

ZARZĄDZENIE NR 29

Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych

z dnia 8 maja 2014 r.

w sprawie powołania doraźnego zespołu zadaniowego do spraw oceny stanu realizacji projektu
*„Rekultywacja na cele przyrodnicze terenów zdegradowanych, popolygonowych
i powojkowych zarządzanych przez PGL LP”.*

(Znak sprawy: ER – 5 – 012 – 1/2014)

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (jednolity tekst w Dz.U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 z późno zm.) oraz w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuję zespół zadaniowy, zwany dalej Zespołem, w składzie:

- 1) Zbigniew Gurgul – Inspekcja Lasów Państwowych – przewodniczący
- 2) Łukasz Przybyłek – Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych
- 3) Paweł Stępnowski – Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych
- 4) Beata Zeller – Inspekcja Lasów Państwowych
- 5) Jerzy Kapral – DGLP
- 6) Zbigniew Filipek – DGLP
- 7) Sławomir Cichoń – RDLP Szczecinek
- 8) Piotr Wierzbicki – RDLP Wrocław

§ 2

Priorytetem jest uzyskanie informacji określonych w § 3. Celem operacyjnym jest przygotowanie podstaw do podjęcia decyzji przez DGLP o zakresie i formie dalszej kontynuacji projektu, zmian w dalszych etapach, ustalenie zakresu ostatecznego i kierunków, weryfikacja zasad nadzoru itd.

§ 3

Zadaniem zespołu jest:

- 1) ustalenie rozmiaru planu optymalnego na dzień kontroli na podstawie zawartych umów lub innych dokumentów, ustalenie planu minimum (o ile jest taka możliwość przy założeniu przyjęcia projektu);
- 2) inwentaryzacja stanu realizacji pod względem rzeczowym i finansowym projektu (na dzień 8.05), z ujęciem stanu: całkowicie zakończonego, w trakcie (stan odbiorów itp.) oraz planowanych do realizacji (stan: "O", siwz, przetarg ogłoszony, umowa, realizacja (%), odbiór, problemy); porównanie do planu i ustalenie rozmiaru do wykonania; lista jednostek w trakcie postępowań, które wymagają ewentualnych korekt; sprawdzenie czy dane wg jednostek - nadleśnictw i CKPŚ są zgodne;
- 3) analiza poszczególnych jednostek - lista jednostek biorących udział w projekcie z określeniem stopnia zagrożenia realizacji projektu, uwzględniając znane z wcześniejszych kontroli problemy (siwz - kary, opis przedmiotu dla jego wykonalności i inne, nadzór i jednostka sprawdzająca; inne) w celu wyboru;
- 4) ustalenie wskazań dla siwz w zakresie umożliwiającym prawidłowość umów i ich realizację (szczegółowy opis zakresu prac, tj. zakres opisu obiektów do usunięcia, prawidłowy rozmiar kar, sposób i kryteria odbioru należytego wykonania umowy i inne istotne dla uzyskania efektu projektu) jako wzór siwz z identyfikacją części istotnych, obligatoryjnych do zamieszczenia, wskazania do zawarcia w siwz i umowach;
- 5) projekty zalecanej listy docelowej jednostek w celu osiągnięcia efektu minimalnego i optymalnego (patrz pierwszy podpunkt) uwzględniającej optymalizację listy pod kątem minimalnego ryzyka dla realizacji projektu, szczególnie ze strony czynników już poznanych we wcześniejszych etapach; wybór jednostek optymalnych dla realizacji projektu;
- 6) projekt ewentualnej formy udziału przedstawiciela DGLP w pracach kontrolnych zleczanych Jednostce Nadzorującej Prawidłowość Wykonanych Prac, np. poprzez wybór dodatkowego podmiotu uprawnionego do kontroli w celu doraźnej kontroli obiektów spornych lub o wyższym stopniu ryzyka;
- 7) ocena możliwości realizacji pozostałego zakresu projektu dla ilości optymalnej jak i minimalnej z uwzględnieniem rozpoznania aktualnych zasobów w LP (i opinii zespołu ILP);
- 8) lista istotnych dla realizacji projektu problemów (np. naliczone kary z ich lokalizacją itp. - patrz podpunkt trzeci);
- 9) projekt wskazanych działań dla dalszej części projektu, np. "korekta siwz", "wdrożenie przed sądami spraw w zakresie kar", "uruchomienie dodatkowej kontroli należytego wykonania" itp.

§ 4

- 1) Przewodniczący Zespołu odpowiada za organizację pracy oraz terminową realizację zadań.
- 2) Przewodniczący może włączyć do prac Zespołu:
 - a) innych pracowników, zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych PGL LP, za zgodą kierowników danych jednostek,
 - b) ekspertów zewnętrznych.
- 3) Przewodniczący jest upoważniony do zbierania informacji mających związek z pracami Zespołu i zwracania się do kierowników jednostek organizacyjnych PGL LP w sprawach związanych z pracami Zespołu.
- 4) Przewodniczący wnioskuje do Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych o zwrot kosztów przejazdu na posiedzenia Zespołu zapraszonym ekspertom i członkom Zespołu spoza Lasów Państwowych.

§ 5

- 1) Koszty przejazdów na posiedzenie uczestników Zespołu pokrywają jednostki organizacyjne Lasów Państwowych będące pracodawcami członków zespołu, a koszty delegacji tych pracowników odniosą w ciężar działalności administracyjnej danej jednostki.
- 2) Koszty pozostałe, w tym koszty organizacji spotkań Zespołu pokryje Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych.

§ 6

Termin przedstawienia wyników wstępnych w formie pisemnej wyznacza się na 16 maja 2014 r.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH

mgr inż. Adam Wasiak