

Zarządzenie nr 3 /2019

Nadleśniczego Nadleśnictwa Włoszakowice z dnia 10 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu udostępniania informacji przez Nadleśnictwo Włoszakowice

Zn. spr. N-013-3/2019

Na podstawie art. 35 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn. Dz. U. z 2018.2129) i § 22ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz zarządzenia dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 8 z dnia 27 stycznia 2010 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu udostępniania informacji przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe znak: GD-013/C/1/10 (zwanego dalej Zarządzeniem DGLP) zarządzam co następuje:

§ 1.

Poniższe zarządzenie określa zasady i tryby udostępniania informacji przez Nadleśnictwo Włoszakowice (zwanym dalej Nadleśnictwem).

§ 2.

Sposoby udostępniania informacji

Nadleśnictwo udostępnia informacje poprzez:

1. Umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP),
2. Udostępnienie informacji publicznej na indywidualny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji,
3. Wyłożenie lub wywieszenie w miejscach ogólnie dostępnych albo też zainstalowanie w tych miejscach urządzenia umożliwiającego zapoznanie się z informacją.

§ 3.

Przedmiot udostępnienia

1. Udostępnieniu podlegają następujące rodzaje informacji:
 - 1) Informacje publiczne
 - 2) Informacje o środowisku i jego ochronie (dalej: informacje o środowisku)
2. Przepisy prawa wprowadzają odrębne zasady i tryb udostępniania informacji o środowisku oraz informacji publicznej

§ 4.

Biuletyn Informacji Publicznej Nadleśnictwa Włoszakowice

1. Biuletyn Informacji Publicznej Nadleśnictwa (BIP NDL) jest stroną wyodrębnioną wchodzącą w skład zintegrowanego zbioru, jakim jest Biuletyn Informacji Publicznej Lasów Państwowych.

NADLEŚNICTWO
mgr Piotr Wawrzyniak
nr Pz-LS-118/92

2. Za zamieszczanie i aktualizację informacji na BIP NDŁ odpowiada Nadleśniczy Nadleśnictwa Włoszakowice (dalej zwany Nadleśniczym), według zasad organizacji udostępniania informacji określonych poniżej.
3. BIP NDŁ zawiera następujące menu przedmiotowe:
 - 1) Prawo i organizacja
 - 2) Dane teleadresowe
 - 3) Plan urządzenia lasu
 - 4) Ochrona przyrody
 - 5) Wykaz dokumentów zawierających informacje o środowisku
 - 6) Zarządzenia i decyzje
 - 7) Rozpatrywanie spraw
 - 8) Finanse i majątek
 - a) bilans oraz rachunek zysków i strat
 - b) publiczne środki zewnętrzne
 - c) rejestr nieruchomości leśnych
 - 9) Archiwa
 - 10) Informacja o kontrolach
 - a) zakończone kontrole wewnętrzne
 - b) zakończone kontrole zewnętrzne
 - 11) Wystąpienia, komunikaty i ogłoszenia
 - 12) Zamówienia publiczne
 - 13) Informacje niepublikowane w BIP
 - 14) Redakcja BIP
4. Szczegółową tematykę poszczególnych menu przedmiotowych określają: §8 ust.3 pkt. 1-14 Zarządzenia DGLP nr 8 z dnia 27.01.2010 r.

§ 5.

Udostępnianie informacji

A. Zasada jawności informacji i jej ograniczenia

Zasadą udostępniania jest jawność informacji, od której przewiduje się ograniczenia określone w:

- 1) W przypadku informacji o środowisku i jego ochronie – załącznik nr 1 o Zarządzenia DGLP
- 2) W przypadku informacji publicznej – załącznik nr 2 do Zarządzenia DGLP.

B. Formy udostępniania: pisemna / wniosek / i inne formy

Wprowadza się następujące formy udostępniania informacji:

1. Na pisemny wniosek, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia
 - 1) Na wniosek są udostępniane informacje nie zamieszczone w BIP-ie
 - 2) Pomimo ich zamieszczenia w BIP-ie można udostępniać informacje w przypadku niepełnosprawności wnioskodawcy uniemożliwiającej korzystanie z sieci Internet oraz obiektywny brak możliwości korzystania z sieci wnioskodawcy.
 - 3) Niezastosowanie przez wnioskodawcę wzoru wniosku nie może stanowić podstawy do udostępniania informacji lub rozpatrzenia wniosku.

- 4) Wniosek rozpatruje się poprzez:
 - a. Udostępnienie informacji stanowiącej przedmiot wniosku
 - b. Wydanie decyzji odmawiającej udostępnienia informacji, szczególnie w przypadkach określonych w ust. A § 5 niniejszego zarządzenia.
 - c. Zawiadomienie, że informacja nie podlega udostępnieniu w trybie wnioskowym.

2. Bez pisemnego wniosku

- 1) Informacja może być udostępniona zainteresowanej osobie bez wymogu złożenia pisemnego wniosku:
 - a. W przypadku informacji o środowisku:
 - informacje niewymagającą wyszukiwania
 - w sytuacji wystąpienia klęski żywiołowej, innej katastrofy naturalnej, awarii technicznej lub innego bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia ludzi lub środowiska, spowodowanego działalnością człowieka lub przyczynami naturalnymi
 - b. w przypadku informacji publicznej – informację, która może być niezwłocznie udostępniona.
- 2) W danym przypadku informacja jest udostępniana przez Nadleśniczego lub osobę przez niego upoważnioną w sposób i w formie określonej przez wnioskodawcę.

3. Fakultatywne sposoby

W Nadleśnictwie informacje mogą być udostępniane poprzez:

- 1) Wyłożenie lub wywieszenie informacji w siedzibie Nadleśnictwa
- 2) Zainstalowanie w siedzibie urzędu umożliwiającego zapoznanie się z informacją zawartą na stronach BIP.

C. *Terminy udostępniania informacji*

1. Udostępnianie na wniosek informacji następuje w przypadku:

- 1) Informacji publicznej – bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie
14 dni od otrzymania wniosku
- 2) Informacji o środowisku – bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia otrzymania wniosku

2. Terminy, o których mowa w ust. 1 mogą zostać przedłużone do 2 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, za uprzednim pisemnym powiadomieniem wnioskodawcy, w którym wskazany zostanie termin udostępnienia oraz powody opóźnienia.

D. *Przetwarzanie i przekształcanie informacji*

1. Wykonanie wniosku o udostępnienie informacji może wymagać:

- 1) przetworzenia informacji publicznych
- 2) przekształcenia informacji o środowisku

2. Pojęcie przetworzenia informacji i przekształcenia informacji wyjaśnia ust. 2 i 3 § 13 Zarządzenia DGLP.

RADCA PRAWNY
mgr Piotr Wawrzyniak
nr Pz-Ls-118/92

E. Opłaty

1. Dostęp do informacji jest bezpłatny z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Za wyszukiwanie informacji o środowisku i jego ochronie, a także przekształcenie w formę wskazaną we wniosku, sporządzenie kopii dokumentów lub danych oraz ich przesłanie Nadleśnictwo Włoszakowice pobiera opłatę w kwocie określonej w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie opłat za udostępnianie informacji o środowisku (Dz. U. z 2010r., Nr 215, poz. 1415) i tak:
 - 1) Opłata za wyszukiwanie informacji wynosi 5 zł, jeżeli wymaga wyszukiwania do 10 dokumentów. Jeżeli informacja wymaga wyszukiwania więcej niż 10 dokumentów, pobiera się dodatkową opłatę, mnożąc kwotę 5 zł przez liczbę dodatkowych dokumentów i przez współczynnik różnicujący 0,1.
 - 2) Opłata za przekształcenie informacji polegające na skanowaniu dokumentów wynosi 0,10 zł za każdą stronę.
 - 3) Opłaty za sporządzenie kopii dokumentów lub danych w formacie 210mm x 297 mm (A4), w formie wydruku lub kserokopii, wynoszą:
 - a) 0,15 zł za stronę kopii czarno-białej;
 - b) 1,50 zł za stronę kopii kolorowej.
 - 4) Za sporządzenie kopii dokumentów lub danych, formie wydruku lub kserokopii, w formacie:
 - a) 297mm x 420 mm (A3) pobiera się opłaty, o których mowa w pkt. 3, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 2;
 - b) 420mm x 594mm (A2) pobiera się opłaty, o których mowa w pkt. 3, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 4;
 - c) 594mm x 841mm (A1) pobiera się opłaty, o których mowa w pkt. 3, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 8;
 - d) 841mm x 1189mm (A0) pobiera się opłaty, o których mowa w pkt. 3, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 16;
 - 5) Jeżeli wniosek dotyczy udostępniania informacji w formie elektronicznej, pobiera się opłatę nie wyższą niż 1,50 zł za każdą płytę CD lub DVD. Organ, po uzyskaniu zgody wnioskującego, pobiera opłatę równą kosztowi zakupu nośnika, jeśli wniosek dotyczy udostępnienia informacji na nośnikach innych niż CD lub DVD. Po udostępnieniu informacji nośnik stanowi własność wnioskującego.
 - 6) Za przesłanie kopii dokumentów lub danych drogą pocztową pobiera się opłatę w wysokości podane w obowiązującym cenniku usług pocztowych lub kurierskich operatora, ustalonego wspólnie przez Nadleśnictwo i wnioskującego, za przesyłkę danego rodzaju i danej kategorii wagowej

- 7) Opłaty, o których mowa w pkt. 1-6, uiszcza się w terminie 14 dni, przez wpłatę do kasy, na rachunek bankowy Nadleśnictwa lub przy odbiorze przesyłki. Dodatkową opłatę przy odbiorze przesyłki ponosi również wnioskujący.

§ 6.

Organizacja udostępniania informacji

1. W odniesieniu do danych znajdujących się w Nadleśnictwie obowiązek i odpowiedzialność udostępniania informacji spoczywa na Nadleśniczym w szczególności za:
 - 1) Zamieszczanie i aktualizowanie informacji publicznej na własnej wyodrębnionej stronie BIP
 - 2) Rozpatrywanie wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

2. Nadleśniczy wyznacza:
 - 1) Osoby upoważnione do udostępniania informacji o środowisku:
 - Karol Marcinkowski w zakresie urządzania lasu i w zakresie mapy numerycznej,
 - Leszek Urbański w zakresie ochrony przyrody
 - 2) Redaktorów wprowadzających:
 - Marek Wąsowicz
 - Anna Kowal
 - 3) Redaktora zatwierdzającego:
 - Marek Wąsowicz
 - w zastępstwie: Anna Kowal
 - 4) Administratora strony wyodrębnionej BIP:
 - Marek Wąsowicz
 - w zastępstwie: Anna Kowal

3. Zakres zadań poszczególnych osób określa Zarządzenie DGLP §19 do §22.

§ 7.

Traci moc Zarządzenie nr 7/2011 Nadleśniczego Nadleśnictwa Włoszakowice z dnia 20 lutego 2007r. w sprawie wdrożenia nowej wersji stron wyodrębnionych Biuletynu Informacji Publicznej Nadleśnictwa Włoszakowice w ramach Biuletynu Informacji Publicznej Lasów Państwowych.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10 stycznia 2019 roku.

NADLEŚNICZY

mgr inż. Ryszard Łopusiewicz

RADCA PRAWNY
m. in. Piotr Wawrzyniak
nr Pz-1.S-118/92

