



REGULAMIN

nieograniczonego przetargu ustnego na dzierżawę nieruchomości gruntowej działek nr 518 i 519 w miejscowości Krępnica o powierzchni łącznej 0,3883 ha stanowiącej własność Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Bolesławiec za zgodą Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu.

§ 1 Założenia Ogólne

1. Organizatorem przetargu jest Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bolesławiec zwane dalej „Organizatorem” reprezentowane przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Bolesławiec.
2. Przetarg przeprowadza się w siedzibie Organizatora tj. przy ul. Mikołaja Brody 2A w Bolesławcu (59-700).
3. Przetarg ma charakter ustnego przetargu nieograniczonego.
4. Przetargiem objęta jest dzierżawa nieruchomości gruntowej obejmującej działki:
 - nr 518 o pow. 0,1909 ha położoną w obrębie ewidencyjnym Krępnica, gmina Bolesławiec, wchodzącej w skład oddziału 239 pododdział I obrębu leśnego Kliczków, przeznaczonej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Bolesławiec pod tereny usług sportu i rekreacji projektowanych, oznaczonych na rysunku planu nr 1 symbolem Us1;
 - nr 519 o pow. 0,1974 ha położoną w obrębie ewidencyjnym Krępnica, gmina Bolesławiec, wchodzącej w skład oddziału 239 pododdział k obrębu leśnego Kliczków, przeznaczonej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Bolesławiec pod tereny usług sportu i rekreacji projektowanych, oznaczonych na rysunku planu nr 1 symbolem Us1;której powierzchnia, położenie i numer działki został szczegółowo określony w ogłoszeniu o przetargu, zwanej w dalszej części Regulaminu „przedmiotem dzierżawy”.
5. Celem przetargu jest wybór najkorzystniejszej oferty zawierającej wyrażoną w złotych roczną stawkę czynszu netto za 1 m2 przedmiotu dzierżawy. Wyzierżawiający dąży do uzyskania jak najwyższego rocznego czynszu netto. Oferta powinna spełniać przyjęte przez Organizatora wymagania formalno-prawne.

§ 2 Przedmiot dzierżawy

1. Przedmiot dzierżawy może być wykorzystywany wyłącznie na działalność związaną z jego przeznaczeniem tj. pod tereny usług sportu i rekreacji.
2. Organizator zobowiązany jest udostępnić wszelkie informacje o przedmiocie dzierżawy, natomiast Oferenci we własnym zakresie, ale po wcześniejszym uprzedzeniu organizatora przetargu, mogą przeprowadzić wizję lokalną gruntów mających być przedmiotem *umowy dzierżawy*.
3. Ustala się wywoławczą stawkę czynszu dzierżawnego w wysokości 2,50 zł/ m² plus należny podatek VAT .
4. Wadium: **1000,00 zł.** (słownie tysiąc złotych)

§3

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne prowadzące działalność gospodarczą i inne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej. Koniecznym warunkiem wzięcia udziału w przetargu jest wpłata wadium na rachunek bankowy BNP Paribas Bank Polska S.A. nr 68 2030 0045 1110 0000 0082 4060 oraz złożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń.
2. Komisja Przetargowa stwierdza, że dokonano wpłaty wadium. Wpłata musi zostać zaksięgowana na koncie Wydierżawiającego nie później niż na dzień przed przetargiem.
3. Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu Komisji Przetargowej przed otwarciem przetargu.
4. Wadium wpłacone przez oferenta, który nie wygrał przetargu zwraca się niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 7 dni od dnia odpowiednio:
 - 1) odwołania przetargu;
 - 2) zamknięcia przetargu;
 - 3) zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
5. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet zabezpieczenia określonego w umowie przyrzeczenia zawarcia umowy dzierżawy aż do całkowitego wyczerpania kwoty wadium.

§4

1. Przed przystąpieniem do licytacji oferenci winni przedstawić Komisji Przetargowej oprócz dowodu wpłaty wadium:



- osoby fizyczne - dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość (dowód osobisty, paszport)
- osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej - aktualny wypis z właściwego rejestru oraz jeżeli dotyczy upoważnienie notarialne udzielane przez organ przedstawicielski; - pełnomocnicy – pisemne pełnomocnictwo mocodawcy;
- prawidłowo podpisane oświadczenia;

Dokumenty powyższe winny być złożone w oryginale. Za oryginał uważa się również kserokopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez organ wydający zaświadczenie lub wypis.

Nieprzedłożenie wymaganych dokumentów skutkować będzie niedopuszczeniem do uczestnictwa w przetargu.

2. W przetargu nie mogą w charakterze Oferenta uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej, osoby im bliskie lub pozostające w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności Komisji Przetargowej.

§ 5 Komisja przetargowa

1. Przetarg przeprowadzi co najmniej trzyosobowa komisja przetargowa powołana przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Bolesławiec w składzie Przewodniczący i 2 członków, z których jeden zostanie ustanowiony sekretarzem. Powołanie następuje w drodze decyzji.
2. Członkiem komisji przetargowej w charakterze oferenta nie może być osoba uczestnicząca w przetargu, a także osoba jej bliska.
3. Obsługę administracyjną przetargu prowadzi pracownik Nadleśnictwa zatrudniony na stanowisku specjalisty ds. stanu posiadania.

§ 6 Obowiązki przewodniczącego Komisji

Przewodniczący Komisji Przetargowej :

1. otwiera przetarg,
2. sprawdza prawidłowość ogłoszenia i przedstawia komisję przetargową.
3. podaje informacje dotyczące:
 - 1) oznaczenia przedmiotu przetargu, powierzchnię,
 - 2) wywoławczą roczną wysokość czynszu netto za 1 m² przedmiotu dzierżawy wyrażoną w zł., wysokość wymaganego wadium,
 - 3) wskazuje minimalną wartość postąpienia,
4. podaje imiona i nazwiska albo nazwy uczestników przetargu, którzy wnieśli wymagane dokumenty, wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do przetargu.



5. Licytacja odbywa się poprzez podniesienie ręki osoby biorącej udział w przetargu oraz głośne podanie oferowanej ceny czynszu, będącej powiększeniem stawki wywoławczej, o co najmniej jedno kolejne postąpienie.
6. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu z tym, że postąpienie nie może wynosić każdorazowo mniej niż 0,20 zł.

§ 7 – Obowiązki Komisji

Komisja przetargowa :

1. stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu;
2. ustala liczbę uczestników przetargu;
3. dokonuje szczegółowej analizy złożonych dokumentów;
4. wskazuje uczestnika, który zaproponował najwyższą cenę.
5. Komisja orzeka, że ustny przetarg nieograniczony został nierozstrzygnięty jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty zawierającej wymagane dokumenty,
 - b) żaden z uczestników przetargu nie zaoferował, co najmniej wywoławczej rocznej wysokości czynszu netto za 1 m² przedmiotu dzierżawy wyrażonej w zł powiększonej o jedno postąpienie,
 - c) komisja odrzuciła wszystkie oferty lub nie wybrała żadnej.
6. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem pozytywnym, jeżeli przynajmniej jeden oferent przystąpił do przetargu składając wymagane dokumenty i zaoferował, co najmniej jedno postąpienie powyższej stawki wywoławczej.

§ 8

O rozstrzygnięciu licytacji decyduje wielkość i kolejność zaoferowanej stawki czynszu.

§ 9

Po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej stawki dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

§10

1. Zwycięzca przetargu zobowiązany jest podpisać Umowę przyrzeczenia dzierżawy w terminie do 14 dni od daty ogłoszenia o wyborze oferty, w miejscu i czasie wskazanym przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Bolesławiec.



2. Wadium ulega przepadkowi w wypadku uchylenia się Oferenta, który wygrał przetarg od podpisania umowy przyrzeczenia dzierżawy. O tym czy oferent uchyła się od podpisania w/w umowy decyduje Nadleśniczy Nadleśnictwa Bolesławiec na podstawie wskazanego wyżej terminu jej podpisania.
3. W przypadku nie zawarcia umowy ze zwycięzcą przetargu w terminie określonym w § 10 ust. 1 Wydierżawiający może do 7 dni od tego terminu zawrzeć umowę przyrzeczenia dzierżawy z Oferentem, którego oferta spełniała warunki formalno – prawne i była druga co do wysokości zaproponowanego czynszu.

§11

Przewodniczący Komisji Przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa zostają w biurze Nadleśnictwa Bolesławiec a jeden otrzymuje Oferent, który przetarg wygrał. Protokół powinien zawierać następujące informacje:

- termin, miejsce i rodzaj przetargu;
- oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu
- o osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do przetargu, wraz z uzasadnieniem;
- wywoławczej stawce czynszu dzierżawy, oraz najwyższej stawce osiągniętej w przetargu;
- imię, nazwisko i adres lub nazwę albo firmę oraz siedzibę osoby wyłonionej w przetargu jako dzierżawca nieruchomości;
- imiona i nazwiska przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej;
- datę sporządzenia protokołu.

§12

Przetarg uważa się za rozstrzygnięty z chwilą podpisania protokołu, który stanowi podstawę do zawarcia umowy przyrzeczenia zawarcia umowy dzierżawy. Umowa przyrzeczenia zawarcia umowy dzierżawy winna być podpisana w terminie do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

§13

Nadleśniczy Nadleśnictwa Bolesławiec zastrzega sobie możliwość odwołania przetargu bez podania przyczyny.

§14

Nadleśniczy Nadleśnictwa Bolesławiec podaje do publicznej wiadomości wynik przetargu, wywieszając na tablicy ogłoszeń na okres 7 dni, informację o wyniku przetargu, która powinna zawierać:

- datę i miejsce oraz rodzaj przeprowadzonego przetargu,
- oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu,
- liczbę osób dopuszczonych oraz osób niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu;
- stawce wywoławczej czynszu oraz najwyższej stawce osiągniętej w przetargu,
- imię, nazwisko albo nazwę lub firmę osoby ustalonej jako przyszły dzierżawca przedmiotu dzierżawy.

§ 15

W pozostałych kwestiach nie ujętych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

NADLEŚNICZY
Arkadiusz Sudot

Spis Załączników:

Zał. Nr 1 – Wzór umowy

Zał. Nr 2 – Oświadczenia

Umowa dzierżawy Nr /2020

zawarta w dniu2020 roku w Bolesławcu, pomiędzy :

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe

Nadleśnictwem Bolesławiec, ul. Mikołaja Brody 2A, 59-700 Bolesławiec, NIP 612-000-42-45, REGON 931023888, zwanym w treści umowy „**Wydzierżawiającym**”

reprezentowanym przez :

Nadleśniczego – Arkadiusza Sudoła

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej,

a

.....,

zwaną w treści umowy „**Dzierżawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

.....

Zgodnie z uzyskaną na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (Dz.U. z 2020 r., poz.6 z dalszymi zmianami) pismem ZS.2217.1.157.2020 z dnia 05.08.2020 r. zgodą Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu, oraz w wyniku i na warunkach przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego dnia

strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

Wydzierżawiający oświadcza, że zarządza będącą własnością Skarbu Państwa nieruchomością stanowiącą działki:

- nr 518 o pow. 0,1909 ha położoną w obrębie ewidencyjnym Krępnica, gmina Bolesławiec, wchodzącej w skład oddziału 239 pododdział 1 obrębu leśnego Kliczków, przeznaczonej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Bolesławiec pod tereny usług sportu i rekreacji projektowanych, oznaczonych na rysunku planu nr 1 symbolem Us1;
- nr 519 o pow. 0,1974 ha położoną w obrębie ewidencyjnym Krępnica, gmina Bolesławiec, wchodzącej w skład oddziału 239 pododdział k obrębu leśnego Kliczków, przeznaczonej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Bolesławiec pod tereny usług sportu i rekreacji projektowanych, oznaczonych na rysunku planu nr 1 symbolem Us1;

§2

1. Wyzierżawiający oddaje Dzierżawcy do używania i pobierania pożytków nieruchomości gruntową stanowiącą działki nr 518 o pow. 0,1909 ha i 519 o pow. 0,1974 ha, dalej zwaną przedmiotem dzierżawy, położone w obrębie ewidencyjnym Krępica, gmina Bolesławiec będącą własnością Skarbu Państwa, wchodzącej w skład oddziału 239 pododdział 1, k, obrębu leśnego Kliczków położonej wyłącznie w granicach wskazanych na załącznikach graficznych przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy pod tereny usług sportu i rekreacji projektowanych, oznaczonych na rysunku planu nr 1 symbolem Us1 a Dzierżawca zobowiązuje się używać przedmiot dzierżawy zgodnie z właściwymi przepisami i z zasadami prawidłowej gospodarki całkowicie na własny koszt.
2. Granice nieruchomości, o której mowa w § 2 ust.1 oznaczone zostały na załączniku graficznym, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. Koszt zagospodarowania terenu na cele prowadzonej działalności określonej w § 2 pokrywa Dzierżawca bez prawa żądania zwrotu kosztów w tym celu poniesionych.
2. Wyzierżawiający może zobowiązać Dzierżawcę aby własnym staraniem i na własny koszt wykonał i utrzymał stały, nieprzerwany i odpowiedni dostęp oraz dojazd do nieobjętych dzierżawą działek ewidencyjnych nr: 523 (obręb ewid. Krępica), 911(obręb ewid. Bolesławice). Dostęp i dojazd może zgodnie z żądaniem Wyzierżawiającego obejmować również wysokotonażowy transport wywozowy oraz sprzęt leśny zarówno na rzecz Wyzierżawiającego jak i służb leśnych i administracji. Dzierżawca zobowiązany będzie również do ustanowienia nieodpłatnych dla Wyzierżawiającego zobowiązań lub służebności. Spełnienie tego zobowiązania będzie zrealizowane w postaci notarialnie złożonego oświadczenia na wezwanie Wyzierżawiającego i zostaną dołączone do aktu mapy ewidencyjne.
3. Dzierżawca zobowiązany jest do utrzymywania czystości i porządku na będącym przedmiotem dzierżawy gruncie oraz bezpośrednio w jego otoczeniu.
4. Dzierżawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przeciwpożarowego gruntu, posadowionych na nim obiektów i urządzeń oraz terenów leśnych bezpośrednio przylegających do będącego przedmiotem dzierżawy gruntu w pasie 50 m od granic przedmiotu dzierżawy.
5. Dzierżawca zobowiązuje się do współdziałania w sprawach związanych z ochroną przeciwpożarową jak i zapewnić nieprzerwanie prawo dostępu jak do punktu czerpania wody zarówno przez jednostki ratownictwa ogólnego jak i Nadleśnictwa Bolesławiec.
6. Dzierżawca zobowiązuje się do przestrzegania na będącym przedmiotem dzierżawy gruncie przepisów ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych, przeciwpożarowych, ochrony przyrody, sanitarno-epidemiologicznych oraz z zakresu ochrony środowiska

w szczególności odnośnie składowania i usuwania z będącego przedmiotem dzierżawy gruntu odpadów oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

7. Wyzierżawiający ma prawo wstępu w każdym czasie na będący przedmiotem dzierżawy grunt w celu kontroli przestrzegania postanowień umowy.
8. Wszelkie stwierdzone uchybienia Dzierżawca winien usunąć i naprawić w terminie ustalonym przez Wyzierżawiającego.
9. Wyzierżawiający ma prawo wstępu na będący przedmiotem dzierżawy grunt w celu prowadzenia prac związanych z gospodarką leśną w każdym czasie bez konieczności uprzedniego zawiadomienia Dzierżawcy. Wyzierżawiający zwraca Dzierżawcy uwagę na zagrożenia m.in. od wiatrolomów, pożarów leśnych, zwierzyny oraz wszelkie szkody spowodowane przez czynniki od Wyzierżawiającego niezależne i uprzedza, że za ewentualne wypadki z tego tytułu Strony zgodnie postanowiły, że Wyzierżawiający nie bierze odpowiedzialności.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony od dnia podpisania.
2. Odpowiednie prawa i obowiązki stron wynikające z umowy dzierżawy wygasają w przypadku protokolarnego zdania przedmiotu dzierżawy, z wyjątkiem obowiązków Dzierżawcy z tytułu opłat i zobowiązań umownych wynikających z zapisu paragrafu 3 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 5

1. Dzierżawca nie może w całości lub w części przenosić jakichkolwiek praw i obowiązków z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Wyzierżawiającego pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania okresów wypowiedzenia i bez odszkodowania.
2. Dzierżawca nie ma prawa oddać będącego przedmiotem dzierżawy gruntu w poddzierżawę ani bezpłatne używanie bez uzyskania pisemnej zgody Wyzierżawiającego pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania okresów wypowiedzenia i bez odszkodowania.

§ 6

1. Po podpisaniu umowy dzierżawy, wydanie przedmiotu dzierżawy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Dzierżawca podpisuje również oświadczenie, że zapoznał się z granicami terenu objętego dzierżawą.
3. W przypadku konieczności usunięcia z gruntu jakichkolwiek drzew i krzewów Dzierżawca zobowiązuje się uzyskać stosowną decyzję w trybie ustawy o ochronie przyrody oraz uzgodnić z Nadleśniczym Nadleśnictwa Bolesławiec termin i sposób wyrobienia sortymentów drzewnych a pozyskanie drewna wraz z jego zrywką i ułożeniem przy drodze wywozowej z gruntu objętego umową dzierżawy dokonać własnym staraniem i na własny koszt.

4. Drewno na gruntach Skarbu Państwa w zarządzie Lasów Państwowych stanowi własność Lasów Państwowych i pozostaje w dyspozycji Nadleśniczego Nadleśnictwa Bolesławiec.
5. Mając na względzie zapisy ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tj. Dz. U z 2017 r., poz. 1161 ze zm.) stosownie do zapisów art. 22 ust. 2 i 3, ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 286 z późn. zmian) z uwagi na treść przepisu art. 48 ust. 1 pkt 5 tej ustawy, Dzierżawca zobowiązuje się własnym staraniem i na własny koszt do przygotowania kompletnej dokumentacji geodezyjnej dotyczącej aktualizacji zapisów ewidencji gruntów i budynków i dostarczenia jej w terminie 14 dni od daty powstania zmian do Wydierżawiającego celem sprawdzenia poprawności jej wykonania i dokonania na wniosek nadleśniczego zmian w zakresie kategorii użytku.
6. Usunięcie drzew i krzewów rosnących na gruncie nastąpi po uzyskaniu odpowiednich zezwoleń zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody (tj. z 2020 r., poz. 55 ze zm.) Wszelkie koszty i zobowiązania z tym związane obciążają Dzierżawcę.
7. Dzierżawca z tytułu zawartej umowy dzierżawy ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność wynikającą z prowadzonej działalności.
8. W razie wyrządzenia szkód, których naprawienie nie może nastąpić w drodze ustalonych zasad w tym w drodze rekultywacji Dzierżawca zobowiązany będzie do zapłaty odszkodowania, zgodnie z zasadami przewidzianymi w przepisami obowiązującego prawa oraz w kodeksie cywilnym.

§ 7

1. Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wydierżawiającemu roczny czynsz dzierżawy za grunt będący przedmiotem umowy w oparciu o uzyskaną w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego - stawkę czynszu netto za przedmiot dzierżawy w wysokości zł (słownie: złote/100) netto plus obowiązujący podatek VAT.
2. Czynsz za 2020 r. (zostanie ustalony w sposób proporcjonalny do okresu jej obowiązywania w tym roku) za okres od r. do r. wynosi:/365 x zł = zł (słownie: i złotych) netto plus obowiązujący podatek VAT i jest płatny w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na rachunek bankowy Nadleśnictwa Bolesławiec – w Banku BGŻ BNP Paribas S.A. Oddział w Jeleniej Górze nr 68 2030 0045 1110 0000 0082 4060. Faktura zostanie wystawiona w terminie 14 dni od podpisania umowy.
3. Czynsz za kolejne lata będzie corocznie podwyższany o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim, w wysokości podanej na wystawionej fakturze bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

4. Roczny czynsz będzie regulowany z góry z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury, płatny w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na rachunek bankowy Nadleśnictwa Bolesławiec w Banku BGŻ BNP Paribas S.A. Oddział w Jeleniej Górze nr 68 2030 0045 1110 0000 0082 4060. Faktury VAT wystawiane będą przez Wydierżawiającego do 10 dnia marca każdego roku.
5. Za opóźnienie w zapłacie czynszu Wydierżawiający będzie naliczał odsetki ustawowe.
6. W czasie obowiązywania umowy dzierżawy, Dzierżawca zobowiązany będzie do ponoszenia oprócz czynszu dzierżawnego, wszelkich obciążeń publicznoprawnych związanych z przedmiotem dzierżawy w tym podatku od nieruchomości, w wysokości i terminach wynikających z przepisów a obciążających zgodnie z obowiązującymi przepisami właściciela lub posiadacza nieruchomości
7. W czasie obowiązywania umowy dzierżawy, Dzierżawca zobowiązany będzie do posiadania ubezpieczenia w zakresie w jakim uzna za konieczne.
8. Uchybienie terminu zapłaty czynszu spowoduje naliczenie odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.
9. Dzierżawca zobowiązany będzie również do ponoszenia wszelkich ciężarów mogących powstać w związku z korzystaniem z przedmiotu umowy dzierżawy.

§ 8

1. Tytułem zabezpieczenia praw Wydierżawiającego wynikających z niniejszej umowy, Dzierżawca wniósł w dniu zawarcia umowy na rachunek Wydierżawiającego w Banku BGŻ BNP Paribas S.A. Oddział w Jeleniej Górze nr 68 2030 0045 1110 0000 0082 4060 kaucję zabezpieczającą w wysokości złotych (słownie:..... i /100 złotych), co stanowi równowartość czynszu rocznego brutto na dzień zawarcia umowy tj. za rok.

2. Kaucja zostanie zwrócona Dzierżawcy po zakończeniu umowy w części niewykorzystanej, po potrąceniu z niej ewentualnych zaległości z tytułu czynszu dzierżawy, kar umownych bądź innych należności wynikających z umowy.

§ 9

1. W czasie trwania umowy dzierżawy, każda ze stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem 12 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wypowiedzenie umowy składa się w formie pisemnego oświadczenia strony.
3. Wydierżawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresów wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) Dzierżawca zalega z należnym czynszem przez okres ponad 30 dni od terminu płatności,
 - 2) Dzierżawca narusza warunki umowy określone w § 3, § 5, § 12 ust.4,

- 3) Dzierżawca dokona zmiany przeznaczenia przedmiotu dzierżawy określonego w umowie,
 - 4) zostanie ogłoszona likwidacja Dzierżawcy,
 - 5) wydzierżawiane grunty staną się niezbędne Wydierżawiającemu na skutek wejścia w życie przepisów o reprivatyzacji lub innych przepisów prawa.
4. W przypadku rozwiązania umowy, Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkodę jaką poniósł Dzierżawca w związku z dokonaniem nakładów inwestycyjnych na przedmiot dzierżawy, jak również w zakresie utraconych przez niego w wyniku rozwiązania umowy korzyści oraz nie jest zobligowany do zwrotu poczynionych przez Dzierżawcę na przedmiot dzierżawy nakładów koniecznych i użytecznych.
 5. Umowa może ulec rozwiązaniu w każdym czasie, w oparciu o porozumienie stron.
 6. W przypadku rozwiązania umowy w sposób określony w ust. 1, 3 oraz 5 Dzierżawca zobowiązany jest przywrócić do stanu poprzedniego stan dzierżawionych gruntów zgodnie z protokołem zdawczo-odbiorczym.
 7. Za opóźnienie w przekazaniu przedmiotu dzierżawy na skutek rozwiązania umowy w sposób określony w ust.1 lub w ust. 3 pkt. 1) do pkt. 5) Dzierżawca obowiązany będzie do zapłaty kary umownej za każdy miesiąc opóźnienia w wysokości 2/12 rocznego czynszu umownego z uwzględnieniem § 7 ust. 3 za każdy rozpoczęty miesiąc bezumownego korzystania z przedmiotu dzierżawy. W przypadku jednak, gdy kara nie pokryje wyrządzonej szkody Wydierżawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej te karę.

§ 10

1. Po zakończeniu dzierżawy Dzierżawca zobowiązany przywrócić stan gruntu do stanu poprzedniego.
2. Dzierżawca zobowiązuje się przedstawiać Wydierżawiającemu projekty wszelkich zmian dotyczących zagospodarowania terenu dzierżawy.
3. Za opóźnienie w przekazaniu przedmiotu dzierżawy Dzierżawca obowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 2/12 rocznego czynszu umownego z uwzględnieniem § 7 ust. 3 za każdy rozpoczęty miesiąc bezumownego korzystania z przedmiotu dzierżawy. W przypadku jednak, gdy kara nie pokryje wyrządzonej szkody Wydierżawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej te karę.

§ 11

Niezależnie od kar umownych określonych w § 9 ust. 7 i § 10 ust. 3 w przypadku bezumownego korzystania gruntu po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy Dzierżawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Wydierżawiającego wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z gruntu.

§ 12

1. Dzierżawca ma obowiązek zawiadamiać Wydierżawiającego o każdej zmianie swego adresu.
2. W razie zaniedbania obowiązku określonego w ust.1, pisma przesłane na adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone w momencie nadania na pocztę lub kurierowi.
3. Dzierżawca wyraża zgodę, aby dane podane w treści niniejszej umowy zostały zapisane na nośnikach i w bazach danych dla celów administrowania nieruchomościami pozostającymi w zarządzie Wydierżawiającego.
4. Dzierżawca jest zobowiązany informować Wydierżawiającego o zmianie sytuacji finansowej prowadzonego przedsiębiorstwa, która może prowadzić do niewywiązywania się przez Dzierżawcę ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. W szczególności Dzierżawca jest zobowiązany informować Wydierżawiającego o wszczęciu przeciwko niemu postępowania zabezpieczającego, egzekucyjnego, złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne kwestie sporne jakie mogą powstać na tle wykonywania postanowień umowy strony będą starały się rozwiązywać w drodze polubownej, a w przypadku nie dojścia do porozumienia będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Wydierżawiającego, według prawa i procedury polskiej.
3. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 14

Dzierżawca oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych, których podanie jest niezbędne do zawarcia niniejszej umowy. Wyraża zgodę na przetwarzanie tych danych w związku i dla celów zawartej umowy. Jednocześnie Dzierżawca oświadcza, że został poinformowany o przysługującym prawie dostępu do treści przekazanych danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYDZIERŻAWIAJĄCY

DZIERŻAWCA

OŚWIADCZENIE

Imiona i nazwiska.....

Nazwa Firmy.....

.....

Adres.....

.....

I. Niniejszym oświadczam, że podmiot który reprezentuję/ reprezentujemy:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zobowiązań wynikających z warunków określonych w Regulaminie przetargu oraz załączonego do niego projektu umowy,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zobowiązań wynikających z warunków określonych w Regulaminie przetargu oraz załączonego do niego projektu umowy,

II. Niniejszym Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z przedmiotem przetargu, projektem umowy dzierżawy oraz Regulaminem przetargu i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń,
2. Zapoznałem się i akceptuję warunki określone w Regulaminie przetargu,
3. Zobowiązuję się do podpisania umowy we wskazanym terminie od daty ogłoszenia wyniku oraz, że termin realizacji zobowiązań umownych nie będzie dłuższy od określonych w umowie,
4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w Regulaminie przetargu oraz w umowie dzierżawy.

Osobą/ osobami upoważnionymi do uczestniczenia i reprezentowania wymienionej wyżej firmy w przetargu ustnym jest/ są:

.....
.....

Jednocześnie stwierdzam, że jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

.....

Miejscowość i data

.....

Pieczenie i podpisy osoby/ osób uprawnionych do reprezentowania

OŚWIADCZENIE

W imieniu

oświadczam, że:

- w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego, innego przekształcenia lub połączenia.
- nie mam żadnych zaległości podatkowych ani zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, ani też nie jestem w zwłoce z wykonaniem swych zobowiązań i nie istnieją żadne prawne i faktyczne przeszkody uniemożliwiające należyte wykonywanie przeze mnie zobowiązań wynikających z zawarcia i realizacji umowy dzierżawy, w tym w zakresie zobowiązań, które ustalone zostaną w decyzjach regulujących kwestie wyłączenia gruntów leśnych z produkcji, wydawanych w trybie przepisów ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz.1161 ze zm.);

.....
(czytelny podpis)

cd. str. 2 -----verte →

Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych

.....
(miejscowość i data)

.....
(nazwisko i imię)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(numer PESEL)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

- jako będący osobą fizyczną nie zostałem/am prawomocnie skazany/a za przestępstwo, o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600), przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny oraz przestępstwa skarbowe;
- jako urzędujący członek (członkowie) organu zarządzającego lub nadzorczego Oferenta, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurent nie zostałem/am skazany/a prawomocnie za przestępstwo, o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600), przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny oraz przestępstwo skarbowe;
- wobec mnie nie został wydany prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

.....
(czytelny podpis)

Załącznikiem do Oświadczenia jest Klauzula Informacyjna RODO

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych "RODO"), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Bolesławiec z siedzibą w Bolesławcu przy ul. Mikołaja Brody 2A, 59-700. Może się Pani/Pan z nami skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail boleslawiec@wroclaw.lasy.gov.pl, telefonicznie pod numerem 75 732 36 16, 75 732 36 17 lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.

Pracownik odpowiedzialny za sprawy z zakresu ochrony danych osobowych

W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z pracownikiem odpowiedzialnym za sprawy z zakresu ochrony danych osobowych Rafałem Kołodziejem, tel. 502 217 816, e-mail rafal.kolodziej@wroclaw.lasy.gov.pl (*dane spójne z informacją umieszczoną na stronie internetowej nadleśnictwa*).

Cele i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane odpowiednio:

1. w celu realizacji w sposób należyty wszystkich obowiązków lub uprawnień wynikających z łączącej strony umowy najmu/dzierżawy/użytkowania;
2. w celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych;
3. w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
4. w celu sprawnego i rzetelnego zarządzania nieruchomościami należącymi do Skarbu Państwa;
5. w celu wykazania przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe zobowiązane są do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich przez organy publiczne.

Dane te są przetwarzane wyłącznie w niezbędnym zakresie, uzasadnionym wyżej opisanymi celami przetwarzania.

Podstawy prawne

Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych przez jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe są:

1. art. 6 ust. 1 lit. a RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem na podstawie wyrażonej przez Pana/Panią zgody;
2. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
3. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze), podmiotom dokonującym napraw i remontów na nieruchomości, podmiotom usuwającym awarie. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy (podmioty przetwarzające), tj. firmy prawnicze, informatyczne oraz księgowo.

Okres przechowywania danych

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane od momentu ich pozyskania do czasu wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania przez Państwowe Gospodarstwo Leśne "Lasy Państwowe". Przechowujemy dane osobowe przez czas obowiązywania umowy zawartej z najemcami/dzierżawcami/użytkownikami, a także po jej zakończeniu w celach:

1. dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
2. wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych,
3. zapobiegania nadużyciom i oszustwom,
4. statystycznych i archiwizacyjnych,

Przechowujemy dane osobowe również w celu rozliczalności tj. udowodnienia przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym Państwowe Gospodarstwo Leśne "Lasy Państwowe" zobowiązane jest do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich przez organy publiczne.

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
4. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
6. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

Skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych ma charakter dobrowolny, lecz niezbędny do realizacji celu, czyli zawarcia umowy najmu/dzierżawy/użytkowania.

W przypadku niepodania danych nie będzie możliwa realizacja ww. celu.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

Zapoznałem(-am) się:

.....
(podpis: imię i nazwisko)

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych "RODO"), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Bolesławiec z siedzibą w Bolesławcu przy ul. Mikołaja Brody 2A, 59-700. Może się Pani/Pan z nami skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail boleslawiec@wroclaw.lasy.gov.pl, telefonicznie pod numerem 75 732 36 16, 75 732 36 17 lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.

Pracownik odpowiedzialny za sprawę z zakresu ochrony danych osobowych

W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z pracownikiem odpowiedzialnym za sprawę z zakresu ochrony danych osobowych Rafałem Kołodziejem, tel. 502 217 816, e-mail rafal.kolodziej@wroclaw.lasy.gov.pl (*dane spójne z informacją umieszczoną na stronie internetowej nadleśnictwa*).

Cele i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane odpowiednio:

1. w celu realizacji w sposób należyty wszystkich obowiązków lub uprawnień wynikających z łączącej strony umowy najmu/dzierżawy/użytkowania;
2. w celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych;
3. w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
4. w celu sprawnego i rzetelnego zarządzania nieruchomościami należącymi do Skarbu Państwa;
5. w celu wykazania przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe zobowiązane są do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich przez organy publiczne.

Dane te są przetwarzane wyłącznie w niezbędnym zakresie, uzasadnionym wyżej opisanymi celami przetwarzania.

Podstawy prawne

Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych przez jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe są:

1. art. 6 ust. 1 lit. a RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem na podstawie wyrażonej przez Pana/Panią zgody;
2. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
3. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze), podmiotom dokonującym napraw i remontów na nieruchomości, podmiotom usuwającym awarie. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy (podmioty przetwarzające), tj. firmy prawnicze, informatyczne oraz księgowe.

Okres przechowywania danych

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane od momentu ich pozyskania do czasu wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania przez Państwowe Gospodarstwo Leśne "Lasy Państwowe". Przechowujemy dane osobowe przez czas obowiązywania umowy zawartej z najemcami/dzierżawcami/użytkownikami, a także po jej zakończeniu w celach:

1. dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
2. wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych,
3. zapobiegania nadużyciom i oszustwom,
4. statystycznych i archiwizacyjnych,

Przechowujemy dane osobowe również w celu rozliczalności tj. udowodnienia przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym Państwowe Gospodarstwo Leśne "Lasy Państwowe" zobowiązane jest do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich przez organy publiczne.

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
4. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
6. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

Skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych ma charakter dobrowolny, lecz niezbędny do realizacji celu, czyli zawarcia umowy najmu/dzierżawy/użytkowania. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwa realizacja ww. celu.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

Zapoznałem(-am) się:

.....

(podpis: imię i nazwisko)

