

**Zespół Składnic Lasów Państwowych w Siedlcach**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**



Nr postępowania: **B.270.45.2021**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) - dalej zwanej „Pzp”**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Modernizacja pomieszczeń biurowo-socjalnych budynku biurowego Nadleśnictwa Ostrów Mazowiecka - powtórzenie”**

---

**Zamówienie realizowane ze środków własnych**

**Opracował:**

Natalia Denisiuk – specjalista ds. infrastruktury i zamówień publicznych  
Paweł Sulej – kierownik działu infrastruktury

**Zatwierdził:**

Mateusz Grützmacher  
Dyrektor Zespołu Składnic Lasów Państwowych w Siedlcach

**14.06.2021 r.**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Zamawiający oraz adres strony internetowej do zmian i wyjaśnień treści SWZ oraz innych dokumentów zamówienia

**Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Zespół Składnic Lasów Państwowych w Siedlcach**

**reprezentowany przez P. Mateusza Grúzmachera – Dyrektora**

siedziba Zespołu Składnic Lasów Państwowych:

**ul. Kazimierzowska 9**

**08 - 110 Siedlce**

**tel. 25 6325879**

strona internetowa zamawiającego: <http://www.zslp.warszawa.lasy.gov.pl>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

[https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp\\_warszawa/zs\\_siedlce/zamowienia\\_publiczne](https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_warszawa/zs_siedlce/zamowienia_publiczne)

Udostępnianie, zmiana i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem będą udostępniane na stronie:

[https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp\\_warszawa/zs\\_siedlce/zamowienia\\_publiczne](https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_warszawa/zs_siedlce/zamowienia_publiczne)

### 2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

2.1. W sprawach merytorycznych:

Imię i nazwisko: Paweł Sulej – kierownik działu infrastruktury

Tel.606 969 494

Adres e-mail: [zslp.siedlce@warszawa.lasy.gov.pl](mailto:zslp.siedlce@warszawa.lasy.gov.pl)

2.2. W sprawach formalnych:

Imię i nazwisko: Natalia Denisiuk – specjalista ds. infrastruktury i zamówień publicznych

Tel. 696 748 534

Adres e-mail: [zslp.siedlce@warszawa.lasy.gov.pl](mailto:zslp.siedlce@warszawa.lasy.gov.pl)

### 3. Sposób porozumiewania się w postępowaniu

3.1. **Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

3.2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert o ile jej treść jest udokumentowana

3.3. **Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt . Ofertę, a także oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty lub**

oświadczenia składane wraz z Ofertą oraz składane na wezwanie Zamawiającego składane są w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 oraz art. 128 ust. 6 Pzp. W szczególności należy wskazać następujące przepisy, z zastrzeżeniem, że wykonawca ma obowiązek zapoznania się w całości z przedmiotowymi aktami prawnymi:

Zgodnie z § 15 rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy:

*Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.*

**Zgodnie z § 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (dalej – rozporządzenie ws. wymagań dla dokumentów):**

*„§ 6. 1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.*

*2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*

*3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:*

*1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;*

*2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;*

*3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.*

*4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.*

5. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2–4 oraz § 7 ust. 2–4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

#### **Zgodnie z § 7 rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów:**

„§ 7. 1. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, **oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

**3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:**

1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

**3) pełnomocnictwa – mocodawca.**

4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

#### **Zgodnie z § 8 rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów:**

§ 8. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 3.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 3.5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

- 3.6. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 3.5., przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 3.5., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 3.7. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **4. Tryb udzielenia zamówienia**

- 4.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, bez możliwości przeprowadzenia negocjacji treści ofert na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp.
- 4.2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

#### **5. Opis przedmiotu zamówienia i przedmiotowe środki dowodowe**

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja inwestycji pn.: „Modernizacja pomieszczeń biurowo-socjalnych budynku biurowego Nadleśnictwa Ostrów Mazowiecka”, obejmującej remont pomieszczeń biurowo-socjalnych położonych na poddaszu budynku biurowego stanowiącego siedzibę Nadleśnictwa Ostrów Mazowiecka.
- 5.2. Szczegółowy opis czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia oraz szczegółowy opis wykonywania poszczególnych czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, zawarty został odpowiednio w załącznikach nr 6, nr 7, nr 8 do SWZ, Dokumentację stanowią:

Załącznik nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia;  
Załącznik nr 7 – Przedmiar;  
Załącznik nr 8 – Rzut poddasza.

Miejscem realizacji zamówienia jest: Ostrów Mazowiecka, powiat ostrowski, województwo mazowieckie.

- 5.3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

45400000-1: Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.

- 5.4. Zgodnie z art. 101 ust. 4 Pzp w sytuacji, gdyby w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp a takim odniesieniom nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zgodnie z art. 101 ust. 5 Pzp wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym w tych dokumentach, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

- 5.5. Unormowania, których zobowiązany będzie w szczególności przestrzegać Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia
- 1) Podstawowe akty prawne:
    - a) ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1463 z późn. zm.),
    - b) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2020, poz. 1333 z późn. zm.).
- 5.6. Zasady ogólne realizacji przedmiotu zamówienia.
- W ramach umowy oraz wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany będzie do:
- a) realizacji robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, właściwymi normami polskimi i branżowymi, SWZ, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz wskazówkami Inspektora nadzoru,
  - b) w przypadku realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców, koordynowania robót Podwykonawców, ponosząc za nie pełną odpowiedzialność,
  - c) zapewnienia nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, nadzoru nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy,
  - d) wykonywania prac z uwzględnieniem wszystkich warunków i nakazów wynikających z uzgodnień i zobowiązań wzajemnych,
  - e) zorganizowania i zagospodarowania zaplecza budowy,
  - f) zapewnienia właściwych warunków bhp i ppoż.,
  - g) dokonania niezbędnych pomiarów i badań laboratoryjnych itp. jeżeli są niezbędne do oddania przedmiotu zamówienia do użytkowania,
  - h) na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni na swój koszt wykonanie badań laboratoryjnych, dostarczenie oprzyrządowania i zapewnienie potencjału ludzkiego w celu sprawdzenia jakości i ilości materiałów użytych do wykonania zamówienia oraz jakości wykonanych robót.
  - i) jeżeli w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu lub innym podmiotom trzecim szkodę to zobligowany będzie do niezwłocznego jej naprawienia.
- 5.7. **Wykonawca może powierzyć realizację elementów przedmiotu zamówienia podwykonawcom.** W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie: zakresów rzeczowych, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie takie należy umieścić na formularzu ofertowym. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa, wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy następuje według zasad określonych w Pzp, odpowiednich przepisach Kodeksu cywilnego oraz postanowień Załącznika nr 5 do SWZ – wzór umowy.
- 5.8. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## 6. Termin wykonania zamówienia

- 6.1. Termin wykonania zamówienia:  
25 dni od dnia podpisania umowy.

## 7. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 Pzp

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp, tj.:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 7.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Pzp.
- 7.3. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
- 7.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający odrzuca.

## 8. Warunki udziału w postępowaniu

### 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

#### 8.1.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### 8.1.2. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### 8.1.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż:  
200 000,00 zł

#### 8.1.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości; warunek, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie liczona wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy) co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na:  
Remontcie budynku mieszkalnego albo budynku użyteczności publicznej o łącznej wartości co najmniej 200 000,00 PLN brutto;  
i udokumentuje, że wykazane roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej:  
**1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej** lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia zagraniczne uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020r., poz. 220), które uprawniają do kierowania robotami budowlanymi w zakresie przewidzianym opisem przedmiotu zamówienia.



## 9. Dysponowanie zasobami innych podmiotów, informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 9.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów; wzór oświadczenia stanowi nr **Załącznik 1B**.
- 9.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w 9.3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9.6. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w 12.2.1. SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 9.8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 7.1.
- 9.9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej i ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 9.10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda od wykonawcy, aby wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Pozostałe informacje w zakresie dysponowania zasobami „podmiotów trzecich” zawarte są w art. 118 – 123 Pzp.**

- 9.11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 9.12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, określone w pkt 8.1. zostaną spełnione wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z wykonawców spełnia postawione warunki lub wszyscy wykonawcy łącznie spełniają te warunki. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek z pkt 7.1.
- 9.13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w 12.2.1. SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.14. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 9.15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

## **10. Podmiotowe środki dowodowe**

- 10.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
  - a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; **(załącznik nr 2)**
  - b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - c) W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej wiedzy i doświadczenia Zamawiający żąda:

Wykazu robót wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącej zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –

oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty będące przedmiotem zamówienia były wcześniej wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów potwierdzających należyte wykonanie robót budowlanych (**do referencji należy dołączyć wykaz robót stanowiący załącznik nr 4A do SWZ**).

- d) W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej - osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia, Zamawiający żąda:

Złożenia wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, opisane w pkt 8.1. b (**załącznik nr 4 do SWZ**)

- e) W celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda:

**Dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, w szczególności **polisę**. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego to, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

10.2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu o spełnianiu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

10.3 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

## 11. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

11.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- prace ogólnobudowlane

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020, poz. 1320 z późn. zm.).

11.2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w całym okresie obowiązywania umowy w tym przedstawienia dokumentów określonych w pkt 11.5 poniżej.

11.3. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w Wykazie Pracowników będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie stosunku pracy oraz będą otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub

przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020r., poz.2207).

- 11.4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudnienia na podstawie stosunku pracy. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania pracy.
- 11.5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, **Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji**. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 11.6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 11.5., w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę i uprawnia Zamawiającego do nałożenia kary umownej z tego tytułu w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenie obowiązku zatrudnienia.
- 11.7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **12. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów**

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2. Ofertę należy sporządzić według wzoru Formularz Ofertowy stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ** wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
- 12.2.1. oświadczenia, o których mowa art. 125 ust. 1 Pzp (o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu) – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
- 12.2.2. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w 9.3. SWZ (jeżeli dotyczy) – zgodnie z **Załącznikiem nr 1B do SWZ** ;
- 12.2.3. dowód wniesienia wadium;
- 12.2.4. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

- 12.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 12.4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi część jawną skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp.

**UWAGA: Wykonawca nie może zastrzec: nazwy firmy, adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.**

- 12.5. **Zasady składania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:**
- Wykonawca chcąc złożyć ofertę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, musi posiadać konto na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP). Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.
  - wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/myportal/strefa-klienta/regulamin> . Wykonawca jest zobowiązany do zaakceptowania ww. Regulaminów.

Maksymalny rozmiar plików ofert przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku wynosi 150 MB.

- 12.6. Identyfikator dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
- 12.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, doc, docx, rtf, xps, xls, xlsx, odt..
- 12.8. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
- 12.9. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.10. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 12. Wadium

- 12.1. Przystępując do postępowania wykonawca jest obowiązany w terminie do dnia: 28.06.2021r. do godz. 10:00 (przed upływem terminu składania ofert) wnieść wadium w wysokości – **2 150,00 zł**
- 12.2. Wadium może być wnoszone **według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:**
- pieniądzu, płatne przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku BGŻ BNP PARIBAS nr rachunku: 44 1600 1462 1823 1585 6000 0003 z dopiskiem: wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu „**Modernizacja pomieszczeń biurowo-socjalnych budynku biurowego Nadleśnictwa Ostrów Mazowiecka - powtórzenie**”, B.270.45.2021 (Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu składania ofert nastąpi uznanie rachunku Zamawiającego)
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 12.3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 12.2 lit. b – d, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej wraz z ofertą.
- 12.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Pzp,
  - z treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest zamawiający;
  - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
- 12.5. Wszystkie dokumenty, potwierdzające wniesienie wadium muszą zawierać znak i/lub nazwę postępowania, którego dotyczą oraz prawidłową nazwę Zamawiającego.
- 12.6. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

### 13. Termin związania ofertą

- 13.1. Wykonawca będzie związany złożoną Ofertą do **dnia 27.07.2021** tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

### 14. Sposób i termin składania i otwarcia ofert

- 14.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy miniportal do dnia **28.06.2021 do godz. 10.00.**
- 14.2. Otwarcie nastąpi w dniu **28.06.2021. godz. 11.00.**
- 14.3. W przypadku awarii elektronicznego systemu używanego do otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na miniportalu ofert.
- 14.4. Oferty dostarczone po wyznaczonym terminie zostaną odrzucone.
- 14.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.7. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
- 14.8. **Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.**
- 14.9. **Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, za pośrednictwem miniportalu oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 14.10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## 15. Sposób obliczenia ceny

- 15.1. Wykonawca podaje cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w ofercie; cena powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
- 15.3. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji.
- 15.4. Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:
  - a) cena, o której mowa w pkt. 15.1 musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również inne koszty wynikające z umowy,
  - b) ewentualne upusty muszą już być zawarte w wyliczonych cenach jednostkowych, jak również w ogólnej cenie oferty,
  - c) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 15.3. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 15.4. Jeżeli wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 15.5. W przypadku, o którym mowa w 15.4. Wykonawca w ofercie, ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## 16. Kryteria oceny ofert , wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60%;
- 2) Gwarancja– waga kryterium 20%.
- 3) Termin płatności za wykonane roboty budowlane – waga kryterium 20%

16.2. W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).

16.2. W ramach kryterium „Gwarancja”, Wykonawca określi w formularzu oferty proponowany okres gwarancji liczony w miesiącach od odbioru końcowego.

Ocena ofert będzie dokonywana jak niżej:

- |                                      |        |
|--------------------------------------|--------|
| a) gwarancja co najmniej 18 miesięcy | 0 pkt  |
| b) gwarancja 19 - 20 miesięcy        | 20 pkt |
| c) gwarancja 21 – 24 miesięcy        | 30 pkt |

16.3. W ramach kryterium „termin płatności za wykonane roboty budowlane” ocena ofert dokonana będzie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w zakresie terminu płatności przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, liczonego od dnia jej otrzymania:

- |  |        |
|--|--------|
| a) 30 dni  |        |
| b) od dnia otrzymania przez Zamawiającego        | 10 pkt |
| c) 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego | 5 pkt  |
| d) 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego | 0 pkt  |

Razem: 100%

Max. liczba punktów -100

16.4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny oferty do dwóch miejsc po przecinku. Gdyby wyniki oceny dwóch lub większej liczby ofert okazały się takie same, Zamawiający nie zastosuje zaokrągleń, chyba że działanie takie nie będzie mogło przynieść zróżnicowania wyników.



- 16.5. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów opisanych w SWZ.
- 16.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny oraz kryterium gwarancji, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną.
- 16.7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa pkt 16.6., Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.
- 16.8. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 16.9. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 Pzp.
- 16.10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
- 16.11. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
- 16.11. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

## **17. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy**

- 17.1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności - przedłożyć Zamawiającemu:
  - 17.1.1. wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy oraz złożenie oryginałów pełnomocnictw lub poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictw, lub sporządzonych przez notariusza odpisów, lub wyciągów z pełnomocnictw, lub kopii pełnomocnictw poświadczonych za zgodność z oryginałem przez mocodawcę - o ile do zawarcia umowy przez wskazaną osobę wymagane będzie pełnomocnictwo;
  - 17.1.2. dostarczenie Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę podmiotów składających wspólną ofertę - dotyczy Wykonawców, którzy wspólnie uzyskali zamówienie.
  - 17.1.3. Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminach określonych w Pzp. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- 17.3. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć Umowę, której warunki określono w wzorze Umowy.
- 17.4. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego. Postanowienia ustalone we wzorze nie podlegają negocjacjom. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.
- 17.5. Oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wraz z kopiami umów osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), (dalej: RODO), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.; Informacje takie jak: data zawarcia umów, rodzaj umowy o pracę, stanowisko (rodzaj) pracy – zakres obowiązków pracownika i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

## **18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy**

- 18.1. Zamawiający nie wymaga od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## **19. Środki odwoławcze**

- 19.1 W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej – odwołanie składane do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga składana za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej do Sądu Okręgowego.
- 19.2. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19.5. Szczegółowe zasady i terminy wnoszenia środków ochrony prawnej określone zostały w art. 505 – 590 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 20. Klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia RODO

W związku ze stosowaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony danych osobowych, Zespół Składców Lasów Państwowych w Siedlcach przedstawia informację wymaganą Rozporządzeniem dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

### Podstawa prawna

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r. (dalej: „RODO”).ja

#### 1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Zespół Składców Lasów Państwowych w Siedlcach**, adres: 08 – 110 Siedlce, ul. Kazimierzowska 9, NIP 821-001-12-15 (dalej: ZSLP), strona internetowa: [www.zslp.siedlce.warszawa.lasy.gov.pl](http://www.zslp.siedlce.warszawa.lasy.gov.pl). W sprawie danych osobowych może Pan/Pani skontaktować się na piśmie – pod wskazany wyżej adres ZSLP, drogą elektroniczną pod adres elektroniczny: [zslp.siedlce@warszawa.lasy.gov.pl](mailto:zslp.siedlce@warszawa.lasy.gov.pl) lub telefonicznie dzwoniąc pod numer telefonu 25-632-58-79.

2. **Inspektorem ochrony danych** w Zespole Składców Lasów Państwowych w Siedlcach można skontaktować się poprzez e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl).

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8. posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa

w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora.

## **21. Postanowienia końcowe**

- 21.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy Pzp, aktów wykonawczych do Pzp.
- 21.2. Możliwości zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.

### **Załączniki do SWZ:**

- 1. Formularz Oferty: **Załącznik nr 1**
- 2. Oświadczenie zawierające zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia: **Załącznik nr 1B**
- 3. Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej: **Załącznik nr 2**
- 4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu: **Załącznik nr 3**
- 5. Wykaz osób: **Załącznik nr 4**
- 6. Wykaz robót budowlanych: **Załącznik nr 4A**
- 7. Istotne dla stron postanowienia umowy: **Załącznik nr 5**
- 8. Opis przedmiotu zamówienia; **Załącznik nr 6**
- 9. Przedmiar robót; **Załącznik nr 7**
- 10. Rzut poddasza. **Załącznik nr 8**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (Nazwa i adres wykonawcy, NIP, adres poczty elektronicznej,  
 adres skrzynki ePUAP )

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

## OFERTA

**Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
 Zespół Składnic Lasów Państwowych  
 ul. Kazimierzowska 9, 08-110 Siedlce**

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, na „**Modernizacja pomieszczeń biurowo-socjalnych budynku biurowego Nadleśnictwa Ostrów Mazowiecka - powtórzenie**”

nr postępowania B.270.45.2021 składamy niniejszym ofertę na to zamówienie:

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia oferujemy następujące wynagrodzenie brutto: \_\_\_\_\_ PLN.
2. Wartość robót bez kwoty podatku wynosi: \_\_\_\_\_ PLN.
3. **Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na okres:**

Okres gwarancji	Okres gwarancji udzielany przez Wykonawcę: (wybrany okres zaznaczyć znakiem „X”)
<b>18 m-cy</b>	
<b>19 - 20 - m-cy</b>	
<b>21- 24 - ce</b>	

4. Wskazujemy termin płatności faktury wystawionej za wykonane roboty (zaznaczyć znakiem „X” jedną opcję z poniżej podanych)\*:

14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego	
21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego	
30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego	

5. Informujemy, że wybór oferty będzie\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.  
 Wskazujemy usługi, których świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Wartość ww. usług bez kwoty podatku wynosi: \_\_\_\_\_ zł.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, w tym także ze wzorem umowy i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą

ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
8. Następujące zakresy rzeczowe wchodzące w przedmiot zamówienia zamierzamy zlecić następującym podwykonawcom:

Podwykonawca (firma lub nazwa)	Zakres rzeczowy

Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 – 123 Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. Następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

nr tel.: \_\_\_\_\_

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* - tylko w przypadku wskazania przez wykonawcę, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

Oświadczam, że:

- a) wyrażam zgodę na przetwarzanie wszelkich osobowych zawartych w ofercie i w dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO , wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i przekazałem do Zamawiającego,
- c) nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego przez Zamawiającego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

\_\_\_\_\_ podpis

*Dokument może być podpisany przez wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym*

\*Wypełnić wówczas, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów

**Załącznik nr 1B do SWZ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY  
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA  
ZAMÓWIENIA\***

Oświadczamy, że jako tzw. inny podmiot, zobowiązujemy się, na zasadzie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 z późn. zm.) udostępnić Wykonawcy przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o nazwie „**Modernizacja pomieszczeń biurowo-socjalnych budynku biurowego Nadleśnictwa Ostrów Mazowiecka - powtórzenie**”, nr postępowania B.270.45.2021, (nazwa Wykonawcy \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ (adres Wykonawcy)

następujące zasoby:

- \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_,

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 8.1. Specyfikacji warunków zamówienia.

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać nasze zasoby przy wykonywaniu zamówienia przez okres obowiązywania umowy, w następujący sposób i w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Z Wykonawcą łączyć nas będzie

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji innego podmiotu)

*Dokument może być podpisany przez wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Nazwa i adres Wykonawcy)

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ  
GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, niniejszym, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 2019 z późn. zm.) oświadczam, że:**

.....  
**(nazwa Wykonawcy)**

nie należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w Postępowaniu/\*;

należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w Postępowaniu/\*:

.....  
Podpis osoby / osób reprezentujących  
wykonawcę

*Dokument może być podpisany przez wykonawcę  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym*

*lub*

*może być podpisany podpisem własnoręcznym i  
przekazany w elektronicznej kopii dokumentu  
potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym*

\* należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat,

\*\* wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej



\* W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, w tym podwykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**Załącznik nr 3 do SWZ**

### **OŚWIADCZENIE**

o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 z późn. zm.), na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Modernizacja pomieszczeń biurowo-socjalnych budynku biurowego Nadleśnictwa Ostrów Mazowiecka - powtórzenie”**

**znak sprawy : B.270.45.2021**

**Składający oświadczenie:**

Nazwa Wykonawcy/Podmiotu trzeciego	
Adres:	

**1. Nawiązując do ogłoszonego postępowania oświadczam, co następuje:**

**1)**

nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp,

**albo**

zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp - *podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (*opisać podjęte środki*):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8.1. SWZ**

**3) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

*Dokument może być podpisany przez wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

\* należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat

**Załącznik nr 4 do SWZ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o nazwie „**Modernizacja pomieszczeń biurowo-socjalnych budynku biurowego Nadleśnictwa Ostrów Mazowiecka - powtórzenie**” znak: **B.270.45.2021**, przedkładam poniższy wykaz:

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres czynności	Opis posiadanych kwalifikacji	Podstawa do dysponowania osobą (umowa o pracę, zlecenie, itp.)

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, a które zostały wskazane w wykazie osób, posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe oraz wykształcenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

..... dnia ... ..

Podpis

*Dokument może być podpisany przez wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (Nazwa i adres Wykonawcy)

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH PRZEZ  
 WYKONAWCĘ / WYKONAWCÓW W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT  
 PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA  
 DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o nazwie „**Modernizacja pomieszczeń biurowo-socjalnych budynku biurowego Nadleśnictwa Ostrów Mazowiecka - powtórzenie**”

znak sprawy: B.270.45.2021, przedkładam poniższy wykaz:

Lp.	Nazwa zamówienia Rodzaj wykonanych robót	Data rozpoczęcia wykonania m-c / rok	Data zakończeni a wykonania m-c/ rok	Wartość zamówieni a brutto w zł.	Miejsce wykonania

**Do wykazu załączam/y dowody określające czy wykazane roboty budowlane zostały wykonane należycie**, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

\_\_\_\_\_  
 (podpis Wykonawcy)

*Dokument może być podpisany przez wykonawcę  
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym  
 lub podpisem osobistym*

*lub*

*może być podpisany podpisem własnoręcznym i  
 przekazany w elektronicznej kopii dokumentu  
 potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem  
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym  
 lub podpisem osobistym*

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... 2021 r. w ..... pomiędzy:  
Skarbem Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Zespół Składcic  
Lasów Państwowych w Siedlcach, adres: ul. Kazimierzowska 9, 08-110 Siedlce, NIP: 821-  
001-12-15

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:  
Pan Mateusz Grützmacher – Dyrektor ZSLP w Siedlcach  
Pani Agnieszka Kordys – Główny księgowy  
a

.....  
.....  
z siedzibą

.....  
.....  
wpisanym do ..... , pod nr ..... ..  
.....,  
NIP: ....., REGON: .....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,  
reprezentowanym przez:

### Preambuła

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne o nazwie „**Modernizacja pomieszczeń biurowo-socjalnych budynku biurowego Nadleśnictwa Ostrów Mazowiecka - powtórzenie**” na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.), dalej: Pzp, Strony zawierają umowę następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy – w ramach realizacji zamówienia pod nazwą: „**Modernizacja pomieszczeń biurowo-socjalnych budynku biurowego Nadleśnictwa Ostrów Mazowiecka - powtórzenie**” znak sprawy: B.270.45.2021.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres rzeczowy, zawarty został w SWZ, opisie przedmiotu zamówienia, w tym w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót
3. W ramach umowy oraz wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - a) realizacji robót zgodnie z dokumentacją projektową, właściwymi normami polskimi i branżowymi, SWZ, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej,
  - b) w przypadku realizacji przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców, koordynowania robót Podwykonawców, ponosząc za nie pełną odpowiedzialność,
  - c) zapewnienia nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, nadzoru nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy,

- d) wykonywania prac z uwzględnieniem wszystkich warunków i nakazów wynikających z obowiązujących przepisów, a także uzgodnień stron i zobowiązań wzajemnych,
  - e) zorganizowania i zagospodarowania zaplecza budowy,
  - f) zapewnienia właściwych warunków bhp i ppoż.,
  - g) dozoru i przyjęcia pełnej odpowiedzialności za plac budowy od momentu jego przekazania do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego;
  - h) na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni na swój koszt wykonanie badań laboratoryjnych, dostarczenie oprzyrządowania i zapewnienie potencjału ludzkiego w celu sprawdzenia jakości i ilości materiałów użytych do wykonania zamówienia oraz jakości wykonanych robót,
  - i) usunięcia wszelkich wad zgłoszonych w okresie gwarancji/rękojmi,
  - j) jeżeli w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu lub innym podmiotom trzecim szkodę, to zobligowany będzie do niezwłocznego jej naprawienia.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż SWZ wraz z załącznikami, Oferta Wykonawcy wynikającą z przedłożonej oferty i Umową stanowią dokumenty wzajemnie się uzupełniające i wyjaśniające, co oznacza, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek rozbieżności lub wieloznaczności w ich postanowieniach Wykonawca nie będzie uprawniony w żadnym wypadku do ograniczenia przedmiotu umowy, ani zakresu należytej staranności.
5. Wymagania dotyczące robót:
- a) podczas realizacji inwestycji Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość sprawdzenia materiałów budowlanych, które będą użyte do wykonania przedmiotu umowy,
  - b) Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także (w razie korzystania) z dróg, nieruchomości, urządzeń, obiektów itp., które Wykonawca naruszył przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

## § 2

### Termin wykonania umowy i odbiory

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień .....tj. dzień podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zrealizowana w ciągu **25 dni od podpisania umowy**.
3. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony i obowiązuje od dnia wejścia w życie umowy do dnia ostatecznego zakończenia realizacji przedmiotu umowy, i upływu okresu gwarancji/rękojmi.
4. Poszczególne prace wykonywane będą przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, przy czym zmiana terminów określonych w harmonogramie możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego, pod warunkiem, że nie wpłynie na zmianę terminu określonego w ust. 2.
5. Strony dopuszczają możliwość skrócenia terminu wykonania zamówienia. Skrócenie terminu wykonania zamówienia nie wymaga zmiany umowy.
6. Wydłużenie terminu realizacji zamówienia określonego w ust. 2 nastąpić może na zasadach i warunkach określonych w umowie.
7. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania bezusterkowego końcowego (ostatecznego) protokołu odbioru robót, zatwierdzonego przez Zamawiającego.
8. Strony dopuszczają rozliczanie robót fakturami częściowymi na zasadach określonych w harmonogramie. Odbiór częściowy robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty. Płatność częściowa może być dokonana po bezusterkowym Odbiorze częściowym etapu określonego w harmonogramie, przy czym płatności częściowe mogą stanowić maksymalnie 80 % wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy. Pozostała część wynagrodzenia umownego zostanie zapłacona na podstawie faktury końcowej.
9. Dokonanie Odbioru częściowego następuje Protokołem odbioru częściowego na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę, i akceptowanego przez Zamawiającego,

- kierownika budowy, wykazu robót wykonanych częściowo - zgodnych z harmonogramem w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
10. O gotowości dokonania protokolarnego odbioru końcowego robót Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej, drogą elektroniczną przynajmniej na 7 dni roboczych przed planowanym terminem zakończenia robót.
  11. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego/końcowego zostaną stwierdzone wady, które nadają się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru robót do czasu usunięcia wad.
  12. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
    - 1) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, oceniając jakość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w umowie,
    - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy i zapłaty.
  13. Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu celem dokonania wpisu przez kierownika budowy w dzienniku budowy. Zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót niezwłocznie od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę.
  14. Częściowy/końcowy odbiór robót, zostanie dokonany komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.
  15. Przedstawiciel Zamawiającego oraz kierownik budowy ze strony Zamawiającego będzie uczestniczył w odbiorach robót zanikających i ulegających zakryciu.
  16. W dniu końcowego odbioru (ostatecznego) Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację budowy, w tym: zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami w tym niezbędne świadectwa kontroli jakości: certyfikaty lub deklaracje zgodności wymagane przepisami, jeśli były wykonywane wyniki pomiarów kontrolnych, badań oznaczeń laboratoryjnych.
  17. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru robót przez Wykonawcę. O terminie i miejscu końcowego odbioru Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej lub elektronicznej.
  18. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór końcowy jeżeli Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w całości, nie wykona wymaganych sprawdzeń oraz nie przedstawi dokumentów o których mowa w ust. 16. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór częściowy jeżeli Wykonawca nie wykona części przedmiotu umowy w całości, nie wykona wymaganych prób i sprawdzeń oraz nie przedstawi dokumentów niezbędnych do odebrania robót.
  19. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym/końcowym, w okresie gwarancyjnym i w okresie rękojmi, wynosić będzie 7 dni, chyba, że w trakcie odbioru Strony postanowią inaczej.
  20. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego §.
  21. Z czynności odbioru częściowego/końcowego, odbioru pogwarancyjnego i odbioru przed upływem rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
  22. Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót przed upływem terminu gwarancji oraz datę odbioru robót przed upływem okresu rękojmi. Zamawiający powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej lub elektronicznej.
  23. Dokonanie odbiorów częściowych i/lub odbioru końcowego bez zastrzeżeń, nie wyłącza prawa Zamawiającego do zgłoszenia wad, w zakresie odebranych prac, które zostały ujawnione po odbiorze.

### § 3

#### **Wymogi dotyczące realizacji umowy**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany wyłącznie z materiałów dostarczonych przez

Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich niezbędnych materiałów i urządzeń do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się na etapie przygotowania oferty z dokumentacją przetargową i wykorzystał wszelkie środki mające na celu prawidłowe ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę powinny odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2020r., poz. 1333) wymogom SWZ i wymogom projektu oraz posiadają wymagane przepisami prawa atesty i certyfikaty oraz zostały dopuszczone do stosowania.
5. Dokumenty, o których mowa w punkcie powyższym zostaną dostarczone Zamawiającemu na jego pisemne żądanie i w terminie przez niego wskazanym.
6. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - prace ogólnobudowlanePozostałe uregulowania dotyczące zatrudniania na podstawie umowy o pracę zostały uregulowane w § 14 Umowy oraz w SWZ.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie placu budowy w ciągu 3 dni od podpisania umowy,
  - 2) przekazanie niezbędnej do wykonania przedmiotu umowy dokumentacji technicznej w ciągu 3 dni od podpisania umowy,
  - 3) współdziałanie z Wykonawcą przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia,
  - 4) wyznaczenie terminu odbioru robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
  - 5) terminowej zapłaty wynagrodzenia,
  - 6) akceptowania umów na podwykonawstwo spełniających wymagania określone w niniejszej umowie,
  - 7) uczestniczenie w odbiorach,
  - 8) prawidłowe prowadzenie dokumentacji budowy,
  - 9) pokrycie kosztów związanych z dokumentacją powykonawczą,
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) terminowe wywiązywanie się z postanowień umowy,
  - 2) stała współpraca z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
  - 3) uczestnictwo w naradach budowy, które odbywać się będą na żądanie Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez strony,
  - 4) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
  - 5) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją na warunkach określonych w SWZ, wymogami sztuki budowlanej, odpowiednimi przepisami prawa oraz pozostałymi załącznikami do umowy,
  - 6) zapewnienia warunków bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót poprzez stosowanie odpowiednich zabezpieczeń przed dostępem osób trzecich (w tym opracowanie BIOZ),
  - 7) zorganizowanie zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy, zabezpieczenie znajdujących się na terenie budowy materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zniszczeniem,
  - 8) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,
  - 9) zabezpieczenie maszyn i urządzeń oraz dostaw materiałów, spełniających wymogi określone w dokumentacji technicznej,

- 10) usuwanie wad stwierdzonych w okresie realizacji oraz w okresie gwarancji i rękojmi,
  - 11) dopełnienie obowiązków związanych z końcowym odbiorem przedmiotu umowy,
  - 12) zapewnienie na czas wykonania robót na własny koszt i ryzyko właściwych kontenerów lub pojemników na odpady oraz ich usunięcie wraz z zawartością najpóźniej do dnia końcowego odbioru robót,
  - 13) uprzątnięcie po zakończeniu robót placu budowy oraz pozostawienie całego terenu budowy w stanie normalnego funkcjonowania,
  - 14) naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim oraz Zamawiającemu w wyniku prowadzonych robót,
  - 15) posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą niż kwoty wskazane w pkt 8.1.3. SWZ.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonane przez siebie roboty oraz szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
  4. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za roboty oraz szkody powstałe w wyniku działań Podwykonawców.
  5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z projektem budowlanym.

## § 5

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości:
  - netto ..... zł (słownie: ..... złotych)
  - wraz z podatkiem ... % VAT w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych),
  - co łącznie stanowi **kwotę brutto w wysokości ..... zł (słownie: .....złotych)**
2. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć wartości określonej w ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do należytego wykonania umowy, w szczególności koszty:
  - a) związane z zakupem i zużyciem materiałów i urządzeń przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy, w tym urządzeń przechodzących na własność Zamawiającego;
  - b) wynikające z innych umownych obowiązków Wykonawcy;
  - c) związane z wywozem i utylizacją odpadów po robotach budowlanych;
  - d) wykonania robót ujętych w dokumentacji technicznej oraz dokumentacji przetargowej,
  - e) uporządkowania terenu po zakończeniu budowy;
  - f) wynagrodzeń przewidzianych dla podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że w przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową, a przedmiarem robót wiążące są postanowienia dokumentacji projektowej oraz, że uwzględnił i skalkulował całość prac wynikających z dokumentacji projektowej.
5. Zamawiający dopuszcza rozliczanie fakturami częściowymi, za wykonanie poszczególnych etapów zgodnie z przyjętym harmonogramem.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru częściowego lub końcowego robót oraz potwierdzenie zakończenia i odbioru robót wpisem do dziennika budowy. Kosztorys (będzie stanowił załącznik do umowy i będzie miał charakter pomocniczy przy zweryfikowaniu zakresu oraz kosztów wykonanych przez Wykonawcę prac przy wystawianiu faktury częściowej). Powyższy zapis nie stoi w sprzeczności z tym, że wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
7. Zapłata za fakturę uważaną przez Zamawiającego za kompletną, nastąpi w terminie ..... od dnia jej otrzymania, wraz z wymaganymi załącznikami, przez Zamawiającego, w formie przelewu.



8. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz w partnerstwie publiczno – prywatnym. Wykonawcy uprawnieni są do składania faktur za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na stronie <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>.
9. Fakturę uważa się za kompletną po dostarczeniu załączników o których mowa w § 7 ust. 3 i 4 oraz protokołu odbioru.
10. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek Wykonawcy.
11. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
13. Należności za wykonane roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy o numerze .....
14. Wykonawca zapewnia, że rachunek do zapłaty wynagrodzenia będzie rachunkiem zgłoszonym do właściwego organu podatkowego i będzie znajdował się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2021r., poz. 685 z późn. zm.), na tzw. białej liście podatników VAT.
15. Zamawiający, przed dokonaniem zapłaty, dokona weryfikacji obecności na białej liście podatników VAT, rachunku wskazanego w fakturze. Jeśli wskazany rachunek nie będzie umieszczony na białej liście, Zamawiający wstrzyma płatność wynagrodzenia do momentu uzyskania od Wykonawcy pisemnego potwierdzenia zamieszczenia rachunku na tej liście. W przypadku braku potwierdzenia w terminie 7 dni, Zamawiający dokona płatności zawiadamiając o powyższym właściwego naczelnika urzędu skarbowego. Opóźnienie w dokonaniu płatności z przyczyn wskazanych powyżej, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym w szczególności odsetek z tytułu dokonania nieterminowej płatności wynagrodzenia.
16. W przypadku konieczności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, na podstawie rachunku lub faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w terminie **do 30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru robót na konto bankowe wskazane na fakturze.
17. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w tym zakresie nie stanowi zmiany Umowy.
18. Wierzytelności, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy u Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, nie mogą być przedmiotem cesji (przelewu, sprzedaży) bez pisemnej zgody Zamawiającego.
19. Zapłata faktury złożonej przez Wykonawcę za roboty wykonane przez Podwykonawców nastąpi po dostarczeniu oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzającego dokonanie zapłaty całości należnego mu wynagrodzenia wraz z dowodem zapłaty.
20. Za datę zapłaty faktury strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji swojemu bankowi obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
21. W przypadkach zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane Wykonawca na protokole odbioru końcowego opisze zakres oraz wartość robót wykonywanych przez takich Podwykonawców.
22. Wynagrodzenie zostanie zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

## **§ 6**

### **Szczegółowy sposób realizacji umowy / osoby funkcyjne**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i wymagane prawem uprawnienia oraz środki finansowe niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

2. Kierownikiem budowy działającym ze strony Zamawiającego na budowie będzie ....., posiadający uprawnienia nr ....., z dnia .....
3. Strony dopuszczają zmianę kierownika budowy. Zmiana osoby nie będzie stanowić zmiany treści umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy w formie pisemnej.
4. Strony dopuszczają możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania robót będących przedmiotem umowy podwykonawcom o ile Wykonawca zachowa procedury przewidziane w postanowieniach niniejszej umowy. Za działania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
5. Wykonawca zapewni na swój koszt potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały.
6. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą i innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji zadania.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: ....., tel. ...., email: .....
8. Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest ....., tel. ...., email: .....

## § 7

### Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada zdolność płatniczą, gwarantującą terminowe regulowanie zobowiązań wobec Wykonawcy.
2. Zapłata za wykonane prace nastąpi na zasadach określonych w § 5.
3. Do kompletnej faktury (o której mowa w § 5 ust. 6 i 8) wykonawca zobligowany będzie doręczyć:
  - 1) protokół odbioru częściowego lub końcowego bez zastrzeżeń,
  - 2) dokumenty potwierdzające rozliczenie się wykonawcy z podwykonawcami, o których mowa w § 5 ust. 19.
4. W przypadku wykonywania robót przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury, co najmniej na 7 dni roboczych przed terminem płatności, co warunkuje wypłatę wynagrodzenia:
  - 1) kserokopię faktury Podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
  - 2) kserokopię protokołu odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
  - 3) dowód zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawcy, w przypadku kopii, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
  - 4) oświadczenie Podwykonawcy, o treści:  
 „Wszelkie roszczenia Podwykonawcy.....  
 o wynagrodzenie z umowy o roboty budowlane nr.....z dnia..... realizowane w ramach zadania ....., wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę tj. .... w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane, z datą nie wcześniejszą niż data wystawienia faktury przez Wykonawcę.”
5. W przypadku niezłożenia dokumentów, o których mowa powyżej i uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę Podwykonawcy lub przez Podwykonawcę dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na zasadach określonych w ustawie Pzp.

W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie umniejszone o zapłacone kwoty Podwykonawcom.

6. Umowa zawarta między Wykonawcą a Podwykonawcą wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz jej akceptacji przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
9. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
12. W razie wytoczenia powództwa przez Podwykonawcę przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca – na żądanie Zamawiającego – zobowiązuje się do wzięcia udziału na swój koszt w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony Zamawiającego przed odpowiedzialnością wobec Podwykonawcy.
13. W przypadku wytoczenia przez Podwykonawcę powództwa przeciwko Zamawiającemu, o zapłatę w trybie art. 647<sup>1</sup> § 5 kodeksu cywilnego, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów sądowych.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawców. Zgodna na zmianę Podwykonawcy uzależniona będzie od zachowania wymogów określonych w niniejszej umowie oraz SWZ.
15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ustawie Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Ocena spełniania warunków w tym zakresie nastąpi na zasadach określonych w SWZ.
16. Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 14,15, powyżej stanowić będzie podstawę do żądania przez Zamawiającego od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia innego Podwykonawcy (wraz z jego dalszymi podwykonawcami) z placu budowy, a niewykonanie żądania Zamawiającego przez Wykonawcę stanowić będzie podstawę natychmiastowego usunięcia przez Zamawiającego innego Podwykonawcy (wraz z jego dalszymi podwykonawcami). Niniejsze postanowienie nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego określonych w niniejszej Umowie.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:

- 1) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **20%** łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1,
  - 2) zwłoki w rozpoczęciu wykonywania przedmiotu umowy powyżej 7 dni, liczonego od terminu określonego w § 2 ust. 1 w wysokości **0,5 %** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu określonego w Umowie przedmiotu Odbioru częściowego w stosunku do aktualnego Harmonogramu w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o który mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - 4) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2 w wysokości **0,5 %** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie przedmiotu Umowy,
  - 5) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości **0,5 %** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 6) nieusunięcia z winy Wykonawcy wad stwierdzonych w czasie odbioru częściowego w wysokości **0,5%** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 7) nieusunięcia wad w terminie dodatkowym - w wysokości **1%** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu dodatkowego,
  - 8) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 5.000 zł za każde dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
  - 9) nieprzedłożenia do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 1000 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
  - 10) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości w wysokości 1000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
  - 11) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1000 złotych,
  - 12) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
  - 13) niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 14 umowy, w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 14) niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (na zasadach określonych w § 14), żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane § 14 ust. 1 umowy – w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego (z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w niniejszej umowie) w wysokości 10% umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1. Kara umowna nie przysługuje jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn określonych w art. 456 ust. 1 pkt 1 Pzp.
  - 2) za zwłokę w przystąpieniu przez Zamawiającego do odbiorów robót zgłoszonych

przez Wykonawcę w terminach określonych Umową w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

3. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 50 % łącznego wynagrodzenia brutto.
4. Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 1 pkt. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający, po upływie terminu na usunięcie wad, może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi, bez upoważnienia sądu w tym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy i obciążyć kosztami robót w całości Wykonawcę, w tym potrącić z wynagrodzenia, wypłacone wynagrodzenia za wykonanie zastępcze. W takim przypadku, do dnia usunięcia wad przez podmiot trzeci, Zamawiający nalicza karę w wysokości określonej w ust. 1 pkt 6.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej wysokości faktycznie poniesionej szkody, w tym utraconych korzyści.
6. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty. Za dzień wystąpienia z żądaniem zapłaty uznaje się wcześniejsze ze zdarzeń: datę nadania przesyłki poleconej obejmującej żądanie zapłaty kary lub datę doręczenia stronie osobiście lub za pośrednictwem kuriera, takiego żądania.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przypadków przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego, Pzp oraz określonego w § 7 ust. 11. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca naruszy w sposób istotny postanowienia niniejszej umowy.
2. Do istotnych naruszeń umowy, uzasadniających skorzystanie z prawa do odstąpienia od umowy, zalicza się w szczególności następujące przypadki:
  - 1) Wykonawca opóźnia się przystąpieniem do realizacji umowy powyżej 14 dni w stosunku do terminów, o których mowa w niniejszej umowie lub opóźnia się z realizacją etapów robót określonych w aktualnym harmonogramie wykonywania robót o co najmniej 14 dni,
  - 2) Wykonawca bez zgody Zamawiającego wstrzymuje roboty na okres dłuższy niż 7 dni bez uzasadnienia i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania nie podjął ich w okresie 7 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
  - 3) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
  - 5) Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
  - 6) Wykonawcę/Podwykonawcę nie wywiązuje się z obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na zasadach określonych w § 14 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego ze skutkiem na przyszłość, Wykonawca ponosi odpowiedzialność z rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku, gdy:
  - a) zwłoka Zamawiającego w przekazaniu dokumentacji projektowej lub terenu budowy, przekracza 20 dni z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie,
  - b) zwłoka Zamawiającego w podpisaniu protokołu odbioru przekracza 30 dni.
5. Umowne odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej - listem poleconym, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o podstawie do jej odstąpienia oraz musi zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki, w szczególności:

- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
  - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 4) W terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3, Wykonawca przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, kierownika budowy i Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - 2) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych przepisem art. 456 Pzp Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

## § 10

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie robót jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną, bez wad, które by pomniejszyły wartość robót lub uczyniły przedmiot zamówienia nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela pełnej gwarancji:
  - na całość robót objętych niniejszym zamówieniem oraz na jakość użytych do wykonania przedmiotu umowy materiałów/urządzeń **na okres ..... miesięcy** liczony od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, na wezwanie Zamawiającego, na swój koszt usuwać wszelkie wady i usterki będące rezultatem złej jakości przeprowadzonych robót lub zastosowanych materiałów.
4. Okresy gwarancji udzielane przez Podwykonawców muszą odpowiadać, co najmniej okresowi udzielonemu przez Wykonawcę i liczone będą od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.
5. Jeżeli w okresie rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości ujawnione zostaną wady lub/i usterki dające się usunąć, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wszelkie naprawy gwarancyjne w okresie gwarancji i rękojmi wykonywane będą na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca w trakcie wykonywania prac wynikających z rękojmi i gwarancji ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w związku z wykonywaniem robót.
8. Do zachowania rękojmi za wady fizyczne robót budowlanych wystarczy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie w terminie do 30 dni od jej wykrycia.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub jeżeli wskutek wadliwie wykonanych robót wystąpią zjawiska zagrażające bezpieczeństwu, a roboty zabezpieczające nie zostaną podjęte przez Wykonawcę niezwłocznie, tj. nie później niż w ciągu 7 dni od daty powiadomienia, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez poważnienia sądu w tym zakresie bez utraty uprawnień z udzielonej gwarancji.

10. Okres rękojmi wynosi pięć lat od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

## § 11

### Dopuszczalne zmiany umowy

Na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp umowa może ulec zmianie w następujących przypadkach:

1. Strony mają prawo do zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu zamówienia o okres trwania przyczyn, z powodu których Wykonawca nie może prawidłowo realizować przedmiotu umowy, w następujących sytuacjach:

- 1) w przypadku przekazania Wykonawcy wadliwej lub niekompletnej dokumentacji technicznej jeżeli nie jest możliwe jej poprawienie w terminie 7 dni od daty przekroczenia terminu na jej przekazanie, o ile Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia od otrzymania dokumentacji, zgłosił Zamawiającemu uwagi/zastrzeżenia w dokumentacji, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) wstrzymania wykonania robót na wyraźne żądanie Zamawiającego trwające dłużej niż 7 dni,

w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót.

W przypadku opisanym w pkt 1, 2 termin realizacji zamówienia zostanie wydłużony o okres zwłoki Zamawiającego. Zmiana terminu realizacji zamówienia nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;

- 3) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne nietypowe dla klimatu polskiego, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonywania, np. gradobicia, trąby powietrzne, długotrwałe (trwające co najmniej 3 kolejne dni) intensywne (w ilości co najmniej 1 mm/h) opady, deszczu, śniegu lub gradu, wystąpienie przez co najmniej 7 kolejnych dni temperatur poniżej 0° C, powódź powodująca konieczność przerwania robót na czas niezbędny na osuszenie zalanego terenu do momentu, w którym możliwa jest kontynuacja lub rozpoczęcie robót, itp.;

– termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie o liczbę dni, których prace nie mogły być realizowane z powodu wystąpienia opisanych warunków, a zmiana terminu nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;

- 4) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o czas niezbędny do ich usunięcia. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
- 5) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej do których są zobowiązane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialność. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 30 dni. Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
- 6) robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego wstrzymania robót, Zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
- 7) wystąpienia Siły wyższej (powódź, huragan, śnieżycy, uderzenia pioruna, gradobicie, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, szkody wyrządzone przez dzikie zwierzęta, odnalezienie niewypałów, niewybuchów lub wykopalisk archeologicznych, katastrofy lotniczej) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu

Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej.

2. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia podwykonawcy w sytuacji, gdy wykonawca nie zadeklarował w ofercie realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca będzie zobligowany do udowodnienia, że podwykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz podwykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe odpowiadające, proporcjonalnie, co najmniej zdolności technicznej i zawodowej wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją umowy; dysponuje personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające zdolność techniczną lub zawodową Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawcy przedstawienia dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia dotyczących podwykonawcy określonych w SWZ dla Wykonawcy W przypadku wprowadzenia podwykonawcy zastosowanie będą miały pozostałe postanowienia umowy dotyczące podwykonawstwa uregulowane w umowie.
3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy Strona zainteresowana przekazuje drugiej Stronie wnioski na piśmie.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
5. Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
7. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Po otrzymaniu wniosku Zamawiający jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
9. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
10. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - 2) danych teleadresowych,
  - 3) danych rejestrowych.

## **§ 12**

### **Roboty dodatkowe i zamiennie**

1. Wykonawca nie może realizować robót dodatkowych oraz zamiennych bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy zawartej zgodnie z przepisami Pzp.
2. Warunkiem uzyskania wynagrodzenia za roboty dodatkowe i zamiennie jest uprzednie uzgodnienie z Zamawiającym ewentualnego zakresu tych prac. Wszelkie samoistne dyspozycje Inspektora Nadzoru lub kierownika budowy w tym zakresie będą bezskuteczne.
3. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonane tylko te roboty, których natychmiastowe wykonanie jest niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii. O konieczności podjęcia takich robót Wykonawca ma obowiązek uprzednio zawiadomić Zamawiającego.



## § 13

### Podwykonawstwo

1. Strony dopuszczają możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania robót będących przedmiotem umowy Podwykonawcom.
2. Wykaz Podwykonawców stanowi załącznik nr ..... do niniejszej umowy.
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
  - d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji technicznej, STWiORB, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
  - e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem , gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
  - g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo,
  - h) cenę za wykonanie zakresu objętego umową, przy czym wynagrodzenie Podwykonawcy nie może być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy,

- i) sposób odbiorów i rozliczeń z tytułu wykonania zakresu robót przez Podwykonawcę (niesprzeczny z postanowieniami umowy zawartej z Zamawiającym),
  - j) termin wykonania podzlecanej zakresu roboty budowlanej przez Podwykonawcę, przy czym termin wykonania robót nie może być dłuższy od terminu określonego w umowie (harmonogramie),
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
  8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny dla Podwykonawcy niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane w niniejszej umowie.
  9. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
  10. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
    - 1) niespełniającej wymagań określonych powyżej;
    - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
  11. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  13. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust 6.
  14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek przedkładania kopii umów o podwykonawstwo których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie dotyczy:
    - a. umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy brutto;
    - b. umów, których przedmiotem są usługi: ochrony placu budowy, sprzętania, wynajmu sprzętu i transportu, utrzymania placu budowy, wykonywane na rzecz Wykonawcy przez osoby przez niego zakontraktowane do realizacji umowy na podstawie umów cywilnoprawnych i innych kosztów ogólnych budowy, a których wartość każdej z osobna nie przekracza 15 000,00 zł brutto.
  15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  16. Postanowienia ust. 5–15 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
  17. Okresy gwarancji udzielane przez Podwykonawców muszą odpowiadać, co najmniej okresowi gwarancji udzielonemu przez Wykonawcę i liczone będą od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.
  18. Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 13 stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy przez Zamawiającego i żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy z terenu budowy. Niniejsze postanowienie nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karami umownymi.

19. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
20. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
21. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 5 – 15.
22. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
23. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

## § 14

### Wymagania dotyczące zatrudniania na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020, poz. 1320 z późn. zm.) w trakcie realizacji zamówienia:  
.....  
.....  
.....
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących pracę określoną w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne

określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO i przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt 13 umowy.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 15

1. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu Umowy, o ile przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą Stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
4. Niniejsza Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Załączniki, stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy
2. Kosztorysy ofertowe dostarczone przez Wykonawcę
3. SWZ z załącznikami
4. Wykaz podwykonawców
5. Harmonogram robót

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....