

Nowa Sól, dnia 31 lipca 2009r.

ZARZĄDZENIE NR 17/09
Nadleśniczego Nadleśnictwa Nowa Sól
w sprawie udzielania zamówień o wartości poniżej progu określonego
w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień
publicznych.
znak N – 38 – 2/09.

§ 1.

Na podstawie § 22 ust. 3 statutu PGL Lasy Państwowe, wprowadzam w Nadleśnictwie Nowa Sól zasady udzielania zamówień o wartości poniżej progu określonego w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Przepisów zarządzenia nie stosuje się do udzielania zamówień na usługi pocztowe, kurierskie, telekomunikacyjne oraz na dostawy nośników energii.

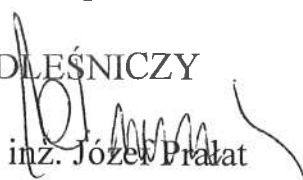
§ 3.

Do zamówień o wartości poniżej 3 tys. PLN można nie stosować trybów określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 3.08.2009r. i z tym dniem traci moc Zarządzenie Nr 6/08 Nadleśniczego Nadleśnictwa Nowa Sól z dnia 1.04.2008r. w sprawie udzielania zamówień o wartości poniżej progu określonego w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych, znak N – 38 – 2/08.

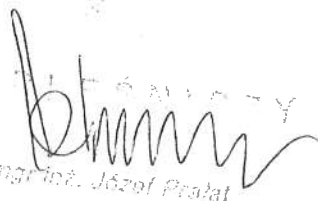
NADLEŚNICZY


mgr inż. Józef Prałat

Otrzymują:
Przewodniczący Komisji Przetargowej,
członkowie Komisji Przetargowej,
Gł. Księgowy,
Inż. nadzoru,
Sekretarz,
a/a,
BIP.

**Zasady udzielania zamówień o wartości poniżej progu określonego
w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych.**

1. Naczelną ideą w Nadleśnictwie Nowa Sól jest, aby wszystkich zamówień udzielać z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji, bez uszczerbku dla sprawnego działania Nadleśnictwa jako jednostki gospodarczej.
2. Zamówień, stanowiących przedmiot Zarządzenia Nr /09, udziela się w trybach:
 - a. przetargu nieograniczonego ofertowego skierowanego do otwartego katalogu wykonawców,
 - b. zaproszenia do złożenia oferty, skierowanego do co najmniej trzech wykonawców,
 - c. zapytania o cenę skierowanego do co najmniej dwóch wykonawców,
 - d. zlecenia wykonania zamówienia skierowanego do jednego wykonawcy, po negocjacjach dotyczących ceny za wykonanie zamówienia i ewentualnie warunków jego wykonania.
3. Do zamówień o wartości netto powyżej 40 tys. PLN należy stosować tryby określone w ust. 2 pkt lit. a, b.
4. Do zamówień o wartości netto mieszczącej się w zakresie od 25 tys. do 40 tys. PLN należy stosować tryby określone w ust. 2 pkt lit. a - c.
5. Do zamówień o wartości netto mieszczącej się w zakresie od 3 tys. do 25 tys. PLN należy stosować tryby określone w ust. 2 pkt lit. a - d.
6. Jeżeli przedmiot zamówienia lub okoliczności jego udzielenia uzasadniają odstępianie od zastosowania trybów określonych w ust. 2 pkt lit. a, b, c (np. specjalistyczny charakter lub pilność wykonania), pomimo że wartość tego zamówienia przekracza kwotę netto 25 tys. PLN, możliwe jest zastosowanie trybu określonego w ust. 2 punkt d po uzyskaniu indywidualnej zgody Nadleśniczego.
7. Zastosowanie trybu przetargu nieograniczonego wymaga opracowania regulaminu przetargu zatwierdzonego przez Nadleśniczego.
8. Oferty wykonawców złożone w trybie przetargu nieograniczonego, pod kątem zgodności z regulaminem przetargu, ocenia co najmniej dwuosobowa komisja, wyłoniona doraźnie z aktualnego składu stałej Komisji Przetargowej Nadleśnictwa Nowa Sól.
9. Oferty wykonawców złożone w trybach określonych w ust. 2 lit. b, c ocenia co najmniej dwuosobowa komisja, wyłoniona doraźnie z aktualnego składu stałej Komisji Przetargowej Nadleśnictwa Nowa Sól.
10. Postępowania prowadzone w trybach określonych w ust. 2 mają charakter pisemny, w formie co najmniej notatki służbowej, i podlegają zatwierdzeniu przez Nadleśniczego.
11. Postępowania o wartości powyżej:
 - a. 3 tys. PLN dla usług, robót budowlanych i dostaw nietypowych,
 - b. 10 tys. PLN dla dostaw typowych,muszą kończyć się podpisaniem umowy cywilno prawnej.
12. W przypadku nieobecności Nadleśniczego, Zastępca Nadleśniczego i Główny Księgowy:
 - a. udzielają zgody opisanej w ust. 6,
 - b. zatwierdzają regulamin przetargu,
 - c. zatwierdzają wyniki postępowań,
 - d. podpisują umowę o wykonanie zamówienia.


mgr inż. Józef Pradat