

ZARZĄDZENIE NR 4 /2019

Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie

z dnia 31.01.2019 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji doraźnej środków pieniężnych i innych wartości zgromadzonych w kasie w biurze Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie

(Zn. spr. EK.003.1.2019)

Na podstawie § 17 oraz § 22 pkt 3 oraz Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 roku, w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 1994 r., poz. 121 z p.zm.) oraz Zarządzenia Nr 4 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 stycznia 2009 roku z późniejszymi zmianami w sprawie Zasad (polityki) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe i Planu Kont z komentarzem Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, oraz wniosku głównego księgowego z dnia 30.01.2019 r.;

zarządzam, co następuje:

§ 1

Przeprowadzić inwentaryzację doraźną środków pieniężnych i innych wartości zgromadzonych w kasie w biurze Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie.

§ 2

Komisja Inwentaryzacyjna w składzie:

- Mariusz Żygadło - przewodniczący
- Piotr Juszczyk - z-ca przewodniczącego
- Ewa Jamrózka - sekretarz

została powołana Zarządzeniem Nr 3/2019 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie z dnia 30.01.2019 roku w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej na 2019 rok w Biurze Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych

w Olsztynie a funkcje w Komisji zostały zatwierdzone na podstawie wniosku Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 3

Określam następujące składniki majątkowe, terminy spisu oraz metody, według których należy przeprowadzić inwentaryzację doraźną:

a/ spisu z natury:

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Częstotliwość i terminy inwentaryzacji	Forma inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji
1.	Środki pieniężne i inne wartości zgromadzone w kasie w Biurze RDLP	1 x w dniu 01.02.2019 r. wg stanu na dzień 31.01.2019	doraźna	pełna

§ 4

Powołuję zespół spisowy w następującym składzie:

Lp.	Przewodniczący	Członek
1.	Maja Gawryluk	Małgorzata Butkiewicz

§ 5

Ustalam następujący harmonogram prac związanych z inwentaryzacją:

Lp.	Nazwa pola spisowego	Odpowiedzialny materialnie	Przewodniczący	Członek	Termin dokonania spisu	Składniki objęte inwentaryzacją	Data oddania przez Przewodniczącego Zespołu Spisowego dokumentacji spisu
1	Biuro RDLP Olsztyn	Joanna Szczepkowska	Maja Gawryluk	Małgorzata Butkiewicz	01.02.2019 r.	Środki pieniężne i inne wartości zgromadzone w kasie	04.02.2019 r.

§ 6

Przy przygotowaniu, przeprowadzeniu kontroli i rozliczeniu inwentaryzacji należy stosować postanowienia „Instrukcji w sprawie szczegółowych zasad i sposobu przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych”, wprowadzonej Zarządzeniem Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie nr 1/2019 z dnia 04.01.2019 r., znak spr.: EK.0210.1.2019

§ 7

Szkolenie z zakresu inwentaryzacji członków zespołów spisowych oraz osób materialnie odpowiedzialnych za powierzone im składniki majątkowe oraz pozostałych aktywów i pasywów przeprowadzi, przed rozpoczęciem inwentaryzacji Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

Z powyższego należy sporządzić protokół oraz listę osób biorących udział w szkoleniu.



Z upoważnienia
Dyrektora RDLP Olsztyn
Z-ca Dyrektora ds. Gospodarki Leśnej
mgr inż. Zbigniew Karas

.....
/ Podpis kierownika jednostki /

Otrzymują:

1. Wszyscy pracownicy
2. a/a