

NADLEŚNICTWO GOLENIÓW**UL. PARKOWA 1, 72-100 GOLENIÓW**

Sekretariat, tel.: 91/ 418 24 59, 91/ 418 28 56

goleniow@szczecin.lasy.gov.pl**NIP 856-000-47-53, REGON 810539114**

Nr pokoju	Stanowisko/Funkcja	Imię i nazwisko		Numer telefonu/adres e-mail
20a	Nadleśniczy	Piotr KMET	Kieruje całokształtem działalności nadleśnictwa na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi za nie pełną odpowiedzialność, a także reprezentuje nadleśnictwo na zewnątrz	wew. 121 piotr.kmet@szczecin.lasy.gov.pl
20b	Zastępca nadleśniczego	Marek BINIEK	Organizuje, kieruje i nadzoruje całokształt prac Działu Gospodarki Leśnej	wew. 311 marek.biniek@szczecin.lasy.gov.pl
23	Główny księgowy	Anna BONISŁAWSKA	Główny księgowy kieruje i nadzoruje całokształtem prac z zakresu finansowo-księgowych	wew. 611 anna.bonislawska@szczecin.lasy.gov.pl
22	Inżynierowie nadzoru	Tomasz ZARAKOWSKI	Sprawują kontrolę w zakresie prawidłowości wykonywania zadań gospodarczych, BHP	wew. 219 tomasz.zarakowski@szczecin.lasy.gov.pl
		Bartosz RACŁAWSKI		wew. 218 bartosz.raclawski@szczecin.lasy.gov.pl
28	Specjalista ds. pracowniczych	Magdalena RYBLEWSKA	Prowadzi całość spraw z zakresu kadr, szkoleń, spraw socjalno-bytowych i emerytalno-	wew. 131 magdalena.ryblewska@szczecin.lasy.gov.pl
30	Specjalista ds. informatyki	Joanna PASTERNAK	Prowadzi sprawy z zakresu informatyki i LMN	wew. 571 joanna.pasternak@szczecin.lasy.gov.pl

Dział Gospodarki Leśnej

Prowadzi całokształt spraw związanych z planowaniem, organizacją i nadzorem prac w zakresie: hodowli lasu, ochrony lasu, ochrony przeciwpożarowej obszarów leśnych, łowiectwa, użytkowania lasu oraz sprzedaży drewna i użytkowania ubocznego. Zajmuje się również ochroną przyrody, stanem posiadania, ewidencją gruntów oraz udostępnianiem lasu.

3a	Starszy specjalista Służby Leśnej	Dorota BUDKOWSKA	Hodowla lasu	wew. 332 dorota.budkowska@szczecin.lasy.gov.pl
	Referent ds. hodowli lasu	Katarzyna NICPAN		wew. 332 katarzyna.nicpan@szczecin.lasy.gov.pl
	Specjalista Służby Leśnej	Katarzyna KAPIŃSKA	Ochrona lasu, ochrona przyrody, gospodarka wodna	wew. 334 katarzyna.kapinska@szczecin.lasy.gov.pl
8	Starszy specjalista ds. stanu posiadania	Beata WOJTKIEWICZ	Ewidencja i udostępnianie gruntów, urządzenie lasu	wew.337 beata.wojtiewicz@szczecin.lasy.gov.pl
4	Instruktor techniczny	Michał RYBICKI	Sprzedaż i obrót drewnem	wew. 335 michal.rybicki@szczecin.lasy.gov.pl
	Specjalista Służby Leśnej	Radosław KRÓL	Użytkowanie lasu, współpraca z zakładami usług leśnych	wew. 336 radoslaw.krol@szczecin.lasy.gov.pl
3	Specjalista Służby Leśnej	Łukasz GURGUL	Ochrona ppoż, zagospodarowanie turystyczne, utrzymanie dróg oraz łowiectwo	wew. 333 lukasz.gurgul@szczecin.lasy.gov.pl

Dział Administracyjno-Gospodarczy

Prowadzi całokształt spraw związanych z pełną obsługą administracyjną nadleśnictwa, w tym: administrowaniem budynkami, budynkami i mieszkaniami zarządzanymi przez nadleśnictwo, zaopatrzeniem, remontami oraz transportem oraz funkcjonowaniem archiwum nadleśnictwa. Koordynuje zagadnienia z zakresu zamówień publicznych.

31	Sekretarz	Marzenna ŚMIGIELSKA	Kierownik działu Administracyjna obsługa nadleśnictwa	wew. 671 marzenna.smigielska@szczecin.lasy.gov.pl
31	Specjalista ds. zamówień publicznych	Małgorzata ŚNIEGOCKA	Zamówienia publiczne	wew. 672 malgorzata.sniegocka@szczecin.lasy.gov.pl
24	Specjalista ds. budowlano-administracyjnych	Elżbieta SŁAWIŃSKA	Remonty Inwestycje	wew. 674 elzbieta.slawinska@szczecin.lasy.gov.pl

	Starszy referent ds. administracyjno-gospodarczych	Monika KOWALEWICZ	Sprawy administracyjne	wew. 673 monika.kowalewicz@szczecin.lasy.gov.pl
20	Starszy referent ds. administracyjno-gospodarczych	Ewa CIECHANOWICZ	Obsługa sekretariatu	wew. 100 ewa.ciechanowicz@szczecin.lasy.gov.pl
Dział Finansowo-Księgowy				
Wykonuje zadania z zakresu rachunkowości, rozliczeń finansowych i podatkowych, sporządza plany finansowe, analizy i sprawozdania, sprawuje kontrolę wewnętrzną dokumentów finansowo-księgowych.				
25	Starszy specjalista ds. rachunkowości i finansów	Małgorzata WYSOCKA	Księgowość	wew. 612 malgorzata.wysocka@szczecin.lasy.gov.pl
	Specjalista ds. ekonomicznych i księgowych	Agnieszka WAWRZOŁA	Księgowość	wew. 613 agnieszka.wawrzola@szczecin.lasy.gov.pl
25a	Specjalista ds. płac i księgowości	Joanna KOZAK	Księgowość Płace	wew. 615 joanna.kozak@szczecin.lasy.gov.pl
	Specjalista ds. finansowo-księgowych	Agnieszka DUNOWSKA	Pozostała sprzedaż i księgowanie obrotu materiałów	wew. 614 agnieszka.dunowska@szczecin.lasy.gov.pl
4	Księgowa	Karolina MIKULSKA	Księgowanie sprzedaży i obrotu drewna	wew. 616 karolina.mikulska@szczecin.lasy.gov.pl
Posterunek Straży Leśnej				
Wykonuje zadania z zakresu zapobiegania, ścigania i zwalczanie przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego, ochrony składników mienia nadleśnictwa oraz obronności i spraw niejawnych.				
5	Starszy Strażnik Leśny Komendant Posterunku	Monika ŁAWIŃSKA	Zwalczanie przestępstw Ochrona mienia Sprawy obronne i niejawne	wew. 221 monika.lawinska@szczecin.lasy.gov.pl
	Strażnik Leśny	Wojciech WESENBURG		wew. 221 wojciech.wesenberg@szczecin.lasy.gov.pl
Ochrona danych osobowych				
Prowadzi sprawy dotyczące ochrony danych osobowych.				

RDLP w Szczecinie, 71-434 Szczecin, ul. Słowackiego 2	IOD	Karolina Kaczmarek	Inspektor Danych Osobowych	91 432 87 12 798-161-847
	Zastępca IOD	Grzegorz Makowski	Zastępca Inspektora danych osobowych	692 471 113