

## REGULAMIN

**„I” w 2015 roku nieograniczonego, ofertowego, pisemnego przetargu na dzierżawę gruntów rolnych przeznaczonych na prowadzenie gospodarki rolnej pozostających w zarządzie Nadleśnictwa Bolesławiec**

### § 1 Założenia Ogólne

1. Organizatorem przetargu jest Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bolesławiec zwane dalej „Organizatorem” reprezentowane przez Nadleśniczego.
2. Przetarg przeprowadza się w siedzibie Organizatora tj. przy ul. Mikołaja Brody 2A w Bolesławcu (59-700)
3. Przetarg ma charakter ofertowego pisemnego przetargu nieograniczonego
4. Przetargiem objęte jest prawo do dzierżawy gruntów rolnych, których powierzchnia, położenie i numery działek zostały szczegółowo określone w ogłoszeniu o przetargu, zwanych w dalszej części Regulaminu „przedmiotem dzierżawy”.
5. Celem przetargu jest wybór najkorzystniejszych ofert zawierających najwyższe stawki czynszu dzierżawnego wyrażonego w decytonach pszenicy, a w przypadku gruntów zebranych w pakiety ustalenie najwyższego czynszu dzierżawnego jako sumy oferowanych ilości decyton pszenicy od poszczególnych gruntów w pakiecie, gwarantujących uzyskanie najwyższego rocznego czynszu netto, spełniających przyjęte przez Organizatora wymagania formalnoprawne.
6. Informacja o wyniku przetargu zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej w terminie 5 dni od wyboru oferty.
7. Za każdym razem gdy mowa jest o wartości decytony [dt] pszenicy rozumie się przez to ogłoszoną przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w obwieszczeniu z dnia z dnia 19 stycznia 2015 r. w sprawie średniej krajowej ceny skupu pszenicy w II półroczu 2014 r. cenę 1 decytony [dt] pszenicy w wysokości 64,34 zł.

### § 2 Przedmiot dzierżawy

1. Przedmiot dzierżawy może być wykorzystywany wyłącznie na działalność rolniczą związaną z prowadzeniem gospodarki rolnej zgodnie z przeznaczeniem gruntów.
2. Organizator zobowiązany jest udostępnić wszelkie informacje o przedmiocie dzierżawy, natomiast Oferenci we własnym zakresie po wcześniejszym uprzedzeniu organizatora przetargu mogą przeprowadzić wizję lokalną gruntów będących przedmiotem dzierżawy.

### § 3 Oferenci

1. Każdy oferent może przedstawić tylko jedną ofertę.
2. Oferent do dnia otwarcia ofert ma prawo wycofania oferty poprzez pisemne powiadomienie Organizatora.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty a Organizator nie zwraca żadnych kosztów Oferentom.

4. Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami niniejszego Regulaminu pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Organizator w terminie 5 dni od dnia podania do publicznej wiadomości informacji o wyniku przetargu zawiadamia pisemnie oferenta wybranego w wyniku przetargu o miejscu i terminie zawarcia umów dzierżawy. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
6. Oferenci, których oferta zostanie wybrana zobowiązani będą do zawarcia umowy z Nadleśnictwem w terminie do 21 dni od daty ogłoszenia o wyborze oferty.
7. Jeżeli oferent którego oferta została wybrana w wyniku przeprowadzonego przetargu nie stawi się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, o którym mowa w ust.5 organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy.

## § 4 Ogłoszenie o przetargu

1. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez:
  - 1) wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz umieszczenie na stronie internetowej Nadleśnictwa Bolesławiec,
  - 2) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu gminy właściwego ze względu na lokalizację gruntów,
  - 3) wywieszenie na tablicy ogłoszeń leśnictwa właściwego ze względu na lokalizację gruntów.
2. Termin ogłoszenia – co najmniej 14 dni przed otwarciem ofert.
3. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:
  - 1) opis przedmiotu dzierżawy zawierający:
    - a) oznaczenie i powierzchnie użytków według adresu leśnego oraz danych z Rejestru gruntów,
    - b) rodzaje użytków i ich klasy,
  - 2) okres planowanej dzierżawy,
  - 3) termin i miejsce przetargu,
  - 4) wywoławczy współczynnik mnożnikowy w dt pszenicy za 1 ha fizyczny przedmiotu dzierżawy,
  - 5) wymagania jakim powinna odpowiadać oferta,
  - 6) termin i miejsce złożenia oferty oraz formę jej złożenia,
  - 7) zastrzeżenie, że Organizatorowi przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz że bez podania przyczyn może :
    - a) przed rozpoczęciem przetargu odstąpić od jego przeprowadzenia,
    - b) nie zatwierdzić wniosku komisji przetargowej w sprawie rozstrzygnięcia przetargu,
  - 8) informację o miejscu i czasie, w jakim można zapoznać się przed przetargiem z postanowieniami wzoru umowy dzierżawy oraz regulaminem.

## § 5 Oferta – przygotowanie

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy oraz w przypadku przedsiębiorców komplet wymaganych dokumentów zgodnie z § 6 ust. 1 pkt.2.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej w języku polskim.
3. Formularz powinien być podpisany przez Oferenta, a każda strona oferty zaparafowana.
4. Kopie dokumentów muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane czytelnie przez oferenta lub upoważnioną osobę .

5. Załączniki oferty stanowią jej integralną część. Cała oferta musi być trwale spięta.
6. Ofertę należy złożyć w zaklejonej nieprzejrzywej kopercie w siedzibie Organizatora tj.  
**Sekretariat Nadleśnictwa Bolesławiec ul. Mikołaja Brody 2A 59-700 Bolesławiec**  
Najpóźniej do dnia otwarcia ofert tj. do dnia 26 marca 2015 r. do godziny 10:00.
7. Na kopercie należy umieścić:
  - 1) w lewym górnym rogu dokładny adres Oferenta /adres do korespondencji/ oraz kontaktowy numer telefonu,
  - 2) w środkowej części koperty określenie przedmiotu przetargu poprzez umieszczenie napisu:  
**„Przetarg na dzierżawę gruntów rolnych”,**  
**„Nie otwierać do dnia 26 marca 2015 roku do godziny 10:30”**  
**Oferta na pakiety numer ....., ....., ....., (wymienić numery gruntów z ogłoszenia, na które oferta została złożona)**
8. Oferta złożona po terminie otwarcia ofert zostanie zwrócona bez otwierania.

## § 6 Oferta - zawartość

1. Pisemna oferta winna zawierać:
  - 1) wypełniony i czytelnie podpisany formularz ofertowy w zakresie przedmiotu dzierżawy na który składana jest oferta – załącznik nr 2 do umowy
  - 2) w przypadku przedsiębiorców także aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego rejestru lub ewidencji.  
Aktualny odpis z KRS lub innego rejestru lub ewidencji winien być wydany w ciągu 3 ostatnich miesięcy licząc od daty złożenia oferty.  
Z dokumentu winno jednoznacznie wskazywać osobę upoważnioną do dokonywania czynności prawnych w imieniu oferenta (należyta reprezentacja).
2. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnych) Oferenta należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie:
  - 1) oryginału podpisanego przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Oferenta, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumentach lub w formie notarialnej,
  - 2) kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby, których uprawnienie wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Oferenta, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach lub przez notariusza (oryginał pieczęci poświadczenia). W przypadku udzielenia pełnomocnictwa wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
3. Datę sporządzenia oferty.
4. Oświadczenie, że oferent zapoznał się z „Regulaminem przetargu” oraz wzorem umowy dzierżawy, która stanowią załącznik nr 1 do Regulaminu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń.
5. Oświadczenie Oferenta, że znane jest mu położenie i stan przedmiotu dzierżawy.
6. Oświadczenie, iż w przypadku zawarcia umowy przedmiot dzierżawy będzie wykorzystywany wyłącznie w celu prowadzenia gospodarki rolnej zgodnie z przeznaczeniem gruntów.
7. Oświadczenia określone w ust. 4-6 Oferent składa poprzez złożenie podpisu na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
8. W przypadku przedsiębiorców Oświadczenie, że w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego, innego przekształcenia lub połączenia – Załącznik nr 2 do Regulaminu.

9. Oferowaną wysokość rocznego czynszu netto za przedmiot dzierżawy wyrażonego w decytonach pszenicy, a w przypadku gruntów zebranych w pakiety wyrażonego jako suma ilości decyton pszenicy od poszczególnych gruntów w pakiecie.
10. Oferowaną wysokość rocznego czynszu netto za 1 ha przedmiotu dzierżawy wyrażona jako współczynnik mnożnikowy w dt pszenicy nie może być niższa niż współczynnik wywoławczy.

## § 7 Komisja przetargowa

1. Przetarg przeprowadzi co najmniej trzyosobowa komisja przetargowa powołana przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Bolesławiec w składzie Przewodniczący i 2 członków w drodze decyzji.
2. Członkiem komisji przetargowej nie może być osoba uczestnicząca w przetargu, a także osoba jej bliska.
3. Obsługę administracyjną przetargu prowadzi pracownik Nadleśnictwa zatrudniony na stanowisku specjalisty ds. ochr. poż i łowiectwa.

## § 8 Obowiązki przewodniczącego Komisji

Przewodniczący Komisji Przetargowej :

1. Kieruje pracami komisji,
2. sprawdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu i przedstawia komisję przetargową.
3. podaje informacje dotyczące:
  - 1) oznaczenia przedmiotu przetargu ,powierzchnię,
  - 2) wywoławczą wysokość czynszu wyrażoną jako współczynnik mnożnikowy w dt pszenicy za 1 ha .
4. podaje imiona i nazwiska albo nazwy uczestników przetargu, którzy wnieśli oferty dopuszczone do przetargu oraz wysokość zaoferowanego przez poszczególnych oferentów rocznego czynszu netto wyrażoną jako współczynnik mnożnikowy w dt pszenicy za 1 ha przedmiotu dzierżawy.

## § 9 – Obowiązki Komisji

Komisja przetargowa :

1. stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu;
2. ustala liczbę otrzymanych ofert;
3. otwiera koperty z ofertami złożonymi w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu;
4. dokonuje szczegółowej analizy ofert;
5. odrzuca oferty złożone po terminie oraz niezawierające elementów określonych niniejszym Regulaminem.
6. dokonuje oceny ofert;
7. wybiera najkorzystniejszą ofertę.
8. Ofertowy pisemny przetarg nieograniczony uważa się za nierozstrzygnięty jeżeli:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) żaden z uczestników przetargu nie zaoferował, co najmniej wywoławczej wysokości współczynnika mnożnikowego,
  - c) komisja odrzuciła wszystkie oferty lub nie wybrała żadnej.
9. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem pozytywnym, jeżeli przynajmniej jeden oferent przystąpił do przetargu i zaoferował przynajmniej współczynnik mnożnikowy określony w ogłoszeniu o przetargu.

## § 10 – Protokół z przetargu

1. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu przetargu, który zawiera następujące informacje:
  - termin i miejsce przetargu oraz datę sporządzenia protokołu,
  - dokładne opisanie użytków będących przedmiotem przetargu wraz z podaniem wywoławczego i wycytowanego współczynnika mnożnikowego wraz z obliczeniem czynszu za dzierżawę,
  - informację o złożonych ofertach,
  - wykaz ofert dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu,
  - wnioski wraz z uzasadnieniem w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty zawierający imię, nazwisko, adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta, albo informację o niewybraniu żadnej z ofert wraz z krótkim uzasadnieniem
  - imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji.
2. Protokół podpisują członkowie Komisji Przetargowej.
3. Protokół sporządzony przez komisję przetargową podlega zatwierdzeniu przez Nadleśniczego
4. Dzień podpisania protokołu jest dniem zamknięcia przetargu.

## § 11 – Postępowania dodatkowe

1. W przypadku złożenia dwóch lub więcej najwyższych równorzędnych ofert komisja przetargowa przeprowadzi dodatkowy przetarg w formie licytacji ustnej między oferentami, którzy złożyli te oferty w dniu otwarcia ofert lub w innym terminie wyznaczonym przez przewodniczącego komisji przetargowej zawiadamiając ich o miejscu i terminie. Wysokość postąpienia ustala się na 0,10 dt pszenicy od 1 ha gruntu.
2. W przypadku gdy w pierwszym terminie nie zostanie złożona żadna oferta, przeprowadza się drugi przetarg po upływie jednego miesiąca od zakończenia pierwszego przetargu.

## § 12

Organizator zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, a także że bez podania przyczyn może :

- a) przed rozpoczęciem przetargu odstąpić od jego przeprowadzenia,
- b) nie zatwierdzić wniosku komisji przetargowej w sprawie rozstrzygnięcia przetargu

## §13


W pozostałych kwestiach nie ujętych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz z Zarządzenia nr 10/2012 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu z dnia 07.05.2012 r.

## § 14

Spis Załączników:

Załącznik Nr 1 – Wzór umowy

Załącznik Nr 2 – Wzór oświadczenia, że w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego, innego przekształcenia lub połączenia

Nadleśniczy  
NADLEŚNICZY  
  
Artur Sudoł

Znak sprawy:

**WZÓR**

**UMOWA DZIERŻAWY** nr .....

zawarta w dniu .....roku

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe  
Nadleśnictwem Bolesławiec

z siedzibą w Bolesławcu przy ul. Mikołaja Brody 2A

NIP 612-000-42-45 Regon 931023888

reprezentowanym przez:

Nadleśniczego – Arkadiusza Sudoła

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego

zwanym w treści umowy **Wydzierżawiającym**,

a

zam. w .....

telefon: ....., mail:.....

Nr dowodu..... PESEL .....

NIP.....

zwanym w treści umowy **Dzierżawcą**

o następującej treści:

**§ 1**

1. Wydzierżawiający oświadcza, że jest zarządcą stanowiącej własność Skarbu Państwa nieruchomości położonej w:

Lp.	Obręb leśny	Leśnictwo	Oddział, pododdz., wydz.	Gmina	Obręb Ewidencyjny	Działka nr	Użytek	Klasa	Pow. [ha]
1									
2									
3									
4									
5									
6									
<b>Powierzchnia łącznie [ha]</b>									

2. Wydzierżawiający oświadcza, że zgodnie z art.39 ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1153), uzyskał zgodę Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu Znak pisma ..... z dnia .....na wydzierżawienie opisanych w ust.1 gruntów rolnych.

**3. Zapis dodaje się tylko gdy grunt jest na siedlisku chronionym**

Wydzierżawiający oświadcza, że według posiadanej wiedzy na dzień sporządzenia umowy grunty oznaczone w tabeli jako X, X, X zaklasyfikowane zostały jako siedlisko chronione  
//// (delegacja do § 5 ust 10)

## WZÓR

### § 2

1. Wyzierżawiający przekazuje w dzierżawę Dzierżawcy, opisane w § 1 ust.1 grunty rolne w celu prowadzenia gospodarki rolnej w zgodzie z kategorią użytków gruntowych wynikającą z Ewidencji powszechnej gruntów .
2. Przekazanie gruntów opisanych § 1 ust.1 nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego wraz z załączoną mapą, stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Dzierżawca nie może prowadzić na dzierżawionym gruncie innej działalności niż wskazana w ust. 1.

### § 3

Umowa została zawarta na czas nieokreślony od dnia .....

### § 4

1. Strony ustalają że okresem rozliczeniowym jest rok kalendarzowy.
2. Czynnosc za pierwszy rok dzierżawy tj. za rok 2015, ustalony w wyniku przyjęcia oferty stanowiącej **załącznik nr 2** do umowy na grunty wymienione w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, zostanie naliczony zgodnie z wyliczeniem zawartym w **załączniku nr 3** do umowy, w wysokości .....zł  
( słownie .....)  
i będzie płatny z góry w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury, przelewem na rachunek bankowy Wyzierżawiającego
3. Za lata następne, roczny czynsz dzierżawy, za grunty wymienione w § 1 ust.1 niniejszej umowy będzie ustalany jako iloczyn sumy ilości decyton [dt] pszenicy od poszczególnych składników dzierżawy i wartości 1 dt pszenicy ustalonej zgodnie ze średnią krajową ceną skupu pszenicy ogłaszanej przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, w terminie do 20 stycznia każdego roku.
4. Czynnosc za lata następne płatny jest co roku z góry, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury wystawianej do dnia 31 marca każdego roku, bez uprzedniego wezwania, przelewem na rachunek bankowy Wyzierżawiającego.
5. W przypadku zalegania z płatnościami Wyzierżawiający będzie naliczał Dzierżawcy odsetki ustawowe.
6. Wyzierżawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia czynszu o podatek VAT w przypadku gdyby objęto nim umowy dzierżawy gruntów rolnych.
7. Zmiana czynszu za dany rok następować będzie w przypadku wzrostu średniej ceny skupu pszenicy za II półrocze roku poprzedzającego kwartał w którym oblicza się stawkę czynszu, na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, w terminie do 20 dni po każdym półroczu w formie pisemnego powiadomienia, nie wcześniej niż po każdym roku obowiązywania umowy, poprzez umieszczenie informacji na pierwszej fakturze obejmującej czynsz w zmienionej wysokości, bez konieczności zmiany umowy.

## WZÓR

### § 5

Dzierżawca jest zobowiązany do ponoszenia wszelkich obciążeń publicznoprawnych z tytułu dzierżawy gruntów, a w tym w szczególności do uiszczania podatku rolnego

### § 6

1. Dzierżawca nie może przelewać w części lub w całości uprawnień wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, w szczególności nie może oddać dzierżawionej nieruchomości do bezpłatnego używania albo w poddzierżawę.
2. Dzierżawca nie może, bez pisemnej zgody Wyzdierżawiającego, wznosić na dzierżawionych gruntach budynków lub budowli.
3. Dzierżawca nie może, bez pisemnej zgody Wyzdierżawiającego, zmieniać rodzaju użytkowania dzierżawionego gruntu.
4. Dzierżawcy nie wolno składować jakichkolwiek odpadów<sup>1</sup> na dzierżawionym gruncie.
5. Dzierżawca zobowiązuje się do używania przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem i zgodnie z wymogami prawidłowej gospodarki rolnej, a w szczególności dokonywać konserwacji urządzeń melioracyjnych, o ile znajdują się na dzierżawionym gruncie.
6. Dzierżawca zobowiązuje się użytkować dzierżawiony grunt nie powodując szkody w gatunkach chronionych występujących w przypadku na obejmowania dzierżawionego gruntu obszarem Natura 2000 (ustawa o ochronie przyrody tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 627 ze zm.).
7. Dzierżawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania na dzierżawionej nieruchomości i nieruchomościach przyległych – przepisów przeciwpożarowych, ochrony środowiska, przepisów o szkodnictwie leśnym i polnym, przepisów ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych, a także innych obowiązujących przepisów
8. Dzierżawca na wydzierżawionym gruncie nie może dopuścić do zniszczenia znaków geodezyjnych (słupków, rurek) o ile takie znajdują się w dniu przekazania lub zostaną umieszczone w trakcie trwania umowy. W przypadku zniszczenia lub zmiany ich położenia Dzierżawca zobowiązany jest do ich geodezyjnego odtworzenia na podstawie danych geodezyjnych Ewidencji powszechnej gruntów.
9. W przypadku gdy grunt zaklasyfikowany został jako siedlisko chronione, dzierżawca zobowiązany jest we własnym zakresie uzyskać informacje na temat sposobu prowadzenia gospodarki rolnej na danym gruncie od właściwych organów ochrony środowiska lub innych instytucji, a następnie przestrzegać ich aby nie spowodować zniszczenia lub przekształcenia danego siedliska.

### § 7

1. Strony ustalają, że rokiem dzierżawnym jest rok kalendarzowy.
2. W czasie trwania umowy dzierżawy, każda ze stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem **6 miesięcznego** okresu wypowiedzenia przed upływem roku dzierżawnego.  
Wydierżawiający może w szczególności wypowiedzieć w tym trybie umowę w następujących przypadkach:
  - 1) wydierżawione grunty staną się niezbędne wydierżawiającemu na skutek wejścia w życie przepisów o reprivatyzacji,
  - 2) ze względu na konieczność wykorzystania gruntów na potrzeby Wydierżawiającego.
3. Wydierżawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresów wypowiedzenia, jeżeli:



## **WZÓR**

- 1) Dzierżawca zalega z zapłatą czynszu przez okres 3 miesięcy od terminu płatności,
  - 2) Dzierżawca narusza warunki umowy, w szczególności określone w § 5 i §6.
5. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron.
  6. Wypowiedzenie umowy składa się w formie pisemnego oświadczenia strony.
  7. W przypadku rozwiązania umowy, Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkodę jaką poniósł Dzierżawca w związku z dokonaniem nakładów inwestycyjnych na przedmiot dzierżawy, jak również w zakresie utraconych przez niego w wyniku rozwiązania umowy korzyści oraz nie jest zobligowany do zwrotu poczynionych przez Dzierżawcę na przedmiot dzierżawy nakładów koniecznych i użytecznych.

### **§ 8**

1. Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone Dzierżawcy w związku z prowadzeniem gospodarki leśnej przez Wydierżawiającego lub też za szkody spowodowane działaniem siły wyższej (np. pożary, silne wiatry, powódzie itp.) a także inne niezależne od Wydierżawiającego. Dzierżawca z powyższych tytułów nie będzie dochodził żadnych roszczeń wobec Wydierżawiającego.
2. Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez zwierzynę w stanie wolnym jak i zwierzęta bezdomne.
3. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za ewentualne szkody, jakie mogą zostać wyrządzone w obrębie przedmiotu dzierżawy, jak również w obrębie innych nieruchomości w związku z działalnością Dzierżawcy na dzierżawionym gruncie.
4. Dzierżawca na własny koszt i własnym staraniem zobowiązuje się zabezpieczyć przedmiot dzierżawy oraz ochronę swojego mienia i ubezpieczyć je od wszelkich ryzyk, jakie Dzierżawca uzna za konieczne.
5. Wydierżawiającemu w każdym czasie przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli wykonania umowy, w szczególności kontroli sposobu korzystania z dzierżawionego gruntu, jego prawidłowego zagospodarowania i zgodności z celem umowy. W tym celu Wydierżawiającemu służy prawo do wejścia na dzierżawiony grunt bez uprzedniego zawiadomienia Dzierżawcy.

### **§ 9**

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Dzierżawca ma obowiązek zwrócić przedmiot dzierżawy w takim stanie, w jakim powinien się on znajdować, stosownie do zasad racjonalnej i prawidłowej gospodarki rolnej, w oparciu o protokół zdawczo –odbiorczy.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru, że stan gruntów lub istniejącej infrastruktury uległ pogorszeniu Dzierżawca zobowiązany będzie do przywrócenia gruntów do stanu poprzedniego tj. do stanu w jakim został on przekazany Dzierżawcy oraz do wykonania remontów lub odtworzenia przekazanej infrastruktury zgodnie z zaleceniami i w terminie wyznaczonym przez Wydierżawiającego.

### **§ 10**

Wydierżawiający oświadcza, a Dzierżawca przyjmuje do wiadomości, że grunty o których mowa w § 1 pkt 1, nie będą mogły być przedmiotem sprzedaży ani zamiany przez okres obowiązywania umowy.

### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o lasach, a także innych obowiązujących ustaw. Spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Wydierżawiającego.

## **WZÓR**

### **§ 12**

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian czynszu w oparciu o § 4 ust.7.

### **§ 13**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Dzierżawcy i dla Wydierżawiającego.

WYDZIERŻAWIAJĄCY

DZIERŻAWCA



Załącznik nr 1 do umowy nr \_\_\_\_\_ dnia .....

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY GRUNTÓW ROLNYCH**

1. W dniu ..... zgodnie z Umową Nr ..... z dnia .....,

..... przekazuje/przyjmuje<sup>1</sup> dla/od<sup>2</sup>

Imię i Nazwisko lub pieczęć

..... niżej wymienione grunty rolne:

Imię i Nazwisko lub pieczęć

Lp.	Obręb leśny	Leśnictwo	Oddział, pododdz., wydz.	Gmina	Obręb Ewidencyjny	Działka nr	Użytek	Klasa	Pow. [ha] [m <sup>2</sup> ]
1									
2									
3									
n									
<b>Powierzchnia łącznie [ha]</b>									

**Razem – \_\_\_\_\_ ha**

2. Rodzaje użytków opisanych w pkt. 1 protokołu oraz przebieg granic, punkty graniczne oraz istniejąca infrastruktura zostały okazane w terenie.

3. Opis stanu przekazanych gruntów rolnych – .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

<sup>1,2</sup> Niepotrzebne skreślić



4. Wskazanie oraz stan dróg dojazdowych - .....

.....  
.....  
.....

5. Inne obiekty występujące na gruncie - .....

.....  
.....  
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Do protokołu załączono mapę przekazanych gruntów z zaznaczonymi granicami.

PRZEKAZUJĄCY

PRZYJMUJĄCY

Załącznik nr 2 do umowy nr:.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(Nazwisko imię lub nazwa firmy i adres oferenta)

PESEL: .....

NIP .....

Tel.....

Mail: .....

**Nadleśnictwo Bolesławiec  
ul. Mikołaja Brody 2 A  
59-700 Bolesławiec**

## FORMULARZ OFERTY NA DZIERŻAWĘ GRUNTÓW ROLNYCH

Odpowiadając na ogłoszenie o pisemnym nieograniczonym przetargu na dzierżawę gruntów rolnych w Nadleśnictwie Bolesławiec z dnia ..... r. składam ofertę na dzierżawę niżej oznaczonych gruntów rolnych:

Nr pakietu	Oddział, pododdział; wydzielenie	Pow. użytku w ha	Rodzaj użytku	Klasa gleby	Wywoławczy współczynnik mnożeniowy za 1 ha w [dt] pszenicy	Wywoławcza wartość czynszu za grunt w [dt] pszenicy	Oferowany współczynnik mnożeniowy za 1 ha w [dt] pszenicy w zaokr. do 1/100 dt*	Wartość czynszu za grunt w [dt] w zaokr. do 1/100 dt*
1	2	3	4	5	6	7 (kol. 3 x kol. 6)	8	8 (kol. 3 x kol. 8)
1	106-s-00	0,4763	PS	VI	0,7	0,33		
2	188-r-00	0,1200	R	V	1,3	0,16		
3	206A-f-00	0,6400	R	V	1,3	0,83		
4	207-j-00	0,4000	R	IVA	2,8	1,12		
	207-k-00	0,3125	R	V	1,3	0,41		
	207-l-00	0,2400	R	VI	1	0,24		
	207-m-00	0,1275	R	V	1,3	0,17		
SUMA						1,94		Σ=
5	207-n-00	0,0928	R	IVB	2,5	0,23		
	207-o-00	0,1416	R	IVA	2,8	0,4		
	207-p-00	0,1200	R	V	1,3	0,16		
	207-r-00	0,3333	R	IVB	2,5	0,83		
	207-s-00	0,1608	R	IVA	2,8	0,45		
	207-t-00	0,1445	R	IVB	2,5	0,36		
	207-w-00	0,0592	R	IVA	2,8	0,17		
	207-x-00	0,1194	R	IVB	2,5	0,3		
	207-y-00	0,1684	R	IVA	2,8	0,47		
SUMA						3,37		Σ=
6	223-i-00	1,6000	R	V	1,3	2,08		
	223-j-00	0,1000	R	V	1,3	0,13		
SUMA						2,21		

7	331-f-00	8,1100	PS	VI	0,7	5,68		
8	331-h-00	6,5600	R	VI	1	6,56		
9	471-d-00	1,8600	R	VI	1	1,86		
	471-d-00	1,8000	R	VI	1	1,8		
SUMA						3,66		Σ=
10	471-d-00	1,0000	R	VI	1	1		
11	527-j-00	2,3154	R	IVB	2,5	5,79		
12	529-g-00	0,5315	PS	IV	2	1,06		
13	530-d-00	4,6096	PS	IV	2	9,22		
	540-c-00	2,1800	R	IVB	2,5	5,45		
SUMA						14,67		Σ=
14	531-a-00	3,1800	R	IVB	2,5	7,95		
15 <sup>1)</sup>	543-g-00	0,9700	Ł	IV	2	1,94		
16	545-h-00	0,7133	PS	V	1	0,71		
17	545-h-00	2,0720	PS	V	1	2,07		
18	546-n-00	0,9600	R	IIIB	3,4	3,26		
19	556-cx-00	1,2736	PS	V	1	1,27		
	556-dx-00	1,7600	R	IIIB	3,4	5,98		
SUMA						7,25		Σ=
20	67-j-00	0,1255	R	IVB	2,5	0,31		
21	67-o-00	0,3451	R	IVB	2,5	0,86		
22	399-b-00	0,6800	Ł	V	1	0,68		

1) - grunt na siedlisku chronionym oznaczonym jako 6510 – ekstensywnie użytkowane niżowe łąki świeże  
\* - należy uzupełnić tylko dla gruntów których dotyczy oferta. Pozostałe komórki należy przekreślić na ukos.

1. Oświadczam , że zapoznałem się z regulaminem przetargu i przyjmuję go bez zastrzeżeń.
2. Oświadczam że zapoznałem się ze wzorem umowy stanowiącym załącznik Nr 1 do Regulaminu przetargu i przyjmuję go bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam , że znane jest mi położenie i stan przedmiotu dzierżawy.
4. Oświadczam , że przedmiot dzierżawy będzie wykorzystywany wyłącznie w celu prowadzenia gospodarki rolnej zgodnie z przeznaczeniem gruntów.

.....  
.....  
(Podpis oferenta)

### Stawka czynszu dzierżawy za rok 2015

1. Podstawa naliczenia czynszu dzierżawnego – Zarządzenie nr 10/2012 Dyrektora RDLP we Wrocławiu z dnia 07.05.2012

2. Wzór do obliczenia czynszu rocznego:

$$C_d = [(P_1 \times W_1) + (P_2 \times W_2) + (P_n \times W_n)] \times D$$

gdzie:

- $C_d$  - oznacza stawkę rocznego czynszu dzierżawnego,
- $P_{1,2,n}$  - oznacza powierzchnię fizyczną gruntów w danej klasie [ha],
- $W_{1,2,n}$  - oznacza wartość wyrażoną w dt pszenicy od 1 ha gruntu rolnego przyjęta zgodnie z ofertą złożoną w przetargu
- $D$  - średnia krajowa cena skupu pszenicy ogłoszona Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

3. Obliczenie czynszu

1.  $D$  - średnia krajowa cena skupu pszenicy ogłoszona Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” za poprzednie półrocze –  
\_\_\_\_\_ **zł za 1 dt**

2. Wartość rocznego czynszu za przedmiot dzierżawy

Lp.	Rodzaj	Klasa	Powierzchnia [ha] ( $P_{1,2,n}$ )	Wartość 1 ha gruntu w [dt] ( $W_{1,2,n}$ )	Wartość czynszu za grunt w [dt]	Wartość [zł]
1.						X
2.						X
3.						X
4.						X
n.						X
<b>SUMA:</b>						

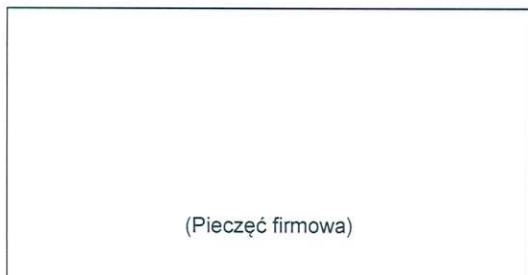
3. Wartość czynszu do zapłaty za okres obowiązywania umowy w 2015 roku

- umowa w 2015 roku obowiązuje od ....., przez ..... miesiący
- roczny czynsz dzierżawny wynosi .....zł.
- miesięczny czynsz dzierżawny wynosi .....(czynsz roczny /12 miesięcy)
- kwota czynszu do zapłaty wynosi

$$\begin{array}{l} \dots\dots\dots \\ \text{(miesiący)} \end{array} \times \begin{array}{l} \dots\dots\dots \\ \text{(czynsz miesięczny)} \end{array} = \underline{\dots\dots\dots} \text{zł} \\ \text{(wartość czynszu za 2015 rok)}$$

Załącznik nr 2 do Regulaminu przetargu

.....dnia .....  
(miejscowość) (data)



## OŚWIADCZENIE

Będąc właścicielem/pełnomocnikiem<sup>1</sup> właściciela oświadczam że wobec firmy:

Nazwa firmy: .....

REGON: .....

NIP: .....

Adres: .....

nie wszczęto postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego, innego przekształcenia lub połączenia.

.....  
(podpis)

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić