

Zarządzenie nr 33/2021
Nadleśniczego Nadleśnictwa Iława
z dnia 28 maja 2021 roku
w sprawie wprowadzenia Aneksu nr 4
do Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Iława

(Znak sprawy NK.012.7.2021)

Na podstawie art. 35 ust.1 ustawy z dnia 28.09.1991 roku o lasach (tekst jednolity Dz. U. nr 12, poz. 59 ze zmianami), § 25 ust. 3 i § 22 ust. 3 Statutu PGL Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz w oparciu o Zarządzenie nr 90 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 r., zarządzam co następuje:

§ 1

Z dniem 01 czerwca 2021 r. wprowadzam do stosowania Aneks nr 4 do Regulaminu Organizacyjnego, określający zakres i tryb pracy komórek organizacyjnych Nadleśnictwa Iława, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 28 maja 2021 roku, z mocą od 1 czerwca 2021 roku. Traci moc Aneks nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego, będący załącznikiem do Zarządzenia nr 27/2021 z 22 kwietnia 2021 roku.



NADLEŚNICZY

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Iława

Adam Czajkowski

Aneks nr 4
Do Regulaminu Organizacyjnego
Nadleśnictwa Iława

§ 1.

1. W związku ze zmianami kadrowymi w Nadleśnictwie Iława wprowadzam:
 - Nowy schemat organizacyjny Nadleśnictwa Iława stanowiący zał. nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Iława,
 - Nowe zestawienie leśnictw stanowiące zał. nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Iława,
 - Nowy wykaz etatów nierobotniczych w Nadleśnictwie Iława stanowiący zał. nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Iława,
 - Nowy wykaz osób upoważnionych do stosowania funkcji GLOBAL, stanowiący załącznik nr 4 do Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Iława,
 - Nowy wykaz stałych zastępstw w Nadleśnictwie Iława, stanowiący załącznik nr 5 do Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Iława.
2. W § 2 dodaje się pkt 6. o treści: „System EZD lub EZD – należy przez to rozumieć System Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją.”
3. § 28 pkt 1 – 3 otrzymują brzmienie:
 1. Podstawowym systemem kancelaryjnym, dokumentującym przebieg załatwiania i rozstrzygania spraw jest system elektronicznego zarządzania dokumentacją – EZD.
 2. Obieg dokumentacji oraz wszystkie czynności wykonywane indywidualnie przez pracowników odbywają się z wykorzystaniem informatycznego narzędzia EZD.
 3. Wyjątki od podstawowego sposobu dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw, poprzez wskazanie klas rzeczowych z jednolitego rzeczowego wykazu akt PGL LP, które będą prowadzone w systemie tradycyjnym, określa załącznik nr 1 do Zarządzenia 32/2021 z 27.05.2021 r.
4. § 29 ust 1 otrzymuje brzmienie:
 1. Korespondencja wychodząca na zewnątrz podpisywana jest podpisem odręcznym lub elektronicznym w zależności od charakteru sprawy jednoosobowo przez nadleśniczego za wyjątkiem:
 - pism i dokumentów, które z mocy innych przepisów wymagają podpisów dwóch uprawnionych osób,
 - korespondencji, z której wynikają zobowiązania majątkowe i która powinna być podpisana także przez głównego księgowego.
5. W § 29 dodaje się pkt 3-5:
 3. Kopie pism sporządza się przy użyciu urządzeń kopiujących z zachowaniem dokładnego tekstu oryginału.
 4. Uwierzytelnienia kopii dokonuje kierownik komórki organizacyjnej tj. zastępca nadleśniczego, główny księgowy, inżynier nadzoru, sekretarz nadleśnictwa, komendant posterunku straży leśnej, stanowisko ds. pracowniczych, w której znajduje się oryginał pisma. Po sporządzeniu kopii pisma należy umieścić pod tekstem z lewej strony klauzulę „za zgodność z

oryginałem”, a także datę, podpis i stanowisko służbowe osoby stwierdzającej zgodność treści oraz odcisk pieczęci firmowej jednostki organizacyjnej.

5. W przypadku, gdy określone procedury (przepisy) tego wymagają lub w uzasadnionych przypadkach zażąda tego strona zainteresowana, zgodność kopii z oryginałem potwierdza kierownik jednostki organizacyjnej.

§ 2.

1. Traci moc Aneks nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego, będący załącznikiem do Zarządzenia nr 27/2021 z 22 kwietnia 2021 roku.
2. Aneks wchodzi w życie z dniem 28.05.2021 r., z mocą od 01.06.2021 r.

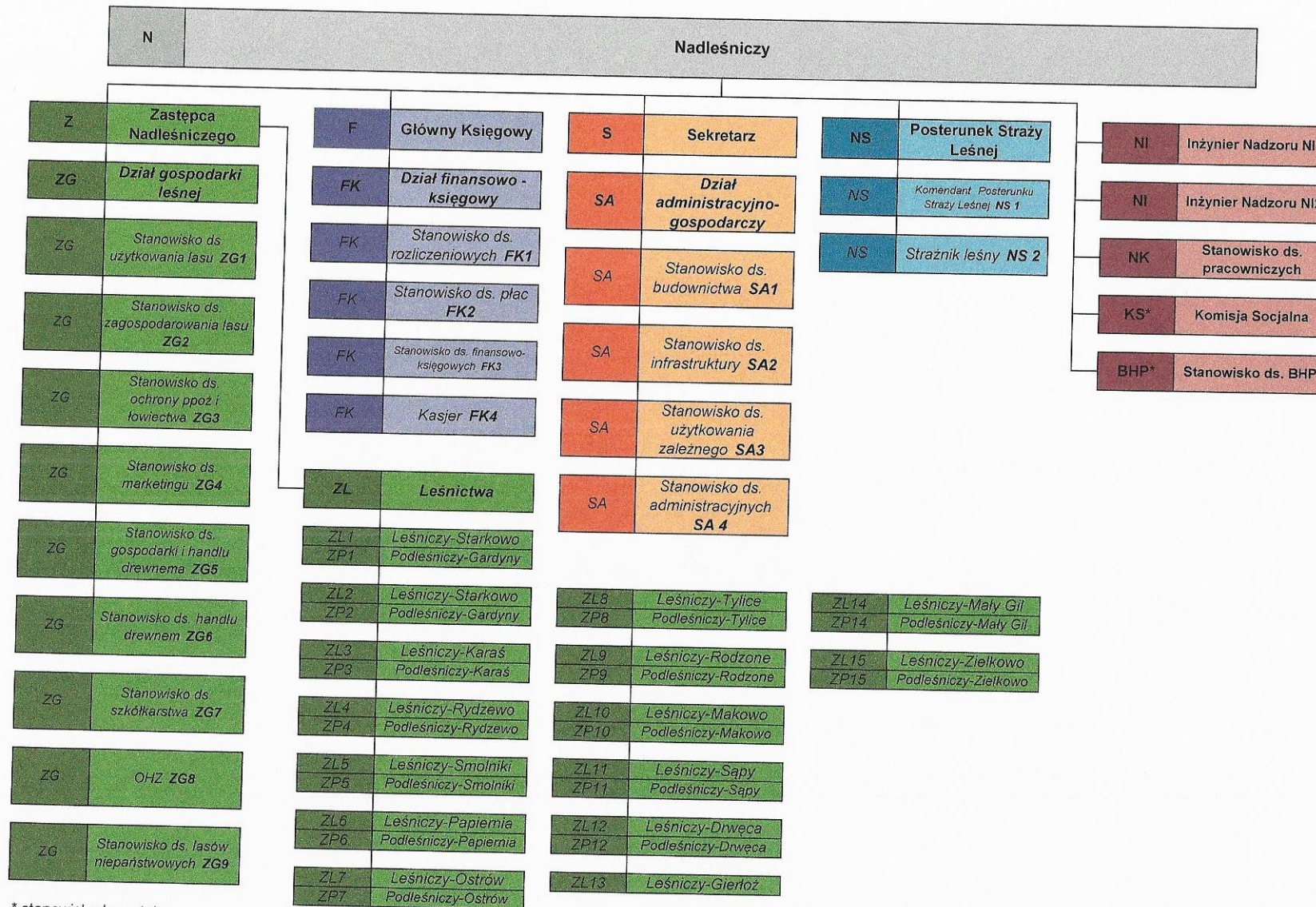
NADLEŚNICZY

Do wiadomości:

1. Wszyscy Pracownicy Nadleśnictwa Iława
2. a/a

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Iława
Adam Czajkowski

Schemat organizacyjny Nadleśnictwa Iława



* stanowiska bez etatu

Zestawienie leśnictw Nadleśnictwa Iława

Lp.	Obręb leśny	Pow. Ogólna	Leśnictwo	Obsada I-ctwa
		Pow. Leśna		
1	Iława	1571,60	Starkowo	2-osobowa, podleśniczy
		1537,07		
2	Iława	1566,56	Gardyny	2-osobowa, podleśniczy
		1513,09		
3	Iława	1233,98	Karaś	2-osobowa, podleśniczy
		1221,36		
4	Iława	1743,46	Rydzewo	2-osobowa, podleśniczy
		1422,57		
5	Smolniki	1574,27	Smolniki	2-osobowa, podleśniczy
		1509,84		
6	Smolniki	1517,19	Papiernia	2-osobowa, podleśniczy
		1452,32		
7	Smolniki	1542,48	Ostrów	2-osobowa, podleśniczy
		1519,03		
8	Smolniki	1559,61	Tylice	2-osobowa, podleśniczy
		1480,63		
9	Smolniki	1601,62	Rodzone	2-osobowa, podleśniczy
		1583,84		
10	Drwęca	1546,26	Makowo	2-osobowa, podleśniczy
		1506,70		
11	Drwęca	1506,79	Sąpy	2-osobowa, podleśniczy
		1496,93		
12	Drwęca	1319,53	Drwęca	2-osobowa, podleśniczy
		1267,63		
13	Drwęca	1283,87	Gierłoż	1-osobowa **
		1241,99		
14	Drwęca	1491,08	Mały Gil	2-osobowa, podleśniczy
		1454,84		
15	Drwęca	1225,49	Zielkowo	2-osobowa, podleśniczy
		1203,37		
16	Iława	5,71	Szkółka Gardyny	1-osobowa
17	Smolniki	7728,00	OHZ Smolniki	1-osobowa
18	Iława, Smolniki, Drwęca	1 533,3692 *	Lasy niestanowiące własności skarbu Państwa	1-osobowa

* powierzenie nadzoru nad gospodarką leśną przez Starostów Iławskiego i Ostródzkiego stan na 01.01.2021 r.

** okresowo leśniczy ds. lasów niepaństwowych w wymiarze wskazanym przez nadleśniczego zgodnie z zakresem obowiązków

Wykaz etatów nierobotniczych w Nadleśnictwie Iława

Komórka organizacyjna	Stanowisko	Symbol	Etaty osobowe	
			Służba leśna	Poza SL
1	2	3	4	5
Biuro Nadleśnictwa				
Kierownik jednostki organizacyjnej	Nadleśniczy	N	1	
Kierownik działu	1. Zastępca Nadleśniczego 2. Główny Księgowy 3. Sekretarz Nadleśnictwa	Z F S	1 1 1	
Samodzielne stanowiska pracy	1. Inżynier Nadzoru 2. Inżynier Nadzoru 3. Stanowisko ds. pracowniczych	NI 1 NI 2 NK	1 1	1
Dział gospodarki leśnej ZG	1. Stanowisko SL ds. użytkowania lasu 2. Stanowisko SL ds. zagospodarowania lasu 3. Stanowisko SL ds. ochrony ppoż i łowiectwa 4. Stanowisko SL ds. marketingu 5. Stanowisko ds. gospodarki i handlu drewnem 6. Stanowisko SL ds. handlu drewnem	ZG 1 ZG 2 ZG 3 ZG 4 ZG 5 ZG 6	1 1 1 1 1	1
Dział administracyjno-gospodarczy SA	1. Stanowisko ds. budownictwa 2. Stanowisko ds. infrastruktury 3. Stanowisko ds. użytkowania zależnego 4. Stanowisko ds. administracyjnych	SA 1 SA 2 SA 3 SA 4	1	1 1 1
Dział finansowo - księgowy FK	1. Stanowisko ds. rozliczeniowych 2. Stanowisko ds. płac 3. Stanowisko ds. finansowo-księgowych 4. Starszy księgowy (kasa)	FK 1 FK 2 FK 3 FK 4		1 1 1 1
Leśnictwa				
Starkowo	Leśniczy Podleśniczy	ZL 1 ZP 1	1 1	
Gardyny	Leśniczy Podleśniczy	ZL 2 ZP 2	1 1	
Karaś	Leśniczy Podleśniczy	ZL 3 ZP 3	1 1	
Rydzewo	Leśniczy Podleśniczy	ZL 4 ZP 4	1 1	
Smolniki	Leśniczy Podleśniczy	ZL 5 ZP 5	1 1	
Papiernia	Leśniczy Podleśniczy	ZL 6 ZP 6	1 1	

CA

Ostrów	Leśniczy	ZL 7	1	
	Podleśniczy	ZP 7	1	
Tylice	Leśniczy	ZL 8	1	
	Podleśniczy	ZP 8	1	
Rodzone	Leśniczy	ZL 9	1	
	Podleśniczy	ZP 9	1	
Makowo	Leśniczy	ZL 10	1	
	Podleśniczy	ZP 10	1	
Sąpy	Leśniczy	ZL 11	1	
	Podleśniczy	ZP 11	1	
Drwęca	Leśniczy	ZL 12	1	
	Podleśniczy	ZP 12	1	
Gierłoż	Leśniczy	ZL 13	1	
Mały Gil	Leśniczy	ZL 14	1	
	Podleśniczy	ZP 14	1	
Zielkowo	Leśniczy	ZL 15	1	
	Podleśniczy	ZP 15	1	
Szkółka leśna	Stanowisko ds. szkółkarstwa	ZG 7	1	
OHZ Smolniki	Leśniczy	ZG 8	1	
Lasy niepaństwowe	Leśniczy ds. lasów niepaństwowych	ZG 9	1	
Posterunek Straży leśnej				
	Komendant Posterunku Straży Leśnej	NS 1	1	
	Strażnik leśny	NS 2	1	
OGÓŁEM			46	9


NADLEŚNICZY
 Nadleśnictwa Iława
 Adam Czajkowski

Wykaz osób upoważnionych do stosowania funkcji GLOBAL

L.p.	Podsystem	Operacje z zastosowaniem funkcji GLOBAL	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do stosowania funkcji GLOBAL
1.	Planowanie	Wnioski gospodarcze; Udostępnianie pozycji planów;	Przemysław Pierunek Milena Ratajczak Kinga Sulej Leszek Doliński
		Pozycje planu cięć dla przygodnych;	Andrzej Ukleja Jarosław Widźgowski Roman Nowacki Łukasz Machulski Wacław Zieliński Krystian Błaszko Krzysztof Kulpa Maciej Nadrasik Tomasz Kaczerowski Mariusz Kamiński Gerard Sulej Robert Nitkowski Jacek Słowik Wojciech Krajewski Jan Czaplinski Anna Barska Zbigniew Treder Agnieszka Chodara Tomasz Jankowski Łukasz Jabłoński Ireneusz Paliński Krzysztof Dobek Zbigniew Trzebiatowski Marcin Barć Zygmunt Samowski Miroslaw Musiał Andrzej Babicki Krzysztof Nitkowski Krystian Biazik Katarzyna Dolińska Dorota Mówka Anna Pomarańska
		Projektowanie: wersje, warianty, blokada i transfer; Umowy - zamówienia publiczne;	Przemysław Pierunek Kinga Sulej Leszek Doliński
		Acer;	Kinga Sulej Milena Ratajczak
		Umowy na dotacje, zmiana statusu dokumentu;	Justyna Petrikowska Przemysław Pierunek Kinga Sulej
2.	Gospodarka towarowa	Zlecenia: FAK, POB, DEP, NOT, ZAL, FWP - dot. obrotu i sprzedaży drewna i UU; Korekty faktur VAT- dot. zaliczek na drewno, drewna i UU; Umowy - dot. sprzedaży drewna; Faktury zbiorcze-dot. sprzedaży drewna; Kwity wywozowe i protokoły przekazania drewna; Miesięczne oblicz. TKW; Kwity zrywkowe z magazynu, kwity podwozowe;	Dorota Mówka Katarzyna Dolińska Anna Pomarańska
		Specyfikacja manipulacyjna;	Kinga Sulej Katarzyna Dolińska Anna Pomarańska Dorota Mówka
			Katarzyna Dolińska Dorota Mówka Anna Pomarańska Kinga Sulej
2.	Gospodarka towarowa	Kwity zrywkowe z ROD;	Anna Pomarańska Katarzyna Dolińska Dorota Mówka

2.	Gospodarka towarowa	Dokumenty przychodowe i rozchodowe produktów nieдрzewnych;	Przemysław Pierunek Katarzyna Dolińska Anna Pomarańska Dorota Mówka Jarosław Zieliński
		Zagosp. obwodów łowieckich, RPŁ, wielolet. łow. pl. hod.;	Przemysław Pierunek Kinga Sulej
		Szkody łowieckie - gospodarka łowiecka;	Marta Hussock Alicja Wiśniewska
		Przekazywanie fakt. VAT w formie zespołów księgowych do podsystemu finanse i księgowość, magazyn;	Marta Hussock Wioletta Sadowska Renata Harmacińska
		Zlecenia: FAK, POB, NOT, FWP - dot. czynszu, UU dzierżaw, sprzedaży śr. trwałych pozostałe obciążenia + korekty w/w faktur VAT;	Renata Harmacińska Wioletta Sadowska Michał Pydyszewski Alicja Wiśniewska
		Zestawienie wykonanych prac;	Milena Ratajczak Przemysław Pierunek
		Protokoły odbioru robót;	Leszek Woźnica Robert Miszczak Przemysław Pierunek Milena Ratajczak Kinga Sulej
3.	Kadry - płace	Przekazywanie płac, rezerw;	Wioletta Sadowska
		Przyjęcie absencji do wypłaty;	Katarzyna Barć Aleksandra Smolińska
4.	Finanse i księgowość	Księgowanie zespołów księgowych;	Renata Harmacińska Marta Hussock Wioletta Sadowska Alicja Wiśniewska Justyna Petrikowska
		Księgowanie zespołów księgowych dot. zaliczek na drewno, drewna i UU;	Dorota Mówka Anna Pomarańska Katarzyna Dolińska
		Księgowanie zespołów księgowych amortyzacji, ubezpieczenia, dokumentów OT, LT, PT;	Agnieszka Reiss Leszek Doliński
5.	Infrastruktura	Przekazywanie naliczenia amortyzacji umorzenia, ubezpieczenia, dokumentów OT, LT, PT do podsystem. infrastrukt.;	Agnieszka Reiss Alicja Wiśniewska Leszek Doliński
		Inwentarz w zakresie grodzień upraw;	Milena Ratajczak Przemysław Pierunek
		Inwentarz w zakresie obwodów łowieckich;	Przemysław Pierunek Kinga Sulej
		Użytkowanie zależne;	Michał Pydyszewski Leszek Doliński

CA

Wykaz stałych zastępstw

Lp.	Osoba zastępowana	Osoba zastępująca
1	Adam Czajkowski	Jarosław Szustkowski
2	Jarosław Szustkowski	Adam Czajkowski
3	Leszek Woźnica	Robert Miszczak
4	Robert Miszczak	Leszek Woźnica
5	Justyna Petrikowska	Marta Hussock
6	Marta Hussock	Alicja Wiśniewska
7	Alicja Wiśniewska	Marta Hussock
8	Wioletta Sadowska	Katarzyna Barć płace- przygotowanie i sporządzenie list płac Renata Harmacińska w zakresie finansowo-księgowym
9	Renata Harmacińska	Wioletta Sadowska
10	Leszek Doliński	Michał Pydyszewski Przemysław Pierunek w zakresie BHP
11	Michał Pydyszewski	Leszek Doliński
12	Stanisław Bomblewicz	Agnieszka Reiss
13	Agnieszka Reiss	Aleksandra Smolińska
14	Katarzyna Barć	Aleksandra Smolińska
15	Aleksandra Smolińska	Agnieszka Reiss
16	Milena Ratajczak	Przemysław Pierunek
17	Przemysław Pierunek	Milena Ratajczak w zakresie p-poż; Kinga Sulej w zakresie zamówień publicznych modułu ZUL w SILP i łowiectwa;
18	Kinga Sulej	Milena Ratajczak w zakresie użytkowania lasu; Przemysław Pierunek w zakresie edukacji leśnej i turystyki;
19	Jacek Karczewski	Leszek Woźnica
20	Katarzyna Dolińska	Dorota Mówka Anna Pomarańska
21	Dorota Mówka	Katarzyna Dolińska Anna Pomarańska
22	Anna Pomarańska	Katarzyna Dolińska Dorota Mówka
23	Janusz Śliżewski	Marcin Barć
24	Andrzej Ukleja	Jarosław Widźgowski
25	Jarosław Widźgowski	Andrzej Ukleja
26	Roman Nowacki	Łukasz Machulski
27	Łukasz Machulski	Roman Nowacki
28	Wacław Zieliński	Krzystian Błaszko
29	Krzystian Błaszko	Wacław Zieliński
30	Krzysztof Kulpa	Maciej Nadrasik
31	Maciej Nadrasik	Krzysztof Kulpa
32	Tomasz Kaczerowski	Mariusz Kamiński
33	Mariusz Kamiński	Tomasz Kaczerowski
34	Gerard Sulej	Robert Nitkowski
35	Robert Nitkowski	Gerard Sulej
36	Jacek Słowik	Wojciech Krajewski
37	Wojciech Krajewski	Jacek Słowik
38	Jan Czapliński	Anna Barska
39	Anna Barska	Jan Czapliński
40	Zbigniew Treder	Agnieszka Chodara
41	Agnieszka Chodara	Zbigniew Treder
42	Tomasz Jankowski	Łukasz Jabłoński
43	Łukasz Jabłoński	Tomasz Jankowski
44	Ireneusz Paliński	Krzysztof Dobek
45	Krzysztof Dobek	Ireneusz Paliński
46	Zbigniew Trzebiatowski	Marcin Barć

47	Marcin Barć	Zbigniew Trzebiatowski
48	Zygmunt Sarnowski	Jacek Karczewski
49	Mirosław Musiał	Andrzej Babicki
50	Andrzej Babicki	Mirosław Musiał
51	Krzysztof Nitkowski	Marcin Janicki
52	Marcin Janicki	Krzysztof Nitkowski
53	Jarosław Zieliński	Roman Nowacki
54	Marian Lenzion	Zbigniew Treder
55	Małgorzata Wiercińska	Przemysław Smoliński

CA