

ZARZĄDZENIE NR 34/2020

Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie

z dnia 2 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad oraz trybu postępowania przy przedsięwzięciu organizacyjnym polegającym na połączeniu Nadleśnictwa Jagiełek i Nadleśnictwa Stare Jabłonki

(Zn. spr. DO.0140.1.2020)

Na podstawie § 17 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 roku, w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz § 3 ust. 1, 3 i 4 Zarządzenia nr 49 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 3 września 2020 roku w sprawie realizacji przedsięwzięć organizacyjnych obejmujących tworzenie, łączenie, dzielenie oraz likwidowanie nadleśnictw, **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. W związku z Zarządzeniem nr 69 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20 listopada 2020 r. w sprawie realizacji przedsięwzięcia organizacyjnego polegającego na połączeniu Nadleśnictw: Jagiełek i Stare Jabłonki nadzorowanych przez Regionalną Dyrekcję Lasów Państwowych w Olsztynie, wprowadzam szczegółowe zasady oraz tryb postępowania dla nadleśnictw objętych połączeniem.
2. Na mocy Zarządzenia, o którym mowa w ust. 1, połączenie Nadleśnictwa Jagiełek i Nadleśnictwa Stare Jabłonki nastąpi z dniem 1 stycznia 2021 r. W związku z tym, z upływem 31 grudnia 2020 r. swoją działalność kończy Nadleśnictwo Jagiełek.
3. Jednostką **przejmującą** jest Nadleśnictwo Stare Jabłonki, jednostką **przekazującą** Nadleśnictwo Jagiełek.
4. Nadleśnictwo Stare Jabłonki z dniem 1 stycznia 2021 będzie miało powierzchnię ogólną 21 807,47 ha oraz zasięg administracyjny 359,92 km².
5. Wyznacza się jako Koordynatora ds. przeprowadzenia zmian, za Jego zgodą, Pana Ryszarda Grzywińskiego Nadleśniczego Nadleśnictwa Stare Jabłonki (zwanego dalej jako Koordynator).

§ 2

1. Z dniem 1 stycznia 2021 r. pracownicy jednostki przekazującej stają się automatycznie z mocy prawa pracownikami jednostki przejmującej. Jednostka przejmująca jest związana dotychczasowymi warunkami pracy i płacy przejętego pracownika do czasu ich zmian w drodze porozumienia lub

wypowiedzenia zmieniającego. Kierownik jednostki przejmującej jest odpowiedzialny za prawidłowe przejście pracowników. Przejścia pracowników jednostki przekazującej nie wymagają odrębnej zgody o której mowa w Zarządzeniu nr 16/2020 z dnia 20 maja 2020 r. Dyrektora RDLP w Olsztynie na zatrudnienie w jednostkach nadzorowanych przez RDLP w Olsztynie.

2. W związku ze zmianami wynikającymi z paragrafu 1 z dniem 1 stycznia 2021 r. Nadleśnictwo Stare Jabłonki przejmie aktywa i pasywa Nadleśnictwa Jagiełek.
3. Nadleśniczy Nadleśnictwa Jagiełek sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy Nadleśnictwa Jagiełek zgodnie z Zarządzeniem Nr 4/98 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie z dnia 26 maja 1998 r. w sprawie nowelizacji trybu przekazania nadleśnictwa, leśnictwa i agend głównego księgowego.
4. Nadleśniczy Nadleśnictwa Jagiełek dokona przeglądu będących w toku postępowań sądowych (w tym cywilnych, gospodarczych, karnych i pracowniczych), administracyjnych (w tym podatkowych), sądownoadministracyjnych, egzekucyjnych oraz stosownie do wyników przeglądu powiadomi odpowiednie instytucje, organy i podmioty oraz Koordynatora o zmianie podmiotu uprawnień i obowiązków.
5. Nadleśniczowie Nadleśnictw Jagiełek i Stare Jabłonki dokonają przeglądu umów cywilno-prawnych pod kątem ustalenia potrzeby ich wypowiedzenia lub przejścia ich zobowiązań.

§ 3

1. Nadleśniczy Nadleśnictwa Jagiełek zrealizuje następujące zadania:
 - a) w terminie do dnia 31 grudnia 2020 r. poinformuje właściwe oddziały Urzędu Skarbowego, ZUS, jednostki samorządu terytorialnego oraz inne stosowne organy i podmioty właściwe dla zasięgu administracyjnego nadleśnictwa o zakończeniu działalności jednostki;
 - b) w terminie do 15 grudnia 2020 roku ogłosi fakt zakończenia działalności w gazecie regionalnej oraz w BIP ze wskazaniem, że wszelkie aktywa i pasywa Nadleśnictwa Jagiełek z dniem 1 stycznia 2021 r. przejmie Nadleśnictwo Stare Jabłonki.
2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Stare Jabłonki z działalności jednostki przekazującej:
 - a) sporządzi sprawozdanie finansowe za rok 2020, zgodnie z art. 45 ustawy o rachunkowości;
 - b) sporządzi sprawozdania zewnętrzne i wewnętrzne za 2020 rok w trybie i w terminach obowiązujących jednostki PGL LP i dokona rozliczeń z jednostkami publicznymi w szczególności z ZUS i Urzędem Skarbowym.

§ 4

1. Nadzór oraz pomoc merytoryczna, związane z procesem przekazania – przejścia poszczególnych zasobów, w tym opracowanie i przekazanie

nadleśnictwom szczegółowych wytycznych co do sposobu i trybu postępowania powierzam:

- a) w zakresie finansowo – księgowym – Marzenna Sobiech – Główny Księgowy RDLP w Olsztynie;
 - b) w zakresie planistyczno – ekonomicznym – Mariusz Żygadło – Naczelnik Wydziału Analiz i Planowania;
 - c) w zakresie zasobów kadrowych – Piotr Juszczyk – Naczelnik Wydziału Organizacji i Kadr;
 - d) w zakresie zasobów urządzeniowych, operatów urządzeniowych i danych kartograficznych – Wojciech Abramczyk – Naczelnik Wydziału Zarządzania Zasobami Leśnymi;
 - e) w zakresie ochrony lasu, przyrody i p.poż. – Mariusz Górski-Kłodziński – Naczelnik Wydziału Ochrony Lasu;
 - f) w zakresie infrastruktury – Sławomir Skowron – Naczelnik Wydziału Infrastruktury Leśnej;
 - g) w zakresie zagospodarowania lasu – Piotr Mioduszewski – Naczelnik Wydziału Gospodarki Leśnej;
 - h) w zakresie obrotu drewnem – Przemysław Rojek – Naczelnik Wydziału Gospodarki Drewnem;
 - i) w zakresie zmian baz danych SILP oraz określenia zasobów danych i dokumentów – Tomasz Haładaj – Naczelnik Wydziału Informatyki;
 - j) w zakresie przekazywaniu dokumentów i pieczęci dot. spraw obronnych i kancelarii tajnej – Paweł Garwoliński – Kierownik w Zespole ds. Obronności, Ochrony Mienia i BHP;
 - k) w zakresie przekazywania posterunku straży leśnej – Adam Siemakowicz – Starszy Specjalista w Zespole ds. Obronności, Ochrony Mienia i BHP;
 - l) w zakresie udostępnienia przejmującemu nadleśnictwa zasobów dotyczących kontroli zewnętrznej i wewnętrznej – Barbara Widerska – Naczelnik Wydziału Kontroli i Audytu wewnętrznego.
2. Wszelkie wytyczne każdorazowo należy uzgadniać bezpośrednio z Dyrektorem pionowym.
 3. Zasoby danych i dokumentacji leśnictw pozostają niezmienione.

§ 5

Koordynator sporządzi raport z czynności przekazania – przejęcia do dnia 31 marca 2021 r. i przekaze go do Dyrektora RDLP w Olsztynie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



DYREKTOR
Regionalnej Dyrekcji Lasów i Łowiszczywowych
w Olsztynie
mgr inż. Adam Koczniaik

