

Zarządzenie nr 52.....

Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych

z dnia 8 września 2014 r.

**w sprawie testowania programów użytkowych SILP i innych programów
w jednostkach testowych Lasów Państwowych**

(OI-021-11/14)

Na podstawie art. 33 ust. 1 i ust. 3 pkt 1a i 3 Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity z 2011 r., Dz. U. Nr 12, poz. 59, z późn. zm.) i § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., zarządzam, co następuje:

§ 1.

Słownik pojęć

Wprowadzam słownik pojęć obowiązujący w niniejszym zarządzeniu:

- 1) program użytkowy SILP – oprogramowanie stanowiące wyodrębniony funkcjonalnie element systemu informatycznego Lasów Państwowych,
- 2) testowanie programu użytkowego SILP – należy przez to rozumieć praktyczne sprawdzenie zgodności założonych i uzyskanych wyników w procesie przetwarzania danych z zastosowaniem programu użytkowego, mającego być elementem składowym SILP polegające na przeprowadzeniu ściśle zdefiniowanych procedur testowych wraz z oceną przydatności oprogramowania;
- 3) jednostka testowa – wytypowana do przeprowadzania testowania programów użytkowych SILP i innego oprogramowania – jednostka organizacyjna Lasów Państwowych.
- 4) procedura testowa – precyzyjnie zdefiniowane postępowanie, określające sposób prowadzenia testu, ze szczególnym wskazaniem obszarów programu użytkowego, wymagającego dokładnego sprawdzenia poprawności działania i prawidłowości otrzymywanych wyników zastosowanych w programie procesów,

- 5) wdrożenie testowe programu użytkowego – fizyczne zastosowanie testowanego programu użytkowego w jednostce testowej organizacyjnej LP, polegające na sprawdzeniu nie tylko poprawności działania tego programu, a także na testowym dostosowaniu struktur organizacyjnych tej jednostki, zakresów czynności, regulaminu organizacyjnego, regulaminu pracy, schematu kontroli i innych dokumentów regulujących zasady działania jednostki testowej,
- 6) wdrożenie produkcyjne oprogramowania użytkowego – przekazanie pozytywnie wdrożonego testowo programu użytkowego do stosowania w pozostałych jednostkach organizacyjnych LP, z wykorzystaniem wyników pracy jednostek testowych w zakresie zmian organizacyjnych tych jednostek, a spowodowanych wdrożeniem testowym programu,
- 7) inne oprogramowanie – gotowe oprogramowanie użytkowe dostępne ogólnymi kanałami dystrybucji, posiadające licencję, instrukcję obsługi, określoną minimalną konfigurację sprzętową, system pomocy technicznej.

§ 2.

Organizacja testowania

1. Programy użytkowe SILP przed wdrożeniem produkcyjnym w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych poddawane są procedurze testowania programu użytkowego SILP.
2. Polecenie wykonania testowania programu użytkowego SILP, zleca do jednostki testowej Dyrektor Generalny Lasów Państwowych w uzgodnieniu z Dyrektorem ZILP.
3. Za organizację przeprowadzenia procedury testowania programu użytkowego SILP w jednostce testowej odpowiedzialny jest kierownik komórki organizacyjnej jednostki nadrzędnej właściwością, której jest wdrażanie i upowszechnianie informatyki.
4. Za właściwy przebieg procedury testowej programu użytkowego SILP w jednostce testowej oraz rzetelność wyników odpowiedzialny jest kierownik jednostki testowej.
5. Inne oprogramowanie, nie będące elementem SILP, kupowane w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych wymaga uzyskania pozytywnej opinii

kierownika komórki organizacyjnej jednostki nadrzędnej, której właściwością jest prowadzenie zagadnień informatycznych.

6. Na wniosek kierownika komórki wymienionego w § 2 ust 5 złożony do Dyrektora Generalnego inne oprogramowanie może być przekazane do testowania w jednostce testowej.

§ 3.

Proces testowania

1. Proces testowania programu użytkowego SILP obejmuje następujące fazy:
 - 1) przejście przez ZILP od producenta programu wraz z opracowaną procedurą testową, dokumentacją techniczną i instrukcją użytkownika,
 - 2) zatwierdzenie przez ZILP procedury testowej lub jej zmodyfikowanie,
 - 3) opracowanie przez ZILP harmonogramu testowania,
 - 4) opracowanie przez ZILP wzoru protokołu testów,
 - 5) przeprowadzenie przez ZILP (jeśli są potrzebne) szkolenia pracowników jednostek testowych wraz z przekazaniem niezbędnych dokumentów (program użytkowy, dokumentacja analityczna, dokumentacja techniczna, instrukcja użytkownika, procedura testowa, harmonogram testowania),
 - 6) przekazanie przez ZILP programu użytkowego SILP do jednostek testowych, zgodnie z § 2 ust.2,
 - 7) przeprowadzenie testów, oceny dokumentacji analitycznej, dokumentacji technicznej i instrukcji użytkownika w każdej jednostce testowej,
 - 8) zdefiniowanie wyników testów i sporządzenie protokołu z testów programu użytkowego SILP w każdej jednostce testowej.
2. Test programu użytkowego SILP w jednostce testowej przeprowadzany jest na danych rzeczywistych tej jednostki.
3. Protokół z testu programu użytkowego SILP musi zawierać wykaz proponowanych zmian organizacyjnych, związanych z wdrożeniem programu w danej jednostce testowej.
4. Proces testowania innego oprogramowania, o którym mowa w § 2 ust. 5 ogranicza się do wykonania testów i oceny jego przydatności.
5. Protokół z testu zatwierdzony przez kierownika jednostki testowej przekazywany jest:
 - 1) do zlecającego za pośrednictwem właściwego Dyrektora RDLP,

2) do ZILP w wersji elektronicznej.

§ 4.

Wyniki testowania

1. Pozytywny wynik testu programu użytkowego SILP jest podstawą do podjęcia decyzji o jego wdrożeniu produkcyjnym,
2. Negatywny wynik testu programu użytkowego SILP, o którym mowa w § 3 wyklucza możliwość wdrożenia produkcyjnego danego oprogramowania użytkowego w jednostkach organizacyjnych LP.

§ 5.

Jednostki testowe

1. Wyznaczonymi jednostkami testowymi są:

Lp	Nr jednostki	RDLP	Jednostka
1.	10-71	Szczecin	Biuro RDLP
2.	10-03	Szczecin	Bogdaniec
3.	10-10	Szczecin	Goleniów
4.	04-71	Krosno	Biuro RDLP
5.	08-15	Piła	Złotów
6.	01-21	Białystok	Szczebra
7.	13-71	Wrocław	Biuro RDLP
8.	13-10	Wrocław	Jawor
9.	13-27	Wrocław	Świeradów

2. Wykaz jednostek testowych jest aktualizowany nie rzadziej, niż co 2 lata.
3. Naczelnik Wydziału Informatyki DGLP odpowiada za organizację i udokumentowanie współpracy z jednostkami testowymi.

§ 6.

Koszty testowania

1. Kwota przeznaczona na prowadzenie testów w każdej jednostce testowej wynosi 60 tys. zł rocznie.

2. Koszty prowadzenia testów w nadleśnictwach uznanych za jednostkę testową pokrywane są ze środków funduszu leśnego. Koszty prowadzenia testów w biurze RDLP uznanym za jednostkę testową pokrywane są ze zwiększonych kosztów utrzymania jednostek nadrzędnych. Wysokość tych kosztów jest zawarta w planie finansowym Lasów Państwowych.
3. W ramach przydzielonych kwot na przeprowadzenie testów, na wniosek naczelnika Wydziału Informatyki DGLP – Dyrektor Generalny Lasów Państwowych może przyznać kierownikowi jednostki testowej raz w roku nagrodę.

§ 7.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31 grudnia 2014 r.
2. Traci moc Zarządzenie Nr 55 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 11 czerwca 2013 r. w testowania programów użytkowych SILP (Znak sprawy: EI-021-01-11/13).

DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
mgr inż. Adam Wasiak