**UMOWA nr**

**Znak Sprawy EI….**

zawarta w dniu … 2018 r. w Warszawie

pomiędzy:

**Regionalną Dyrekcją Lasów Państwowych w Warszawie**

**Ul. Grochowska 278, 03-841 Warszawa**

NIP 525-00-10-918

reprezentowaną przez:

**Pana mgr inż. Marka Romana – Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Warszawie**

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

**a firmą**

**…**

…

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS …

będącą podatnikiem VAT, posiadającą NIP: …, REGON: …,

kapitał zakładowy: … zł.

Reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

W niniejszej umowie poprzez „Strony” rozumie się Zamawiającego i Wykonawcę.

**§ 1. Oświadczenia Stron**

Zawarcie umowy ani jej wykonanie nie stanowi i nie będzie stanowić naruszenia żadnych umów zawartych przez Zamawiającego lub Wykonawcę.

**§ 2. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa macierzy dysków IBM v5010, zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku nr 1 – szczegółowy opis zamówienia (zwanym dalej Załącznikiem nr 1).
2. Adres właściwy dla dostawy to adres Zamawiającego: RDLP w Warszawie ul. Grochowska 278, 03-841 Warszawa.
3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się:
   1. dostarczyć Zamawiającemu oraz przenieść na niego własność urządzenia, których liczbę rodzaje i parametry określa Załącznik nr 1 (dalej zwane „Urządzeniami”),
   2. zapewnić Zamawiającemu 36-cio miesięczną gwarancję producenta na dostarczone Urządzenia, oraz 36-cio miesięczną gwarancję Wykonawcy w zakresie i na warunkach określonych w § 18 oraz Załączniku nr 1.

**§ 3. Koordynatorzy umowy**

1. Strony niniejszym wyznaczają swoich koordynatorów, uprawnionych do bieżących kontaktów i podejmowania ustaleń związanych z realizacją umowy:
   1. ze strony Zamawiającego:

Michał Mrówczyński, tel.533-303-365 ,

e-mail: [michal.mrowczynski@warszawa.lasy.gov.pl](mailto:michal.mrowczynski@warszawa.lasy.gov.pl)

* 1. ze strony Wykonawcy:

…

…

1. Koordynatorzy reprezentujący Zamawiającego oraz Wykonawcę podpisują każdy protokół przekazania oraz każdy raport z wykonanych usług przewidziany w umowie.

**§ 4. Harmonogram**

* + - 1. W terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym wykona Projekt dostawy Urządzeń i dostarczy go Zamawiającemu. Projekt musi uwzględniać, co najmniej:

1. datę dostawy i sposób rozładunku,
2. procedurę odbioru dostarczonych Urządzeń,
   * + 1. W terminie do 20 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Urządzenia. Poprawna dostawa zostanie potwierdzona protokołem odbioru Urządzeń, podpisanym przez Koordynatorów umowy. Wraz z urządzeniami Wykonawca dostarczy co najmniej:
   1. dokumenty potwierdzające legalność zakupu Urządzeń i zainstalowanego w nich oprogramowania,
   2. dokumenty i umowy licencyjne.
      * 1. Zamawiający dokona sprawdzenia czy dostawa Urządzeń została wykonana zgodnie z postanowieniami umowy. Odbiór ten Zamawiający potwierdzi protokołem odbioru dostawy Urządzeń.
        2. W terminie do 7 dni od dnia pozytywnego zakończenia procedury odbioru, o której mowa w ust. 3, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zapewnienie gwarancji Urządzeń na zasadach zgodnych z umową.
        3. Umowa przestanie wiązać strony w dniu upływu terminu gwarancji udzielonej na Urządzenia, tj. po 36 miesiącach od dnia pozytywnego odbioru dostawy Urządzeń.

**§ 5. Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy w sposób odpowiadający celowi umowy.

**§ 6. Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością przyjętą w stosunkach tego rodzaju i właściwą dla czołowych firm z branży odpowiedniej dla przedmiotu umowy,
2. zapewnienia właściwej realizacji przedmiotu umowy poprzez odpowiednio wykwalifikowany personel.

**§ 7. Wynagrodzenie i sposób płatności**

1. Całkowite wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy wynosi …. zł (słownie: ….złotych i … groszy), w tym należny podatek od towarów i usług VAT, który w dniu podpisania umowy wynosi … **zł** (słownie: … złote i …groszy). Przedmiotowe wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Faktura będąca wynikiem realizacji postanowień umowy zostanie wystawiona na Regionalną Dyrekcję Lasów Państwowych w Warszawie, ul. Grochowska 278, 03-841 Warszawa, NIP 525-00-10-918 i winny w treści zawierać numer umowy.
3. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca dostarczy dokument zawierający specyfikację kosztową dostarczonych Urządzeń i wykonanych usług.
4. Podstawą wystawienia faktury za dostawę Urządzeń jest potwierdzenie realizacji umowy przez Zamawiającego w protokołach, o których mowa w § 4 ust. 3.
5. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 8. Kary umowne**

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości:
   1. 100 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Urządzeń w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 2;
   2. 50 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do każdego terminu wynikającego z umowy lub ustalonego przez strony w trakcie realizacji umowy, innego niż terminy wymienione w pkt. 1) – 2);
   3. 10% całkowitej wartości umowy w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie § 9.
2. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od naliczania i egzekwowania kar umownych w całości lub w części. Pod pojęciem „uzasadnionych przypadków” należy rozumieć okoliczności mające negatywny wpływ na realizację umowy, które nie są wynikiem woli i/lub winy stron.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 9. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w całości lub w części, w przypadku:
   1. gdy zwłoka w dostawie Urządzeń w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 2 przekracza 21 dni;
   2. gdy opóźnienie w dostarczeniu dokumentów potwierdzających fakt objęcia dostarczonych Urządzeń i Licencji gwarancją producenta wraz z procedurami weryfikacji warunków, na jakich usługi gwarancyjne będą świadczone w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 4 przekracza 14 dni;
   3. gdy trzykrotne sprawdzenie przedmiotu umowy poddanego weryfikacji Zamawiającego, przeprowadzone na podstawie § 15, nie dało pozytywnego wyniku;
   4. gdy trzykrotne wezwanie Wykonawcy do realizacji świadczeń gwarancyjnych nie przyniosło pozytywnego rezultatu.
2. Odstąpienie od umowy nastąpi przez pisemne oświadczenie, ze skutkiem od dnia jego otrzymania przez adresata.

**§ 10. Zmiany postanowień umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy w następującym zakresie:

* 1. zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku:
     1. zmiany obowiązującej stawki VAT, jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować:
  + zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę,
  + zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez Wykonawcę,
    1. rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy zgodnie z dyspozycją **§ 9**. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
    2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie dokumentów, które Wykonawca jest zobligowany dostarczyć Zamawiającemu w ramach przedmiotowej umowy, w zakresie wynikającym z czynników niezależnych od stron, np. zmiany w polityce Producenta;
    3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów urządzeń przedstawionych w ofercie, pod warunkiem że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to okoliczności:
* powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
* powodujące poprawienie parametrów technicznych,
* wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
  1. zmiany terminu realizacji w przypadku:
     1. zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak:
* wstrzymanie realizacji zamówienia przez Zamawiającego na jego wyraźne żądanie,
* konieczność usunięcia niezawinionych błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji,
  + 1. zmian wynikających z oddziaływania czynników zewnętrznych, na które strony umowy nie mają wpływu, np. siły wyższej.

Zmiany teleadresowe, obsługi administracyjno-bankowej (np. zmiana numeru konta) oraz zmiany składu koordynatorów realizacji umowy nie stanowią istotnych zmian i nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie pisemnego zawiadomienia.

Postanowienia zawarte w ust. 1 należą do katalogu zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy: inicjowanie zmian odbywa się na podstawie pisemnego wniosku, który Zamawiający kieruje do Wykonawcy lub Wykonawca do Zamawiającego, przyczyny dokonywania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w sposób wyczerpujący w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy i/lub Zamawiającego, protokół konieczności, itp.)

**§ 11. Cesja**

Żadna ze stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

**§ 12. Podwykonawstwo**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy został zrealizowany przez Wykonawcę w zakresie dostawy. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom jedynie inne czynności związane z realizacją umowy, takie jak np.: transport, utylizacja opakowań, itp.

**§ 13. Poufność**

Informacje uzyskane przez Strony w związku z realizacją umowy nie mogą być wykorzystane bez obopólnej pisemnej zgody Stron do celów innych niż realizacja umowy oraz wykonanie obowiązków wynikających z przepisów prawa. Strony zobowiązują się do utrzymania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji (w szczególności ekonomicznych, technicznych, handlowych i organizacyjnych), z którymi Strony umowy oraz osoby, przy pomocy, których Strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zapoznają się przy realizacji umowy. Strony podejmą odpowiednie kroki dla zapewnienia poufności przez osoby wykonujące w ich imieniu obowiązki w ramach umowy. Powyższe zobowiązania trwają również po zakończeniu obowiązywania umowy w okresie trzech lat.

**§ 14. Audyt realizacji umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo objęcia audytem prowadzonym przez firmę trzecią realizacji całości lub części prac określonych w umowie. Liczba prowadzonych audytów nie podlega ograniczeniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej współpracy z Audytorem, w szczególności do ujawniania na jego życzenie wszystkich informacji związanych z realizacją umowy.

**§ 15. Procedura odbioru**

* + - 1. Procedura odbioru określona poniżej jest właściwa dla każdego elementu przedmiotu umowy, który jest poddany weryfikacji Zamawiającego.
      2. Zamawiający dokonuje czynności sprawdzających w terminie przewidzianym w umowie.
      3. W przypadku zgłoszenia uwag wynikających z czynności, sprawdzających Zamawiający wzywa pisemnie Wykonawcę do usunięcia braków, określając w wezwaniu rodzaj braków oraz termin ich usunięcia, nie dłuższy jednak niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę przedmiotowego wezwania.
      4. W terminie na usunięcie braków, wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z dyspozycją ust. 3, Wykonawca usuwa braki i ponownie, pisemnie zgłasza gotowość do odbioru.
      5. Wykonawca w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia określonego w ust. 4 dokonuje ponownego sprawdzenia. W przypadku braku uwag Zamawiający protokolarnie potwierdza należyte spełnienie zobowiązania umownego przez Wykonawcę, zgodnie z umową. W przypadku zgłoszenia dalszych uwag, ponownie stosuje się zapisy ust. 3 – 5. Zamawiający zastrzega, że trzykrotna próba odbioru zakończona negatywnie upoważnia go do odstąpienia od umowy na podstawie § 9.

**§ 16. Kontrola dostawy Urządzeń**

* + - 1. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że zgodnie z niniejszą umową korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.

1. W wypadku powzięcia wątpliwości, co do zgodności oferowanych produktów z umową, Zamawiający jest uprawniony do:
2. zwrócenia się do producenta oferowanych produktów o potwierdzenie ich zgodności z umową (w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację),
3. zlecenia producentowi oferowanych produktów, lub wskazanemu przez producenta podmiotowi, kontroli produktów pod kątem ich zgodności z umową oraz ważności i zakresu uprawnień gwarancyjnych i licencyjnych.
4. Jeżeli kontrola, o której mowa w ust. 2 pkt 2) powyżej wykaże niezgodność produktów z umową lub stwierdzi, że korzystanie z produktów narusza majątkowe prawa autorskie osób producenta, koszt kontroli zostanie pokryty przez Wykonawcę, według rachunku przedstawionego przez podmiot wykonujący kontrolę, w kwocie nieprzekraczającej 10 000 zł. (ograniczenie to nie dotyczy kosztów poniesionych przez Strony w związku z wynikami kontroli, jak np. konieczność zakupu nowego oprogramowania). Prawo zlecenia kontroli nie ogranicza ani nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego, w szczególności prawa do żądania dostarczenia produktów zgodnych z umową oraz roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

**§ 17. Dostawa Urządzeń**

1. Gwarancja producenta dla zainstalowanych i uruchomionych Urządzeń będzie świadczona od dnia wskazanego w protokole odbioru dostawy określonego w § 4 ust. 3.
2. Dostarczone produkty (urządzenia, usługi wsparcia itd.) zostaną zarejestrowane na kontach Zamawiającego, a poświadczenia (loginy, hasła startowe, adresy kontaktowe itp.) dostępu do: kont serwisowych, stron producentów, pomocy technicznej, itd. zostaną uzgodnione pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
3. Po dostarczeniu Urządzeń Wykonawca na własny koszt przeprowadzi utylizację opakowań i innych odpadów pozostałych po wykonanych pracach. Utylizacja ma być przeprowadzona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

**§ 18. Gwarancja**

1. W terminie zgodnym z postanowieniami umowy Wykonawca zapewni gwarancję producenta na Urządzenia, Licencje na okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru dostawy Urządzeń, określonego w § 4 ust. 3.
2. Okres gwarancji jest jednocześnie okresem rękojmi Wykonawcy.
3. Usługi gwarancyjne będą świadczone przez Wykonawcę zgodnie z procedurą gwarancyjną dołączoną do dostarczonych i zainstalowanych produktów, co oznacza, iż wszystkie zgłoszenia gwarancyjne będą kierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy, a Wykonawca, zgodnie z przedmiotem zgłoszenia, będzie realizował świadczenia z tytułu gwarancji i rękojmi osobiście lub wyegzekwuje ww. świadczenia od producenta, który udzielił gwarancji.
4. Procedura gwarancyjna, o której mowa w ust. 3 powinna zawierać co najmniej:
5. organizację serwisu, tryb zgłaszania awarii,
6. procedury techniczne dotyczące naprawy i wymiany urządzeń,
7. procedury serwisu prewencyjnego mającego na celu utrzymania urządzeń w pełnej sprawności technicznej,
8. procedury aktualizacji licencji
9. Gwarancja określona w ust. 1 nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z gwarancji udzielonej przez producenta Urządzeń ani uprawnień Zamawiającego wynikających z niezgodności realizacji przedmiotu umowy z postanowieniami umowy.
10. Udzielenie gwarancji wymaganej przez Zamawiającego w przedmiotowej umowie, nie może pociągać za sobą żadnych dodatkowych opłat obciążających Zamawiającego.
11. Jeżeli w ramach świadczenia usług gwarancyjnych zajdzie konieczność przetransportowania serwisowanego sprzętu z siedziby Zamawiającego do siedziby podmiotu świadczącego przedmiotowe usługi, koszt transportu pokrywa Wykonawca.
12. Wszystkie zapisy w dokumentach gwarancyjnych powinny być sformułowane w języku polskim.
13. Potwierdzeniem spełnienia zobowiązania Wykonawcy w zakresie zapewnienia Zamawiającemu gwarancji będzie protokół końcowy zgodny z postanowieniami umowy.

**§ 19. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie terminy określone w umowie dla czynności Zamawiającego wstrzymują bieg terminu realizacji umowy określony dla Wykonawcy. Zamawiający zastrzega jednocześnie, że opóźnienia w realizacji w/w czynności z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego nie stanowią podstawy do naliczenia kar umownych obciążających Wykonawcę.
3. Opóźnienie w czynnościach decyzyjnych określonych w umowie dla Zamawiającego nie może być traktowane jako dorozumiana odpowiedź lub decyzja pozytywna Zamawiającego.
4. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zawiadomienia w ramach niniejszej Umowy winny mieć formę pisemną i winny być dostarczane osobiście, listem poleconym lub kurierem na adres Stron Umowy. Za datę doręczenia zawiadomienia uważa się datę dnia roboczego, w którym zawiadomienie zostanie faktycznie odebrane.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach ‑ jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

* 1. Załącznik nr 1 – szczegółowy opis zamówienia
  2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

ZAMAWIAJACY WYKONAWCA: