

Regulamin
Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
Nadleśnictwa Konstantynowo z dnia 25 stycznia 2021 r.

Regulamin opracowano na podstawie:

- Ustawy z 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jedn. Dz. U. z 1996 r. nr 70 poz. 335 ze zm.).
- Ustawy z 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. nr 79, poz. 854 ze zm.).
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 9 marca 2009 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. 2009.43.349).

I. Osoby uprawnione do korzystania z ZFŚS.

1. Osobami uprawnionymi do korzystania ze środków funduszu są:

- a) pracownicy zakładu w tym pracownicy przebywający na urloпах wychowawczych, macierzyńskich oraz zdrowotnych,
- b) emeryci i renciści – byli pracownicy Nadleśnictwa Konstantynowo,
- c) członkowie rodzin osób wymienionych w pkt. a i b,
- d) wdowy/wdowcy po pracownikach, rencistach i emerytach – byłych pracownikach Nadleśnictwa Konstantynowo do chwili zawarcia przez nich ponownego związku małżeńskiego,
- e) osoba sprzątająca biurowiec oraz pomieszczenia socjalne.

2. Za członków rodzin, o których mowa w ust. 1 pkt. c uważa się:

- a) współmałżonków osób uprawnionych,
- b) konkubentów osób uprawnionych pozostających w trwałym związku przez okres minimum trzech lat (wymagane złożenie oświadczenia przez osobę uprawnioną o długości trwania związku),

- c) dzieci własne, dzieci przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, dzieci współmałżonków, dzieci konkubentów, pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej – o ile nie ukończyły 18 lat oraz nie zawarły związku małżeńskiego.

II. Przeznaczenie środków z ZFŚS.

Środki Funduszu przeznaczają się na:

- a) pomoc rzeczową w formie drewna opałowego sosnowego (jeden raz w roku),
- b) pomoc finansową przyznawaną w grudniu w postaci przelewu na konto bankowe (jeden raz w roku, na wniosek zakładowych związków zawodowych),
- c) pomoc finansową w postaci bezzwrotnej zapomogi pieniężnej przyznawaną w szczególnych zdarzeniach życiowych, rodzinnych oraz materialnych,
- d) dofinansowanie wypoczynku we własnym zakresie tzw. „Wczasy pod gruszą”.

III. Zasady i warunki przyznawania środków z ZFŚS.

1. Oświadczenie o średnich, miesięcznych dochodach netto – stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

- a) oświadczenie o średnich miesięcznych dochodach netto uprawniony powinien złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15 marca 2021 r.** na adres:

Nadleśnictwo Konstantynowo, Konstantynowo 1, 62-053 Konstantynowo, listownie, osobiście w sekretariacie nadleśnictwa lub bezpośrednio przewodniczącemu komisji socjalnej.

Oświadczenie należy złożyć w kopercie, którą należy opatrzyć dopiskiem „Komisja Socjalna”.

Oświadczenie zachowuje ważność przy rozpatrywaniu wniosków o świadczenia socjalne od 16 marca 2021 r. – do 15 marca 2022 r.

WAŻNE: warunkiem otrzymania świadczenia socjalnego finansowego jest wpisanie w oświadczeniu poprawnego numeru konta bankowego.

- b) niezłożenie oświadczenia o średnich miesięcznych dochodach netto w terminie spowoduje brak prawa do ubiegania się o którekolwiek świadczenie socjalne określone w regulaminie ZFŚS obowiązującym na dany rok.

2. Podstawą do udzielenia świadczenia jest:

- a) złożenie oświadczenia o średnich miesięcznych dochodach netto przypadających na członka rodziny* z ostatnich 12 miesięcy tj. od 1 stycznia do 31 grudnia roku poprzedzającego złożenie oświadczenia.

Podstawą ustalenia średniego miesięcznego dochodu netto przypadającego na członka rodziny* są łączne dochody wszystkich członków rodziny*, wyszczególnionych poniżej, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym uprawnionego z ostatnich dwunastu miesięcy roku, tj. od 1 stycznia do 31 grudnia poprzedniego roku kalendarzowego.

- b) złożenie wniosku przez osobę uprawnioną lub zakładowe związki zawodowe przy Nadleśnictwie Konstantynowo, umotywowanego sytuacją życiową, rodzinną oraz materialną.

Uwaga!

*** Za członków rodziny, o których mowa w pkt. 2 a oraz w załącznikach do niniejszego regulaminu uważa się:**

- a) pracowników,
b) emerytów i rencistów – byłych pracowników Nadleśnictwa Konstantynowo,
c) współmałżonków osób wyszczególnionych w pkt. a i b,
d) konkubentów osób uprawnionych, pozostających w trwałym związku przez okres minimum trzech lat (wymagane złożenie oświadczenia przez osobę uprawnioną o trwaniu związku przez minimum trzy lata),
e) dzieci własne, dzieci przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, dzieci współmałżonka oraz konkubenta – pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej – o ile nie ukończyły 18 lat, a jeżeli pobierają naukę w formach szkolnych – do ukończenia nauki nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia oraz nie zawarły związku małżeńskiego.

W przypadku wdów/wdowców po pracownikach, rencistach i emerytach Nadleśnictwa Konstantynowo oraz osoby sprzątajacej biurowiec i pomieszczenia socjalne do wyliczenia dochodu netto należy przyjąć ich własne miesięczne średnie dochody netto.

Uwaga!

Należy uwzględnić dochód np.: ze stosunku pracy bez względu na formę zatrudnienia, z działalności gospodarczej, z rolnictwa, z działalności pozarolniczej, z wynajmu, z dzierżawy oraz wszystkich pozostałych źródeł dochodu. **Dochodem netto jest dochód pomniejszony o składki na obowiązkowe ubezpieczenia i podatki.**

Kwota dofinansowania jest przyznawana według tabel opracowanych przez pracodawcę z zastosowaniem kryterium dochodowego w uzgodnieniu z zakładowymi związkami zawodowymi, stanowiących załączniki nr: 1 i 2 do niniejszego regulaminu.

Wszystkie świadczenia pieniężne wypłacane będą w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zatwierdzenia wniosku. Wypłata świadczeń pieniężnych z wniosków zatwierdzonych w danym roku musi nastąpić do końca tego roku.

Wszystkie świadczenia mają charakter uznaniowy.

IV. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych.

1. Dane osób uprawnionych są przetwarzane na podstawie art. 8 ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 11070) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119/1 z 4.5.2016), w skrócie RODO.
2. Dane osób uprawnionych są przetwarzane przez Nadleśnictwo Konstantynowo jako administratora danych osobowych oraz działających w jego imieniu i z jego upoważnienia wydanego pisemnie dla członków komisji socjalnej, zobowiązanych do zachowania w tajemnicy danych w okresie wykonywania funkcji w komisji socjalnej oraz po jej zakończeniu. Dane osób uprawnionych są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji uprawnień do uzyskania świadczeń z ZFŚS.
3. Pracodawca nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym dokonuje przeglądu danych osobowych osób uprawnionych do korzystania z ZFŚS, w celu ustalenia niezbędności dalszego przechowywania tych danych ze względu na cel i okres ich przetwarzania.
4. Udostępnienie danych osobowych członkom komisji socjalnej odbywa się w formie oświadczenia osoby uprawnionej. Komisja socjalna zastrzega sobie prawo udokumentowania danych złożonych w oświadczeniach.

V. Postanowienia końcowe.

1. Podstawę prowadzonej działalności socjalnej stanowi zatwierdzony przez Nadleśniczego roczny plan dochodów i wydatków.
2. Wstępnej kwalifikacji wniosków o udzielenie pomocy z funduszu dokonuje komisja socjalna.

3. Decyzje o przyznaniu świadczenia osobom uprawnionym do świadczeń z funduszu socjalnego podejmuje nadleśniczy w oparciu o obowiązujące przepisy oraz niniejszy regulamin.
4. Odmowa przyznania wnioskowanego świadczenia wymaga uzasadnienia.
5. Osoba, która podała we wniosku nieprawdziwe dane, przedłożyła sfałszowany dowód poniesionego wydatku, wykorzystwała świadczenie na cele niezgodne z jego przeznaczeniem lub odstąpiła świadczenie osobie nieuprawnionej, zostaje obciążona pełnymi kosztami wraz z odsetkami (ustawowymi) liczonymi za okres od momentu uzyskania świadczenia do momentu jego zwrotu, poniesionymi przez pracodawcę w związku z zakupem lub wypłaceniem świadczenia.
6. Narodziny dziecka osoba uprawniona w celu objęcia tego dziecka świadczeniem socjalnym zobowiązana jest zgłosić komisji socjalnej.
7. W przypadku śmierci pracownika, emeryta lub rencisty Nadleśnictwa Konstantynowo, członkowie ich rodzin uprawnieni do korzystania ze środków funduszu socjalnego zobowiązani są wystąpić z pisemnym wnioskiem o objęcie ich świadczeniami oraz złożyć oświadczenie o dochodach.
8. Liczbę emerytów i rencistów, na których dokonuje się zwiększenia odpisu na fundusz socjalny ustala się na dzień 31 maja każdego roku na podstawie liczby oświadczeń o średnich, miesięcznych dochodach netto uprawniających do korzystania ze świadczeń złożonych przez emerytów i rencistów na dany rok.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
10. Treść regulaminu została uzgodniona z zakładowymi związkami zawodowymi.
11. Regulamin ZFŚS wchodzi w życie z dniem podpisania Zarządzenia nr 3/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Konstantynowo w sprawie wprowadzenia niniejszego regulaminu.
12. Z dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu przestaje obowiązywać regulamin ZFŚS z dnia 15 stycznia 2020 r. stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 5/2020 Nadleśniczego Nadleśnictwa Konstantynowo z dnia 15 stycznia 2020 r.
13. Integralną część regulaminu stanowią załączniki nr: 1,2,3,4,5 oraz 6.
 - a) załącznik nr 1 dot. zasad przyznawania pomocy finansowej przyznawanej w grudniu w postaci przelewu na konto bankowe (jeden raz w roku, na wniosek zakładowych związków zawodowych) oraz pomocy rzeczowej w formie drewna opałowego sosnowego.

- b) załącznik nr 2 dot. zasad dofinansowania wypoczynku we własnym zakresie, tzw. „Wczasy pod gruszą”.
- c) załącznik nr 3 – wniosek o udzielenie pomocy rzeczowej w postaci drewna opałowego sosnowego.
- d) załącznik nr 4 – wniosek o dofinansowanie wypoczynku we własnym zakresie, tzw. „Wczasów pod gruszą”.
- e) załącznik nr 5 – oświadczenie o średnich miesięcznych dochodach netto uprawnionego.
- f) załącznik nr 6 – preliminarz wydatków na rok 2021.

Komisja w składzie:

Przewodniczący: Zenon Jasiczak

ADMINISTRACJA
KURTU I GOSP.
KONSTANTYNOWEJ
Zenon Jasiczak

Sekretarz: Magdalena Kunze

St. specjalista
ds. administracyjnych
Magdalena Kunze

Członkowie: Karolina Norek

Księgowa
Karolina Norek

Witold Oberenkowski

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Nadleśnictwa
Konstantynowo
Witold Oberenkowski

Piotr Czajka

LEŚNICZY
Piotr Czajka

Przedstawiciel
zakładowych związków zawodowych

R.o. Przewodniczący
Komisji Zakładowej nr 660
NSZZ "Solidarność"
Pracownik Nadleśnictwa Konstantynowo

Zatwierdzam

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa
Konstantynowo
Maciej Indkiewicz