



Szczecin, 09.08.2018 r.

Zn. spr.: DO.1125.16.2018

Ogłoszenie o naborze na staż

Zn. spr.: DO.1125.16.2018

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Szczecinie, stosownie do Zarządzenia nr 59 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 07.09.2012 r. w sprawie stażu absolwentów w Lasach Państwowych, znak: GK-1103-20/12 podaje zasady postępowania przy przyjmowaniu absolwentów na staż w jednostkach RDLP w Szczecinie.

1. Na staż przyjmowani są absolwenci szkół średnich i wyższych leśnych.
2. Absolwenci wyższych szkół leśnych ubiegający się o przyjęcie na staż składają:
 - podanie o przyjęcie na staż z podaniem proponowanego miejsca odbywania stażu, (w tym: adres do korespondencji, e-mail, numer telefonu).
 - kopię dyplomu ukończenia studiów lub zaświadczenie o ich ukończeniu,
3. Absolwenci średnich szkół leśnych ubiegający się o przyjęcie na staż składają:
 - podanie o przyjęcie na staż z podaniem proponowanego miejsca odbywania stażu (w tym: adres do korespondencji, e-mail, numer telefonu).
 - kopię świadectwa ukończenia szkoły średniej,
 - kopię dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu zawodowego,
4. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na staż dołączają do dokumentów:
 - oświadczenie z klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedur przyjmowania na staż, zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r. poz. 1000),
 - oświadczenie o nieodbywaniu stażu w Lasach Państwowych w przeszłości,
 - oświadczenie, że absolwent ubiega się o przyjęcie na staż tylko w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie.
5. Kserokopie dokumentów, o których mowa w pkt. 2 i 3 winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem lub należy przedłożyć do wglądu oryginały dokumentów.

Absolwenci szkół wyższych innych niż leśne mogą być przyjęci na staż w przypadku wystąpienia potrzeb kadrowych na absolwentów z określonym wykształceniem.

6. Dokumenty należy składać bezpośrednio w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie, bądź za pośrednictwem poczty na adres ul. Słowackiego 2, 71-434 Szczecin do 15.09.2018r.

W przypadku zgłoszenia się liczby absolwentów szkół leśnych przekraczającej limit miejsc, zostanie przeprowadzony dodatkowy

egzamin kwalifikujący na staż. Informacja o ewentualnym terminie egzaminu zostanie ogłoszona na stronie internetowej RDLP w Szczecinie do dnia 15.09.2018 r. W sprawie egzaminu nie będzie prowadzona korespondencja indywidualna.

Szczegółowe informacje dotyczące rekrutacji można uzyskać w RDLP w Szczecinie (Wydział Organizacji i Kadr – tel. 91 432 87 51).

7. Zainteresowani zostaną poinformowani o miejscu odbywania stażu.

DYREKTOR
RDLP w Szczecinie

Andrzej Szelażek

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W PROCESIE REKRUTACJI

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) - dalej jako RODO - informujemy:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z procesem rekrutacji jest Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, przy ul. J. Słowackiego 2, kod pocztowy 71-434, tel. +48 91 432 87 00, e-mail: rdlp@szczecin.lasy.gov.pl, dalej jako: Administrator
2. Administrator nie wyznaczył inspektora ochrony danych, w kwestiach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Administratorem za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: rdlp@szczecin.lasy.gov.pl, pod numerem telefonu +48 91 432 87 00 lub pisemnie na adres siedziby.
3. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie obowiązku prawnego wynikającego z Kodeksu pracy i przepisów szczególnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. W zakresie danych osobowych, na przetwarzanie których wyrażono zgodę, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w każdym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem; wycofanie zgody możliwe jest z wykorzystaniem danych kontaktowych Administratora wskazanych powyżej.
5. Pani/Pana dane osobowe, przetwarzane w procesie rekrutacji tj. imię, nazwisko i adres, będą udostępniane jednostkom organizacyjnym nadzorowanym przez Administratora.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania danych osobowych, wynikający z prawa wewnętrznego Administratora
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO),

wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO); wskazane uprawnienia mogą doznawać ograniczeń na podstawie przepisów prawa.

8. Przystąpienie do procesu rekrutacji ma charakter dobrowolny; podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku Administratora (art. 22¹ §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2018 poz. 917)). Odmowa uniemożliwia uczestnictwo w procesie rekrutacji.

9. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych będącego organem nadzorczym w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.

10. Administrator nie przetwarza Pani/Pana danych osobowych w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.