

„Zasady i sposób wydzierżawiania gruntów rolnych w Nadleśnictwie Ostrołęka”

1. Użytki rolne własności Skarbu Państwa, znajdujące się w zarządzie PGL LP Nadleśnictwa Ostrołęka mogą być wydzierżawiane przez nadleśniczego po uzyskaniu zgody dyrektora RDLP.
2. Dzierżawie, o której mowa w pkt. 1 mogą podlegać grunty rolne po zaspokojeniu potrzeb wynikających z realizacji §16 Ponadzakładowego Układu Zbiorowego dla Pracowników PGL LP (deputaty).
3. Przedmiotem dzierżawy są całe Pakiety bez możliwości ich dzielenia zarówno na etapie procedury przetargowej jak i w czasie realizacji umowy.
4. Podstawą ustalenia czynszu jest stawka wyrażona w złotych netto za pakiet z wybranej oferty przetargowej.
5. Wysokość czynszu naliczana będzie corocznie na podstawie ceny netto zaoferowanej w przetargu i waloryzowanej średniorocznym wskaźnikiem inflacji w roku poprzedzającym liczonej wg wzoru:
stawka czynszu z wybranej oferty x średnioroczny wskaźnik inflacji w roku poprzedzającym + należny podatek vat = roczna stawka czynszu
- Stawka czynszu w pierwszym roku dzierżawy nie podlega waloryzacji i obejmuje rzeczywisty czas trwania umowy. W przypadku deflacji wysokość czynszu nie ulega zmianie.
6. Roczny czynsz jest płatny z góry w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury.
7. Informacja o zmianie czynszu zawarta będzie w treści faktury (waloryzacja stawki czynszu nie będzie zmieniana aneksem do umowy dzierżawy)
8. Do wyliczenia ceny wyjściowej pakietów, przyjęto kwotę 500,00 zł za hektar .
9. W przypadku dzierżawienia gruntów położonych na Obszarach Natura 2000, Dzierżawca zobowiązany jest do użytkowania dzierżawionego gruntu zgodnie z zasadami zawartymi w Planie Zadań Ochronnych dla danego obszaru (do wglądu w biurze Nadleśnictwa Ostrołęka).
10. Nadleśnictwo Ostrołęka nie ponosi odpowiedzialności za powstałe różnice pomiędzy powierzchnią ewidencyjną a rzeczywistą w terenie.
11. Przetarg na dzierżawę gruntów rolnych Nadleśnictwa Ostrołęka przeprowadza się w formie pisemnego, ofertowego przetargu ograniczonego.
12. Przetarg ogłasza i przeprowadza Nadleśniczy Nadleśnictwa Ostrołęka.

13. W przetargu mogą uczestniczyć rolnicy indywidualni w rozumieniu przepisów o kształtowaniu ustroju rolnego jeżeli mają miejsce zamieszkania i prowadzą gospodarstwo rolne w gminie w której położone są grunty, o których dzierżawę się ubiegają lub w gminie graniczącej z tą gminą.

Spełnienie warunku dotyczącego miejsca zamieszkania oraz prowadzenia gospodarstwa rolnego należy potwierdzić zaświadczeniem wydanym przez właściwy Urząd Gminy.

14. Tryb wydzierżawiania gruntów:

a) grunty rolne wydzierżawiane są w drodze przetargu pisemnego ograniczonego zgodnie z Decyzją Nr 15/2020 z 12 sierpnia 2020 r. Nadleśniczego Nadleśnictwa Ostrołęka.

b) dla potrzeb organizacji i przeprowadzenia przetargu powołana została komisja przetargowa w składzie ustalonym decyzją;

c) bez procedury przetargowej mogą być wydzierżawiane:

- poletka łowieckie na gruntach leśnych, rolnych
- grunty pozostałe po dzierżawcy, który zmarł - członkowi jego najbliższej rodziny,
- grunty nie wydzierżawione w wyniku przeprowadzonych dwóch postępowań przetargowych,
- część działek które stanowią dopełnienie w ramach przysługującego deputatu.

15. Stawki czynszu za grunty wydzierżawione bez zastosowania procedury przetargowej ustalane będą na podstawie stawek czynszu uzyskanych w wyniku przetargu na dzierżawę gruntów rolnych, wg następującego wzoru:

powierzchnia gruntu wyrażona w hektarach przeliczeniowych x średnia wartość jednego hektara przeliczeniowego uzyskana z wybranych ofert przetargu = roczna stawka czynszu

16. Przetarg ogłasza się w prasie lokalnej, na tablicy ogłoszeń w biurze nadleśnictwa oraz stronie internetowej co najmniej na 14 dni przed otwarciem ofert.

17. W ogłoszeniu o przetargu podaje się w szczególności:

- a) opis przedmiotu przetargu,
- b) wysokość wadium i sposób jego wniesienia,
- c) termin i miejsce składania i otwarcia ofert;
- d) Nadleśnictwo Ostrołęka zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu w całości lub części bez podania przyczyny na każdym jego etapie,
- e) określenie miejsca w jakim można zapoznać się z przedmiotem przetargu, wzorem umowy i formularzem ofertowym oraz z „Zasadami i sposobem wydzierżawiania gruntów rolnych w Nadleśnictwie Ostrołęka”.

18. Oferta pisemna powinna zawierać:

a) imię, nazwisko oraz adres oferenta,

b) oferowaną wysokość czynszu w wartości **netto** za Pakiet nie mniejszą niż cena wyjściowa określona w „Wykazie gruntów objętych procedurą przetargową w 2020 r.” stanowiących załącznik nr 1.

c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z warunkami przetargu, zasadami i sposobem wydzierżawiania gruntów rolnych w Nadleśnictwie Ostrołęka wzorem umowy dzierżawy, stanem zagospodarowania gruntów oraz ich lokalizacją i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń a także, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przeprowadzanego przetargu,

d) inne załączniki wynikające z treści ogłoszenia.

19. Oferty należy składać w zaklejonej kopercie w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.

20. Na każdy pakiet powinna być złożona osobna pisemna oferta na przygotowanym przez organizatora formularzu

21. Na każdy pakiet należy wnieść wadium w kwocie wykazanej w załączniku nr 1.

22. Wadium, należy wnieść w terminie do dnia **15.09.2020 r.:**

- przelewem na rachunek bankowy Nadleśnictwa Ostrołęka BNP Paribas Bank Polska S.A. nr **05 2030 0045 1110 0000 0019 7410** w tytule przelewu powinien znaleźć się opis „**Wadium- dzierżawa gruntów pakiet nr...**” imię i nazwisko oraz **dokładny adres oferenta.**

Wadium uznaje się za skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Nadleśnictwa Ostrołęka.

23. Wadium przepada na rzecz Organizatora przetargu jeżeli oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy lub wycofa ją po otwarciu .

24. Wadium oferenta którego oferta została odrzucona zostanie zwrócone niezwłocznie. Wadia oferentów spełniających warunki przetargu zostaną zwrócone po podpisaniu umowy z oferentem którego oferta wygrała jednak nie później niż w ciągu 21 dni od daty otwarcia ofert.

Wadium oferenta, którego oferta została wybrana, może zostać zaliczone na poczet czynszu dzierżawnego.

25. Jedyne kryterium stosowanym w przetargu jest cena.

26. Z przetargu komisja sporządza protokół niezwłocznie po zakończeniu czynności przetargowych. Protokół powinien zawierać następujące informacje:

a) termin i miejsce przetargu oraz datę sporządzenia protokołu;

- b) liczbę złożonych ofert,
- c) informację o wybraniu najkorzystniejszej oferty albo informację o niewybraniu żadnej z ofert;
- d) imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji.

27. Przetarg uważa się za nierozstrzygnięty, jeżeli:

- a) nie wpłynęła żadna oferta na przetarg,
- b) żaden z uczestników przetargu nie zaoferował co najmniej wyjściowej wysokości czynszu;
- c) komisja odrzuciła wszystkie oferty lub nie wybrała żadnej oferty,

28. W przypadku złożenia ofert równorzędnych, przeprowadzony zostanie dodatkowy przetarg dla oferentów, którzy złożyli oferty równorzędne.

29. Przetarg przeprowadza się, jeżeli wpłynęła chociażby jedna ważna oferta.

30. Rozpoczynając przetarg, komisja:

- a) rozpoczyna przetarg od stwierdzenia prawidłowości ogłoszenia przetargu, a następnie przekazuje informacje, o których mowa w pkt.18 ppkt a-c.
- b) ustala liczbę złożonych kopert;
- c) otwiera koperty (z ofertami) złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu i podaje nazwisko i imię oferenta, numer Pakietu i oferowaną cenę czynszu.

31. Komisja odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu;
- b) nie zawiera wymaganych danych określonych w formularzu ofertowym, jest niekompletna (brak załączników lub niepodpisane), nieczytelna lub budząca inne wątpliwości, co do których złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania oferty za nową ofertę;
- c) uczestnik przetargu nie zaoferował co najmniej wyjściowej wysokości czynszu;
- d) jest brak skutecznego uiszczenia wadium.

32. Wyniki przetargu zostaną obwieszczone na tablicy informacyjnej nadleśnictwa oraz na stronie internetowej nadleśnictwa. Każdy z uczestników zostanie powiadomiony pisemnie (pocztą tradycyjną) o wynikach przetargu. Oferenci, których oferta zostanie wybrana zawiadamiani są na piśmie przesłanym za potwierdzeniem odbioru. W piśmie zawarta będzie informacja o terminie podpisania umowy i protokółarnego przejęcia gruntu.

Niedotrzymanie wskazanego terminu podpisania umowy spowoduje przepadek wadium i wybranie kolejnej najwyższej oferty.

33. Komisja może wezwać uczestnika przetargu do złożenia dodatkowych wyjaśnień. Komisja może uwzględnić wyjaśnienia, jeżeli nie prowadzą one do zmiany oferowanej wysokości czynszu.

34. Komisja przedkłada nadleśniczemu protokół do zatwierdzenia.

35. Nadleśnictwo Ostrołęka zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu w całości lub części bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

Opracowała do użytku służbowego komisja w składzie

1. Z-ca Nadleśniczego Hubert Pawelec.....

2. Inż. Nadz. Andrzej Zabielski.....

3. Starszy Specjalista SL. Marek Tomczuk.....

Akceptuję

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Ostrołęka
Zdzisław Gądomski