

Kaczory, dnia 28.05.2021 r.

Zn.spr.: S.2101.2.2021.MD

Z A T W I E R D Z A M

Tomasz Michnowicz
Nadleśniczy

/podpisano elektronicznie/

***Instrukcja
dla oferentów składających oferty
w pisemnym przetargu nieograniczonym na
sprzedaż nieruchomości.***



PRZEDMIOT PRZETARGU:

**„Nieruchomość zabytkowa, zabudowana budynkiem
pałacu wraz z przynależnym parkiem
oraz budynkiem gospodarczym,
udziałem w działce zabudowanej przydomową
oczyszczalnią ścieków”**

Opracowała:
Małgorzata Dębna

I. Informacja ogólne.

Sprzedający:

**Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne
Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory**

reprezentowane przez
Tomasza Michnowicza – Nadleśniczego
siedziba Nadleśnictwa
ul. Kościelna 17
64-810 Kaczory
tel. (067) 28 31 461, fax. (067) 28 31 461
województwo wielkopolskie
powiat pilski

I. Tryb przeprowadzenia

1. Sprzedaż prowadzona jest na podstawie art. 38 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach, Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzania przetargu publicznego oraz sposobu i warunków przeprowadzenia negocjacji cenowej w przypadku sprzedaży lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych oraz ustawy z dnia 21.08.1997 o gospodarce nieruchomościami art. 68 ust.3.
2. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa, zwana dalej Komisją, powołaną przez Nadleśniczego Nadleśnictwa na podstawie Zarządzenia nr 18/2021 z dnia 29.03.2021 r..
3. Nadleśniczy może z ważnych powodów odwołać ogłoszony przetarg, bądź zamknąć bez wybrania którejkolwiek z ofert bez konieczności podania przyczyny informując o tym niezwłocznie w formach wskazanych dla ogłoszenia w przetargu.

II. Stan prawny nieruchomości:

1. Właścicielem nieruchomości jest Skarb Państwa (w stosunku do gruntu prawo własności). Nieruchomość znajduje się w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego, Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kaczory.
2. Nieruchomość zapisana jest w księdze wieczystej KW PO2H/00017193/4 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Chodzieży, Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Wyrzysku. Nieruchomość nie jest obciążona tytułem egzekucyjnym ani żadnym ograniczonym prawem rzeczowym. Nieruchomość wolna jest od wszelkich zobowiązań. Do nieruchomości nie zgłoszono roszczeń.
3. Nadleśnictwo Kaczory posiada zgodę Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 06.08.2013 r. Zn.spr. ZS-T-2201-92-2/13 na sprzedaż przedmiotowej nieruchomości.
4. Przedmiotowa nieruchomość znajduje się w księdze A rejestru zabytków Województwa Wielkopolskiego pod numerem 270/Wlkp/A (decyzja Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w sprawie wpisania dobra kultury do rejestru zabytków z dnia 16 stycznia 2006 r roku). Zapis z rejestru zabytków: „park, dwór oraz pałac”.
5. Nadleśnictwo Kaczory uzyskało opinię właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na sprzedaż nr Po- WN.5173.3025.2.2021 z dnia 05.05.2021 r.

II. Opis przedmiotu sprzedaży.

Przedmiotem sprzedaży jest „Zespół pałacowo – parkowy” położony w miejscowości **Grabówno, gm. Miasteczko Krajeńskie, powiat pilski obejmujący działkę oznaczoną nr 8168/16 o obszarze 1,7002 ha, wpisany do rejestru zabytków województwa wielkopolskiego pod numerem 270/Wlkp/A (decyzja Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w sprawie wpisania dobra kultury do rejestru zabytków z dnia 16 stycznia 2006 roku). W skład „Zespołu pałacowo – parkowego” wchodzi:**

a) **budynek pałacu** (nr inw. 165/159) – o powierzchni użytkowej ok. 834,00 m²

b) **budynek gospodarczy** (nr inw. 183/171, nieruchomość nie znajduje się w rejestrze zabytków) – o powierzchni użytkowej ok. 171,60 m².

Budynki otoczone są parkiem dworskim.

c) **Udział w części 160460/179751 we współwłasności działki nr 660** o obszarze 0,0040 ha zabudowanej biologiczną, przydomową oczyszczalnią ścieków (nieruchomość nie znajduje się w rejestrze zabytków).

d) **PARK DWORSKI** – opis użytków wg. ewidencji gruntów:

grunty orne: R IV A o pow. 0,2683 ha

inne tereny: Bi o pow. 0,2827 ha

tereny rekreacyjno-wypoczynkowe: Bz o pow. 1,1492 ha

łącznie 1,7002 ha.

Nieruchomość posiada następujące urządzenia infrastruktury technicznej:

- przyłącze energetyczne,
- przyłącze wodociągowe,
- przyłącze gazowe,

Nieruchomość posiada bezpośredni dostęp do drogi publicznej.

Stan prawny nieruchomości uregulowany jest w księdze wieczystej **KW PO2H/00017193/4** (Sąd Rejonowy w Chodzieży, Zamiejsowy Wydział Ksiąg Wieczystych z siedzibą w Wyrzysku). Nieruchomość wolna jest od wszelkich obciążeń. Do nieruchomości nie zgłoszono roszczeń.

Dla miejscowych działek nie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. W studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasteczko Krajeńskie przyjętego uchwałą Nr XXXIV/189/02 Rady Gminy Miasteczko Krajeńskie z dnia 10 lipca 2002 r, działka 8168/16 oznaczona jest jako: teren parku, teren zainwestowany usługowy inny, działka 660 jako teren zainwestowany inny.

Od 2013 roku obiekt nieużytkowany, pustostan.

Budynek „Pałacu” w typie architektonicznym: duża willa w stylu eklektycznym właściwym dla środowiska ziemiańskiego. Pałac jest budynkiem piętrowym w korpusie głównym, z dwukondygnacyjną wnęką w elewacji frontowej na osi i parterowymi częściami (skrzydłami) bocznymi. Nad korpusem głównym dach czterospadowy o niewielkich spadkach, nad częściami bocznymi dachy płaskie jednospadowe. Konstrukcja dachu drewniana, płatwiowokleszczowa z mieczami i zastrzałami. Ściany murowane z cegły. Stropy nad piwnicami łukowe. Stropy międzykondygnacyjne belkowe drewniane z podsufitką. Stolarka okienna i drzwiowa drewniana (w dużym stopniu pierwotna). Powstanie obiektu datuje się na 3 ćw. XIX wieku. Budynek jest wyposażony w instalację elektryczną, wodno-kanalizacyjną i c.o.

Budynek otoczony jest parkiem dworskim. Park ma charakter krajobrazowy. Drzewostan założony został głównie z rodzimych gatunków drzew liściastych. Drzewostany rozmieszczone są w formie szpalerów, rzędów, skupin oraz swobodnego rozrzucenia. W parku zachowały się częściowo zatarte ale o dających rozpoznać się konturach aleje. Drzewostan pielęgnowany był w podstawowym zakresie i nie był odtwarzany.

Dane techniczne pałacu:

- Powierzchnia zabudowy: 492,90 m²
- Powierzchnia użytkowa: 834,00 m²
- Powierzchnia całkowita: 1 433,00 m²
- Kubatura: 4 051,42 m³

Budynek gospodarczy – kondygnacyjny, murowany z cegły i kamienia na zaprawie cementowo-wapiennej, dach dwuspadowy, konstrukcji drewnianej, kryty dachówką. Funkcja: budynek gospodarczy – inwentarski oraz piwnica zagłębiona w ziemi murowana z cegły.

Dane techniczne:

- Powierzchnia zabudowy: 195,05 m²
- Powierzchnia użytkowa: 171,60 m²
- Kubatura: 454,74 m³

Udział w części 160460/179751 we współwłasności działki nr 660 o obszarze 0,0040 ha zabudowanej przydomową , biologiczną oczyszczalnią ścieków oznaczoną nr inw. 211/1333 (nieruchomość nie znajduje się w rejestrze zabytków).

III. Cena nieruchomości.

1. Cena wywoławcza nieruchomości została ustalona na kwotę netto: **590 000,00 zł.** (słownie: pięćset dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
2. Do ww. ceny należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.
3. Oferent, którego oferta jest najkorzystniejsza zobowiązany jest zapłacić całą cenę nabycia nieruchomości wraz z należytym podatkiem VAT ustalona w wyniku przetargu nie później niż 2 dni przed zawarciem umowy notarialnej przenoszącej prawo własności nieruchomości przelewem na rachunek bankowy Sprzedającego nr: **PKO BP O/Piła 17 1020 3844 0000 1802 0054 9816 lub w kasie nadleśnictwa.**
4. Wpływ środków finansowych na konto bankowe Nadleśnictwa stanowić będzie podstawę do zawarcia umowy notarialnej.
5. Koszty związane z zawarciem umowy notarialnej ponosi Kupujący.
6. W przypadku, gdy osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie zawrze umowy notarialnej w miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu o wynikach przetargu bez usprawiedliwionej przyczyny, Sprzedający może odstąpić od zawarcia z nim umowy. W takiej sytuacji wadium nie podlega zwrotowi.

IV. Warunki uprawniające do występowania w przetargu

1. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną tylko oferenci, którzy wniosą wadium w określonej formie i terminie.
2. Do oferty dołączą zaopiniowany przez WWKZ Delegatura w Pile program użytkowy wraz z harmonogramem prac remontowych i konserwatorskich spełniający wytyczne określone przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w piśmie zn. spr. Po.WN.5173.3025.2.2021 z dnia 05.05.2021 r. stanowiące załącznik nr 2.
3. Brak jednoczesnego spełnienia ww. warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty
4. W przetargu mogą uczestniczyć osoby fizyczne i prawne.
5. W przypadku gdy osoba fizyczna prowadzi działalność gospodarczą należy dołączyć aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
6. W przypadku spółki cywilnej oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię umowy spółki.
7. W przypadku osoby prawnej należy dołączyć oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię aktualnego (tj. wystawionego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia zgłoszenia do udziału w przetargu) odpisu właściwego rejestru, lub informację odpowiadającą aktualnemu odpisowi z rejestru oraz dane osób /osoby uprawnionej do reprezentowania osoby prawnej.
8. Spółki kapitałowe obowiązane są do przedstawienia uchwały wspólników bądź akcjonariuszy albo walnego zgromadzenia lub rady nadzorczej

V. Wadium.

1. Wadium.

Wadium w wysokości **118 000,00 zł** (słownie: sto osiemnaście tysięcy złotych 00/100) w następujących formach: **w pieniądzu** wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Sprzedającego nr: **PKO BP O/Piła 17 1020 3844 0000 1802 0054 9816**, na poleceniu przelewu należy zamieścić tytuł: „Wadium – SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI ZABYTKOWEJ W GRABÓWNIE” lub w **formie gwarancji bankowej** w kasie Sprzedającego do dnia **02.07.2021 r. do godz.11:30.** Wadium

wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał zalicza się na poczet ceny nabycia. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej przez uczestnika przetargu, podlega zwrotowi niezwłocznie po wpłaceniu kwoty równej cenie nabycia. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

Warunek wniesienia wadium zostanie spełniony wówczas, jeżeli:

- środki pieniężne znajdują się na w/w rachunku najpóźniej do godz. 11:30 w dniu przetargu,
- w formie gwarancji bankowej, jeżeli zostaną zdeponowane w kasie nadleśnictwa w dniu przetargu do godz. 11:30.

2. Zwrot wadium.

Wadium podlega zwrotowi w terminie 3 dni od dnia odwołania albo zamknięcia przetargu.

3. Zaliczenie wadium.

Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości, przez którą rozumie się cenę nieruchomości ustaloną w wyniku przetargu, którą obowiązany jest on zapłacić.

Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, podlega zwrotowi niezwłocznie po wpłaceniu kwoty równej cenie nabycia nieruchomości.

4. Utrata wadium.

Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie zawrze bez usprawiedliwionej przyczyny umowy sprzedaży nieruchomości w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu o podpisaniu umowy sprzedaży, sprzedający może odstąpić od zawarcia umowy, wniesione wadium nie podlega zwrotowi.

<p>VI. Dokumenty i oświadczenia wymagane w przetargu na sprzedaż nieruchomości, sporządzenie oferty.</p>

1. Ofertę należy sporządzić na odpowiednim formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do „Instrukcji dla oferentów”.

2. Oferty musi zawierać następujące informacje, dokumenty i oświadczenia:

- Imię i nazwisko składającego ofertę lub nazwę oferenta wraz z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców, bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zgodnie z zapisami rozdz. IV pkt. 5-8.
- Adres lub siedziba oferenta;
- Numery PESEL, NIP i REGON oferenta, o ile spoczywa na nim obowiązek ich uzyskania;
- numer rachunku oferenta;
- datę sporządzenia oferty;
- oferowaną cenę za nieruchomość;
- sposób proponowanego wykorzystania nieruchomości;
- Program użytkowy zagospodarowania „Zespołu pałacowo-parkowego” w Grabównie uzgodniony z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
- Zobowiązanie do wykonania we wskazanym terminie prac remontowych wskazanych przez Konserwatora Zabytków;
- Oświadczenie, że oferent akceptuje sposób zapłaty ustalony przez Sprzedającego,
- Oświadczenie, że oferent zapoznał się ze stanem faktycznym oraz dokumentacją formalno-prawną nieruchomości, a także warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przeprowadzonego przetargu;
- Kopia lub oryginał dowodu wniesienia wadium.

3. Sporządzenie oferty:

3.1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, w sposób trwały i czytelny oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

3.2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

- Ofertę należy złożyć w zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej następująco: **Pisemny przetarg nieograniczony na sprzedaż Zabytkowego Zespołu pałacowo – parkowego w Grabównie – nie otwierać do 02.07.2021 r. do godz. 12.**
 - Kopertę należy zaadresować: **Nadleśnictwo Kaczory, 64-810 Kaczory, ul. Kościelna 17**
- 3.2.1.1. Koperta oprócz opisu jw. winna zawierać w lewym górnym rogu nazwę i adres oferenta.
- 3.2.1.2. Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantująca zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
- 3.2.1.3. Dokumenty sporządzone przez oferenta powinny być podpisane przez osobę uprawnioną.
- 3.2.1.4. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane i parafowane.
- 3.2.1.5. Oferta powinna być zszyta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.

VII. Odrzucenie oferty

Oferta zostanie odrzucona z następujących przyczyn:

- Brak któregośkolwiek z oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej Instrukcji.
- Brak wymaganych podpisów na dokumentach załączonych do oferty;
- Nieczytelność dokumentów tworzących ofertę, przeróbki i nieautoryzowane skreślenia w tekście dokumentacji ofertowej;
- **Brak potwierdzenia kopii dokumentów „za zgodność z oryginałem”.**
- Oferowana cena nabycia nieruchomości będzie poniżej ceny wywoławczej.

VIII. Osoba upoważniona do kontaktów.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Oferentami jest:

- Pani Małgorzata Dębna – Sekretarz Nadleśnictwa Kaczory - tel. 67/283 14 61 w dni robocze w godzinach 9⁰⁰- 14⁰⁰

Obiekt można oglądać w terminie wcześniej uzgodnionym z osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami w dni robocze w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać na odpowiednim **Formularzu ofertowym** (Załącznik nr 1 do INSTRUKCJI DLA OFERENTÓW), w sekretariacie Nadleśnictwa Kaczory **do dnia 02.07.2021 r. do godz. 11:30. Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia o godz. 12:00w pokoju nr 11 w Nadleśnictwie Kaczory.**

Otwarcie ofert jest jawne.

Podczas otwarcia ofert przewodniczący Komisji przetargowej odczyta:

- Nazwisko (nazwę) i adres oferenta;
- Cenę nabycia nieruchomości w złotych.

Po zakończeniu otwarcia ofert, złożone oferty zostaną przeanalizowane pod względem formalnym przez Komisję przetargową powołaną przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaczory.

Oferty spełniające warunki określone w niniejszej Instrukcji zostaną zakwalifikowane do rozpatrywania.

Dla oferenta, który nie mógł przybyć na otwarcie ofert, na jego prośbę Komisja prześle zestawienie otwartych ofert.

Podczas otwarcia ofert, Komisja może żądać od oferentów udzielania wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana i zostanie odesłana oferentowi bez otwierania.

X. Ocena ofert.

1. Złożone oferty komisja będzie oceniać na podstawie następujących kryteriów:
 - **Cena za nieruchomości: 100%**
2. Ocena ofert odbywała się będzie w sposób następujący:
 - **Kryterium „Cena”**- oferta proponująca największą cenę otrzyma 100 pkt pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie w stosunku do oferty z najwyższą ceną wg wzoru:

$$\frac{a}{b} * 100 \text{ pkt} = \dots$$

gdzie:

- a* - proponowana cena oferty kolejnej
- b* - proponowana najwyższa cena oferty
- 1 pkt. odpowiada w punktacji końcowej 1 %

Komisja przetargowa wybierze ofertę najkorzystniejszą, która otrzyma największą ilość punktów zgodnie z przyjętym kryterium.

Z przebiegu przetargu zostanie sporządzony protokół, który podlega zatwierdzeniu przez Nadleśniczego.

XI. Rozstrzygnięcie przetargu i zawiadomienie o wyborze oferty.

1. Przetarg wygrywa ten oferent, który zaoferuje najwyższą cenę za nabycie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu;
2. W przypadku złożenia dwóch równorzędnych ofert, komisja przetargowa przeprowadzi licytację pomiędzy tymi oferentami, którzy złożyli oferty równorzędne;
3. Licytacja zostanie przeprowadzona w dniu następnym po złożeniu i otwarciu ofert;
4. Zasady licytacji określa § 17 ust. 3 rozporządzenia;
5. Informację o rozstrzygnięciu przetargu Sprzedający podaje do publicznej wiadomości wywieszając na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz zamieszczając na stronie internetowej BIP Nadleśnictwa Kaczory.
6. W ciągu 14 dni od dnia podania do publicznej wiadomości informacji o wyniku przetargu, sprzedający zawiadomi nabywcę o terminie i miejscu zawarcia umowy;
7. Nabywca będzie związany ofertą do dnia zawarcia umowy;
8. Za zakończenie przetargu uznaje się datę podpisania umowy notarialnej przenoszącej prawo własności;
9. Nabywca ponosi wszelkie koszty związane z zawarciem notarialnej umowy sprzedaży (m.in. koszty notarialne, sądowe oraz podatki)
10. Nie wstawienie się nabywcy w podanym terminie do podpisania umowy spowoduje odstąpienie sprzedającego od zawarcia umowy;
11. Odstąpienie od zawarcia umowy w nakazanym terminie spowoduje utratę wadium na rzecz Sprzedającego.

XII. Postanowienia końcowe

1. W razie nieuzasadnionego niestawienia się Nabywcy w wyznaczonym terminie i miejscu Sprzedający uzna, że Nabywca odstąpił od zamiaru nabycia nieruchomości.

2. Czynności określone w treści niniejszej Instrukcji realizowane będą bezpośrednio i wyłącznie przez upoważnionych przedstawicieli Sprzedającego, a z czynności tych sporządzone będą protokoły.
3. Oferent we własnym zakresie i na własne ryzyko zapoznaje się ze stanem prawnym i fizycznym nieruchomości, co wyłącza odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi.
4. Sprzedający zastrzega sobie prawo – bez konieczności podania przyczyny – do odwołania przetargu (unieważnienia wszystkich dokonanych czynności) na każdym etapie aż do momentu zawarcia Umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego. Oferentom nie przysługuje w takim przypadku prawo podnoszenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

W załączeniu:

1. Zał. nr 1 - Formularz ofertowy (druk).
2. Zał. nr 2 - Wytyczne konserwatorskie dotyczące obiektów zabytkowych określone przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Po- WN.5173.3025.2.2021 z dnia 05.05.2021 r. (skan).

FORMULARZ OFERTOWY**NAZWA I ADRES SPRZEDAJĄCEGO:**

SKARB PAŃSTWA PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO LEŚNE LASY PAŃSTWOWE
 NADLEŚNICTWO KACZORY
 UL. KOŚCIELNA 17
 64-810 KACZORY

OFERTA

W ODPOWIEDZI NA OGŁOSZENIE PRZETARGOWE DOTYCZĄCE PISEMNEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA
 SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI ZABYTKOWEJ W GRABÓWNIE S.2101.2.2021.MD

SKŁADAM OFERTĘ NA:

**zakup nieruchomości zabytkowej, zabudowanej budynkiem pałacu wraz
 z przynależnym parkiem oraz budynkiem gospodarczym, udziałem w działce
 zabudowanej przydomową oczyszczalnią ścieków**

na podstawie:

art. 38 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 28.09.1991 r. o lasach, Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20.04.2007 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzenia przetargu publicznego oraz sposobu i warunków przeprowadzenia negocjacji cenowej w przypadku sprzedaży lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych oraz ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami art. 68 ust. 3.

DANE OFERENTA:

Nazwa / Imię i nazwisko

.....

Adres / siedziba

.....

Numer telefonu.....

NIP.....REGON¹.....PESEL.....

Nr rachunku bankowego oferenta:

Oferta cenowa netto:

słownie:.....

.....)

Sposób proponowanego wykorzystania nieruchomości.....

.....

.....

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z warunkami przetargu i przyjmuję te warunki bez zastrzeżeń,
- 2) zapoznałem się z opisem oraz stanem nieruchomości i nie wnoszę zastrzeżeń,
- 3) posiadam zdolność płatniczą, gwarantującą terminowe regulowanie zobowiązania Sprzedającemu,

* dotyczy Firm

- 4) wyrażam zgodę na gromadzenie oraz przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby przeprowadzanego przetargu nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości Skarbu Państwa w zarządzie PGL LP Nadleśnictwa Kaczory, zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r (Dz.U.2016 poz.2135, z późniejszymi zmianami).

Do oferty załączam/my:

- 1) Program użytkowy wraz z harmonogramem prac remontowych i konserwatorskich dla zabytkowego zespołu pałacowo – parkowego w Grabównie
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Data sporządzenia oferty:

..... dn. 2021 r.

.....
Pieczęćka i podpis/podpis Oferenta

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Kaczory. Kontakt z administratorem możliwy jest pod adresem e-mail: kaczory@pila.lasy.gov.pl, listownie: ul. Kościelna17, 64-810 Kaczory lub pod numerem telefonu 67 283 14 61;
2. Pani/Pana dane osobowe są zbierane i przetwarzane przez administratora danych w celu udostępnienia miejsca w celu rekreacji.
3. Przysługuje Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawienia;
4. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane na podstawie złożonej oferty w postępowaniu przetargowym na sprzedaż nieruchomości zabytkowej, zabudowanej budynkiem pałacu wraz z przynależnym parkiem oraz budynkiem gospodarczym, udziałem w działce zabudowanej przydomową oczyszczalnią ścieków
5. zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania od administratora danych do:
 - a) niezwłocznego sprostowania dotyczących jej danych osobowych,
 - b) niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych („prawo bycia zapomnianym”),
 - c) ograniczenia przetwarzania.

**Wytoczne konserwatorskie dotyczące obiektów zabytkowych określone przez
Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków**

Pismo znak sprawy: Po- WN.5173.3025.2.2021 z dnia 05.05.2021 r. (skan).