

Zarządzenie Nr 30  
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych

z dnia 24 maja 2010 r.

w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do wyłonienia kandydatów  
na stanowiska: Menedżera Projektu realizowanego w ramach Programu LIFE+  
oraz Koordynatora ds. Kampanii Medialnych oraz Public Relations realizowanych  
w ramach Programu LIFE+

znak: GK-1100 - 28 /10

Na podstawie § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Komisję Rekrutacyjną, zwaną dalej „Komisją”, do wyłonienia kandydatów na stanowiska:
  - a) Menedżera Projektu realizowanego w ramach Programu LIFE+,
  - b) Koordynatora ds. Kampanii Medialnych oraz Public Relations realizowanych w ramach Programu LIFE+w składzie:

**Przewodniczący:**

- 1) Aldona Perlińska – naczelnik Wydziału Ochrony Lasu DGLP.

**Członkowie:**

- 2) Agnieszka Grzegorzczak – naczelnik Wydziału Kadr i Doskonalenia Zawodowego DGLP,
- 3) Radomir Dyjak – kierownik Pionu Projektów w Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych,
- 4) Łukasz Porębski - starszy referent w Zespole ds. Funduszy Zewnętrznych w Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych,
- 5) Sławomir Trzaskowski – dyrektor CILP.

§ 2

Szczegółowy zakres i tryb prac Komisji określa Regulamin Rekrutacji, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH  
dr inż. Marian Pigan

## Regulamin Rekrutacji

1. Rekrutację na stanowiska: Menedżera Projektu realizowanego w ramach Programu LIFE+ i Koordynatora ds. Kampanii Medialnych oraz Public Relations realizowanych w ramach Projektu LIFE+ przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej „Komisją”.
2. Do zadań Komisji należy:
  - a) weryfikacja nadesłanych ofert pod kątem spełnienia wymagań określonych w ogłoszeniach o rekrutacji, w tym: w zakresie posiadanego wykształcenia, lat pracy i doświadczenia zawodowego związanego z realizacją lub obsługą projektów finansowanych z funduszy europejskich;
  - b) odrzucenie kandydatów, którzy nie spełnili, w ocenie Komisji, wymaganych warunków;
  - c) przeprowadzenie selekcji pozostałych kandydatów, w formie rozmów indywidualnych, celem sprawdzenia wiedzy, umiejętności i ogólnych predyspozycji do zajmowania danego stanowiska;
  - d) ostateczny wybór kandydatów w sposób przyjęty przez Komisję;
  - e) przedłożenie listy kandydatów wyłonionych w drodze postępowania rekrutacyjnego Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych w celu dokonania ostatecznego wyboru.
3. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący, do zadań którego należy:
  - a) nadzór nad prawidłowym przebiegiem postępowania rekrutacyjnego,
  - b) podejmowanie decyzji w sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie po uzgodnieniu z członkami Komisji,
  - c) określenie formy przeprowadzenia rozmów indywidualnych z kandydatami.
4. Przewodniczący Komisji ma prawo do zaproszenia do prac Komisji innych pracowników LP w charakterze ekspertów w celu weryfikacji pożądanej wiedzy i umiejętności kandydatów.
5. Postępowanie rekrutacyjne odbędzie się w dwóch etapach:
  - a) weryfikacja złożonych ofert pod względem spełnienia warunków przystąpienia do rekrutacji, zamieszczonych w ogłoszeniu;
  - b) przeprowadzenie rozmów indywidualnych z kandydatami i wyłonienie kandydatów, których oferty zostaną przedłożone Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych do podjęcia decyzji o zatrudnieniu.
6. Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego, zostaną o tym poinformowane pocztą elektroniczną.

7. Osoby zakwalifikowane do etapu drugiego zostaną poinformowane pocztą elektroniczną lub telefonicznie o terminie rozmowy indywidualnej, ustalonym przez Komisję.
8. Po przeprowadzonych rozmowach indywidualnych Komisja przedłoży listy kandydatów Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych, który podejmie ostateczną decyzję o zatrudnieniu na stanowiskach, o których mowa w pkt 1 Regulaminu.
9. Na zakończenie postępowania rekrutacyjnego Komisja sporządzi protokół podpisany przez przewodniczącego i wszystkich członków, zawierający:
  - a) wykaz osób, które złożyły oferty;
  - b) wykaz osób, które nie zostały zakwalifikowane do etapu drugiego;
  - c) wykaz osób, które zakwalifikowały się do etapu drugiego, tj. rozmów indywidualnych;
  - d) listę kandydatów rekomendowanych Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych;
  - e) dodatkowe wnioski i uwagi Komisji.Powyższy protokół Komisja przedłoży Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych wraz z dokumentami kandydatów rekomendowanych do dalszego wyboru przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych.
10. W wypadku negatywnego wyniku rekrutacji, tzn.:
  - braku ofert od kandydatów;
  - uznania kandydatów za nie spełniających wymagań do zatrudnienia na stanowisku, na które odbywa się rekrutacja;
  - niezyskania przez żadnego z kandydatów rekomendacji Komisji –Dyrektor Generalny Lasów Państwowych podejmie decyzję o zatrudnieniu na stanowiskach, których dotyczy rekrutacja, według własnego wyboru lub o ponownym ogłoszeniu rekrutacji.
11. Po zakończeniu rekrutacji Komisja ulega rozwiązaniu.
12. Obsługę Komisji i techniczne przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego zapewni Wydział Kadr i Doskonalenia Zawodowego DGLP.

DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH

dr inż. Marjan Pigan