

**PONADZAKŁADOWY
UKŁAD ZBIOROWY PRACY
DLA PRACOWNIKÓW
PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA LEŚNEGO
LASY PAŃSTWOWE**

**Tekst ujednolicony PUZP
wg. stanu prawnego na dzień 1 listopada 2018r.
uwzględnia zmiany przepisów wprowadzone
Protokołami dodatkowymi Nr 1 do Nr 28
w okresie od 30.06.1998r. do 26.07.2018r.**

WARSZAWA 2018 r.

Spis treści

PNADZAKŁADOWY UKŁAD ZBIOROWY PRACY DLA PRACOWNIKÓW PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA LEŚNEGO LASY PAŃSTWOWE		3
POSTANOWIENIA OGÓLNE	§1-§2	4
NAWIĄZANIE STOSUNKU PRACY	§3-§9	6
CZAS PRACY	§10	8
BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY	§11-§14	9
ŚWIADCZENIA PRACOWNICZE	§15-§23a	10
ZASADY WYNAGRADZANIA	§24-§27	15
ZASADY ZASZEREGOWANIA PRACOWNIKÓW	§28-§30	20
WYNAGRODZENIE DODATKOWE	§31-§32	20
NAGRODY JUBILEUSZOWE	§33-§33a	21
ZASADY PRYZNAWANIA ODPRawy PIENIĘŻNEJ	§34-34b	22
ZASADY FUNKCJONOWANIA ZWIĄZKÓW ZAWODOWYCH	§35	23
UBEZPIECZENIA EMERYTALNE	§36	25
POSTANOWIENIA KOŃCOWE	§37-§40	25
PRZEPISY PRZEJŚCIOWE		27
Protokół dodatkowy nr 8 z dnia 22 stycznia 2003 r. (zarejestrowany przez MPiPS 13 lutego 2003 r.)		27
Protokół dodatkowy nr 15 z dnia 18 maja 2009 r. (zarejestrowany przez MPiPS 28 maja 2009 r.)		27
Protokół dodatkowy nr 17 z dnia 2 grudnia 2010 r. (zarejestrowany przez MPiPS 21 grudnia 2010 r.)		28
Protokół dodatkowy nr 22 z dnia 18 grudnia 2013 r. (zarejestrowany przez MPiPS 13 stycznia 2014 r.)		28
Protokół dodatkowy nr 24 z dnia 25 listopada 2014 r. (zarejestrowany przez MPiPS 4 grudnia 2014.)		28
Protokół dodatkowy nr 26 z dnia 20 marca 2017 r. (zarejestrowany przez MR, PiPS 27 marca 2017)		29
Protokół dodatkowy nr 28 z dnia 26 lipca 2018r. (zarejestrowany przez MR, PiPS 4 października 2018r.)		
Załącznik nr 1		30
WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH OBJĘTYCH PNADZAKŁADOWYM UKŁADEM ZBIOROWYM PRACY DLA PRACOWNIKÓW PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA LEŚNEGO LASY PAŃSTWOWE		
Załącznik nr 2		38
WYKAZ PRAC, KTÓRYCH WYKONYWANIE UPRAWNIA DO OTRZYMYWANIA POSIŁKÓW PROFILAKTYCZNYCH PRZEZ OKRES CAŁEGO ROKU		
Załącznik nr 3		40
I. ZASADY PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW HIGIENY OSOBISTEJ		
II. RAMOWA TABELA PRZYDZIAŁU środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników PGL Lasy Państwowe		42
III-V. SZCZEPIENIE OCHRONNE, ZASADY PRYZNAWANIA EKIWALENTU ZA PRANIE ODZIEŻY ROBOCZEJ, ZASADY PRZYDZIAŁU NAPOJÓW		48
Załącznik nr 4		49
ZASADY PRYZNAWANIA DODATKOWEGO WYNAGRODZENIA ROCZNEGO		

**PONADZAKŁADOWY
UKŁAD ZBIOROWY PRACY
DLA PRACOWNIKÓW
PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA
LEŚNEGO
LASY PAŃSTWOWE**

Warszawa, 29 stycznia 1998 r.

**PONADZAKŁADOWY UKŁAD ZBIOROWY PRACY
DLA PRACOWNIKÓW PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA LEŚNEGO LASY
PAŃSTWOWE**

zawarty w dniu 29 stycznia 1998 roku, w Warszawie, w celu kształtowania właściwych zbiorowych stosunków pracy w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe pomiędzy:

- występującym w imieniu pracodawców wchodzących w skład Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe - Dyrektorem Generalnym Lasów Państwowych, mającym siedzibę w Warszawie, 00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54,

a

- występującymi w imieniu pracowników zatrudnionych w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe:

1 - Komisją Krajową Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego „Solidarność” mającą swoją siedzibę w Gdańsku, 80-855 Gdańsk, ul. Wały Piastowskie 24, reprezentowaną przez:

1) Pana Ryszarda Grusia, Przewodniczącego Krajowej Sekcji Pracowników Leśnictwa NSZZ „Solidarność”, mającej siedzibę we Wrocławiu, 50-357 Wrocław, ul. Grunwaldzka 90,

2) Panią Grażynę Weredę, Przewodniczącą Sekcji Krajowej Pracowników Technicznych Leśnictwa NSZZ „Solidarność”, mającej siedzibę w Siedlcach, 08-100 Siedlce, ul. Kazimierzowska 9,

2 - Radą Krajową Związku Leśników Polskich w Rzeczypospolitej Polskiej mającą siedzibę w Warszawie, 02-362 Warszawa, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, reprezentowaną przez Pana Jerzego Przybylskiego, Przewodniczącego Związku Leśników Polskich,

3 - Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Leśnictwa, Drzewnictwa i Ochrony Przyrody w Rzeczypospolitej Polskiej, mającym siedzibę w Warszawie, 01-402 Warszawa, ul. Ciołka 12, reprezentowanym przez Pana Wiesława Biskupskiego, Przewodniczącego Zarządu Głównego.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Ilekcio jest mowa o:

- 1) pracodawcy - rozumie się przez to jednostkę organizacyjną Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, o której mowa w art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach i wymienioną w załączniku nr 1 do Układu,
- 2) kierowniku jednostki organizacyjnej - rozumie się przez to kierownika jednej z jednostek, o których mowa w pkt. 1,
- 3) krajowych organizacjach związkowych – rozumie się przez to:
 - Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” reprezentowany przez: Radę Krajowego Sekretariatu Zasobów Naturalnych Ochrony Środowiska i Leśnictwa NSZZ „Solidarność” i Krajową Sekcję Pracowników Leśnictwa NSZZ „Solidarność”,
 - Związek Leśników Polskich w Rzeczypospolitej Polskiej reprezentowany przez: Radę Krajową ZLP w RP,
 - Związek Zawodowy „Budowlani” reprezentowany przez: Przewodniczącego Związku Zawodowego „Budowlani”,
 - Związek Zawodowy Pracowników Technicznych Leśnictwa,
 - Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność”-80 reprezentowany przez: Komisję Krajową NSZZ „Solidarność”-80.”
- 4) Układzie - rozumie się przez to Ponadzakładowy Układ Zbiorowy Pracy dla Pracowników Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe,
- 5) stawce wyjściowej - rozumie się przez to kwotę stanowiącą podstawę do ustalenia miesięcznych wynagrodzeń zasadniczych i innych składników wynagrodzenia,
- 6) absolwencie - rozumie się przez to osobę, która w okresie 24 miesięcy od dnia określonego w świadectwie ukończenia szkoły podejmie pracę w leśnictwie, z wyłączeniem okresów zwłoki w podjęciu zatrudnienia spowodowanych: korzystaniem z urlopu macierzyńskiego (ojcowskiego) lub urlopu wychowawczego, długotrwałą chorobą, kontynuowaniem nauki na stacjonarnych studiach doktoranckich, nie dłużej jednak niż 4 lata,
- 7) Dyrektorze - rozumie się przez to Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych,
- 8) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 28 września 1991 o lasach (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2100 z późn. zm.),
- 9) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to każdą zakładową lub międzyzakładową organizację związkową działającą w jednostce organizacyjnej,

- 10) regionalnej i ponadzakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to każdą organizację związkową grupującą zakładowe organizacje związkowe z terenu regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych,
- 11) stanowiskach kierowniczych - rozumie się przez to:
 - w Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, stanowiska: dyrektor generalny i jego zastępcy, główny inspektor Lasów Państwowych, główny inspektor Straży Leśnej, główny księgowy, naczelnik wydziału, kierownik Zespołu Ochrony Lasu, kierownik jednostki organizacyjnej wewnętrznej, kierownik komórki organizacyjnej wewnętrznej,
 - w regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych, stanowiska: dyrektor regionalnej dyrekcji i jego zastępcy, naczelnik wydziału (główny księgowy), kierownik jednostki organizacyjnej wewnętrznej, kierownik komórki organizacyjnej wewnętrznej,
 - w nadleśnictwie, stanowiska: nadleśniczy, zastępca nadleśniczego, główny księgowy, inżynier nadzoru, leśniczy, kierownik jednostki organizacyjnej wewnętrznej,
 - w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w części III załącznika nr 1 do Układu: dyrektor, zastępca dyrektora, główny księgowy, kierownik jednostki organizacyjnej wewnętrznej,
- 12) jednostce organizacyjnej wewnętrznej - rozumie się przez to: wyodrębniony w strukturze pracodawcy zakład prowadzący działalność gospodarczą, posiadający cechy wydzielonej samodzielności i odpowiedzialności za powierzone zadania,
- 13) komórce organizacyjnej wewnętrznej - rozumie się przez to: wyodrębniony w strukturze pracodawcy dział lub zespół pracowniczy o wydzielonych zadaniach merytorycznych,
- 14) stawce dziennej - rozumie się przez to wynagrodzenie za dzień pracy obliczone jako iloraz wynikający z podzielenia miesięcznej stawki wynagrodzenia zasadniczego, wynikającej z osobistego zaszeregowania pracownika, przez ilość dni przypadających do przepracowania w danym miesiącu,
- 15) zagrodzie leśnej – rozumie się przez to budynek mieszkalny (jedno- lub wielorodzinny) z przynależnymi budynkami gospodarczymi wraz z infrastrukturą siedziby leśnictwa, spełniającą funkcję mieszkalną lub mieszkalną i służbową,
- 16) bezpłatnym mieszkaniu – rozumie się przez to mieszkanie, o którym mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy.

§ 2

1. Układ stosuje się do wszystkich pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Do pracowników Służby Leśnej nie mają zastosowania następujące postanowienia Układu: § 17, § 24, § 26, § 27, § 28, § 30, § 34.
3. Wykaz jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 zawiera załącznik nr 1 do Układu.
4. W zakresie uregulowanym Układem postanowienia Układu mają zastosowanie do:

- a) emerytów i rencistów - byłych pracowników Lasów Państwowych zatrudnionych w jednostkach państwowego gospodarstwa leśnego Lasy Państwowe i Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe,
- b) pracowników, którzy przeszli na świadczenia przedemerytalne z Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.

NAWIĄZANIE STOSUNKU PRACY

§ 3

1. W odniesieniu do pracowników stosuje się następujące formy nawiązania stosunku pracy:
 - 1) umowa o pracę,
 - 2) powołanie.
2. W zależności od rodzaju zawartej umowy o pracę stosuje się następujący podział:
 - 1) pracownicy, z którymi została zawarta umowa o pracę na czas nieokreślony,
 - 2) pracownicy zatrudnieni na czas określony,
 - 3) skreślony

§ 3a

1. Do okresu zatrudnienia u danego pracodawcy, od którego jest uzależniony okres wypowiedzenia umowy o pracę zalicza się, za zgodą pracownika, wszystkie zakończone okresy zatrudnienia u pracodawców objętych Układem.
2. Postanowienia ust. 1 nie stosuje się w przypadku pracownika podejmującego zatrudnienie u pracodawcy nie objętego Układem.

§ 4

1. Miejscem wykonywania pracy dla pracowników jest miejsce wskazane w umowie o pracę, z zastrzeżeniem ust. 2 – 4.
2. Miejscem wykonywania pracy dla nadleśniczych, zastępców nadleśniczego, inżynierów nadzoru, straży leśnej jest teren nadleśnictwa.
3. Miejscem wykonywania pracy dla leśniczych, podleśniczych, gajowych i robotników pracujących w leśnictwach jest teren leśnictwa, wskazanego w umowie o pracę.
4. Miejscem pracy dla pozostałych pracowników, których stosunek pracy jest nawiązywany na podstawie powołania na podstawie odrębnych przepisów jest siedziba zakładu pracy wskazanego w powołaniu na stanowisko.

§ 5

1. Absolwenci wyższych i średnich szkół zatrudniani są na czas określony zwany dalej "stażem".
2. Okres stażu wynosi 1 rok z wyłączeniem przerw w pracy, spowodowanych korzystaniem z urlopu macierzyńskiego (ojcowskiego) lub urlopu wychowawczego oraz długotrwałą chorobą.
3. skreślony.

§ 6

1. Pracownikowi, w przypadkach uzasadnionych potrzebami pracodawcy, można powierzyć inną pracę niż określona w umowie o pracę, na okres nie przekraczający 3 miesięcy w roku kalendarzowym, jeśli jest ona zgodna z kwalifikacjami pracownika. W okresie tym pracownikowi przysługuje wynagrodzenie przewidziane za tę pracę, nie niższe jednak od dotychczas otrzymywanego.
2. Pracownikowi, któremu powierzono pełnienie obowiązków na stanowisku kierowniczym, na okres nie przekraczający 3 miesięcy w roku kalendarzowym, przysługuje od pierwszego dnia pełnienia tych obowiązków wynagrodzenie nie niższe od najniższego wynagrodzenia przewidzianego dla tego stanowiska i nie niższe od dotychczas otrzymywanego.

§ 7

1. Pracownikowi można zwiększyć obowiązki powierzając mu dodatkowe zadania, wynikające z zastępowania nieobecnego pracownika, na okres nie dłuższy niż 3 miesiące, pod warunkiem, że zadania te odpowiadają jego kwalifikacjom i nie spowodują przekroczenia obowiązującego go wymiaru i normy czasu pracy.
2. Zadania pracownika zastępowanego można powierzyć do wykonania więcej niż jednemu pracownikowi.
3. Niedopuszczalne jest, aby pracownik zastępował w tym samym czasie więcej niż jednego pracownika.
4. Każda nieobecność pracownika, powodująca konieczność zrealizowania jego zadań skutkuje powierzeniem ich wykonania w zastępstwie przez innego pracownika, z tym że powierzenie to odbywa się na piśmie.
5. Powierzenie wykonania dodatkowych zadań w zastępstwie następuje za zgodą pracownika, który ma je wykonać.
6. Dni powierzonego zastępowania, począwszy od 1 dnia jego wykonywania liczone są w dniach kalendarzowych i podlegają sumowaniu w ciągu całego roku kalendarzowego.
7. Pracownik, któremu powierzono zastępstwo za nieobecnego pracownika, w okresie od 1 do 30 dnia jego wykonywania, nie nabywa prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
8. Począwszy od 31 dnia wykonywania zastępstwa i za każdy kolejny dzień jego trwania, pracownikowi, któremu powierzono to zastępstwo, przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, liczone proporcjonalnie do wymiaru zwiększonych obowiązków, w wysokości nie mniejszej niż 25% stawki dziennej.
9. W przypadku, gdy powierzenie zastępstwa dotyczy wykonywania zadań na stanowisku pracy, na którym przysługuje dodatek funkcyjny, to pracownikowi od 31 dnia zastępowania:
 - a) już uprawnionemu do dodatku funkcyjnego przysługuje maksymalny dodatek funkcyjny przewidziany dla jego stanowiska pracy, z zastrzeżeniem ust. 10 pkt a),
 - b) nieuprawnionemu do dodatku funkcyjnego przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości dodatku funkcyjnego pracownika, którego zastępuje, z zastrzeżeniem ust. 10 pkt b).
10. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 9 pkt a) oraz dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9 pkt b), przysługuje w wysokości proporcjonalnej do liczby dni powierzonego zastępstwa, nie wyższej niż:

- a) maksymalny dodatek funkcyjny ustalony dla stanowiska pracy zajmowanego przez pracownika, któremu powierzono zastępstwo,
 - b) wysokość dodatku funkcyjnego pobieranego przez nieobecnego pracownika, za którego ustalono zastępstwo.
11. Łączne wynagrodzenie pracownika, o którym mowa w ust. 8 i 9, nie może być niższe niż najniższe wynagrodzenie przewidziane dla stanowiska, na którym zastępstwo zostało powierzone.

§ 8

1. Małżonkowie, oraz osoby pozostające ze sobą w stosunku pokrewieństwa do drugiego stopnia i powinowactwa pierwszego stopnia mogą być zatrudniani, od dnia wejścia Układu w życie, w tej samej jednostce organizacyjnej, jeżeli nie zachodzi między tymi osobami bezpośrednia podległość służbowa, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku gdy w stosunku do osób wymienionych w ust. 1 występuje podległość służbowa, zgodę na ich zatrudnienie oraz decyzje o wynagrodzeniu, awansowaniu, nagradzaniu wydaje kierownik jednostki nadzorującej.

§ 9

W zakresie określonym w odrębnej umowie, pracownik nie może prowadzić działalności konkurencyjnej wobec pracodawcy ani też świadczyć pracy w ramach stosunku pracy lub na innej podstawie na rzecz podmiotu prowadzącego taką działalność.

CZAS PRACY

§ 10

1. Czasem pracy jest czas, w którym pracownik pozostaje w dyspozycji pracodawcy w miejscu wskazanym do jej wykonania.
2. Czas pracy pracowników wynosi przeciętnie 40 godzin tygodniowo.
- 2a. Okres rozliczeniowy czasu pracy nie może przekroczyć 4 miesięcy. W sytuacjach, o których mowa w art. 129 § 2 Kodeksu pracy, okres rozliczeniowy może zostać przedłużony, nie więcej jednak niż do 12 miesięcy.
- 2b. skreślony.
- 2c. skreślony
3. Rozkład czasu pracy, a w szczególności początek i zakończenie pracy, ustalane są zakładowym regulaminem pracy.
4. W stosunku do pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych stosuje się postanowienia art. 151⁴ Kodeksu pracy.
5. Pracownik poza normalnymi godzinami pracy może pełnić dyżur w domu lub innym miejscu uzgodnionym z pracodawcą.
6. Za czas pełnienia dyżuru w domu przysługuje pracownikowi dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 3% stawki wyjściowej za każdy dzień dyżuru, niezależnie od liczby godzin pełnionego dyżuru w ciągu doby.
7. Zlecenie pełnienia dyżuru oraz zgoda na jego pełnienie wymagają formy pisemnej.

8. Czas pracy pracowników zatrudnionych na stanowiskach: leśniczego, podleśniczego, gajowego i strażnika leśnego, jest określany wymiarem ich zadań, z zastrzeżeniem ust. 2 i 2a.
9. Liczba godzin nadliczbowych przepracowanych w związku z okolicznościami określonymi w art. 151 § 1 pkt 2 Kodeksu pracy nie może przekroczyć dla poszczególnego pracownika 360 godzin w roku kalendarzowym.

§ 10 a

1. Pracownikowi, który pełni mandat radnego, w celu umożliwienia uczestnictwa w sesjach rady lub sejmiku oraz posiedzeniach komisji rady lub sejmiku, pracodawca lub organ powołujący udziela – na wniosek pracownika – zwolnienia z całości lub części dnia pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.
2. Pracownik, w celu skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest przedłożyć udzielającemu zwolnienia dokument potwierdzający wybór na radnego oraz dołączyć do wniosku o udzielenie zwolnienia dokument informujący o terminie sesji lub posiedzenia komisji rady lub sejmiku.

BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

§ 11

Pracodawcy w oparciu o obowiązujące przepisy tworzą służbę bezpieczeństwa i higieny pracy jako organ doradczy i kontrolny w danej jednostce organizacyjnej w zakresie bhp.

§ 12

1. Kandydaci do pracy podlegają obowiązkowym wstępnym badaniom lekarskim na koszt pracodawcy.
2. Pracownicy podlegają okresowym badaniom lekarskim. W przypadku niezdolności do pracy trwającej dłużej niż 30 dni, spowodowanej chorobą, pracownik podlega ponadto kontrolnym badaniom lekarskim w celu ustalenia zdolności do wykonywania pracy na dotychczasowym stanowisku. Badania te odbywają się na koszt pracodawcy.

§ 13

1. W okresie od 1 listopada do 31 marca - posiłki profilaktyczne przysługują wszystkim pracownikom wykonującym pracę na wolnym powietrzu przez okres minimum 4 godzin dziennie.
2. Wykaz prac, których wykonywanie uprawnia do otrzymywania posiłków profilaktycznych przez okres całego roku zawiera załącznik nr 2 do Układu.
3. W przypadkach i na zasadach określonych w załączniku nr 3 do Układu pracownikom przysługują:
 - 1) napoje,
 - 2) środki higieny osobistej,
 - 3) środki ochrony indywidualnej oraz odzież robocza i obuwie robocze,
 - 4) szczepienia ochronne.
4. Pracodawca nie może dopuścić pracownika do pracy bez środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego przewidzianych do stosowania na danym stanowisku pracy.

5. Jeżeli pracodawca nie może zapewnić prania odzieży roboczej, czynności te mogą być wykonywane przez pracownika, za jego zgodą, pod warunkiem wypłacania przez pracodawcę ekwiwalentu pieniężnego w wysokości kosztów poniesionych przez pracownika przy czym przepis art. 237¹⁰ Kodeksu pracy stosuje się odpowiednio.
6. Tabele i zasady przydziału środków higieny osobistej, środków ochrony indywidualnej, odzieży roboczej i obuwia roboczego, szczepień ochronnych, ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej oraz przydziału napojów, stanowi załącznik nr 3 do Układu.
7. Odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej nie podlegają zwrotowi i rozliczeniu finansowemu w przypadkach, gdy rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło:
 - a) z powodu przejścia pracownika na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy albo na świadczenie przedemerytalne,
 - b) z powodu niezawinionej przez pracownika utraty zdolności do wykonywania zawodu,
 - c) ze stażystą,
 - d) z przyczyn dotyczących pracodawcy.
8. skreślony.
9. W przypadku, gdy stosunek pracy uległ wygaśnięciu z powodu śmierci pracownika, postanowienie ust. 7 stosuje się odpowiednio.

§ 14

Skreślony

ŚWIADCZENIA PRACOWNICZE

§ 15

1. Pracownik otrzymuje drewno opałowe w ilości 30 mp grubizny opałowej sosnowej lub, na jego wniosek, 27 mp grubizny opałowej liściastej twardej rocznie, w naturze, bezpłatnie.
2. W zamian za drewno, o którym mowa w ust. 1, wypłaca się – na wniosek pracownika – równowartość w gotówce, obliczoną jako iloczyn liczby 30 i średniej ceny 1 mp drewna opałowego sosnowego w Lasach Państwowych, w grudniu roku poprzedniego.
3. Drewno, o którym mowa w ust. 1, wydaje się loco droga wywozowa.
4. Pracownikowi, zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy, świadczenie, o którym mowa w ust. 1-3, przysługuje w ilości proporcjonalnej do jego wymiaru czasu pracy.

§ 16

1. Pracownicy, emeryci i renciści oraz pracownicy, którzy przeszli na świadczenie przedemerytalne mogą korzystać bezpłatnie z użytków rolnych zarządzanych przez pracodawców.
2. Osoby wymienione w ust. 1, mogą:
 - 1) użytkować do 1 ha łącznie gruntów ornych, łąk, sadów i ogrodów,
 - 2) korzystać z pastwisk, w dowolnym wymiarze, niezależnie od gruntów wymienionych w pkt. 1.

3. Powierzchnia wymienionych w pkt. 1, użytków rolnych I, II, III i IV klasy gleboznawczej, powinna być mierzona w hektarach przeliczeniowych, według zasad stosowanych do naliczania podatku rolnego, natomiast w przypadku gruntów rolnych V i VI klasy gleboznawczej powierzchnia ta może być zwiększona do 2 ha.
4. W wypadku nie korzystania ze świadczeń wymienionych w ust. 2 nie przysługuje ekwiwalent pieniężny.

§ 17

1. Pracownicy, którzy do wykonywania zadań używają własnych pilarek lub innych narzędzi mechanicznych opartych na bazie pilarki otrzymują ekwiwalent za używanie tego sprzętu.
2. Ekwiwalent za używanie własnych narzędzi, o którym mowa w ust. 1, określa pracodawca po uzgodnieniu z zakładową organizacją związkową w oparciu o kalkulację.

§ 17a

Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach w Służbie Leśnej na stanowiskach: inspektora Lasów Państwowych, inspektora straży leśnej, nadleśniczego, zastępcy nadleśniczego, inżyniera nadzoru, leśniczego, podleśniczego i strażnika leśnego oraz innym pracownikom, jeżeli wykonują zadania służbowe w terenie, przysługuje torba leśna, na okres używalności wynoszący 36 miesięcy.

§ 17b

Na pisemny wniosek pracownika zatrudnionego na stanowisku nierobotniczym poza Służbą Leśną oraz kierowcy samochodu osobowego lub osobowo terenowego wydaje się bezpłatne umundurowanie i oznaki służbowe, z limitem wynoszącym 40 pkt na rok, z obowiązkiem ich noszenia w czasie pełnienia obowiązków służbowych.

§ 18

1. Za zgodą pracodawcy pracownicy mogą używać do celów służbowych własnych środków transportu. Koszty z tego tytułu pokrywa pracodawca.
 - 1a. Pracodawca wyrażając zgodę na używanie do celów służbowych własnych środków transportu, określa corocznie limit kilometrów po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych.
 - 1b. Limit kilometrów, o którym mowa w ust. 1a, powinien wynikać z potrzeb stanowiska pracy i możliwości finansowych pracodawcy, a także z odrębnych przepisów, określających zasady zwrotu kosztów poniesionych przez pracownika z tytułu używania pojazdów stanowiących własność pracownika, dla potrzeb zakładu pracy.
2. W przypadku, gdy codzienny dojazd do pracy publicznymi środkami lokomocji jest utrudniony, kierownikom jednostek organizacyjnych oraz osobom przez nich upoważnionym, przysługuje prawo do bezpłatnego używania samochodów służbowych do tego celu.
3. Maksymalną odległość dojazdu do pracy samochodem służbowym określa kierownik jednostki organizacyjnej, a dla kierownika jednostki - kierownik jednostki nadzorującej.

4. Pracownicy, wykonujący zadania służbowe w terenie, mogą korzystać z pomocy udzielonej przez pracodawcę, na zakup prywatnych samochodów używanych do celów służbowych. Formy i zakres udzielonej pomocy ustala pracodawca, uwzględniając skalę własnych potrzeb transportowych oraz możliwości finansowe.

§ 19

1. Za czas niezdolności pracownika do pracy wskutek choroby lub odosobnienia w związku z chorobą zakaźną - trwającej łącznie do 33 dni w ciągu roku kalendarzowego, a w przypadku pracownika, który ukończył 50 rok życia – trwającej łącznie do 14 dni w ciągu roku kalendarzowego - pracownik zachowuje prawo do 90% wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Pracownikowi, który ukończył 50 rok życia, przysługuje dodatek do zasiłku chorobowego za czas niezdolności do pracy, o której mowa w ust. 1. Dodatek ten wypłaca się w wysokości 10% wynagrodzenia, poczynwszy od 15 dnia jego łącznej niezdolności do pracy w ciągu roku kalendarzowego aż do 33 dnia tej niezdolności.
3. Postanowienia ust. 1 w części dotyczącej pracownika, który ukończył 50 rok życia oraz ust. 2 dotyczą niezdolności pracownika do pracy przypadającej po roku kalendarzowym, w którym pracownik ukończył 50 rok życia.
4. Za czas niezdolności do pracy wskutek wypadku w drodze do pracy lub z pracy albo choroby przypadającej w czasie ciąży, w okresie wskazanym w ust. 1, pracownik zachowuje prawo do 100% wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, 2 i 4 oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu wymiaru zasiłku chorobowego i wypłaca za każdy dzień niezdolności do pracy, nie wyłączając dni wolnych od pracy.

§ 20

1. Pracownicy, którzy w dniu 31 maja 1998 r., na podstawie dotychczasowych przepisów korzystali z bezpłatnych mieszkań zarządzanych przez Lasy Państwowe, zachowują to uprawnienie.
2. W sprawach spornych dotyczących uprawnień, o których mowa w ust. 1, rozstrzyga kierownik jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych właściwy dla pracownika, po uzyskaniu opinii prawnej.
3. Postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania do pracowników, którzy w dniu wejścia w życie Układu korzystali z bezpłatnych mieszkań na mocy zarządzenia Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 14 marca 1995 r. w sprawie stanowisk w Służbie Leśnej, na których zatrudnionym pracownikom przysługuje bezpłatne mieszkanie oraz szczegółowych zasad i trybu przyznawania i zwalniania tych mieszkań (M.P. Nr 15, poz. 180).

§ 20 a

1. Pracownikom na stanowiskach zastępcy nadleśniczego, inżyniera nadzoru, podleśniczego, strażnika leśnego i gajowego, którzy utracili prawo do bezpłatnego mieszkania – w związku z wejściem w życie rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 17.12.2009 r. w sprawie określenia stanowisk w Służbie Leśnej, na których zatrudnionym pracownikom przysługuje bezpłatne mieszkanie albo równoważnik pieniężny, oraz sposobu i trybu przyznawania i zwalniania tych mieszkań, a także

ustalania i wypłaty równoważnika pieniężnego (Dz. U. Nr 221, poz. 1751) – i którzy wynajmują lokal mieszkalny z zasobów Lasów Państwowych, przysługuje dodatek mieszkaniowy z tytułu opłacanego czynszu, w przypadku, gdy kwota czynszu przekracza 330 zł.

2. Kwotę dodatku mieszkaniowego stanowi różnica pomiędzy wysokością czynszu ustalonego dla lokalu wynajmowanego przez pracownika a kwotą 300 zł. W przypadku zmiany wysokości czynszu lub zmiany wynajmowanego lokalu mieszkalnego z większej na mniejszą powierzchnię, wysokość dodatku mieszkaniowego ulega zmianie odpowiednio.
3. Dodatek mieszkaniowy jest wypłacany w okresach miesięcznych, łącznie z wynagrodzeniem pracownika.
4. Dodatek mieszkaniowy przysługuje pracownikom, o których mowa w ust. 1, do dnia zakończenia ich stosunku pracy, zmiany stanowiska pracy lub do czasu wykupienia lokalu mieszkalnego z zasobów LP, na warunkach określonych w art. 40a ustawy.
5. Dodatek mieszkaniowy przysługuje od 1 sierpnia 2010 r.
6. Dodatek mieszkaniowy przysługuje pracownikowi w pełnej wysokości w okresie pobierania wynagrodzenia za czas niezdolności do pracy z powodu choroby, zasiłku chorobowego, zasiłku opiekuńczego, zasiłku macierzyńskiego oraz świadczenia rehabilitacyjnego.

§ 21

1. Pracownikowi nieposiadającemu prawa do bezpłatnego mieszkania, zatrudnianemu na stanowisku kierowniczym w jednostce organizacyjnej Lasów Państwowych, pracodawca zobowiązany jest zapewnić mieszkanie, jeżeli odległość do nowego miejsca pracy uzasadnia zmianę miejsca zamieszkania.
2. Pracownik zobowiązany jest do opuszczenia mieszkania w ciągu 3 miesięcy od dnia zakończenia pracy na stanowisku, o którym mowa w ust. 1.
3. Mieszkania są udostępniane pracownikom, o których mowa w ust. 1, na czas zajmowania stanowiska kierowniczego, na podstawie umowy najmu.
4. skreślony.
5. Pracownikowi Służby Leśnej, uprawnionemu do bezpłatnego mieszkania, przysługuje prawo do:
 - 1) bezpłatnego korzystania z budynków niemieszkalnych, przynależnych do bezpłatnego mieszkania,
 - 2) bezpłatnego korzystania z gruntów, na których posadowione są: bezpłatne mieszkanie i budynki przynależne.
6. Jeżeli ustanie stosunku pracy jest związane z przejściem na emeryturę lub rentę pracownika Służby Leśnej, uprawnionego do bezpłatnego mieszkania, nadleśnictwo – z zastrzeżeniem ust. 7 - ma obowiązek wskazać pracownikowi lokal zamienny oraz pokryć koszty przeprowadzki do tego lokalu - w ciągu 6 miesięcy od dnia ustania stosunku pracy pracownika.
- 6a. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, byłby pracownik zachowuje prawo do bezpłatnego korzystania z mieszkania, w okresie do 6 miesięcy licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.
7. Lokal zamienny nie przysługuje, jeśli byłby pracownik uprawniony do bezpłatnego mieszkania:
 - 1) posiada tytuł prawny do innego lokalu mieszkalnego,
 - 2) zakupił lokal mieszkalny z zasobów Lasów Państwowych, na podstawie art. 40a ustawy.

8. W przypadku braku mieszkań, będących w zarządzie Lasów Państwowych, pracownikom Służby Leśnej przysługuje równoważnik pieniężny, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, w wysokości nie mniejszej niż 250 zł.

§ 22

W jednostkach organizacyjnych objętych Układem tworzy się zakładowy fundusz świadczeń socjalnych według zasad określonych w ustawie z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. nr 70 poz. 335 z późniejszymi zmianami).

§ 23

1. Pracownik może otrzymać urlop dodatkowy na leczenie sanatoryjne, a także urlop dla poratowania zdrowia, pomimo nie wykorzystania bieżącego urlopu wypoczynkowego.
2. Urlopu dodatkowego na leczenie sanatoryjne, o którym mowa w ust. 1, można udzielić tylko na podstawie skierowania na leczenie sanatoryjne i na okres ustalony w tym skierowaniu, nieprzekraczający jednak jednego miesiąca.
- 2a. Urlopu na poratowanie zdrowia, o którym mowa w ust. 1, udziela się w wymiarze nieprzekraczającym jednorazowo sześciu miesięcy, pracownikowi, który przepracował w Lasach Państwowych, co najmniej 3 lata, w pełnym wymiarze czasu pracy.
- 2b. Na wniosek pracownika, udokumentowany skierowaniem na leczenie sanatoryjne, pracodawca - nie częściej niż co dwa lata - pokrywa 95% kosztów pobytu pracownika w sanatorium, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - a) pracownik przepracował co najmniej 3 lata u pracodawców objętych Układem,
 - b) leczenie sanatoryjne jest ukierunkowane na profilaktykę schorzenia, mającego związek z warunkami pracy,
 - c) pracownik zobowiąże się pokryć 5% kosztów pobytu w sanatorium.
3. Urlopu na poratowanie zdrowia udziela pracodawca, z zastrzeżeniem ust. 3a.
- 3a. Kierownikowi jednostki organizacyjnej urlopu, o których mowa w ust. 3, udziela organ powołujący.
- 3b. Wniosek o udzielenie urlopu na poratowanie zdrowia powinien być uzasadniony przez pracownika i udokumentowany zaświadczeniem lekarskim stwierdzającym, że rodzaj schorzenia wymaga udzielenia urlopu, a jego wykorzystanie rokuje powrót pracownika do pracy zawodowej
4. Za czas urlopu dodatkowego na leczenie sanatoryjne i urlopu na poratowanie zdrowia pracownikowi przysługuje wynagrodzenie obliczone jak za urlop wypoczynkowy.

§ 23a

1. Przepisów Art. 155¹ Kodeksu pracy nie stosuje się w przypadku, gdy pracownik zatrudniony u pracodawcy, objętego Układem, nie wykorzystał należnego urlopu wypoczynkowego, a nawiązał stosunek pracy z nowym pracodawcą, objętym Układem.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, urlopu wypoczynkowego nie wykorzystanego u dotychczasowego pracodawcy udziela pracownikowi nowy pracodawca.

§ 23b

1. Pracodawcy mogą organizować imprezy pracownicze, które ze względu na charakter i formę organizacyjną dzieli się na: wypoczynkowe, kulturalno-oświatowe, rekreacyjno-sportowe, integracyjne, edukacyjne.
2. W imprezach, o których mowa w ust. 1 pracownicy uczestniczą w czasie urlopu wypoczynkowego lub na podstawie polecenia wyjazdu służbowego, lub na podstawie zwolnienia pracownika przez pracodawcę z całości lub części dnia pracy, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia obliczanego jak za urlop wypoczynkowy.
3. Sposób usprawiedliwiania nieobecności w pracy z tytułu udziału pracownika w imprezie pracowniczej jest uzależniony od charakteru i formy organizacyjnej imprezy, w której pracownik uczestniczy.
4. W przypadku, gdy pracownik uczestniczy w imprezie na podstawie delegacji służbowej lub gdy pracownik został zwolniony przez pracodawcę z całości lub części dnia pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia obliczanego jak za urlop wypoczynkowy, to na podstawie jego wniosku pracodawca dokonuje zwrotu kosztów dojazdu/powrotu do/z imprezy pracowniczej.
5. Źródłem finansowania imprez pracowniczych są środki obrotowe, środki związane z funduszem leśnym lub zakładowym funduszem świadczeń socjalnych, w zależności od funkcji celu imprezy pracowniczej.

ZASADY WYNAGRADZANIA

§ 24

Ustala się współczynnikową tabelę miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego:

Lp.	Kategoria zaszeregowania	Współczynnik miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego
1	I	0,800 - 1,786
2	II	1,168 - 1,971
3	III	1,219 - 2,142
4	IV	1,353 - 2,328
5	V	1,410 - 2,514
6	VI	1,470 - 2,686
7	VII	1,535 - 2,871
8	VIII	1,683 - 3,257
9	IX	1,835 - 3,429
10	X	1,911 - 3,671
11	XI	1,993 - 3,914
12	XII	2,078 - 4,157
13	XIII	2,170 - 4,386
14	XIV	2,506 - 4,728
15	XV	2,609 - 5,243
16	XVI	2,718 - 5,500
17	XVII	2,832 - 5,743
18	XVIII	2,954 - 5,986

19	XIX	3,083 - 6,229
20	XX	3,141 - 6,543
21	XXI	3,206 - 6,843
22	XXII	3,280 - 7,200
23	XXIII	3,500 - 8,300
24	XXIV	3,800 - 9,600

§ 25

1. Wynagrodzenie zasadnicze wylicza się przez pomnożenie współczynnika miesięcznej stawki wynagrodzenia zasadniczego przez stawkę wyjściową.
2. *skreślony.*
3. Wysokość stawki wyjściowej wynosi 1500 zł.
4. Zmian stawki wyjściowej, o której mowa w ust. 3, dokonuje się w drodze protokółów dodatkowych do Układu.
5. W terminie do końca lutego każdego roku, Dyrektor Generalny Lasów Państwowych występuje z inicjatywą podjęcia negocjacji w sprawie zmiany stawki wyjściowej, jeżeli wcześniej z taką inicjatywą nie wystąpiła jedna z ponadzakładowych organizacji związkowych będących stroną Układu.
6. Negocjacje w sprawie zmian stawki wyjściowej nie mogą trwać dłużej niż 30 dni od dnia zgłoszenia inicjatywy o ich podjęciu przez jedną ze stron Układu. Negocjacje kończą się podpisaniem protokołu dodatkowego lub protokołu rozbieżności.
7. Dla pracowników objętych Układem stosuje się, z zastrzeżeniem ust. 8, czasową i akordową formę wynagradzania.
8. W odniesieniu do pracowników zatrudnionych u pracodawców wymienionych w części III załącznika nr 1 do Układu, dopuszcza się stosowanie czasowo-premiiowej i akordowej formy wynagradzania.
9. Godzinowe stawki wynagrodzenia zasadniczego wylicza się dzieląc miesięczne stawki wynagrodzeń zasadniczych przez liczbę godzin przypadających do przepracowania w danym miesiącu. Wyliczoną stawkę zaokrągla się do jednego grosza w górę.
10. Kwota jednorazowej podwyżki wynagrodzenia zasadniczego, przyznana pracownikowi, nie może być niższa niż 250 złotych.

§ 26

TABELA STANOWISK I WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH, KATEGORII ZASZEREGOWANIA OSOBISTEGO I DODATKU FUNKCYJNEGO PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA STANOWISKACH NIEROBOTNICZYCH

Lp	Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne		Kategoria zaszeregowania	Współczynnik dodatku funkcyjnego
		Wykształcenie	Minimalna liczba lat pracy		
1	2	3	4	5	6
I. Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych					

1	Doradca ¹⁾	- wyższe	5 lat	XVI – XXII	
2	Kierownik komórki organizacyjnej wewnętrznej	- wyższe	5 lat	XVI - XXII	75% stawki wyjściowej
3	Radca prawny	- określają odrębne przepisy	określają odrębne przepisy	XV - XXI	2)
4	Administrator systemu komputerowego	- wyższe techniczne	4 lata w zawodzie	XV - XXI	
5	Projektant systemu informatycznego	- wyższe techniczne	4 lata w zawodzie	XIV - XX	
6	Starszy specjalista ¹⁾	- wyższe	6 lat	XIV - XX	
7	Asystent	- wyższe	4 lata	XIII - XIX	
		- średnie	6 lat		
8	Specjalista ¹⁾	- wyższe	3 lata	XII - XVIII	
		- średnie	8 lat		
II. Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych					
1	Doradca ¹⁾	- wyższe	5 lat	XV- XXI	
2	Kierownik jednostki organizacyjnej wewnętrznej	- wyższe	4 lata	XIV – XIX	25 - 50 % stawki wyjściowej
		- średnie	9 lat		
3	Kierownik komórki organizacyjnej wewnętrznej	- wyższe	4 lata	XII - XVIII	20 - 50% stawki wyjściowej
4	Radca prawny	- określają odrębne przepisy	- określają odrębne przepisy	XIV – XX	2)
5	Administrator systemu komputerowego	- wyższe techniczne	4 lata	XIV – XX	
6	Starszy specjalista ¹⁾	- wyższe	5 lat	XIII – XIX	
7	Asystent	- wyższe	4 lata	XIII - XVIII	
		- średnie	5 lat		
8	Specjalista ¹⁾	- wyższe	2 lata	XII - XVII	
		- średnie	7 lat		
III. Nadleśnictwa					
1	Radca prawny	- określają od - rębne przepisy	określają odrębne przepisy	XIV – XIX	2)
2	Kierownik jednostki organizacyjnej wewnętrznej	- wyższe	3 lata	XII - XVII	25 - 50% stawki wyjściowej
		- średnie	8 lat		
3	Kierownik komórki organizacyjnej wewnętrznej	- wyższe	3 lata	IX - XVII	15-30% stawki wyjściowej
		- średnie	6 lat		
4	Starszy specjalista ¹⁾	- wyższe	4 lata	X - XVII	
5	Specjalista ¹⁾	- wyższe	2 lata	VIII - XVI	
		- średnie	7 lat		
		- wyższe	3 lata		

6	Sekretarz	- średnie	6 lat	VIII - XVIII	
7	Instruktor techniczny	- wyższe	po stażu pracy	VI - XIV	
		- średnie	po stażu pracy		
IV. Jednostki organizacyjne wymienione w załączniku nr 1 do Układu w części III					
1	Operator Centrum Przetwarzania Danych Lasów Państwowych w Zakładzie Informatyki Lasów Państwowych	wyższe	5	XVIII - XXIV	-
2	Analitik systemów informatycznych w Zakładzie Informatyki Lasów Państwowych	wyższe	5	XVII - XXIII	-
3	Architekt rozwiązań informatycznych w Zakładzie Informatyki Lasów Państwowych	wyższe	5	XVII - XXIII	-
4	Programista systemów informatycznych	wyższe	4	XVI - XXII	-
5	Administrator narzędzi informatycznych	wyższe	4	XV - XXI	-
6	Projektant systemów informatycznych	wyższe	4	XV - XXI	-
7	Ekspert w Centrum Informacyjnym Lasów Państwowych	wyższe	6	XV-XXI	-
		średnie	10		
8	Radca prawny	wg odrębnych przepisów		XIV - XX	2)
9	Dyrektor jednostki	wyższe	5	XIII - XXI	100-250% stawki wyjściowej
		średnie	10		
10	Główny księgowy	wyższe	2	XIII - XX	75-150% stawki wyjściowej -
		średnie	6		
11	Zastępca dyrektora jednostki	wyższe	4	XII - XX	75-150% stawki wyjściowej
		średnie	8		
12	Ekspert w Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych	wyższe	4	XII - XIX	-
13	Starszy specjalista ¹⁾	wyższe	5	XII - XVII	-
14	Starszy specjalista ¹⁾ w Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych	wyższe	3	XII - XVII	-
15	Kierownik jednostki organizacyjnej wewnętrznej	wyższe	4	X - XIX	30-100% stawki wyjściowej
		średnie	6		
16	Inspektor	wyższe	2	X - XIV	-
		średnie	4		
17	Kierownik komórki organizacyjnej wewnętrznej w Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych	wyższe	3	IX - XX	20-60% stawki wyjściowej
18	Kierownik komórki organizacyjnej wewnętrznej	wyższe	4	IX - XVI	20-60% stawki wyjściowej
		średnie	6		
19	Starszy składnicowy	średnie	5	IX - XV	-
20	Mistrz, majster	średnie i uprawnienia mistrzowskie	3	VIII - XV	-

		zawodowe i uprawnienia mistrzowskie	5		
21	Specjalista ¹⁾	wyższe	2	VII - XVI	-
		średnie	7		
22	Brygadzysta	zasadnicze zawodowe	4	VII - XIII	-
23	Składnicowy	średnie	2	V - XII	-
24	Stażysta w Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych	wyższe	-	III - VII	-

V. Stanowiska wspólne

1	Kierownik zespołu wyodrębnionego w strukturze organizacyjnej	- wyższe	5 lat	XII - XXII	15-75% stawki wyjściowej
2	Starszy księgowy, Kasjer	- wyższe	po stażu pracy	VII - XVI	
		- średnie	3 lata		
3	Starszy referent, Sekretarka	- wyższe	po stażu pracy	V - XV	
		- średnie	3 lata		
4	Księgowy	- średnie	1 rok	IV - XII	
5	Magazynier	- średnie	1 rok	V - XIII	
6	Referent, Młodsza sekretarka, Maszynistka, Telefonistka	- średnie	1 rok	III - XII	
7	Stażysta z wykształceniem wyższym			II - III	
8	Stażysta z wykształceniem średnim			I - II	
9	Laborant/laborantka	- wyższe	2 lata	III - XII	
		- średnie	7 lat		
10	Starszy laborant/laborantka	- wyższe	4 lata	V - XIV	

¹⁾ - w umowie o pracę przy stanowiskach: „Doradca”, „Starszy specjalista” i „Specjalista” należy określić zakres spraw prowadzonych przez te stanowiska, np. d/s szkółkarstwa, d/s plac, ds. informatyki, ds. przetargów publicznych itp.

²⁾ - dodatek funkcyjny dla radcy prawnego przysługuje na analogicznych zasadach jak dla głównego specjalisty kierującego zespołem pracowników, określonych w przepisach o wynagrodzeniu pracowników Służby Leśnej.

§ 27

TARYFIKATOR KWALIFIKACYJNY ZAWODÓW ROBOTNICZYCH

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania
1	2	3
1	Robotnik pomocniczy	I - VII
2	Robotnik obsługi	III - X
3	Palacz c.o., konserwator	III - XI
4	Rybak	IV - XII
5	Robotnik leśny, wozak, zrywkarz	IV - XIII
6	Drwal	IV - XV

7	Kierowcy:	
	a- samochodu osobowego lub osobowo terenowego	IV - XV
	b- ciągnika	III - XIV
	c- samochodu ciężarowego do 3,5 t	IV - XIV
	d- samochodu ciężarowego pow. 3,5 t	V - XV
8	Robotnik wykwalifikowany ^{x)}	III - XIV
9	Drwal operator:	
	a- maszyn i urządzeń leśnych	V - XIV
	b- sprzętu ciężkiego	V - XV
10	Starszy robotnik leśny - drwal	IV - XV

^{x)} - w zawodzie nieleśnym, np.: spawacz, cieśla, murarz, trakowy,

Kategorie zaszeregowania dla innych stanowisk (zawodów), niewymienionych w taryfikacji, ustala się w oparciu o taryfikator, uwzględniając kwalifikacje wymagane do pracy na tym stanowisku oraz stopień uciążliwości i złożoności wykonywanych prac.

ZASADY ZASZEREGOWANIA PRACOWNIKÓW

§ 28

1. Kategorię zaszeregowania, współczynnik miesięcznej stawki wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego oraz wysokość wynagrodzenia, przyznają pracownikom pracodawcy, w umowie o pracę, zgodnie z obowiązującym taryfikatorem kwalifikacyjnym.
2. Miesięczne wynagrodzenie zasadnicze, ustalone na podstawie § 25, przysługuje pracownikom zatrudnionym w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Dla pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy miesięczne wynagrodzenie zasadnicze ustala się proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę oraz miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego ustalonego na podstawie § 25.

§ 29

1. Dodatek funkcyjny wylicza się poprzez pomnożenie stawki wyjściowej przez współczynnik dodatku funkcyjnego.
2. Dodatku funkcyjnego nie wypłaca się pracownikowi za czas niezdolności do pracy z powodu choroby lub odosobnienia w związku z chorobą zakaźną, za czas pobierania zasiłku opiekuńczego, za czas pobierania zasiłku macierzyńskiego oraz za czas pobierania świadczenia rehabilitacyjnego.

§ 30

1. *skreślony.*
2. Pracownikowi, któremu brakuje nie więcej niż dwa lata do osiągnięcia wieku emerytalnego, można przyznać kategorię zaszeregowania o jeden szczebel wyższą od maksymalnie przysługującej na danym stanowisku.

WYNAGRODZENIE DODATKOWE

§ 31

1. Pracownikom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie roczne w wysokości 8,5 % sumy wynagrodzeń otrzymanych w roku kalendarzowym, za który przysługuje to wynagrodzenie, obliczonych jak za urlop wypoczynkowy, łącznie z wynagrodzeniem za urlop wypoczynkowy.
2. Zasady przyznawania dodatkowego wynagrodzenia rocznego, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 4 do Układu.

§ 32

1. Pracodawcy mogą tworzyć następujące rodzaje nagród i premii, z zachowaniem odrębnych przepisów dotyczących gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe:
 - a) nagrody tworzone z dodatniego wyniku finansowego,
 - b) nagrody i premie tworzone w ramach planowanych na dany rok środków na wynagrodzenia, w tym również nagrody okolicznościowe.
2. Rodzaj i wysokość premii przyznaje się zgodnie z regulaminem premiowania.

NAGRODY JUBILEUSZOWE

§ 33

1. Pracownikowi, z zastrzeżeniem § 33a, przysługuje nagroda jubileuszowa za lata pracy przepracowane u pracodawców wchodzących w skład państwowego gospodarstwa leśnego i Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe oraz za inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają wliczeniu do okresów, od którego zależą uprawnienia pracownicze, zwana dalej „nagrodą”, w wysokości:
 - po 15 latach 150% podstawy wymiaru,
 - po 20 latach 200% podstawy wymiaru,
 - po 25 latach 250% podstawy wymiaru,
 - po 30 latach 300% podstawy wymiaru,
 - po 35 latach 350% podstawy wymiaru,
 - po 40 latach 400% podstawy wymiaru,
 - po 45 latach i kolejnych pięcioletnich okresach 450% podstawy wymiaru.
- 1a. Do okresu pracy w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe pracodawca zalicza, na wniosek pracownika, także okresy pracy na stanowiskach pracy związanych z leśnictwem, ochroną przyrody i ochroną środowiska w: urzędach organów administracji rządowej, jednostkach samorządu terytorialnego, związkach zawodowych działających w leśnictwie, szkołach i szkołach wyższych kształcących w zakresie leśnictwa, parkach narodowych i krajobrazowych, jednostkach naukowych, badawczych i badawczo-rozwojowych działających w zakresie leśnictwa, ochrony przyrody i ochrony środowiska, Biurze Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej i innych jednostkach wykonawstwa urzędowego, o których mowa w art. 19c ustawy.
- 1b. Na wniosek pracownika, posiadającego dyplom ukończenia studiów wyższych i zajmującego stanowisko pracy zgodne z kierunkiem wykształcenia, pracodawca zalicza do okresu jego pracy w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe okres studiów przewidziany programem, niepokrywający się z okresem

zatrudnienia, nie więcej niż 5 lat, na podstawie przedłożonego przez niego zaświadczenia uczelni lub dyplomu ukończenia uczelni, jeżeli zawiera informację o okresie studiów.

2. Okresy pracy zaliczone do 31 sierpnia 1992 r. do stażu pracy w Lasach Państwowych w drodze indywidualnych decyzji na podstawie „Protokołu uzgodnień pomiędzy Naczelnym Dyrektorem Lasów Państwowych a przewodniczącymi krajowych organizacji związkowych działających w Lasach Państwowych z dnia 29 czerwca 1989r.” uznaje się za okresy pracy w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe.
3. Pracownikowi, który był zatrudniony w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe przed dniem 1 maja 2002 r., przy ustalaniu prawa do nagrody uwzględnia się okresy podlegające wliczeniu do okresu pracy uprawniającego do nagrody na zasadach obowiązujących przed tym dniem.
4. Podstawę wymiaru nagrody stanowi 300 % stawki wyjściowej.
5. Nagrodę wypłaca się w dniu upływu okresu uprawniającego do jej otrzymania i według zasad obowiązujących w tym dniu.
6. Jeżeli w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zaliczalność do okresów uprawniających do świadczeń pracowniczych okresów nie podlegających dotychczas wliczeniu upływa okres uprawniający pracownika do dwóch lub więcej nagród, wypłaca mu się tylko jedną nagrodę – wyższą.
7. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje nagroda w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.
8. Pracownik przechodzący na emeryturę, rentę z tytułu niezdolności do pracy lub któremu przyznano świadczenie przedemerytalne otrzymuje nagrodę za okres, jaki przepracował od dnia nabycia prawa do ostatnio wypłaconej nagrody, nie dłuższy jednak niż 5 lat. Nagroda ta obliczana jest, jako proporcjonalna część kwoty nagrody, którą pracownik by otrzymał, gdyby przepracował cały pięcioletni okres od dnia nabycia prawa do ostatnio wypłaconej nagrody jubileuszowej, nie dłuższy jednak niż 5 lat.
9. Pracodawca zatrudniając nowego pracownika informuje go o możliwości ustalenia prawa do nagrody jubileuszowej za okresy, o których mowa w ust. 1a i 1b. Nowozatrudniony pracownik, w celu ustalenia prawa do nagrody jubileuszowej za te okresy, składa do pracodawcy wnioski, w terminie 3 miesięcy od daty zatrudnienia.
10. W przypadku zmiany przez pracownika stanowiska pracy na stanowisko zgodne z kierunkiem wykształcenia w trakcie trwania zatrudnienia, pracownik ten występuje do pracodawcy z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1b, w terminie 3 miesięcy od daty zatrudnienia na nowym stanowisku pracy.

§ 33a

Pracownik, który nabędzie prawo do nagrody wyższego stopnia w okresie do 30 miesięcy, licząc od dnia wypłaty ostatniej nagrody, otrzymuje nagrodę wyższego stopnia w wysokości obliczonej jako różnica pomiędzy kwotą nagrody, do której uzyskał prawo, a kwotą nagrody ostatnio wypłaconej.

ZASADY PRYZNAWANIA ODPRAWY PIENIĘŻNEJ

§ 34

1. Pracownikowi spełniającemu warunki uprawniające do renty z tytułu niezdolności do pracy lub emerytury, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na rentę lub emeryturę, przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna.
2. Wysokość odprawy pieniężnej wynosi po przepracowaniu:
 - do 20 lat 300% podstawy wymiaru,
 - powyżej 20 lat 600% podstawy wymiaru.
3. Okresy pracy, od których zależy wysokość odprawy pieniężnej, oblicza się, jako sumę lat, o których mowa w § 33, ust. 1 - 3.
4. Podstawę wymiaru odprawy pieniężnej stanowi wynagrodzenie otrzymywane za ostatni miesiąc zatrudnienia.
5. Kwota wypłaconej odprawy nie może być niższa niż odprawy wyliczonej według art. 92¹ Kodeksu pracy.

§ 34a

1. Pracownikowi, z którym stosunek pracy został rozwiązany z przyczyn dotyczących zakładu pracy i który w dniu rozwiązania stosunku pracy:
 - a) spełnia warunki uprawniające do świadczenia przedemerytalnego - przysługuje jednorazowa dodatkowa odprawa pieniężna w wysokości 300% wynagrodzenia miesięcznego, obliczonego według zasad obowiązujących przy ustalaniu wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
 - b) nie spełnia warunków uprawniających do świadczenia przedemerytalnego - emerytury lub renty z tytułu niezdolności do pracy przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości pięćdziesięciu tysięcy złotych, z zastrzeżeniem ust. 3-5.
2. Jednorazowa dodatkowa odprawa, o której mowa w ust. 1 lit. a przysługuje pracownikowi, który spełnia warunki, o których mowa w art. 2 ust. 3 pkt 1-3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r., o świadczeniach przedemerytalnych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 170 z późn. zm.),
3. Jednorazowa odprawa, o której mowa w ust. 1 lit. b przysługuje, jeżeli:
 - a) pracownik przepracował, co najmniej 3 lata u pracodawcy, który wypowiedział pracownikowi umowę o pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika oraz
 - b) zobowiązał się, że w ciągu dwóch lat od jej otrzymania nie podejmie zatrudnienia u pracodawców objętych Układem.
4. Odprawa, o której mowa w ust. 1 lit. b przysługuje niezależnie od odprawy wypłaconej na podstawie odrębnych przepisów.
5. Odprawa, o której mowa w ust. 1 lit. b nie przysługuje w przypadku przejścia zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę w rozumieniu art. 23¹ Kodeksu Pracy.

§ 34b

Do okresu zatrudnienia u danego pracodawcy, od którego uzależniona jest wysokość odprawy pośmiertnej, zalicza się wszystkie okresy zatrudnienia u pracodawców, objętych Układem.

ZASADY FUNKCJONOWANIA ZWIĄZKÓW ZAWODOWYCH

§ 35

1. W celu udoskonalenia systemu wzajemnej komunikacji, uczestnictwa i porozumienia się na wszystkich szczeblach, rozwoju wzajemnego zaufania, pomiędzy pracodawcą a organizacjami związkowymi, pracodawcy, na wniosek zakładowych organizacji związkowych zapewnią:
 - 1) nieodpłatne pomieszczenie biurowe wyposażone w podstawowy sprzęt i czynny aparat telefoniczny,
 - 2) w przypadku trudności lokalowych pomieszczenie biurowe może być wspólne dla wszystkich związków, pod warunkiem, że każdy z użytkowników będzie dysponował niezależnym zabezpieczeniem własnej dokumentacji,
 - 3) nieodpłatne udostępnianie sal konferencyjnych na spotkania związkowe,
 - 4) pokrywanie kosztów delegacji członków krajowych i zakładowych organizacji związków zawodowych:
 - biorących udział w posiedzeniach komisji i zespołów roboczych powoływanych na wszystkich szczeblach zarządzania Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe,
 - zapraszanych na narady, konferencje oraz uroczystości okolicznościowe organizowane w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe,
 - w innych okolicznościach wcześniej uzgodnionych z Dyrektorem.
2. Ustalenia ust. 1 mają zastosowanie odpowiednio do krajowych, regionalnych i ponadzakładowych organizacji związkowych działających w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe.
3. Przydzielenia pomieszczenia, o którym mowa w ust. 1, pkt 1, dla krajowych organizacji związkowych należy dokonać w porozumieniu z Dyrektorem.
4. Pracownik, członek związku, otrzymuje wynagrodzenie za czas zwolnienia od pracy, niezbędny do wykonywania czynności związkowych wynikających z jego funkcji, jeżeli czynność ta nie może być wykonywana w czasie wolnym od pracy.
5. Potrącanie składek członkowskich na listach płac następuje za pisemną zgodą członka związku.
6. 1. Pracownikowi – członkowi zakładowej organizacji związkowej, z wyboru pełniącemu funkcję związkową odpowiednio w:
 - a) Radzie Krajowego Sekretariatu Zasobów Naturalnych Ochrony Środowiska i Leśnictwa NSZZ „Solidarność”,
 - b) Krajowej Sekcji Pracowników Leśnictwa NSZZ „Solidarność”,
 - c) Związku Zawodowym Pracowników Technicznych Leśnictwa,
 - d) Radzie Krajowej Związku Leśników Polskich w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - e) Krajowej Sekcji Pracowników Leśnictwa i Ochrony środowiska Związku Zawodowego „Budowlani”,
 - f) Krajowym Sekretariacie Budownictwa, Drzewiarzy i Ochrony Środowiska NSZZ „Solidarność”-80przyznaje się ochronę przewidzianą w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1881), z zastrzeżeniem ust. 7 i 8.
2. Pracownika – członka zakładowej organizacji związkowej, z wyboru pełniącego funkcję związkową, imiennie wskazuje uchwałą jednego z organów, wymienionych w ust. 1.
7. Ochrona, o której mowa w ust. 6, przysługuje przez okres określony uchwałą, wskazaną w ust. 6.2, a po jego upływie – dodatkowo przez czas odpowiadający połowie okresu określonego tą uchwałą, nie dłużej jednak niż rok po jego upływie.

8. Ochrona, o której mowa w ust. 6, nie przysługuje pracownikowi korzystającemu z ochrony przewidzianej w art. 32 ust. 9 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r Nr 79, poz. 854 z późn. zmianami).

UBEZPIECZENIA EMERYTALNE

§ 36

Pracownicy mogą podlegać dodatkowym ubezpieczeniom emerytalno-rentowym.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37

1. Po wpisaniu do rejestru, Układ zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie go w Biuletynie Informacyjnym Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych oraz zostanie wydrukowany w formie broszury.
2. Układ wdroży Dyrektor, a zasady wdrożenia uzgodni z krajowymi organizacjami związkowymi.
3. Przy wdrożeniu zasad wynagradzania, pracownikom objętym Układem, należy ustalić kategorię zaszeregowania osobistego, oraz współczynnik miesięcznej stawki wynagrodzenia zasadniczego przyjmując, że łączne wynagrodzenie pracownika nie może być niższe od dotychczas otrzymywanego za wykonywaną pracę w tych samych warunkach i rozmiarze.
4. Układ wchodzi w życie z pierwszym dniem miesiąca następującego od daty wpisania go do rejestru przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, nie później jednak niż 1 czerwca 1998 r. z wyjątkiem § 33, który wchodzi w życie od dnia 1 października 1998 r.

§ 38

1. Układ zawiera się na czas nieokreślony.
2. Układ rozwiązuje się na zasadach przewidzianych w Kodeksie Pracy, z tym że okres wypowiedzenia Układu przez jedną ze stron wynosi 6 miesięcy.
3. Propozycje protokołów dodatkowych wprowadzających zmiany do Układu w formie pisemnej składa strona inicjująca.
4. Strony zobowiązują się przystąpić do rokowań w sprawie zmian do Układu w ciągu 30 dni od otrzymania propozycji, o której mowa w ust. 3.

§ 39

1. Wyjaśnień treści Układu dokonują strony zawierające Układ.
2. Pracodawca obowiązany jest archiwizować wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1 i podawać je do wiadomości pracowników w formie pisemnej.

§ 40

W zakresie nie uregulowanym Układem stosuje się przepisy Kodeksu Pracy oraz przepisy innych ustaw i aktów wykonawczych.

Dyrektor Generalny
Lasów Państwowych

Krzysztof Bałazy

Za Komisję Krajową NSZZ „Solidarność”:

- Przewodniczący
Krajowej Sekcji Pracowników Leśnictwa
NSZZ „Solidarność” - Ryszard Gruś
- Przewodniczący
Sekcji Krajowej Pracowników Technicznych Leśnictwa
NSZZ „Solidarność” - Grażyna Wereda

Za Radę Krajową Związku Leśników Polskich w Rzeczypospolitej
Polskiej:

- Przewodniczący Związku Leśników Polskich w RP
- Jerzy Przybylski

Za Zarząd Główny Związku Zawodowego Pracowników
Leśnictwa Drzewnictwa i Ochrony Przyrody w Rzeczypospolitej
Polskiej:

- Przewodniczący Zarządu Głównego Związku
Zawodowego Pracowników Leśnictwa, Drzewnictwa i Ochrony Przyrody
w Rzeczypospolitej Polskiej
- Wiesław Biskupski

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE

Protokół dodatkowy nr 8 z dnia 22 stycznia 2003 r. (zarejestrowany przez MPiPS dnia 13 lutego 2003 r.)

§ 2

Pracownikowi pobierającemu świadczenie przedemerytalne, z którym stosunek pracy został rozwiązany z przyczyn dotyczących zakładu pracy w okresie od dnia 1 stycznia 2002 r. do dnia wejścia w życie protokołu dodatkowego, przysługuje odprawa, określona w § 1 pkt 4. (§ 34a PUZP).

§ 3

1. Pracownikowi, z którym w okresie od dnia 1 stycznia 2003 r. do dnia 31 grudnia 2005 r., rozwiązano stosunek pracy z przyczyn dotyczących zakładu pracy, przysługuje dodatkowo jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości dwudziestu tysięcy złotych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Odprawa, o której mowa w ust. 1, przysługuje pracownikowi, który w dniu rozwiązania stosunku pracy nie spełnia warunków uprawniających do emerytury, renty z tytułu niezdolności do pracy lub świadczenia przedemerytalnego.

Protokół dodatkowy nr 15 z dnia 18 maja 2009 r. (zarejestrowany przez MPiPS dnia 28 maja 2009 r.)

§ 2

1. Pracownikowi, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na emeryturę w trybie art. 29 i art. 46 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tekst jednolity: Dz. U. nr 39, poz. 353 z 2004r.) wypłaca się rekompensatę pieniężną.
2. Rekompensata, o której mowa w ust. 1, wynosi 500 zł za każdy pełny miesiąc, który pracownikowi pozostał do osiągnięcia wieku emerytalnego określonego w art. 24 i art. 27 ustawy, o której mowa w ust. 1.

§ 3

1. Pracownikowi, z którym w okresie od 1 kwietnia 2009 r. do 31 grudnia 2010 r. rozwiązano stosunek pracy z przyczyn dotyczących zakładu pracy, przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości trzydziestu tysięcy złotych, z zastrzeżeniem ust. 2-4.
2. Odprawa, o której mowa w ust. 1 przysługuje wówczas, gdy pracownik w dniu rozwiązania stosunku pracy nie spełnia warunków uprawniających do emerytury, do renty z tytułu niezdolności do pracy lub do świadczenia przedemerytalnego.
3. Jednorazowa odprawa pieniężna przysługuje pracownikowi, który zobowiązał się, że w ciągu dwóch lat od jej otrzymania nie podejmie zatrudnienia w jednostkach organizacyjnych, objętych Układem.

4. Odprawa, o której mowa w ust. 1-3 przysługuje niezależnie od odprawy wypłacanej na podstawie odrębnych przepisów.

Protokół dodatkowy nr 17 z dnia 2 grudnia 2010 r. (zarejestrowany przez MPiPS dnia 21 grudnia 2010 r.)

§ 2

Odprawa przysługująca pracownikowi na zasadach określonych w § 3 Protokołu dodatkowego nr 15 do Układu będzie wypłacana do dnia 31 grudnia 2015 r.

Protokół dodatkowy nr 22 z dnia 18 grudnia 2013 r. (zarejestrowany przez MPiPS dnia 13 stycznia 2014 r.)

§ 2

1. Do nabycia prawa do dodatkowego wynagrodzenia rocznego, przysługującego za rok 2012, stosuje się § 4 pkt 4 lit. a-g, Załącznika nr 4 do Układu, w brzmieniu nadanym niniejszym Protokołem.
2. Dodatkowe wynagrodzenie roczne za rok 2012, niewypłacone pracownikowi, który spełnia warunki określone w § 4 pkt 4 lit. a-g, Załącznika nr 4 do Układu w brzmieniu nadanym niniejszym Protokołem, wypłaca się nie później niż w terminie trzech miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego Protokołu.
3. Do nabycia prawa do dodatkowego wynagrodzenia rocznego, przysługującego za rok 2013 i lata następne, stosuje się § 4 pkt 4 Załącznika nr 4 do Układu w brzmieniu nadanym niniejszym Protokołem.

Protokół dodatkowy nr 24 z dnia 25 listopada 2014 r. (zarejestrowany przez MPiPS w dniu 4 grudnia 2014 r.)

§ 2.

Odzież i obuwie robocze wydane pracownikom w terminie do dnia 31 grudnia 2014 roku zachowują okresy używalności określone w „Tabeli norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i obuwia roboczego dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe” w brzmieniu obowiązującym do dnia wejścia w życie Protokołu.

Protokół dodatkowy nr 26 z dnia 20 marca 2017 r. (zarejestrowany przez MR.PiPS w dniu 27 marca 2017 r.)

§ 2.

1. Pracownicy, którzy na dzień wejścia w życie Protokołu nie mają ustalonego prawa do nagrody jubileuszowej za okresy, o których mowa w § 33 ust. 1a i 1b, w celu ustalenia tego prawa, wystąpią do pracodawców z pisemnymi wnioskami, w okresie do 3 miesięcy od dnia jego wejścia w życie.
2. Pracodawca, w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia wniosków, o których mowa w ust.1, ustala okresy pracy uprawniające pracowników do nagrody jubileuszowej i termin nabycia tych uprawnień, według stanu na dzień wejścia w życie Protokołu.

§ 3.

Do nabycia prawa do dodatkowego wynagrodzenia rocznego, przysługującego za rok 2017, stosuje się zasady określone w Załączniku nr 4 do Układu w brzmieniu ustalonym Protokołem.

Protokół dodatkowy nr 28 z dnia 26 lipca 2018r.r. (zarejestrowany przez MR.PiPS w dniu 4. 10.2018 r.)

§ 2.

Pracownik zatrudniony w Centrum Informacyjnym Lasów Państwowych, który nie spełnia wymagań kwalifikacyjnych w zakresie wykształcenia i stażu pracy, przewidzianych dla stanowiska zajmowanego przez niego w dniu wejścia w życie Protokołu, może być nadal zatrudniony na tym stanowisku, na dotychczasowych zasadach.

**WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH OBJĘTYCH
PONADZAKŁADOWYM UKŁADEM ZBIOROWYM PRACY
DLA PRACOWNIKÓW PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA LEŚNEGO
LASY PAŃSTWOWE**

I. DYREKCJA GENERALNA LASÓW PAŃSTWOWYCH - Warszawa, ul. Grójecka 127,
02-124 Warszawa.

II. REGIONALNE DYREKCJE LASÓW PAŃSTWOWYCH w:

- | | |
|--------------------|---|
| 1. Białymstoku | - ul. Lipowa 51, 15-424 Białystok |
| 2. Gdańsku | ul. Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk, |
| 3. Katowicach | - ul. Huberta 43/45, |
| 4. Krakowie | - Aleja Słowackiego 17a, |
| 5. Krośnie | - ul. Bieszczadzka 2, |
| 6. Lublinie | - ul. Czechowska 4, 20-950 Lublin, |
| 7. Łodzi | - ul. Jana Matejki 16, 91-402 Łódź, |
| 8. Olsztynie | - ul. Kościuszki 46/48, 10-959 Olsztyn, |
| 9. Piłę | - ul. Kalina 10, 64-920 Piła |
| 10. Poznaniu | - ul. Gajowa 10, |
| 11. Radomiu | - ul. 25 Czerwca 68, |
| 12. Szczecinie | - ul. Słowackiego 2, |
| 13. Szczecinku | - ul. Mickiewicza 2, |
| 14. Toruniu | - ul. Mickiewicza 9, |
| 15. Warszawie | - ul. Grochowska 278, 03-841 Warszawa |
| 16. Wrocławiu | - ul. Grunwaldzka 90, |
| 17. Zielonej Górze | - ul. Kazimierza Wielkiego 24a, |

III. ZAKŁADY LASÓW PAŃSTWOWYCH:

- | | |
|---|---|
| 1. Zakład Transportu i Spedycji LP w Giżycku | 11-500 Giżycko, ul. Suwalska 30, |
| 2. Zakład Transportu i Spedycji LP Świerklaniec | 42-622 Świerklaniec, ul. Ostroźnica 7, |
| 3. Zakład Usług Leśnych w Bystrzycy Kłodzkiej | 57-500 Bystrzyca Kłodzka, ul. Nadbrzeżna 11, |
| 4. Zakład Usług Leśnych we Wrocławiu | 51-171 Wrocław, ul. Czajkowskiego 11/13 |
| 5. Zakład Przerobu Drewna LP | 84-300 Lębork, ul. I Armii WP 25, |
| 6. Zakład Usługowo Produkcyjny LP | 91-073 Łódź, ul. Legionów 113, |
| 7. Zakład Produkcyjno-Usługowo-Handlowy LP | 10-308 Olsztyn, ul. M. Zientary-Malewskiej 51/53, |
| 8. Zespół Składnic LP w Stargardzie | 73-110 Stargard ul. Wojska Polskiego 119 |
| 9. Zespół Składnic LP w Białogardzie | 78-200 Białogard, ul. Wojska Polskiego 43, |
| 10. Zespół Składnic LP | 08-110 Siedlce, ul. Kazimierzowska 9, |
| 11. Ośrodek Techniki Leśnej | 63-200 Jarocin, ul. Przemysłowa 2D, |
| 12. Ośrodek Transportu Leśnego | 66-400 Gorzów Wlkp. ul. Szpitalna 2 |
| 13. Ośrodek Transportu Leśnego w Świebodzinie | 66-200 Świebodzin, ul. Poznańska 10, |
| 14. Ośrodek Kultury Leśnej w Gołuchowie | 63-322 Gołuchów, ul. Działyńskich 2, |
| 15. Ośrodek Rozwojowo - Wdrożeniowy Lasów Państwowych w Bedoniu - | -95-020 Andrespol, Nowy Bedoń, ul. Sienkiewicza 19, |
| 16. Gospodarstwo Rybackie LP | 46-034 Pokój Kroguina, ul. Sawowa 3, |
| 17. Gospodarstwo Rybackie LP | 49-100 Niemodlin, ul. Wojska Polskiego 1, |
| 18. Leśny Bank Genów Kostrzyca | 58-535 Miłków, Miłków 300, |
| 19. Leśny Ośrodek Edukacyjny im. red. A. Załęskiego w Jedlni Letnisko | 26-630 Jedlnia Letnisko, |
| ul. Płużańskiego 30 | |
| 20. Leśny Ośrodek Szkoleniowy | 62-040 Puszczykowo, ul. Adama Wodziczki 3 |

21. Zakład Informatyki Lasów Państwowych 05-090 Raszyn, Sękocin Stary, ul. Leśników 21C
 22. Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych 02-362 Warszawa, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku 3
 23. Centrum Szkolenia Strzeleckiego Lasów Państwowych im. Jana Wendy w Plaskoszu k. Tucholi – Gołąbek 4, 89-511 Cekcyn
 24. Centrum Informacyjne Lasów Państwowych 02-124 Warszawa, ul. Grójecka 127.

IV. NADLEŚNICTWA

Nazwa nadleśnictwa:	Adres:	
1. AUGUSTÓW	ul. Turystyczna 19	16-301 Augustów
2. BIAŁOWIEŻA	Wojciechówka 4	17-230 Białowieża
3. BIELSK	Studziwodzka 39 Bielsk Podl. ^{x)}	17-100 Bielsk Podlaski
4. BORKI	ul. Dworcowa 8B-Krukłanki ^{x)}	11-612 Krukłanki
5. BROWSK	Gruszki 10 ^{x)}	17-220 Narewka
6. CZARNA BIAŁOSTOCKA	Marszałkowska 27	16-020 Czarna Białostocka
7. CZERWONY DWÓR	Czerwony Dwór 13	19-411 Świętajno
8. DOJLIDY	Al.1000-lecia P. Polskiego 75 - Białystok ^{x)}	15-111 Białystok
9. DRYGAŁY	ul. Grunwaldzka 22	12-230 Drygały
10. ELK	Mrozy Wielkie 21	19-300 Elk
11. GIŻYCKO	Dworska 12 –Gajewo ^{x)}	11-500 Giżycko
12. GŁĘBOKI BRÓD	Głębokki Bród 4	16-506 Giby
13. GOŁDAP	ul. 1 Maja 33	19-500 Gołdap
14. HAJNÓWKA	ul. Kolejki Leśnej 12	17-200 Hajnówka
15. ŁOMŻA	ul. Nowogrodzka 60	18-400 Łomża
16. MASKULIŃSKIE	ul. Rybacka 1-Ruciane Nida ^{x)}	12-220 Ruciane -Nida
17. NOWOGRÓD	Dębnyki 80 ^{x)}	18-416 Zbójna
18. NURZEC	ul. Akacjowa 3 -Nurzec Stacja ^{x)}	17-330 Nurzec Stacja
19. OLECKO	ul.Kościuszki 32	19-400 Olecko
20. PISZ	ul. Gdańska 24	12-200 Pisz
21. PŁASKA	ul. Sucha Rzeczka 60 ^{x)}	16-326 Płaska
22. POMORZE	Pomorze 8	16-506 Giby
23. RAJGRÓD	Tama 2	19-206 Rajgród
24. RUDKA	ul. Olendzka 31	17-123 Rudka
25. SUPRAŚL	Podsupraśl 8	16-030 Supraśl
26. SUWAŁKI	ul. Wojska Polskiego 1	16-400 Suwałki
27. SZCZEBRA	Szczerba 58	16-304 Nowinka
28. KNYSZYN	Al. Niepodległości 31 -Mońki ^{x)}	19-100 Mońki
29. KRYNKI	Poczopek 6D ^{x)}	16-113 Szudziałowo
30. ŻEDNIA	Żednia 5	16-050 Michałowo
31. WALIŁY	Białostocka 3 –Waliby Stacja ^{x)}	16-040 Gródek
32. ANDRYCHÓW	ul. Słowackiego 2E	34-120 Andrychów
33. BIELSKO	Kopytko 13 -Bielsko Biała ^{x)}	43-382 Bielsko Biała
34. BRYNEK	ul. Grabowa 3	42-690 Tworóg
35. BRZEG	ul. Kilińskiego 1	49-300 Brzeg
36. GIDLE	Niesułów 3 ^{x)}	97-540 Gidle
37. HERBY	ul. Lubliniecka 6	42-284 Herby
38. CHRZANÓW	ul. Oświęcimska 31	32-500 Chrzanów
39. JELEŚNIA	ul. Suska 5	34-340 Jeleśnia
40. KATOWICE	ul. Kijowska 37b	40-754 Katowice
41. KĘDZIERZYN	ul. Brzozowa 48 Stara Kuźnia	47-246 Kotlarnia
42. KLUCZBORK	ul. Mickiewicza 8	46-200 Kluczbork
43. KŁOBUCK	ul. Zakrzewska 85	42-100 Kłobuck
44. KOBIÓR	ul. Katowicka 141 Piasek	43-211 Piasek
45. ZAWADZKIE	ul. Strzelecka 6	47-120 Zawadzkie
46. KONIECPOL	ul. Różana 11	42-230 Koniecpol
47. KOSZĘCIN	ul. Sobieskiego 1	42-286 Koszęcin
48. KUP	ul. 1 Maja 9	46-082 Kup
49. LUBLINIEC	ul. Myśliwska 1	42-700 Lubliniec
50. NAMYSŁÓW	ul. Marii Skłodowskiej –Curie 14A	46-100 Namysłów
51. OLESNO	ul. Gorzowska 74	46-300 Olesno
52. OLKUSZ	ul. Łukasińskiego 3	32-300 Olkusz
53. PRUDNIK	ul. Dąbrowskiego 34	48-200 Prudnik
54. PRÓSZKÓW	ul. Opolska 11	46-060 Prószków

55. RUDZINIEC	ul. Leśna 7	44-160 Rudziniec
56. RUDY RACIBORSKIE	ul. Rogera 1 Rudy*	47-430 Rudy Raciborskie
57. RYBNIK	ul. Kościuszki 36	44-200 Rybnik
58. SIEWIERZ	Łysa Góra 6	42-470 Siewierz
59. STRZELCE OPOLSKIE	ul. Moniuszki 7	47-100 Strzelce Opolskie
60. SUCHA	ul. Zamkowa 7	34-200 Sucha Beskidzka
61. ŚWIERKLANIEC	ul. Oświęcimska 19	42-622 Świerklaniec
62. TUŁOWICE	ul. Parkowa 14/14a	49-130 Tułowice
63. TURAWA	ul. Opolska 35	46-045 Turawa
64. UJSOŁY	ul. Św. Huberta 2	34-371 Ujszoły
65. USTRON	ul. 3 Maja 108	43-450 Ustroń
66. WĘGIERSKA GÓRKA	ul. Zielona 62	34-350 Węgierska Górka
67. WISŁA	Czarne 6	43-460 Wisła
68. ŻŁOTY POTOK	ul. Kościuszki 2 Złoty Potok	42-253 Janów
69. OPOLE	ul. Groszowicka 10	45-517 Opole
70. BRZESKO	Łany 6 -Bochnia ^{x)}	32-700 Bochnia
71. DĄBROWA TARNOWSKA	ul. Szarwarska 1	33-200 Dąbrowa Tarnowska
72. DĘBICA	ul. Rzeszowska 142	39-200 Dębica
73. GÓRLICE	Zagórzany 343 ^{x)}	38-333 Zagórzany
74. GROMNIK	ul. Gen. Andersa 1	33-180 Gromnik
75. KROŚCIENKO	ul. Trzech Koron 4	34-450 Krościenko n/Dunajcem.
76. KRZESZOWICE	ul. Leśna 13 -Zabierzów ^{x)}	32-080 Zabierzów
77. LIMANOWA	ul. Kopernika 3	34-600 Limanowa
78. ŁOSIE	Łosie 39	38-312 Ropa
79. MIECHÓW	ul. Os. Kolejowe 54A	32-200 Miechów
80. MYŚLENICE	ul. Szpitalna 13	32-400 Myślenice
81. NAWOJOWA	ul. Lipowa 1	33-335 Nawojowa
82. NIEPOŁOMICE	ul. Myśliwska 41	32-005 Niepołomice
83. NOWY TARG	Kowaniec 70	34-400 Nowy Targ
84. PIWNICZNA	ul. Zagrody 32	33-350 Piwniczna-Zdrój
85. STARY SĄCZ	ul. Magazynowa 5	33-340 Stary Sącz
86. BALIGRÓD	ul. Bieszczadzka 15	38-606 Baligród
87. BIRCZA	Stara Bircza 99 ^{x)}	37-740 Bircza
88. USTRZYKI DOLNE	ul. Rynek 6	38-700 Ustrzyki Dolne
89. BRZOZÓW	ul. Moniuszki 25	36-200 Brzozów
90. CISNA	Cisna 87 A	38-607 Cisna
91. DUKLA	Popardy 44 – Równe*	38-451 Równe
92. DYNÓW	Jakłów 2	36-065 Dynów
93. GŁOGÓW	ul. Fabryczna 57	36-060 Głogów Małopolski
94. KAŃCZUGA	ul. Węgierska 32	37-220 Kańczuga
95. KOLBUSZOWA	Świerczów 138 ^{x)}	36-100 Kolbuszowa
96. KOŁACZYCE	Nawsie Kołaczyckie 317*	38-213 Kołaczyce
97. KOMAŃCZA	Komańcza 125	38-543 Komańcza
98. KRASICZYN	ul. 29 Listopada 12 -Przemyśl ^{x)}	37-700 Przemyśl
99. LESKO	ul. Łączki 8*	38-600 Lesko
100. LEŻAJSK	ul. Tomasza Michałka 48	37-300 Leżajsk
101. LUTOWISKA	Lutowiska 4	38-713 Lutowiska
102. MIELEC	ul. Partyzantów 11	39-300 Mielec
103. NAROL	ul. Bohaterów Września 1939 r. 38	37-610 Narol
104. OLESZYCE	ul. Zielona 4B	37-630 Oleszyce
105. RYMANÓW	ul. Dworska 38	38-480 Rymanów
106. SIENIAWA	ul. Kościuszki 11	37-530 Sieniawa
107. STRZYŻÓW	ul. Mostowa 9	38-100 Strzyżów
108. STUPOSIANY	Stuposiany 4	38-713 Lutowiska
109. TUSZYMA	Tuszyna 147	39-321 Tuszyna
110. LUBACZÓW	ul. Słowackiego 20	37-600 Lubaczów
111. JAROSŁAW	Koniaczów 1L ^{x)}	37-500 Jarosław
112. BIAŁA PODLASKA	ul. Warszawska 37	21-500 Biała Podlaska
113. BIŁGORAJ	ul. Zamojska 96	23-400 Biłgoraj
114. NOWA DĘBA	ul. W. Sikorskiego 2	39-460 Nowa Dęba
115. CHEŁM	ul. Hrubieszowska 123	22-100 Chełm
116. GOŚCIERADÓW	Gościeradów Folwark 1D	23-275 Gościeradów
117. JÓZEFÓW	ul. Leśna 46	23-460 Józefów
118. KRASNYSTAW	ul. Leśna 1	22-300 Krasnystaw
119. KRAŚNIK	ul. Janowska 139	23-200 Kraśnik
120. CHOTYLÓW	ul. Piszczacka 31	21-530 Piszczac
121. LUBARTÓW	ul. Gen. Kleeberga 17	21-100 Lubartów

122. MIĘDZYRZEC	ul. Warszawska 53	21-560 Międzyrzec Podlaski
123. PARCZEW	Aleja Kasztanowa 29	21-230 Sosnowica
124. MIRCZE	ul. Hrubieszowska 55	22-530 Mircze
125. PUŁAWY	ul. Żyrzyńska 8	24-100 Puławy
126. RADZYŃ PODLASKI	ul. Kocka 1	21-300 Radzyń Podlaski
127. ROZWADÓW	ul. Przemysłowa 1 - Stalowa Wola ^{x)}	37-465 Stalowa Wola
128. RUDNIK	ul. Rzeszowska 198	37-420 Rudnik n/Sanem
129. SARNAKI	ul. 3 Maja 6/4	08-220 Sarnaki
130. SOBIBÓR	Sobibór 103	22-200 Włodawa
131. STRZELCE	Maziarnia Strzelecka 17	22-135 Białopole
132. ŚWIDNIK	ul. Lotnicza 4	21-040 Świdnik
133. TOMASZÓW	ul. Mickiewicza 1 Pasieki	22-600 Tomaszów Lubelski
134. WŁODAWA	ul. Wspólna 8, Suszno -	22-200 Włodawa
135. ZWIERZYNIEC	ul. Zamojska 6	22-470 Zwierzyniec
136. JANÓW LUBELSKI	ul. Boh. Porytowego Wzgórza 35	23-300 Janów Lubelski
137. BEŁCHATÓW	ul. Lipowa 175	97-400 Bełchatów
138. BRZEZINY	ul. Główna 3 -Kaletnik ^{x)}	95-040 Koleszki
139. GOSTYNIN	ul. Bierzewicka 55	09-500 Gostynin
140. KUTNO	Chrosno 13	99-306 Łanięta
141. KOLUMNA	ul. Armii Ludowej 1C	98-100 Łask-Kolumna
142. ŁĄCK	ul. Lipowa 4	09-520 Łąck
143. OPOCZNO	ul. Sitowa 15	26-300 Opoczno
144. PODDĘBICE	ul. Targowa 3	99-200 Poddębice
145. PIOTRKÓW	Łęczno 101	97-330 Piotrków Trybunalski.
146. PŁOCK	ul. Bielska 24	09-400 Płock
147. RADZIWIŁŁÓW	Senatorówka 2/2	96-330 Puszcza Mariańska
148. RADOMSKO	ul. J. Piłsudskiego 3	97-500 Radomsko
149. SMARDZEWICE	ul. Główna 1a	97-213 Smardzewice
150. SKIERNIEWICE	ul. Zwierzyniec 2 Maków ^{x)}	96-100 Skierniewice
151. SPAŁA	ul. A. Gabrysiewicza 2	97-215 Inowódz
152. WIELUŃ	ul. Żeromskiego 5	98-300 Wieluń
153. ZŁOCZEW	ul. Parkowa 12a	98-270 Złoczew
154. GROTNIKI	ul. Ogrodnicza 6/8	95-100 Zgierz
155. PRZEDBÓRZ	ul. Konecka 50	97-570 Przedbórz
156. BARTOSZYCE	Połęcze 54	11-200 Bartoszyce
157. CIECHANÓW	ul. Płocka 21c	06-400 Ciechanów
158. DOBROCIN	Dobrocin 20	14-330 Małdyty
159. DWUKOŁY	Dwukoły 2	13-240 Iłowo - Osada
160. OLSZTYN	ul. M. Zientary Malewskiej 51/53	10-308 Olsztyn
161. GÓROWO IŁAWECKIE	ul. Sikorskiego 30	11-220 Górowo Iławeckie
162. IŁAWA	ul. Królowej Jadwigi 30	14-200 Iława
163. JEDWABNO	ul. 1 Maja 3	12-122 Jedwabno
164. KUDYPY	Kudypy 4	11-036 Gietrzwałd
165. ORNETA	ul. 1 Maja 26	11-130 Ornetka
166. LIDZBARK	Lidzbark – Nadleśnictwo 1	13-230 Lidzbark
167. MIŁOMŁYN	ul. Nadleśna 9	14-140 Miłomłyn
168. MŁYNARY	ul. 1 Maja 21A	14-420 Młynary
169. MRĄGOWO	ul. Warszawska 49	11-700 Mrągowo
170. MYSZYNIC	Zawodzie 3	07-430 Myszyniec
171. NIDZICA	ul. Dębowa 2A	13-100 Nidzica
172. NOWE RAMUKI	Nowy Ramuk 19	10-687 Olsztyn
173. OLSZTYNEK	ul. Mrongowiusza 35	11-015 Olsztynek
174. OSTROŁĘKA	ul. Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” ⁴	07-412 Ostrołęka
175. PRZASNYSZ	ul. Zawodzie 4	06-300 Przasnysz
176. SPYCHOWO	ul. Mazurska 3	12-150 Spychowo
177. SROKOWO	ul. Leśna 1	11-420 Srokowo
178. STARE JABŁONKI	ul. Olsztyńska 2	14-133 Stare Jabłonki
179. STRZAŁOWO	Strzałowo 2	11-710 Piecki
180. SUSZ	ul. Piastowska 36 B	14-240 Susz
181. SZCZYTNO	ul. Zbigniewa Sobieszczańskiego 4	12-100 Szczytno
182. WICHROWO	Wichrowo 2	11-040 Dobrze Miasto
183. WIELBARK	ul. Czarnieckiego 19	12-160 Wielbark
184. WIPSOWO	Wipsowo 51 C	11-010 Barczewo
185. ZAPOROWO	Piórkowo 8	14-526 Płoskinia
186. PARCIAKI	Budziska 1	06-323 Jednoróżec
187. KORPELE	Korpele 14	12-100 Szczytno
188. JAGIEŁEK	ul. Park 1 -	11-015 Olsztynek

189. CZŁOPA	ul. Mickiewicza 9	78-630 Człopa
190. DUROWO	Durowo 4 -Wągrowiec ^{x)}	62-100 Wągrowiec
191. JASTROWIE	ul. Roosevelta 8	64-915 Jastrowie
192. KRZYŻ	ul. Adama Mickiewicza 1 Łokacz Mały	64-761 Krzyż Wlkp.
193. OKONEK	ul. Kolejowa 16	64-965 Okonek
194. MIROSLAWIEC	ul. Wolności 30	78-650 Mirosławiec
195. PODANIN	Podanin 65	64-800 Chodzież
196. POTRZEBOWICE	Potrzebowice 1	64-730 Wielerń
197. SARBIA	ul. Sarbka 46 ^{x)}	64-700 Czarnków
198. TRZCIANKA	ul. Ogrodowa 2	64-980 Trzcianka
199. WAŁCZ	ul. Kołobrzewska 1	78-600 Wałcz
200. WRONKI	Nadolnik 1	64-510 Wronki
201. KACZORY	ul. Kościelna 17	64-810 Kaczory
202. ZDROJOWA GÓRA	Al. Poznańska 126	64-920 Piła
203. ZŁOTÓW	Al. P.J.Lenne 1	77-400 Złotów
204. KRUCZ	Krucz 28	64-720 Lubasz
205. TUCZNO	ul. Klasztorna 36	78-640 Tuczno
206. LIPKA	Mały Buczek 38 ^{x)}	77-420 Lipka
207. PŁYTNICA	Nowa Szwecja 6 ^{x)}	78-600 Wałcz
208. KALISZ POMORSKI	Al. Prof. Leona Mroczkiewicza 1	78-540 Kalisz Pomorski
209. ANTONIN	ul. Wrocławska 11	63-421 Przygocice
210. BABKI	Babki 2	61-160 Poznań
211. GNIEZNO	ul. Wrzesińska 83	62-200 Gniezno
212. GÓRA ŚLĄSKA	ul. Podwale 31 -Góra ^{x)}	56-200 Góra
213. GRODZIEC	ul. Leśna 50	62-580 Grodziec
214. GRODZISK	Lasówki ^{x)}	62-065 Grodzisk Wlkp.
215. JAROCIN	ul. Tadeusza Kościuszki 43	63-200 Jarocin
216. KARCZMA BOROWA	Kąkolewo, Leszczyńska 39 ^{x)}	64-100 Leszno
217. KONIN	ul. Gajowa 2	62-510 Konin
218. KOŁO	Gaj Stolarski 2 ^{x)}	87-865 Izbica Kujawska
219. KONSTANTYNOWO	Konstantynowo 1	62-053 Pecna
220. KOŚCIAN	Kurza Góra Gostyńska 89	64-000 Kościan
221. KROTOSZYN	ul. Wiewiórowskiego 70	63-700 Krotoszyn
222. ŁOPUCHÓWKO	Łopuchówko 1	62-095 Murowana Goślina
223. OBORNIKI	ul. Gajowa 1 -Dąbrówka Leśna ^{x)}	64-600 Oborniki
224. PIASKI	ul. Drzeczewska 1	63-820 Piaski
225. PNIEWY	ul. Wolności 4	62-045 Pniewy
226. PRZEDBORÓW	Przedborów 49	63-510 Mikstat
227. SYCÓW	ul. Kolejowa 14	56-500 Syców
228. TACZANÓW	Taczanów Drugi 43	63-300 Pleszew
229. TUREK	ul. Chopina 70	62-700 Turek
230. CZERNIEJEWO	Głożyna 5	62-250 Czarniejewo
231. KALISZ	Szałe, ul. Kaliska 195	62-860 Opatówek
232. WŁOSZAKOWICE	ul. Wolsztyńska 13 E	64-140 Włoszakowice
233. SIERAKÓW	ul. Bucharzewo 153	64-410 Sieraków
234. BARLINEK	ul. Tunelowa 56a	74-320 Barlinek
235. BIERZWNIK	ul. Dworcowa 17	73-240 Bierzwnik
236. BOGDANIEC	ul. Leśna 17	66-450 Bogdaniec
237. BOLEWICE	ul. Świebodzińska 9	64-305 Bolewice
238. CHOJNA	ul. Szczecińska 36	74-500 Chojna
239. DĘBNO	ul. Raclawicka 33	74-400 Dębno
240. DOBRZANY	ul. Armii Czerwonej 3	73-130 Dobrzany
241. DRAWNO	ul. Kaliska 5 ^{x)}	73-220 Drawno
242. GŁUSKO	Głusko 19	66-520 Dobiegniew
243. GOLENIÓW	ul. Parkowa 1	72-100 Goleniów
244. GRYFICE	Osada Zdrój 1	72-300 Gryfice
245. GRYFINO	ul. 1 Maja 4	74-100 Gryfino
246. KARWIN	ul. I-szej Brygady 18 -Drezdenko ^{x)}	66-530 Drezdenko
247. KLINISKA	Pucko 1	72-123 Kliniska
248. KŁODAWA	ul. Gorzowska 31	66-415 Kłodawa
249. ŁOBEZ	ul. Bema 15	73-150 Łobez
250. MIESZKOWICE	ul. Moryńska 1	74-505 Mieszkowice
251. MIĘDZYCHÓD	Przedlesie 12 ^{x)}	64-400 Międzychód
252. MIĘDZYRZECZ	ul. Poznańska 38	66-300 Międzyrzecz
253. MIĘDZYZDROJE	ul. Niepodległości 35	72-500 Międzyzdroje
254. MYŚLIBÓRZ	ul. Dworcowa 2	74-300 Myślibórz
255. NOWOGARD	ul. Radosława 11	72-200 Nowogard

256. OŚNO LUBUSKIE	ul. Rzepińska 11	69-220 Ośno Lubuskie
257. RESKO	ul. Chopina 12	72-315 Resko
258. ROKITA	Rokita 2	72-110 Przybiernów
259. RZEPIN	ul. Świerczewskiego 11	69-110 Rzepin
260. SKWIERZYNA	ul. 2 Lutego 2	66-440 Skwierzyna
261. SMOLARZ	Klesno 3	66-530 Drezdenko
262. TRZCIEL	ul. Świerczewskiego 18	66-320 Trzciel
263. TRZEBIEŻ	Zalesie 1	72-004 Tanowo
264. CHOSZCZNO	ul. I Armii Wojska Polskiego 2	73-200 Choszczno
265. LUBNIEWICE	ul. Jana Pawła II 34	69-210 Lubniewice
266. SULĘCIN	ul. Lipowa 20	69-200 Sulęcín
267. RÓŻAŃSKO	Różańsko 75a	74-311 Różańsko
268. STRZELCE KRAJEŃSKIE	ul. Gorzowska 17	66-500 Strzelce Krajeńskie
269. BIAŁOGARD	ul. Koszalińska 3	78-200 Białogard
270. BOBOLICE	ul. Polanowska 12	76-020 Bobolice
271. BYTÓW	ul. Szarych Szeregów 7	77-100 Bytów
272. CZAPLINEK	ul. Drahimska 13	78-550 Czaplinek
273. CZARNE CZŁUCHOWSKIE	ul. Długa 2 ^{x)}	77-330 Czarne
274. CZŁUCHÓW	ul. Sobieskiego 3	77-300 Człuchów
275. DRAWSKO	ul. Starogrodzka 30 ^{x)}	78-500 Drawsko Pomorskie
276. DRETYŃ	Dretyń 84 ^{x)}	77-200 Miastko
277. GOŚCINO	ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 63	78-120 Gościno
278. LEŚNY DWÓR	Łysomiczki 2 ^{x)}	76-248 Dębica Kaszubska
279. ŁUPAWA	Łupawa 49	76-242 Łupawa
280. MANOWO	Manowo 54	76-015 Manowo
281. MIASTKO	Pasieka 14A	77-200 Miastko
282. NIEDŹWIADY	ul. Dworcowa 50 ^{x)}	77-320 Przechlewo
283. OSUSZNICA	Osusznica 3 ^{x)}	77-130 Lipnica
284. POŁCZYN	ul. 15-go Grudnia 12 ^{x)}	78-320 Połczyn -Zdrój
285. SŁAWNO	ul. Mireckiego 15	76-100 Sławno
286. SZCZECINEK	ul. Kościuszki 22	78-400 Szczecinek
287. ŚWIDWIN	ul. Szczecińska 58	78-300 Świdwin
288. USTKA	ul. Słupska 25	76-270 Ustka
289. WARCINO	ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11A ^{x)}	77-230 Kępice
290. ZŁOCIENIEC	ul. Prof. Stefana Myczkowskiego 2	78-520 Złocieniec
291. KARNIESZEWICE	Trawica 8A ^{x)}	76-004 Sianów
292. POLANÓW	ul. Żwirowa 12A	76-010 Polanów
293. DAMNICA	ul. Leśna 11	76-231 Damnica
294. TYCHOWO	ul. Bobolicka 86	78-220 Tychowo
295. ŚWIERCZYNA	Świerczyna 1A/1	78-531 Świerczyna
296. BORNE SULINOWO	Al. Niepodległości 32	78-449 Borne Sulinowo
297. CZARNOBÓR	Czarnobór 1 ^{x)}	78-400 Szczecinek
298. TRZEBIELINO	Trzebielino 53 A	77-235 Trzebielino
299. BRODNICA	ul. Sądowa 16	87-300 Brodnica
300. BYDGOSZCZ	ul. Sosnowa 9 -Białe Błota ^{x)}	86-005 Białe Błota
301. CZERSK	Malachin ul. Cisowa 12	89-650 Czersk
302. DĄBROWA	ul. Leśna 25 -Jeżewo ^{x)}	86-131 Jeżewo
303. DOBRZEJEWICE	Zawały 101	87-123 Dobrzejewice
304. GNIEWKOWO	ul. Dworcowa 10	88-140 Gniewkowo
305. GOLUB-DOBRZYŃ	Konstancjowo ^{x)} 3A	87-400 Golub-Dobrzyń
306. GOŁĄBKI	Gołębki 5	88-420 Rogowo
307. JAMY	Jamy 5	86-318 Rogóźno
308. MIRADZ	Miradz 12	88-320 Strzelno
309. OSIE	ul. Rynek 11	86-150 Osie
310. PRZYMUSZEWO	Przymuszewo 3	89-634 Leśno
311. RÓŻANNA	ul. Leśna 5 -Koronowo ^{x)}	86-010 Koronowo
312. RUNOWO	Runowo Krajeńskie 55	89-421 Runowo Kraj.
313. RYTEL	Rytel - Dworzec 4	89-642 Rytel
314. SKRWILNO	ul. Leśna 5	87-510 Skrwilno
315. SOLEC KUJAWSKI	ul. Leśna 64	86-050 Solec Kujawski
316. SZUBIN	Szubin Wieś 52 ^{x)}	89-200 Szubin
317. TUCHOLA	Gołębki 4	89-511 Cekcyn
318. WŁOCŁAWEK	ul. Ziębia 13	87-800 Włocławek
319. ZAMRZENICA	Zamrzenica 1A	89-510 Bysław
320. ŻOŁĘDOWO	ul. Parkowa 4A	86-031 Osielsko
321. LUTÓWKO	Lutówko 18	89-407 Lutówko
322. TORUŃ	ul. Polna 34/38	87-100 Toruń

323. WOZIWODA	Woziwoda 3	89-504 Legbąd
324. CIERPISZEWO	ul. Sosnowa 42	87-165 Cierpice
325. TRZEBCINY	Trzebciny 30	89-505 Małe Gacno
326. BARDO ŚLĄSKIE	ul. Noworudzka 9a	57-200 Bardo Śląskie
327. HENRYKÓW	ul. Polna 1	57-210 Henryków
328. BOLESŁAWIEC	ul. Mikołaja Brody 2A	59-700 Bolesławiec
329. BYSTRZYCA KŁODZKA	ul. Międzyłęśna 3	57-500 Bystrzyca Kłodzka
330. CHOCIANÓW	ul. Tadeusza Kościuszki 23	59-140 Chocianów
331. WOŁÓW	ul. Leśna 37	56-100 Wołów
332. ZDROJE	ul. Krótka 5 -Szczytna ^{x)}	57-330 Szczytna
333. GŁOGÓW	ul. Gen Władysława Sikorskiego 54	67-200 Głogów
334. OLEŚNICA ŚLĄSKA	ul. Spacerowa 3	56-400 Oleśnica Śląska
335. JAWOR	ul. Myśluborska 3	59-400 Jawor
336. JUGÓW	ul. Główna 149	57-430 Jugów
337. KAMIENNA GÓRA	ul. Bohaterów Getta 33	58-400 Kamienna Góra
338. LEGNICA	ul. Pawicka 4	59-220 Legnica
339. LUBIN	ul. Spółdzielcza 18	59-300 Lubin
340. LWÓWEK ŚLĄSKI	ul. Obronców Pokoju 2	59-600 Lwówek Śląski
341. MIĘDZYLESIE	ul. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7	57-530 Międzylesie
342. MIĘKINIA	ul. Sportowa 2	55-330 Miękinia
343. MILICZ	ul. Trzebnicka 18	56-300 Milicz
344. OBORNIKI ŚLĄSKIE	ul. Wrocławska 12	55-120 Oborniki Śląskie
345. OŁAWA	ul. Lipowa 8 -Bystrzyca ^{x)}	55-200 Oława 1
346. PIEŃSK	ul. Wysoka 2	59-930 Pieńsk
347. RUSZÓW	ul. Leśna 2	59-950 Ruszów
348. ŁĄDEK ZDRÓJ	Strachocin 42 ^{x)}	57-550 Stronie Śl.
349. SZKLARSKA PORĘBA	ul. Krasieńskiego 6	58-580 Szklarska Poręba
350. ŚNIEŻKA	ul. Leśna 4a	58-530 Kowary
351. ŚWIDNICA	ul. Sikorskiego 11	58-100 Świdnica
352. ŚWIERADÓW	ul. 11 Listopada 1	59-850 Świeradów Zdrój
353. WAŁBRZYCH	ul. Miła 2	58-372 Boguszów Gorce
354. WĘGLINIEC	ul. Józefa Piłsudskiego 6	59-940 Węgliniec
355. ZŁOTORYJA	ul. Stanisława Staszica 18	59-500 Złotoryja
356. ŻMIGRÓD	ul. Parkowa 4a	55-140 Żmigród
357. PRZEMKÓW	ul. Ceglana 3	59-170 Przemków
358. ŚWIĘTOSZÓW	ul. Brzozowa 17	59-726 Świętoszów
359. CYBINKA	ul. Dąbrowskiego 43	69-108 Cybinka
360. BRZÓZKA	Dychów 6a	66-626 Dychów
361. GUBIN	ul. Dolna 19	66-620 Gubin
362. KROSNO ODRZAŃSKIE	Osiecznica ul. Krośnieńska 42	66-600 Krosno Odrzańskie
363. KRZYSTKOWICE	ul. Leśna 1	66-011 Nowogród Bobrzański
364. LIPINKI	ul. Budowlanych 21	68-200 Żary
365. LUBSKO	ul. Emilii Plater 15	68-300 Lubsko
366. NOWA SÓL	ul. Ciepłowska 9	67-100 Nowa Sól
367. SŁAWA ŚLĄSKA	ul. Niewidziały 1a	67-410 Sława
368. SULECHÓW	ul. Bankowa 2	66-100 Sulechów
369. ŚWIEBODZIN	ul. Wojska Polskiego 3	66-200 Świebodzin
370. SZPOTAWA	ul. Henrykowska 1a	67-300 Szprotawa
371. TORZYM	ul. Wodna 1	66-235 Torzym
372. WOLSZTYN	ul. Bohaterów Bielnika 29	64-200 Wolsztyn
373. WYMIARKI	ul. Łąkowa 1	68-131 Wymiarki
374. ZIELONA GÓRA	Wilkanowo-Przysiółek Rybno 31	65-950 Zielona Góra
375. BABIMOST	ul. Leśna 17	66-110 Babimost
376. PRZYTOK	ul. Kazimierza Wielkiego 24a	65-950 Zielona Góra
377. ŻAGAŃ	ul. Żarska 14	68-100 Żagań
378. BYTNICA	Bytnica 160	66-630 Bytnica
379. CHOCZEWO	ul. Świerkowa 8	84-210 Choczewo
380. ELBLĄG	ul. Marymoncka 5	82-300 Elbląg
381. GDAŃSK	ul. Morska 200 -Gdynia ^{x)}	81-006 Gdynia
382. KALISKA	ul. Długa 64	83-260 Kaliska
383. KARTUZY	Burchardztwo 181 ^{x)}	83-300 Kartuzy
384. KOLBUDY	ul. Os. Leśników 15	83-050 Kolbudy
385. KOŚCIERZYNA	ul. M. Skłodowskiej-Curie 6	83-400 Kościerzyna
386. KWIDZYN	ul. Braterstwa Narodów 67	82-500 Kwidzyń
387. LĘBORK	ul. I Armii WP 32	84-300 Lębork
388. LIPUSZ	ul. Brzozowa 2	83-424 Lipusz
389. LUBICHOWO	ul. Leśna 12	83-240 Lubichowo

390. STAROGARD	ul. Gdańska 12 -Starogard Gd. ^{x)}	83-200 Starogard Gdański
391. STRZEBIELINO	ul. Ofiar Stuthoffu 47	84-242 Luzino
392. WEJHEROWO	ul. Sobieskiego 247B	84-200 Wejherowo
393. CEWICE	ul. W. Witosa 39	84-312 Cewice
394. BARYCZ	Barycz	26-200 Końskie
395. DOBIESZYN	Dobieszynek 7	26-804 Stromiec
396. GRÓJEC	Podole 91	05-600 Grójec
397. JĘDRZEJÓW	ul. Wilanowska 2	28-300 Jędrzejów
398. KIELCE	ul. Hubalczyków 15	25-668 Kielce
399. KOZIENICE	ul. Partyzantów 62	26-670 Pionki
400. ŁAGÓW	ul. Wola Łagowska 118	26-025 Łagów
401. OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI	Sudół 216	27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
402. PIŃCZÓW	Michałów 294	28-411 Michałów
403. PRZYSUCHA	ul. Targowa 87	26-400 Przysucha
404. RADOM	ul. Janiszewska 48	26-600 Radom
405. RUDA MALENIECKA	ul. Piotrkowska 29	26-230 Radoszyce
406. SKARŻYSKO	ul. Wiejska 1	27-110 Skarżysko Kam.
407. STARACHOWICE	ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 14d	27-200 Starachowice
408. SUCHEDNIÓW	ul. Bodzentyńska 16	26-130 Suchedniów
409. WŁOSZCZOWA	ul. Kolejowa 23	29-100 Włoszczowa
410. ZWOLEŃ	Miodne Leśniczówka 107/1	26-700 Zwoleń
411. ZAGNAŃSK	ul. Przemysłowa 10a	26-050 Zagnańsk
412. MARCULE	Marcule 1	27-100 Iłża
413. DALESZYCE	Zakościele 7a	26-021 Daleszyce
414. STĄPORKÓW	ul. Niekańska 15	26-220 Stąporków
415. STASZÓW	ul. Oględowska 4	28-200 Staszów
416. CHMIELNIK	ul. Leśna 72	26-020 Chmielnik
417. CELESTYNÓW	ul. Obrońców Pokoju 58	05-430 Celestynów
418. CHOJNÓW	Pilawa ul. Klonowa 13	05-535 Baniocha
419. DREWNICA	ul. Kolejowa 31	05-091 Ząbki
420. GARWOLIN	ul. Główna 3 - Miętne	08-400 Garwolin
421. JABŁONNA	ul. Wiejska 20	05-110 Jabłonna
422. ŁOCHÓW	ul. Wyszowska 28	07-130 Łochów
423. ŁUKÓW	Ławki 56A	21-400 Łuków
424. MIŃSK	ul. Gen. K. Sosnkowskiego 41	Mińsk M. 05-300 Mińsk Mazowiecki
425. SIEDLCE	ul. Kazimierzowska 9	08-100 Siedlce
426. SOKOŁÓW	ul. Kupientyńska 17B -Sokołów Podl	08-300 Sokołów Podlaski
427. OSTRÓW MAZOWIECKA	ul. 3 Maja 30	07-300 Ostrow Mazowiecka
428. PŁOŃSK	ul. Leśników 2	09-100 Płońsk
429. PUŁTUSK	ul. Bartodziejska 50	06-100 Pułtusk
430. WYSZKÓW	ul. Leśników 27 Leszczdół Nowiny	07-200 Wyszaków

^{x)} - siedziba nadleśnictwa jeżeli nazwą nadleśnictwa nie jest miejscowość, w której mieści się jego siedziba

**WYKAZ PRAC, KTÓRYCH WYKONYWANIE UPRAWNIA DO
OTRZYMYWANIA POSIŁKÓW PROFILAKTYCZNYCH PRZEZ OKRES
CAŁEGO ROKU**

- I. 1. Wszystkie prace przy pozyskaniu drewna, łącznie z wykonywanymi w ramach cięć pielęgnacyjnych, w tym także w ramach czyszczeń wczesnych i czyszczeń późnych /ścinka, okrzesywanie, manipulacja, łupanie, zrębkowanie, korowanie ręczne i mechaniczne/.
2. Wszystkie prace przy zrywce i wywozie drewna.
3. Ręczny za- i wyładunek artykułów masowych.
4. Prace pielęgnacyjne w szkółkach i uprawach wykonywane przez kobiety i młodocianych.
5. Ręczne prace odnowieniowe i zalesieniowe.
6. Ręczne oczyszczanie i umacnianie rowów melioracyjnych oraz ręczne prace ziemne.
7. Ręczne przygotowanie gleby, nawożenie i kompostowanie.
8. Prace przy pozyskaniu karpiny.
9. Zbiór nasion z drzew stojących.
10. Prace kowalskie, spawalnicze i wulkanizatorskie.
11. Prace przy pozyskaniu i transporcie żywicy prowadzone przez całą zmianę roboczą.
12. Prace w wodzie związane ze splawem drewna.
13. Prace związane z wyluszczeniem nasion prowadzone w pomieszczeniach wyluszczeni termicznych.
14. Prace w kamieniołomach i żwirowniach.
15. Prace w kotłowniach w sezonie grzewczym.
16. Prace w szklarniach i namiotach foliowych.
17. Ręczne prace w gospodarstwach rolno-łąkowych, rybackich i łowieckich.
18. Udział w bezpośrednich akcjach gaśniczych pożarów leśnych.
19. Dogaszanie i dozоровanie pożarzysk.
20. Prace związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych.

21. Prace przy obsłudze maszyn do obróbki drewna (traki, obrzynarki, fazowarki, obtaczarki, piły wzdłużne, pilarki poprzeczne, zaostzarki, szlifierki).

22. Prace związane z czyszczeniem powierzchni pozrębowych (prace ręczne i rozdrabniaczem).

23. Prace remontowo budowlane, powyżej 4 godzin na wolnym powietrzu.

24. Prace przy obsłudze rębarek.

II. 1. Na podstawie określonego w części I wykazu, pracodawcy sporządzą przy współudziale organizacji związkowych wykaz stanowisk pracy, na których zatrudnieni pracownicy uprawnieni są do otrzymywania posiłków.

2. Posiłki profilaktyczne przysługują wyłącznie w dniach, kiedy pracownik wykonuje pracę na stanowisku.

3. Pracownikowi nie przysługuje ekwiwalent pieniężny z tytułu nie spożycia posiłku profilaktycznego.

TABELE I ZASADY PRZYDZIAŁU:

- I. ŚRODKÓW HIGIENY OSOBISTEJ
- II. ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ, ODZIEŻY ROBOCZEJ I OBUWIA ROBOCZEGO
- III. SZCZEPIEŃ OCHRONNYCH
- IV. EKWIWALENTU ZA PRANIE ODZIEŻY ROBOCZEJ
- V. ZASADY PRYZNAWANIA NAPOJÓW

I. ZASADY PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW HIGIENY OSOBISTEJ

§ 1

Do środków higieny osobistej należą:

- środki do mycia:
 - mydło twarde, zwykłe,
 - mydło toaletowe,
 - pasty specjalne do mycia,
 - rozpuszczalniki do plam pochodzenia chemicznego i organicznego,
 - zmywacze,
- środki profilaktyczne:
 - kremy i płyny ochronne,
 - zasyпки higieniczne,
 - inne środki wg wskazań lekarza,
- środki do wycierania:
 - ręczniki lniane, bawełniane, frotte.

§ 2

1. Środki wymienione w §1 wydaje się bezpłatnie.
2. Ekwiwalent pieniężny za środki higieny osobistej nie przysługuje.

§ 3

1. Pracownikom przysługują środki higieny osobistej, z zastrzeżeniem § 5.
2. Podstawową normą przydziału środków higieny osobistej dla wszystkich uprawnionych pracowników pozostaje 100g mydła toaletowego miesięcznie oraz dwa ręczniki zwykłe lub jeden ręcznik frotte na rok.
3. Dodatkowe środki higieny osobistej wydaje się poszczególnym grupom pracowników w zależności od charakteru wykonywanej pracy w rodzaju i ilościach ustalonych przez pracodawcę w porozumieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi, a jeżeli u danego pracodawcy nie działa zakładowa organizacja związkowa - przez pracodawcę po uzyskaniu opinii, wybranych przez załogę jednostki organizacyjnej, przedstawicieli pracowników.

§ 4

Pracownicy zobowiązani są do używania otrzymywanych środków higieny osobistej w zakładzie pracy.

§ 5

Pracownikom zatrudnionym w zamkniętych zakładach pracy lub obiektach, biurach, warsztatach itp. środki higieny osobistej nie przysługują jeżeli stworzono im możliwość korzystania z urządzonych umywalni i miejsc przeznaczonych do mycia, zaopatrzonych w odpowiednie środki higieny osobistej.

II. RAMOWA TABELA PRZYDZIAŁU

**środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego
dla pracowników PGL Lasy Państwowe**

Użyte oznaczenia:

R - odzież lub obuwie robocze

O – środki ochrony indywidualnej

WYTYCZNE

1. Tabela ma charakter ramowy a stanowiska ustalone w tabeli należy traktować uniwersalnie. Obowiązek przyporządkowania pracowników do poszczególnych stanowisk pracy spoczywa na każdym pracodawcy, który w porozumieniu ze służbą BHP oraz przedstawicielem załogi w rozumieniu art. 237^{13a} Kodeksu pracy opracowuje, na podstawie niniejszej tabeli, zakładową tabelę przydziału środków ochrony indywidualnej oraz obuwia i odzieży roboczej.
2. Przyporządkowanie pracowników do stanowisk wymienionych w tabeli jest równoznaczne z koniecznością ich wyposażenia w stosowne środki ochrony indywidualnej oraz obuwie i odzież roboczą według wymogów określonych w kolumnie „uwagi”. Brak uwag oznacza bezwarunkowy obowiązek pracodawcy wydania środków ochronnych i roboczych. W sytuacji stwierdzenia potrzeby doposażenia pracowników w dodatkowe środki należy skorzystać z elementów wyposażenia zamieszczonych w tabeli z uwagą „według potrzeb”. Należy pamiętać, iż pracodawca, w okolicznościach wymuszających zastosowanie dodatkowego, nawet nieprzewidzianego w tabeli środka ochronnego zobowiązany jest go zastosować, umieszczając dany „sort” w „zakładowej” tabeli, określając przy tym jego wymagane cechy.
3. Kolorystyka ubrań roboczych/ochronnych powinna nawiązywać do kolorystyki określonej dla terenowego munduru leśnika, zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie wzorów munduru leśnika (dotyczy to szczególnie osób na stanowiskach zaliczonych do Służby Leśnej).
4. Dopuszcza się stosowanie odzieży/bielizny impregnowanej, zabezpieczającej przed ukąszeniami owadów, pajęczaków, itp.
5. Stażystów, zależnie od powierzonych im obowiązków, należy kwalifikować do 1 lub 2 grupy stanowisk i wydawać stosowne „sorty” ochronne i robocze.
6. Okresy używalności (w miesiącach) są okresami maksymalnymi. Oznacza to, że nowe środki ochronne lub robocze należy wydawać pracownikowi po upływie tych okresów. Natomiast te, które uległy jednak zniszczeniu przed terminem ich wymiany muszą być zastąpione nowymi, niezniszczonymi. Warunki wymiany zużytych/zniszczonych środków ochronno-roboczych na nowe określają pracodawcy.
7. Tabela nie uwzględnia wyposażenia specjalistycznego, przysługującego pracownikom Lasów Państwowych na podstawie innych obowiązujących zarządzeń Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych.

Poz.	Stanowisko pracy	Lp.	Nazwa środka ochrony indywidualnego lub odzieży roboczej i obuwia roboczego	Okres używalności /miesiące/	Symbol	Uwagi
1	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach umysłowych z przewagą pracy terenowej	1.	Ubranie letnie (w tym 2 pary spodni)	24	R	
		2.	Ubranie ocieplane, tkanina z membraną oddychającą	36	O	
		3.	Kurtka i spodnie przeciwdeszczowe	36	O	na potrzeby OHZ w kolozie ostrzegawczym
		4.	Koszula robocza, długi rękaw	12	R	
		5.	Koszulka krótki rękaw/t-shirt	12	R	
		6.	Koszulka termoaktywna, krótki rękaw	12	O	
		7.	Koszulka termoaktywna, długi rękaw	12	O	
		8.	Kalesony męskie termoaktywne / legginsy damskie termoaktywne	12	O	
		9.	Buty terenowe, wodochronne, z membraną oddychającą	24	O	
		10.	Buty (gumowe) wodoodporne	36	R	wg potrzeb
		11.	Buty (gumowe) wodoodporne i ciepłochronne	48	O	wg potrzeb
		12.	Nakładki antypoślizgowe na buty (raki)	do zużycia	O	wg potrzeb
		13.	Ochraniacze na buty (stuptuty)	do zużycia*	O	wg potrzeb
		14.	Skarpety letnie, termoaktywne (2 pary)	12	R	
		15.	Skarpety zimowe, termoaktywne (2 pary)	12	R	
		16.	Czapka letnia	24	R	
		17.	Czapka ocieplana	36	O	wg potrzeb
		18.	Hełm ochronny	do zużycia*	O	
		19.	Czepek pod hełm ochronny	do zużycia*	R	wg potrzeb
		20.	Okulary ochronne/gogle	do zużycia*	O	wg potrzeb

		Okulary przeciwsłoneczne /polaryzacyjne/	do zużycia	R	dla kierujących pojazdem samochodowym
21.				R	
22.		Kamizelka ostrzegawcza	do zużycia	O	
23.		Rękawice robocze	do zużycia	R	wg potrzeb
24.		Rękawice ocieplane	do zużycia	O	wg potrzeb
25.		Maska przeciwpyłowa	do zużycia	O	wg potrzeb, znakowanie drzew farbą
26.		Ochronniki słuchu	do zużycia	O	wg potrzeb
1.		Ubranie całoroczne, tkanina z membraną oddychającą	36	R	wg potrzeb
2.		Kurtka i spodnie przeciwdeszczowe	48	O	
3.		Koszula robocza, długi rękaw	24	R	wg potrzeb
4.		Koszulka termoaktywna, krótki rękaw	36	O	wg potrzeb
5.		Koszulka termoaktywna, długi rękaw	36	O	wg potrzeb
6.		Kalesony męskie termoaktywne / leginsy damskie termoaktywne	36	O	wg potrzeb
7.		Buty terenowe wodochronne, z membraną oddychającą	36	O	
8.		Buty (gumowe) wodoodporne i ciepłochronne	48	O	wg potrzeb
9.		Nakładki antypoślizgowe na buty (raki)	do zużycia	O	wg potrzeb
10.		Ochroniacze na buty (stuptuty)	do zużycia	O	wg potrzeb
11.		Skarpety letnie, termoaktywne	12	R	
12.		Skarpety zimowe, termoaktywne	12	R	
13.		Czapka letnia	36	R	wg potrzeb
14.		Czapka ocieplana	36	O	wg potrzeb
15.		Hełm ochronny	do zużycia	O	
16.		Kamizelka ostrzegawcza	do zużycia	O	

Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach umysłowych z przewagą pracy biurowej i wykonujący również zadania służbowe w terenie.

2

		17.	Rękawice robocze			R	wg potrzeb
		18.	Okulary ochronne / gogle			O	wg potrzeb
		19.	Okulary przeciwstłoneczne /polaryzacyjne/			R	dla kierujących pojazdem samochodowym
3	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach umysłowych - w biurze, niewykonujący zadań służbowych w terenie, - prowadzący archiwum - prowadzący magazynek	1.	Kamizelka ciepłochronna		36	O	wg potrzeb
		2.	Fartuch roboczy		36	R	wg potrzeb
		3.	Maska przeciwpyłowa		do zużycia	O	wg potrzeb
		4.	Rękawice ochronne		do zużycia	O	wg potrzeb
4	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach robotniczych - drwal operator pilarki.	1.	Ubranie letnie – specjalistyczne (w tym 2 pary spodni)		24	O	
		2.	Ubranie ocieplane – specjalistyczne		24	O	
		3.	Kurtka przeciwdeszczowa, w kolorze ostrzegawczym		36	R	
		4.	Kamizelka ocieplająca		36	R	
		5.	Koszula robocza, długi rękaw (2 szt.)		12	R	
		6.	Koszulka termoaktywna, krótki rękaw		12	O	
		7.	Koszulka termoaktywna, długi rękaw		12	O	
		8.	Kalesony termoaktywne		12	O	
		9.	Buty ochronne z ochroną antyprzebiegiową, podnosek ochronny		24	O	
		10.	Buty (gumowe) wodoodporne z ochroną antyprzebiegiową, podnosek ochronny		24	O	
		11.	Skarpety letnie, termoaktywne (2 pary)		12	R	
		12.	Skarpety zimowe, termoaktywne (2 pary)		12	R	
		13.	Czapka letnia		24	R	wg potrzeb
		14.	Czapka ocieplana		24	O	wg potrzeb
		15.	Hełm ochronny z ochroną słuchu i osłoną twarzy		do zużycia	O	

			do zużycia	R	
		16. Czepek pod hełm ochronny		R	
		17. Kominiarka	do zużycia	R	wg potrzeb
		18. Rękawice robocze	do zużycia	R	
		1. Ubranie letnie (w tym 2 pary spodni), w kolorze ostrzegawczym	36	R	
		2. Ubranie ocieplane (w tym 2 pary spodni), w kolorze ostrzegawczym	36	O	
		3. Kurтка przeciwdeszczowa, w kolorze ostrzegawczym	36	R	
		4. Koszula robocza, długi rękaw	12	R	
		5. Koszulka termoaktywna, krótki rękaw	24	O	
		6. Koszulka termoaktywna, długi rękaw	24	O	
		7. Kalesony męskie termoaktywne / legginsy damskie termoaktywne	24	O	
		8. Buty ochronne, podnosek ochronny	36	O	
		9. Buty (gumowe) wodoodporne, podnosek ochronny	36	O	
		10. Buty (gumowe) wodoodporne i ciepłochronne, podnosek ochronny	36	O	
		11. Skarpety letnie, termoaktywne (2 pary)	12	R	
		12. Skarpety zimowe, termoaktywne (2 pary)	12	R	
		13. Czapka letnia	36	R	wg potrzeb
		14. Czapka ocieplana	36	O	wg potrzeb
		15. Hełm ochronny	do zużycia	O	
		16. Czepek pod hełm ochronny	do zużycia	R	
		17. Ochronniki słuchu	do zużycia	O	wg potrzeb
		19. Rękawice robocze	do zużycia	R	
		20. Okulary przeciwświatłoczerwone/polaryzacyjne/	do zużycia	R	
5	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach robotniczych wykonujący prace z urządzeniami maszyn i sprzętu ciężkiego - operator maszyn i urządzeń leśnych - operator sprzętu ciężkiego - kierowca ciągnika				
6	Pracownicy pozostali za-	1. Ubranie letnie, w kolorze ostrzegawczym	12	R	

trudnieni na stanowiskach robotniczych wykonujący prace na powierzchniach leśnych	2.	Ubranie ocieplane, w kolorze ostrzegawczym	24	O
	3.	Kurtka przeciwdeszczowa, w kolorze ostrzegawczym	36	R
	4.	Kamizelka ocieplająca	24	R
	5.	Koszula robocza, długi rękaw	12	R
	6.	Koszulka termoaktywna, krótki rękaw	12	O
		Koszulka termoaktywna, długi rękaw	12	O
	8.	Kalesony męskie termoaktywne / legginsy damskie termoaktywne	12	O
	9.	Buty ochronne, podnosek ochronny	24	O
	10.	Buty (gumowe) wodoodporne, podnosek ochronny	24	O
	11.	Buty (gumowe) wodoodporne i ciepłochronne, podnosek ochronny	24	O
	12.	Skarpety letnie, termoaktywne (2 pary)	12	R
	13.	Skarpety zimowe, termoaktywne (2 pary)	12	R
	14.	Czapka letnia	12	R
	15.	Czapka ocieplana	24	O
	16.	Hełm ochronny	do zużycia	O
	17.	Czepek pod hełm ochronny	do zużycia	R
	18.	Kominiarka	do zużycia	R
	19.	Okulary ochronne/gogle	do zużycia	O
	20.	Rękawice robocze	do zużycia	R
	7	1.	Ubranie letnie, w kolorze ostrzegawczym	12
2.		Ubranie ocieplane, w kolorze ostrzegawczym	24	O
3.		Kurtka przeciwdeszczowa, w kolorze ostrzegawczym	36	R
4.		Kamizelka ocieplająca	36	R

8	wytuszczeniach nasion.	5.	Koszula robocza, długi rękaw	12	R	wg potrzeb		
		6.	Koszulka termoaktywna, krótki rękaw	12	O	wg potrzeb		
		7.	Koszulka termoaktywna, długi rękaw	12	O	wg potrzeb		
		8.	Kalesony męskie termoaktywne / legginsy damskie termoaktywne	12	O	wg potrzeb		
		9.	Buty ochronne, podnosek ochronny	24	O	wg potrzeb		
		10.	Trzewiki	24	R			
		11.	Buty (gumowe) wodoodporne, podnosek ochronny	24	O	wg potrzeb		
		12.	Buty (gumowe) wodoodporne i ciepłochronne, podnosek ochronny	24	O	wg potrzeb		
		13.	Skarpety letnie, termoaktywne (2 pary)	12	R			
		14.	Skarpety zimowe, termoaktywne (2 pary)	12	R			
		15.	Czapka letnia	12	R	wg potrzeb		
		16.	Czapka ocieplana	24	O	wg potrzeb		
		17.	Hełm ochronny	do zużycia	O	wg potrzeb		
		18.	Ochronniki słuchu	do zużycia	O	wg potrzeb		
		19.	Okulary ochronne/gogle	do zużycia	O	wg potrzeb		
		20.	Kominiarka	do zużycia	R	wg potrzeb		
		21.	Rękawice robocze	do zużycia	R	wg potrzeb		
		22.	Maska przeciwpyłowa	do zużycia	O	wg potrzeb		
		23.	Nakolanniki	do zużycia	O	wg potrzeb		
		24.	Fartuch ochronny	do zużycia	O	wg potrzeb		
		25.	Okulary przeciwsłoneczne/polaryzacyjne/	do zużycia	R	operator dźwigów, itp.		
		8	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach robotniczych wykonującej prace w	1.	Ubranie letnie, w kolorze ostrzegawczym	12	R	
				2.	Ubranie ocieplane, w kolorze ostrzegawczym	24	O	

9	gospodarce rybackiej:	3.	Ubranie rybackie szstormowe	24	O	
		4.	Kombinezon przeciwdeszczowy	36	R	
		5.	Kamizelka ocieplająca	36	R	
		6.	Koszula robocza, długi rękaw	12	R	
		7.	Koszulka termoaktywna, krótki rękaw	24	O	
			Koszulka termoaktywna, długi rękaw	24	O	
			Kalesony męskie termoaktywne / leginsy damskie termoaktywne	24	O	
		10.	Trzewiki, podnosek ochronny	24	O	
		11.	Buty (gumowe) wodoodporne, podnosek ochronny	12	R	
		12.	Buty (gumowe) wodoodporne i ciepłochronne, podnosek ochronny	24	O	
		13.	Wodery	12	R	
		14.	Skarpety letnie, termoaktywne (2 pary)	12	R	
		15.	Skarpety zimowe, termoaktywne (2 pary)	12	R	
		16.	Czapka letnia	12	R	
		17.	Czapka zimowa	24	R	
		18.	Hełm ochronny	do zużycia	O	
		19.	Przyłbica ochronna	do zużycia	O	wg potrzeb
		20.	Okulary ochronne / gogle	do zużycia	O	wg potrzeb
		21.	Rękawice robocze	do zużycia	R	
		22.	Rękawice ochronne	do zużycia	O	
		23.	Kamizelka ratunkowa	do zużycia	O	wg potrzeb
		24.	Kamizelka ostrzegawcza	do zużycia	O	wg potrzeb
		1.	Ubranie letnie	36	R	

stanowiskach robotniczych - kierowcy zawodowi.	2.	Ubranie ocieplane	36	O	wg potrzeb
	3.	Kurtka przeciwdeszczowa	36	O	
	4.	Kamizelka ciepłochronna	36	R	wg potrzeb
	5.	Koszula robocza, długi rękaw	12	R	wg potrzeb
	6.	Koszulka/t-shirt, krótki rękaw	12	R	wg potrzeb
	7.	Kalesony męskie termoaktywne/leginsy damskie termoaktywne	12	O	wg potrzeb
	8.	Trzewiki	24	R	wg potrzeb
	9.	Buty (gumowe) wodochronne	36	R	wg potrzeb
	10.	Czapka ocieplana	36	R	wg potrzeb
	11.	Kamizelka ostrzegawcza	do zużycia	O	wg potrzeb
	12.	Fartuch ochronny	do zużycia	O	
	13.	Rękawice robocze	do zużycia	R	
	14.	Okulary przeciwsłoneczne /polaryzacyjne/	do zużycia	R	
	10 Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach robotniczych wykonujący prace administracyjne, obsługowe, warsztatowe.	1.	Ubranie letnie	24	R
2.		Ubranie ocieplane	36	O	wg potrzeb
3.		Kamizelka ciepłochronna	36	R	wg potrzeb
4.		Koszula robocza, długi rękaw	12	R	wg potrzeb
5.		Koszulka / t-shirt, krótki rękaw	12	R	wg potrzeb
6.		Koszulka termoaktywna, krótki rękaw	12	O	wg potrzeb
7.		Koszulka termoaktywna, długi rękaw	12	O	wg potrzeb
8.		Kalesony męskie termoaktywne/leginsy damskie termoaktywne	12	O	wg potrzeb
9.		Trzewiki	24	R	wg potrzeb
10.		Buty (gumowe) wodoodporne i ciepłochronne	36	R	wg potrzeb
11.		Obuwie antypoślizgowe	12	R	wg potrzeb

	12. Czapka letnia	24	R	wg potrzeb
	13. Czapka ocieplana	36	R	wg potrzeb
	14. Fartuch roboczy	12	R	
	15. Rękawice robocze	do zużycia	R	
	16. Rękawice ochronne	do zużycia	O	
	17. Okulary ochronne/gogle	do zużycia	O	wg potrzeb
	18. Ochrona słuchu	do zużycia	O	wg potrzeb
	19. Maski przeciwpyłowa	do zużycia	O	wg potrzeb

* okresy używalności środków ochrony indywidualnej nie mogą być dłuższe od tych określonych przez producenta w instrukcji użytkownika wyrobu, niezależnie od okresów używalności określonych w tabeli"

III. SZCZEPIENIA OCHRONNE

§ 1

Pracownicy, za ich pisemną zgodą, poddawani są:

- a) szczepieniom ochronnym przeciwko chorobom odkleszczowym, z częstotliwością wynikającą z wymogów medycznych,
- b) corocznym badaniom na obecność przeciwciał w kierunku boreliozy, według wskazań medycznych.

§ 2

Szczepienia ochronne i badania kontrolne, o których mowa w § 1 wykonywane są na koszt pracodawcy.

IV. ZASADY PRYZNAWANIA EKWIWALENTU ZA PRANIE ODZIEŻY ROBOCZEJ

§ 1

Pracodawca może zlecić pracownikowi, za jego zgodą, wykonanie prania odzieży roboczej lub ochronnej, z wyjątkiem odzieży skażonej (środkami chemicznymi, lub promieniotwórczymi albo materiałami biologicznie zakaźnymi), pod warunkiem wypłacenia ekwiwalentu pieniężnego w wysokości kosztów poniesionych przez pracownika na pranie tej odzieży.

§ 2

Za koszt poniesiony przez pracownika za pranie odzieży roboczej należy uważać:

- rachunek lub fakturę zakładu pralniczego,
- oświadczenie pracownika o wysokości poniesionych kosztów prania odzieży roboczej wykonanego we własnym zakresie.

V. ZASADY PRZYDZIAŁU NAPOJÓW

§ 1

Pracodawca zapewnia pracownikom nieodpłatnie, napoje w ilości zaspokajającej ich potrzeby, których rodzaj i temperatura powinna być dostosowana do warunków wykonywania pracy.

§ 2

Napoje powinny być dostępne dla pracowników w ciągu całej zmiany roboczej.

§ 3

Za napoje nie przysługuje pracownikom ekwiwalent pieniężny.

ZASADY PRZYZNAWANIA DODATKOWEGO WYNAGRODZENIA ROCZNEGO

§ 1

Dodatkowe wynagrodzenie roczne jest wypłacane ze środków na wynagrodzenia u danego pracodawcy.

§ 2

Pracownik nabywa prawo do dodatkowego wynagrodzenia rocznego w pełnej wysokości po przepracowaniu u danego pracodawcy całego roku kalendarzowego.

§ 3

Pracownik, nabywa prawo do dodatkowego wynagrodzenia rocznego w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego u danego pracodawcy.

§ 4

skreślony

§ 4a

skreślony

§ 5

skreślony

§ 6

1. Pracownikowi obniża się dodatkowe wynagrodzenie roczne w przypadkach:
 - a) stawienia się do pracy w stanie nietrzeźwości lub spożywania alkoholu w czasie pracy,
 - b) nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy trwającej łącznie w ciągu roku kalendarzowego dłużej niż dwa dni,
 - c) rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika - do 100% należnego dodatkowego wynagrodzenia rocznego.
2. (skreślony)
3. Decyzję o obniżeniu dodatkowego wynagrodzenia rocznego podejmuje pracodawca z uwzględnieniem zasad ustalonych w zakładowym regulaminie wypłaty dodatkowego wynagrodzenia rocznego, o którym mowa w § 9.

§ 7

Dodatkowe wynagrodzenie roczne wypłaca się, z zastrzeżeniem § 8, nie później niż w ciągu pierwszych trzech miesięcy roku kalendarzowego następującego po roku, za który przysługuje to wynagrodzenie.

§ 8

Pracownikowi, z którym rozwiązano stosunek pracy w związku z likwidacją pracodawcy, dodatkowe wynagrodzenie roczne wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

§ 9

Pracodawcy, w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi, opracowują zakładowy regulamin wypłaty dodatkowego wynagrodzenia rocznego.

Wykaz protokołów dodatkowych do Układu od nr 1 do nr 28 zawartych w okresie od czerwca 1998 roku do 26 lipca 2018 roku, z wyszczególnieniem zmian w zakresie, jak niżej:

L.p	Nr Protokołu dodatkowego	Data zawarcia protokołu	Data wejścia w życie protokołu	Przepisy objęte zmianą
1.	Protokół dodatkowy nr 1	30 czerwca 1998r.	1 lipca 1998r.	(1) §4 ust 2; (2) §24; (3) załącznik nr 1 do Układu; (4) §25 ust.4 (stawka wyjściowa) (5) §27;
2.	Protokół dodatkowy nr 2	1 marca 1999r.	1 czerwca 1999r.	(1) §1 pkt 6; (2) §1 pkt.10,11,12 i 13 (dodane); (3) § 4 ust.2; (4) §5 ust.2; (5) §5 ust.3 (skreśla się); (6) § 7 ust 1,2,3,4,5; (7) § 8 ust 2; (8) § 10 ust. 6; (9) § 10 ust. 7 i 8 (dodane); (10) § 13 ust. 3 i ust. 6; (11) § 15; (12) § 16 ust. 2 pkt.1; (13) § 16 ust.3 i ust. 4; (14) § 18 ust. 1 do 3; (15) § 20 ust. 1 do 3; (16) § 21 ust. 1 do 4; (17) § 25 ust. 3 (stawka wyjściowa) do 9; (18) § 26; (19) § 27; (20) § 30; (21) § 31 ust. 1; (22) § 32 ust.1 i 2; (23) § 33 ust. 1 do 10; (24) § 34 ust. 3; (25) § 35 ust. 1 do 4; (26) § 36 ust. 2 (skreśla się); (27) załącznik nr 1 dod. poz. 30; (28) załącznik nr 2; (29) załącznik nr 3 do Układu część II; (30) załącznik nr 4 §2 i § 6 lit. a do b; (31) przepis przejściowy dotyczący stosowania do dnia 30 września 2003 roku postanowień § 33 ust. 6 i 7.

3.	Protokół dodatkowy nr 3	12 września 2000r.	25 września 2000r.	(1) załącznik nr 1 zmiana w dziale „IV Nadleśnictwa” dod. poz. 439;
4.	Protokół dodatkowy nr 4	29 grudnia 2000r.	1 lutego 2001r.	(1) §1 pkt. 3, pkt. 6 i pkt. 11; (2) §1 pkt. 14 (dodany); (3) § 2 ust. 2; (4) §4; (5) § 7 ust. 2; (6) §10 ust. 2, ust. 6 i ust. 8; (7) § 10 ust. 2a i 2b (dodany); (8) § 13 ust. 7 do 9; (9) § 14 ust. 1; (10) § 15 ust. 2; (11) § 18 ust. 1a i ust. 4(dodany); (12) §23 ust. 1 do ust. 4 i dodany ust. 2a; (13) §25 ust. 3 (stawka wyjściowa) do ust. 5; (14) § 26 część IV; (15) § 30 ust. 2 (dodany); (16) § 32 ust. 1 pkt. b; (17) § 33 ust. 3a do 3c (dodany), ust. 6 (skreśla się), ust. 7, ust. 11 (dodany); (18) załącznik nr 1 dział III. Poz. 2 i poz. 18; (19) załącznik nr 3.
5.	Protokół dodatkowy nr 5	7 lutego 2001 r.	9 lutego 2001 r.	(1) § 24; (2) §33 ust. 7 do ust. 11 zmiana odpowiednio na ust. 6 do ust.10; (3) załącznik nr 3 w części I. § 3 ust. 1;
6.	Protokół dodatkowy nr 6	4 kwietnia 2002	1 maja 2002 r., z tym, że postanowienie dot. § 31 ust. 1 obowiązuje od dnia 1 stycznia 2003 r.	(1) §25 ust. 2 (skreśla się); (2) §25 ust. 3 (stawka wyjściowa), do ust. 5, ust. 6 i ust. 8; (3) § 31 ust. 1; (4) § 33 ust. 1 do ust. 8; (5) §33a (dodany);
7.	Protokół dodatkowy nr 7	2 września 2002 r.	1 listopada 2002 r	(1) § 30 ust. 1 (skreśla się); (2) załącznik n1, dział III;
8.	Protokół dodatkowy nr 8	22 stycznia 2003r.	13 lutego 2003 r.	(1) § 2 ust.2; (2) § 4; (3) § 19 ust. 1; (4) § 34a dodany; (5) załącznik nr 1 dział III pkt. 13; (6) załącznik nr 4 w § 6 ust. 2 (skreślą się); (7) przepis przejściowy – od 1.01. 2003 do 31.12. 2005r.

				dodatkowa jednorazowa odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy z przyczyn zakładu pracy.
9.	Protokół dodatkowy nr 9	14 stycznia 2004 r	1 lutego 2004r.	(1) §25 ust. 3 (stawka wyjściowa); (2) § 26; (3) załącznik nr 1 dział III i IV .
10.	Protokół dodatkowy nr 10	14 czerwca 2004 r.	1 sierpnia 2004 r.	(1) załącznik nr 3 dział III.
11.	Protokół dodatkowy nr 11	22 listopada 2004r.	1 stycznia 2005r.	(1) § 2 ust. 4; (2) § 4; (3) § 7 ust. 1; (4) § 10 ust. 2a, ust. 7, ust. 2b (skreśla się), ust. 9 (dodany); (5) § 13 ust.3, ust. 7, ust. 8 (skreśla się); (6) § 16 ust. 1; (7) § 18 ust. 1a, ust. 1b (dodany), (8) § 23 ust. 3, ust.3a i ust. 3b (dodany); (9) § 26; (10) § 31 ust. 1; (11) załącznik nr 1 część II i część IV; (12) załącznik nr 2 część I dodaje się ust. 21-24; (13) załącznik nr 3 część II; (14) załącznik nr 4 w §4 pkt 1a, ppkt. c (skreśla się).
12	Protokół dodatkowy nr 12	20 lipca 2005r.	1 września 2005r.	(1) §3a (dodany); (2) § 13 ust. 7; (3) § 16 ust. 2; (4) § 23a (dodany); (5) § 25 ust. 3 (stawka wyjściowa); (6) § 34b (dodany); (7) załącznik nr 1 poz. 361 i 436.
13	Protokół dodatkowy nr 13	4 kwietnia 2006r.	1 maja 2006r.	(1) § 5 ust. 2; (2) § 10 ust. 2c (dodany); (3) § 15; (4) § 17a (dodany); (5) § 25 ust. 10; (6) § 35 ust. 6-8 (dodany).
14	Protokół dodatkowy nr 14	24październik 2007	1 listopada2007r.	(1) §1 pkt 15 i 16 (dodany); (2) §14 (skreśla się); (3) § 21 ust. 4 (skreśla się); ust. 5 do 8 (dodany); (4) §23 ust.2b (dodany); (5) §25 ust.3; (6) § 26 dział IV dodaje się wiersz 6d, 7a, 7b oraz 14;

				(7) § 29; (28) załącznik nr 1 część III, dodana lp.31, w części IV dodaje się lp. 440 i 441; (29) załącznik nr 3 część III § 1.
15	Protokół dodatkowy nr 15	18 maja 2009r.	1 czerwca 2009r.	(1) § 7 ust. 5; (2) § 8 ust. 1; (3) § 10 ust. 4; (4) § 19; (5) § 26 część V wiersz 9 i 10 (dodany); (6) załącznik nr 4 w § 4 pkt 1 ppkt a; (7) przepis przejściowy dot. wyплаты rekompensaty pieniężnej w związku z przejściem na emeryturę w trybie art. 29 i 46 ustawy o emeryturach i rentach z FUS; (8) przepis przejściowy dotyczący wypłaty od 1.04. 2009 do 31.12.2010r. dodatkowej jednorazowej odprawy pieniężnej (30 tys.) w związku z rozwiązaniem stosunku pracy z przyczyn zakładu pracy.
16	Protokół dodatkowy nr 16	30 czerwca 2010r.	1 sierpnia 2010r. z tym, że postanowienie dot. § 25 ust. 3 obowiązuje od dnia 1 maja 2010r.	(1) § 25 ust. 3 (stawka wyjściowa); (2) załącznik nr 1 pkt. I, punkt III wiersz 9,13,24 i 25 (skreśla się), pkt. IV wiersz 91 i wiersz 115.
17	Protokół dodatkowy nr 17	2 grudnia 2010r.	1 stycznia 2011 r., z tym, że postanowienie dot. § 20a obowiązuje od dnia 1 sierpnia 2010r.	(1) § 20a (dodany); (2) § 29 ust. 2; (3) przepis przejściowy – dot. terminu wypłacania odprawy wprowadzonej protokołem dodatkowym nr 15.
18	Protokół dodatkowy nr 18	6 czerwca 2011	1 lipca 2011r, z tym, że postanowienie dot. § 25 ust. 3 obowiązuje od dnia 1 czerwca 2011r.	(1) § 10 ust. 2c (skreśla się); (2) § 19 ust. 2; (3) § 25 ust. 3 (stawka wyjściowa) i ust. 10; (4) załącznik nr 1 pkt III wiersz 10 i 11 (skreśla się), w pkt. IV wiersz 113 (skreśla się).
19	Protokół dodatkowy nr 19	9 maja 2012 r.	21 maja 2012 r., z mocą od 1 kwietnia 2012r.	(1) § 25 ust. 3 (stawka wyjściowa)
20	Protokół dodatkowy nr 20	12 grudnia 2012r.	1 stycznia 2013r.	(1) § 1 pkt. 3, pkt. 6, pkt. 11 tiret

				1; (2) § 4; (3) § 5 ust. 2; (4) § 20a ust.2; (5) § 21 ust.5; (6) § 27 lp.7 lit. a-d; (7) §33 ust. 1; (8) § 35 ust. 6 pkt.1.
21	Protokół dodatkowy nr 21	12 kwietnia 2013r.	10 maja 2013 r. z mocą od 1 kwietnia 2013r.	(1) § 25 ust. 3 (stawka wyjściowa.
22	Protokół dodatkowy nr 22	18 grudnia 2013r.	1 lutego 2014r.	(1) § 17a; (2) załącznik nr 4 § 4 pkt.4 i oddany § 4a; (3) § 2 ust. 2 protokołu dodatkowego nr 15; (4) przepis przejściowy dot. terminu nabycia prawa do dodatkowego wynagrodzenia rocznego.
23	Protokół dodatkowy nr 23	2 października 2014	1 listopada 2014r.	(1) § 25 ust. 3 (stawka wyjściowa; (2) załącznik nr 1 pkt IV, wiersz 227.
24	Protokół dodatkowy nr 24	25 listopada 2014r.	1 stycznia 2015r.	(1) §24; (3) § 26 część IV; (4) załącznik nr 3 część II; (5) przepis przejściowy dot. zachowania okresu używalności odzieży bhp wydanej w terminie do 31 grudnia 2014r.
25	Protokół dodatkowy nr 25	9 listopada 2015r.	1 stycznia 2016r.	(1) § 25 ust. 3 (stawka wyjściowa; (2) załącznik nr 1 pkt I, wiersz 1, pkt III wiersz 31, 227.
26	Protokół dodatkowy nr 26	20 marca 2017r.	1 kwietnia 2017 r. z tym, że §1 pkt 10 od 1 stycznia 2016, a §1 pkt 14a od 1 lipca 2017r.	(1) §1 pkt 3 i pkt. 8; (2) § 3 ust.2 pkt 3 (skreśla się); (3) § 3a ust. 1; (4) § 4 ust.3; (5) § 7; (6) § 10 ust.2a i ust. 6; (7) § 10a (dodany); (8) § 13 ust. 7; (9) § 17a, (10) §17 b (dodany); (11) §21 ust. 6a (dodany); (12) § 23 ust.1 i ust. 2b; (13) § 23b (dodany); (14) §25 ust. 3 i ust. 5; (15) § 32 ust. 1 pkt b; (16) § 33 ust. 1; (17) §33 ust.1a (dodany), ust. 1b (dodany) ust. 9 i 10 (dodany);

				(18) § 34a; (19) § 35 ust. 6 pkt 1; (20) w załączniku nr 4 § 3, i § 4, 4a i 5 (skreśla się); (21) przepis przejściowy dot. terminu składania wniosków o zaliczenie okresów pracy i lat studiów do okresu pracy w Lasach Państwowych dla ustalenia prawa do nagrody jubileuszowej oraz terminu udzielenia odpowiedzi przez pracodawcę na ww. wniosek. (23) przepis przejściowy dot. zasad naliczania prawa do DWR § 3 z załącznika nr 4.
27	Protokół dodatkowy nr 27	15 września 2017r.	1 listopada 2017	(1) w załączniku nr 4 w punkcie III dodana poz. 23
28	Protokół dodatkowy nr 28	26 lipca 2018r.	1 listopada 2018	(1) w załączniku nr 4 w punkcie III dodana poz. 24