

ZARZĄDZENIE Nr 21

Nadleśniczego Nadleśnictwa Sulechów

z dnia 21.05.2021 r.

zmieniające

Zarządzenie nr 1

z dnia 04 stycznia 2021 roku

(Zn. Spr. ZG.800.3.2021)

**w sprawie określenia zasad sprzedaży i oznaczania surowca
drzewnego pod względem przyszłych nabywców
w Nadleśnictwie Sulechów w 2021 r.**

Znak sprawy: ZG.800.12.2021

Na podstawie § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z 18 marca 1994 roku w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe i Zarządzenia nr 68 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 12 listopada 2019 r. w sprawie zasad sprzedaży drewna w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe na lata 2020-2021 (ZM.800.10.2019) oraz w związku z właściwymi w sprawie Decyzjami Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (zilp.lasy.gov.pl), Dyrektora Regionalnego Lasów Państwowych w Zielonej Górze (BIP) i Nadleśniczego Nadleśnictwa Sulechów (BIP) postanawiam, co następuje:

§ 1

Określoną w § 5 [Sprzedaż detaliczna] ust. 5 Zarządzenia nr 1 Nadleśniczego Nadleśnictwa Sulechów:

„5. Sprzedaż detaliczna drewna prowadzona jest wyłącznie na przedpłaty (płatność gotówką lub przelewem) oraz podlega obowiązkowi ewidencjonowania w kasach fiskalnych, z zastrzeżeniem ust. 6.”,

zastąpić treścią:

„5. Sprzedaż detaliczna drewna prowadzona jest wyłącznie na przedpłaty (płatność gotówką, kartą płatniczą, blikiem lub przelewem) oraz podlega obowiązkowi ewidencjonowania w kasach fiskalnych, z zastrzeżeniem ust. 6.”.

§ 2

Określona w § 6 [Sprzedaż pozostałości drzewnych po wycince oraz wyróbce drewna dedykowanych miejscowej ludności w ramach samowyrobu w puli detalicznej] ust. 5 Zarządzenia nr 1 Nadleśniczego Nadleśnictwa Sulechów:

„5. Sprzedaż surowca pozyskanego w trybie „samowyrobu” prowadzona jest wyłącznie na przedpłaty (płatność gotówką lub przelewem) oraz podlega obowiązkowi ewidencjonowania w kasach fiskalnych.”,

zastąpić treścią:

„5. Sprzedaż surowca pozyskanego w trybie „samowyrobu” prowadzona jest wyłącznie na przedpłaty (płatność gotówką, kartą płatniczą, blikiem lub przelewem) oraz podlega obowiązkowi ewidencjonowania w kasach fiskalnych.”.

§ 3

Określona w § 2 [Sprzedaż detaliczna w leśnictwach] ust. 4 Załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 1 Nadleśniczego Nadleśnictwa Sulechów:

„4. Pracownik prowadzący sprzedaż w leśnictwie przed wystawieniem asygnaty identyfikuje nabywcę drewna jako konsumenta lub przedsiębiorcę. Następnie przystępuje do wystawienia asygnaty przy użyciu rejestratora leśniczego zaznaczając odpowiednio w przypadku konsumenta „czy paragon”- TAK lub przedsiębiorcy „czy paragon”- NIE. Dokonuje jej wydruku oraz przekazuje dane z asygnaty do drukarki fiskalnej celem wydruku paragonu fiskalnego - tylko w przypadku konsumenta. Następnie w przypadku płatności gotówkowej przyjmuje od Kupującego zapłatę za zakupiony surowiec drzewny i w tym samym dniu dokonuje transferu danych do Nadleśnictwa celem zaewidencjonowania w SILP.”,

zastępuje się:

„4. Pracownik prowadzący sprzedaż w leśnictwie przed wystawieniem asygnaty identyfikuje nabywcę drewna jako konsumenta lub przedsiębiorcę. Następnie w przypadku płatności kartą lub blikiem przyjmuje zapłatę i przystępuje do wystawienia asygnaty przy użyciu rejestratora leśniczego zaznaczając odpowiednio w przypadku konsumenta „czy paragon”- TAK lub przedsiębiorcy „czy paragon”- NIE. Dokonuje jej wydruku oraz przekazuje dane z asygnaty do drukarki fiskalnej celem wydruku paragonu fiskalnego - tylko w przypadku konsumenta. Następnie w przypadku płatności gotówkowej przyjmuje od Kupującego zapłatę za zakupiony surowiec drzewny i w tym samym dniu dokonuje transferu danych do Nadleśnictwa celem zaewidencjonowania w SILP.”

§4

Do § 2 Załącznika nr 2 Zarządzenia nr 1 Nadleśniczego Nadleśnictwa Sulechów dodaje się ust. 23 w następującym brzmieniu:

„23. Przyjmowanie płatności kartami płatniczymi lub blikiem:

a) Leśniczy obsługujący terminal dla każdej transakcji ma obowiązek wydrukować potwierdzenie transakcji w co najmniej 2 egz., z czego oryginał zatrzymać, a kopię przekazać kupującemu podłączając pod asygnatę kupującego.

b) Każdego dnia, w którym były przyjmowane płatności kartami lub blikiem, należy sporządzić na terminalu raport z zamknięcia dnia (automatycznie lub ręcznie).

c) Dokumentem, który potwierdza płatność przez klienta i jest odpowiednikiem KP przy wpłatach gotówki do kasy jest oryginał potwierdzenia prawidłowo przeprowadzonej transakcji płatniczej wydrukowany z terminala wraz z raportem z zamknięcia dnia.

d) Potwierdzenia transakcji oraz raporty z zamknięcia dnia należy przekazać do biura Nadleśnictwa do działu księgowości (kasjerce/kasjerowi lub w przypadku ich braku innemu pracownikowi działu) przy okazji wpłat gotówki ze sprzedaży, a w razie braku takich wpłat przy najbliższej obecności w biurze, nie później jednak niż do 7 dnia kolejnego miesiąca.

e) Leśniczy nie może samodzielnie podjąć decyzji o wycofaniu/anulowaniu przeprowadzonej już transakcji na terminalu. Potrzebna do tego jest zgoda Głównego Księgowego. Dodatkowo w przypadku przeprowadzenia takiej operacji leśniczy odpowiada za właściwe opłacenie asygnat z tytułu dokonanej sprzedaży.”

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 17 maja 2021 roku.

Jarosław Pańczuk
Nadleśniczy
/podpisano elektronicznie/

Otrzymują:

1. Zastępca Nadleśniczego;
2. Inżynier Nadzoru;
3. Główny Księgowy;
4. Członkowie Komisji ds. sprzedaż drewna;
5. Leśnictwa – wszystkie;
6. Straż Leśna;
7. Spec. ds. pracowniczych;

Upublicznienie:

- na stronach BIP NDL,
- na stronie firmowej NDL.