

załącznik nr 1 do umowy nr

WYTYCZNE

w sprawie organizacji i rozliczeń polowań w ośrodkach hodowli zwierzyny
nadleśnictw Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze

I. Zasady ogólne:

1. Nadleśnictwa są przygotowane do realizacji ofert przyjętych przez biura polowań.
Stopień realizacji tych ofert zależeć będzie od ilości myśliwych skierowanych do obwodów wchodzących w skład ośrodka hodowli zwierzyny nadleśnictwa (ohz LP) przez biuro polowań .
2. Przyjmuje się, że optymalne okresy pobytu myśliwych przy odstrzale indywidualnym zwierzyny poszczególnych gatunków wynoszą:

- jelenie byki, danielce byki , odyńce	6 dni (min. 8 wyjść)
- jelenie - łanie ,cielęta, sarny-kozy, koźłeta	3 dni (min. 4 wyjścia)
- sarny rogacze	4 dni (min. 6 wyjść)
- dziki	3 dni (min. 4 wyjścia)
3. Za optymalne do przeprowadzenia polowań zbiorowych w warunkach ohz LP nadleśnictw RDLP w Zielonej Górze, uważa się grupy liczące około 10 do 12 osób.
4. W przypadku grup liczących mniej niż 10 myśliwych, opłata za organizację polowania naliczana będzie jak dla grupy 10 osobowej.

II. Zamówienia, zmiany, anulacje, odszkodowania, dopłaty :

1. W trakcie sezonu łowieckiego, biuro polowań zobowiązane jest do składania w nadleśnictwie i RDLP, z 21 dniowym wyprzedzeniem, miesięcznych harmonogramów polowań indywidualnych i zbiorowych, celem ich uzgodnienia. Późniejsze zmiany terminów wymagać będą zgody nadleśnictwa.
2. Biuro polowań będzie zamawiało polowania nie później niż 8 dni przed datą rozpoczęcia świadczeń, dołączając do zamówienia imienną listę myśliwych. Realizacja zamówienia złożonego w terminie krótszym, będzie wymagała każdorazowo zgody nadleśnictwa.
3. W przypadkach :
 - nie stawienia się grupy w łowisku,
 - opóźnienia przyjazdu (zapisy – uwagi w protokóle),
 - skrócenia pobytu (zapisy – uwagi w protokóle),
 - odmówienia zamówionego wyjścia (zapisy – uwagi w protokóle) ,biuro polowań ureguluje należności w postaci odszkodowania na rzecz zainteresowanego nadleśnictwa. Wysokość odszkodowania regulują zapisy w umowach pomiędzy nadleśnictwem i biurem polowań.

4. W przypadku gdy myśliwy dokona odstrzału zwierzyny :
 - a) bez zgody podprowadzającego na polowaniu indywidualnym lub prowadzącego polowanie zbiorowe – obowiązuje dopłata w wysokości 300 % ceny brutto za trofeum,
 - b) na polowaniu zbiorowym w odniesieniu do samców zwierzyny płowej, niezgodnie z obowiązującymi w RDLP w Zielonej Górze z zasadami selekcji osobniczej :
 - w przypadku odstrzału ocenionego jako nieprawidłowy obowiązuje dopłata w wysokości 50% ceny brutto za trofeum,
 - w przypadku odstrzału ocenionego na naganny obowiązuje dopłata w wysokości 100 % ceny brutto za trofeum.
5. W przypadku gdy myśliwy dokona odstrzału w okresie ochronnym lub gdy odstrzał dokonany bez zgody prowadzącego polowanie będzie skutkował przekroczeniem zatwierdzonych dla danego obwodu wchodzącego w skład ohz LP, ilości zwierzyny do odstrzału w rocznym planie łowieckim na dany sezon, następuje utrata trofeum oraz pobranie ekwiwalentu zgodnie z właściwym rozporządzeniem wykonawczym Ministra Środowiska do ustawy z dnia 13.10.1995r. - Prawo łowieckie.
6. Dokonanie niedozwolonego odstrzału musi być udokumentowane przez nadleśnictwo w protokóle z polowania.

III. Warunki płatności :

Biuro polowań reguluje należności przelewem w wysokościach i terminach podanych w umowie na konto nadleśnictwa , na podstawie wystawionych faktur i not księgowych.

IV. Szkody i wypadki

1. W przypadku zaistnienia szkody w czasie polowania myśliwych , nadleśnictwo zobowiązane jest :
 - a) w przypadku powstania szkody rzeczowej :
 - sporządzić "Protokół powstania szkody" , opisujący okoliczności jej powstania i skutki, oraz podać szacunkową wartość szkody."Protokół.." powinni podpisać:
 - sprawca szkody
 - organizator polowania
 - pilot imprezy
 - poszkodowany

b) w przypadku powstania szkody osobowej (uszczerbek na zdrowiu lub śmierć)

- powiadomić Policję bądź Prokuraturę i sporządzić Protokół z wypadku,
 - sporządzić opis wypadku , w miarę możliwości podpisany przez sprawcę wypadku , organizatora polowania i pilota imprezy,
 - podać dane personalne poszkodowanego,
1. Dokumenty o których mowa powyżej, winny wpłynąć do RDLP w Zielonej Górze i do biura polowań w terminie do 14 dni od daty wystąpienia szkody.
 2. Zawiadomienie Policji bądź Prokuratury o powstaniu szkody osobowej winno być zgłoszone przed upływem 24 godzin od jej powstania.

V. Zasady i warunki wykonywania polowań przez myśliwych:

1. Za optymalne do przeprowadzenia polowań zbiorowych w warunkach OHZ nadleśnictw RDLP w Zielonej Górze, uważa się grupy liczące około 10 do 12 osób.
2. Polowania zbiorowe organizowane będą zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie terminów polowań.
3. Zmiana liczby polowań zbiorowych w miesiącu w stosunku do uzgodnionego harmonogramu, wymaga zgody nadleśniczego.
4. Wskazaniem jest wykonanie minimum 70 % odstrzału jeleni byków w obwodzie łowieckim na polowaniach indywidualnych. Dopuszcza się strzelanie jeleni byków na polowaniach zbiorowych w ilościach określonych każdorazowo przez biuro polowań.
5. W związku z koniecznością pełnej realizacji rocznych planów łowieckich, biuro polowań zobowiązane jest do wykonania w danym sezonie łowieckim:
 - a) w terminie do dnia 30.11 - 70%, a w terminie do dnia 05.01 - 100% samic i młodeży zwierzyny płowej przyjętej oferty końcowej,
 - b) w terminie do dnia 20.09. - 100% oferty końcowej saren rogaczy ,
 - c) w terminie do dnia 15.02. - 100% przyjętej oferty końcowej jeleni byków ,
 - d) w terminie do dnia 15.02. - 100% przyjętej oferty końcowej dzików.
 - e)

VI. Inne warunki szczegółowe:

1. Myśliwy może polować indywidualnie wyłącznie w obecności podprowadzającego wskazanego przez nadleśnictwo, a na polowaniach zbiorowych - pod nadzorem prowadzącego polowanie.

2. Podprowadzającym może być wyłącznie osoba uprawniona do wykonywania polowania , a przy polowaniach na samce zwierzyny płowej - posiadająca uprawnienia selekcyjne.
3. Odstrzał samców zwierzyny płowej na polowaniach powinien być zgodny z obowiązującymi na terenie RDLP w Zielonej Górze kryteriami odstrzału selekcyjnego.
4. Wykorzystywane w czasie polowania urządzenia łowieckie oraz środki transportowe, będące w dyspozycji organizatora, muszą być technicznie sprawne i gwarantować pełne bezpieczeństwo ich użytkownikom. Koszty wypadków związanych ze złym stanem technicznym urządzeń i środków, obciążają nadleśnictwo z zastrzeżeniem ust. 11 .
5. Prowadzący polowanie zbiorowe lub podprowadzający nie ma prawa dopuszczać do wykonywania polowania osób towarzyszących myśliwemu.
6. Na polowaniach zbiorowych – pilot (tłumacz) prowadzi dziennik polowania zawierający imienny wykaz myśliwych, ilość oddanych strzałów w każdym pędzeniu oraz zapis odstrzelonej lub zranionej zwierzyny przez poszczególnych myśliwych. Oryginał dziennika, parafowany przez prowadzącego polowanie stanowi integralną część protokołu z polowania, a jego kopie otrzymują klient oraz biuro polowań.
7. Myśliwy kierowany na polowanie przez biuro polowań, obowiązany jest do ścisłego przestrzegania polskich zasad wykonywania polowania. Prowadzący polowanie zbiorowe ma obowiązek omówić przed polowaniem przewidziane sygnały i obowiązujące zasady bezpieczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem aktualnych warunków terenowych i atmosferycznych oraz przekazać inne uwagi dotyczące polowania.
8. W przypadku nieprzestrzegania przepisów, szczególnie dotyczących zachowania bezpieczeństwa na polowaniu, prowadzący polowanie ma prawo wykluczyć myśliwego z polowania lub w drastycznym przypadku przerwać polowanie, co wymaga udokumentowania w protokole z polowania. Biuro polowań nie będzie przysługiwać z tego tytułu prawo do jakichkolwiek odszkodowań od nadleśnictwa.
9. Nadleśnictwo zobowiązane jest do umożliwienia myśliwemu , na jego życzenie i koszt, sprawdzenia sprawności i celności broni. W razie potrzeby (zwłaszcza przed polowaniem na rykowisku) organizator może zorganizować próbne strzelanie w celu zorientowania się w poziomie umiejętności myśliwych. Koszty próbnego strzelania wraz z dojazdem do strzelnicy ponosi biuro polowań.

10. Nadleśnictwo umożliwia udział w polowaniu indywidualnym lub zbiorowym osób towarzyszących myśliwemu. W takim przypadku opłata za każdą osobę wynosi 50 % stawki organizacji polowania.
11. Nadleśniczy może, poprzez zawarcie umowy, przenieść na inny podmiot wykonywanie czynności z zakresu organizacji polowań, z wyłączeniem kierowania polowaniem.

VII. Trofea i dokumentacja z polowania

1. Po zakończeniu polowania i ocenie trofeów sporządza się protokół z polowania określający ilość, rodzaj i jakość zrealizowanych świadczeń myśliwskich i turystycznych, na obowiązujących numerowanych drukach ścisłego zarachowania. Druki dostarcza i z nich się rozlicza pilot (tłumacz), kierowany przez biuro polowań .
2. Pomiar, ważenie, fotografowanie, wycenę medalową trofeów oraz spisanie protokołu w obecności myśliwego (na polowaniu indywidualnym), lub szefa grupy myśliwskiej (na polowaniu zbiorowym), dokonuje na prawach równoważnych, komisja w składzie:
 - upoważniony przedstawiciel nadleśnictwa,
 - leśniczy d/s łowieckich, na terenie którego odbyło się polowanie,
 - pilot (tłumacz) jako przedstawiciel biura polowań.

Wyniki w/w czynności komisja i myśliwy (szef grupy myśliwych) potwierdzają własnoręcznym podpisem.

3. W przypadku odstrzału jelenia byka na polowaniu zbiorowym, protokół z oceny prawidłowości odstrzału stanowi załącznik do protokołu z polowania zbiorowego.
4. W przypadku odstrzału na polowaniu zwierzyny bez zgody prowadzącego polowanie lub podprowadzającego, biuro polowań zobowiązane jest do pobrania od myśliwego pisemnego oświadczenia wyjaśniającego przyczynę takiego odstrzału, przetłumaczonego przez pilota na język polski.
5. Protokół z polowania sporządza się w języku polskim i obcym, zrozumiałym dla myśliwego, w 4-ch egzemplarzach z następującym rozdziałem:
 - oryginał otrzymuje klient,
 - jedną kopię otrzymuje biuro polowań,
 - dwie kopie otrzymuje nadleśnictwo, jedną załącza do faktury rozliczeniowej, drugą pozostawia u siebie w aktach nadleśnictwa.

UWAGA:

Przy polowaniach indywidualnych protokół z polowania sporządza się na każdego myśliwego imiennie za cały czas pobytu, a przy polowaniach zbiorowych - dla grupy na każdy dzień polowania.

6. Protokół z polowania stanowi podstawę :

- do wywiezienia przez myśliwego za granicę Rzeczypospolitej Polskiej wymienionych w nim trofeów i tuszy zwierzyny,
- do rozliczenia należności za polowanie pomiędzy biurem polowań i nadleśnictwem,
- w kwestiach spornych - do rozpatrzenia ewentualnych reklamacji każdej ze stron.

W rubryce "UWAGI" winny być wymienione wszystkie fakty, mogące mieć zasadniczy wpływ na rozliczenie polowania. Gdy żadna ze stron nie wnosi zastrzeżeń należy wpisać adnotację : "bez uwag".

7. Za wszystkie roszczenia klientów wpisane do protokołu a wynikające z nieprawidłowej organizacji polowania, wydanych świadczeń niezgodnych z zamówieniem, niewłaściwej pracy personelu obsługującego polowanie, odpowiada nadleśnictwo z zastrzeżeniem zapisów działu VI, ust. 11 .

8. Oceny i pomiaru trofeów , których cena uzależniona jest od ciężaru , dokonuje się po upływie przynajmniej 24 godzin od zakończenia preparacji. W przypadku wcześniejszego wyjazdu myśliwego z łowiska, powyższe czynności winne być dokonane w uzgodnionym przez strony terminie. Myśliwemu nie przysługują z tego tytułu żadne bonifikaty. Stwierdzona przy tej ocenie waga trofeum stanowi podstawę do obliczenia należności i nie podlega reklamacji.

Jeżeli myśliwy zabiera całą głowę zwierzyny płowej bez preparacji, w protokole podaje się szacunkową wagę trofeum.

9. Przy wycenie uszkodzonego oręża dzika , jeżeli można stwierdzić że uszkodzenie nastąpiło w wyniku strzału lub upadku zwierzyny po strzale, jako podstawę należy przyjąć wymiar nieuszkodzonej szabli.

10. Opłata za postrzelenie zwierzyny naliczana jest wyłącznie w przypadku nieodnalezienia postrzałka. Prowadzący polowanie lub podprowadzający na polowaniu indywidualnym, zobowiązany jest przedstawić myśliwemu dowody zranienia w postaci farby, kości postrzałowych lub ścinki. W przypadku odnalezienia postrzelonej sztuki, liczona będzie wyłącznie opłata za odstrzał według wartości trofeum, zawartej w cenniku. Trofeum odnalezione po wyjeździe myśliwego może być przekazane myśliwemu na jego

życzenie. Na tę okoliczność winien być sporządzony protokół z określeniem ciężaru i dopiskiem, że trofeum pochodzi ze sztuki zranionej zapisanej w protokole nr z dnia Opłatę za odstrzał oblicza się w/g cennika, po odliczeniu opłaty za postrzelenie.

11. W przypadku kiedy myśliwy pozostawia w Polsce zdobyte na polowaniu trofeum lub skórę zwierzyny, fakt ten powinien być wyraźnie zanotowany w protokole z polowania w punkcie "UWAGI". **Nie wpisanie do protokołu faktu pozostawienia trofeów, może pozbawić myśliwego możliwości wywiezienia ich w innym terminie (obowiązek zamieszczenia tego typu uwagi spoczywa na biurze polowań).**

VIII. Postanowienia końcowe:

1. Opłata za organizację polowania zbiorowego obejmuje również: zapewnienie niezbędnej ilości naganiaczy i psów ustalonej przez nadleśnictwo, transport, posiłek dla myśliwych w trakcie polowania, pokot zwierzyny, sygnalistę, wybór króla polowania, wręczenie pamiątkowych medali i certyfikatów, chyba że strony postanowią inaczej.
3. W przypadku zrealizowania jednego wyjścia w dniu przyjazdu myśliwego oraz jednego wyjścia w dniu wyjazdu myśliwego (łącznie dwa wyjścia) nalicza się opłatę jak za jeden dzień organizacji polowania indywidualnego.
4. Dla myśliwych kierowanych przez biuro polowań nie będą organizowane polowania w następujących terminach:
 - w okresie Świąt Wielkanocnych,
 - w dniu 1 i 11 listopada,
 - od 23 grudnia do 26 grudnia.
5. Ewentualne kierowanie myśliwych w terminie od 26 grudnia do 1 stycznia następnego roku, wymaga każdorazowej zgody nadleśniczego .

Biuro polowań :

Nadleśnictwo :

.....

.....