

SCHEMAT ORGANIZACYJNY NADLEŚNICTWA JAROCIN

NADLEŚNICZY (N)

Inżynierowie nadzoru

(NN)

Posterunek Straży
Leśnej

(NS)

Stanowisko ds.
pracowniczych

(NK)

Stanowisko ds.
edukacji leśnej

(NE)

Sprawy BHP

Podmiot zewnętrzny
usługowo

ZASTĘPCA

NADLEŚNICZEGO (Z)

Dział Gospodarki Leśnej (ZG)

- stanowisko ds. użytkowania lasu,
- stanowisko ds. sprzedaży drewna,
- stanowisko ds. hodowli, szkółkarstwa i ochrony lasu,
- stanowisko ds. nasiennictwa leśnego, selekcji, ochrony przyrody i administratorów narzędziami informatycznymi (SILP),
- stanowisko ds. fakturowania sprzedaży drewna i refakturowania usług,
- stanowisko ds. stanu posiadania,
- stanowisko ds. ppoż, dróg, melioracji, turystyki i łowiectwa,
- stanowisko ds. serwisu RTV.

Leśnictwa

- Obręb Czeszewo (4)
- Obręb Jarocin (5)
- Obręb Klęka (5)

Ośrodek Szkółkarsko-Nasienny

- stanowisko ds. zasobów (WN),
- stanowisko ds. oceny nasion (WNI),
- stanowisko ds. produkcji szkółkarskiej (ZS).

GŁÓWNY KSIĘGOWY (K)

Dział Finansowo-Księgowy (KF)

- stanowisko ds. księgowania kosztów zakupów towarów,
- stanowisko ds. księgowania kosztów zakupu usług,

SEKRETARZ (S)

Dział Administracyjno-Gospodarczy (SA)

- stanowisko ds. infrastruktury,
- stanowisko ds. obrotu magazynowego i gospodarki towarowej,
- stanowisko ds. zaopatrzeniowo-magazynowych i archiwizacji dokumentów,
- stanowisko ds. administracyjnych – sekretarka.

Obsługa prawna

Podmiot zewnętrzny
usługowo

Inwestycje i remonty

Podmiot zewnętrzny
usługowo

Zamówienia publiczne

Podmiot zewnętrzny
usługowo