

Decyzja Nr 3/ 2016

Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie

z dnia 08.02.2016r.

w sprawie powołania stałej Komisji Przetargowej do przeprowadzania przetargów na sprzedaż zbędnych środków trwałych w Biurze Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie.

(Zn. Spr.: EA.003.1.2016)

Na podstawie § 17 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego zarządzeniem Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. ustalam, co następuje:

§1

Powołuję stałą Komisję Przetargową ds. przeprowadzania przetargów na sprzedaż zbędnych środków trwałych w Biurze Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie, w składzie:

Przewodnicząca: Anita Zapadka

Członkowie: Ewa Jamrószka

Paweł Rogalski

Tomasz Chrzczanowicz

Andrzej Borkowski

§2

Do zadań stałej Komisji Przetargowej należą:

1. Ustalenie ceny wywoławczej sprzedawanych środków trwałych w oparciu o ich szacowne wartości rynkowe.
2. Przeprowadzenie przetargu zgodnie z „Regulaminem sprzedaży środków trwałych w formie przetargu nieograniczonego pisemnego w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie”, stanowiącego załącznik do niniejszej decyzji.

§3

Przewodnicząca Komisji Przetargowej, w uzasadnionych przypadkach, może wnioskować do Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie o:

- powołanie w skład Komisji Przetargowej dodatkowych członków, wskazanych spośród pracowników biura RDLP w Olsztynie,

- zlecenie wyceny środków trwałych rzeczoznawcom,
- sprzedaż środków trwałych z odstępniem od procedury przetargowej,
- umieszczenie obwieszczenia o przetargu w codziennej prasie lokalnej lub w innych miejscach, nie wymienionych w Regulaminie sprzedaży a uznanych za celowe.

§4

Do przeprowadzenia przetargu wymagana jest obecność co najmniej trzech członków stałej Komisji Przetargowej.

§5

Po zakończeniu przetargu, Przewodnicząca Komisji przedkłada Dyrektorowi Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie protokół z jego przebiegu.

§6

Decyzja wchodzi w życie z dniem 08.02.2016r.

DYREKTOR
Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych
w Olsztynie

mgr inż. Małgorzata Błyskun



Załącznik:

„Regulamin sprzedaży środków trwałych w formie przetargu nieograniczonego pisemnego w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie”

Otrzymują:

Członkowie Komisji Przetargowej

REGULAMIN
SPRZEDAŻY ŚRODKÓW TRWAŁYCH
w formie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PISEMNEGO
w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie

§ 1

Komisja Przetargowa

1. Przetarg prowadzi Komisja Przetargowa powołana Decyzją Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie Nr 3/2016 z dnia 08.02.2016r.
2. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami wyszczególnione zostaną każdorazowo w obwieszczeniu o przetargu.

§ 2

Przedmiot sprzedaży

1. Przedmiotem przetargu nieograniczonego pisemnego jest sprzedaż środków trwałych, opisanych zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Środki trwałe wystawione do przetargu zostaną udostępnione do oglądania w miejscu i czasie wskazanym w obwieszczeniu o przetargu.

§ 3

Obwieszczenie o przetargu

1. Obwieszczenie o przetargu zostanie zamieszczone na tablicy informacyjnej w biurze Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie, na stronie internetowej http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_olsztyn w zakładce „Wystąpienia, komunikaty i ogłoszenia” oraz dodatkowo w innych miejscach uznanych za celowe- na wniosek Komisji Przetargowej.
2. Jeżeli wartość przedmiotu przetargu stanowić będzie dziesięciokrotną kwotę określoną w odrębnych przepisach w sprawie uznawania składników majątkowych za środki trwałe to obwieszczenie o przetargu należy zamieścić dodatkowo w codziennej prasie krajowej.

3. Wzór obwieszczenia o przetargu stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 4

Warunki uczestnictwa w przetargu

1. W przetargu mogą uczestniczyć osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej za wyjątkiem osób wchodzących w skład Komisji Przetargowej, o której mowa w §1 pkt.1 oraz członków ich rodzin tj.: małżonek, dzieci, rodzice, rodzeństwo.
2. Do udziału w przetargu dopuszcza się w/w oferentów, którzy dostarczyli pisemną ofertę cenową (w języku polskim) na Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami wymienionymi poniżej w pkt. 3 oraz zgodnie z postanowieniami § 7.
3. Załączniki do oferty:
 - a) dowód uiszczenia wadium zgodnie z postanowieniami § 11,
 - b) zaakceptowany Wzór umowy sprzedaży, stanowiący Załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu,
4. Formularz ofertowy musi być podpisany przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną, a wszystkie strony oferty (w tym wszystkie załączniki) – mogą być parafowane. Upoważnienie do podpisania oferty należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów załączonych do oferty.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie opisanej nazwą i adresem oferenta z dopiskiem „Oferta- przetarg nieograniczony (nazwa środka trwałego). Nie otwierać przed (data otwarcia oferty)”. Tak przygotowaną kopertę należy umieścić w kopercie zewnętrznej i dostarczyć do biura RDLP Olsztyn zgodnie z zapisami § 7.

§ 5

Okres związania ofertą

Oferent składający ofertę jest z nią związany w terminie 30 dni.

§ 6

Zmiany lub wycofanie oferty przez oferenta

1. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach jak składanie z dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

§ 7

Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty cenowe należy złożyć w sekretariacie siedziby Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowej w Olsztynie, 10-959 Olsztyn, ul. Kościuszki 46/48 lub przesać na w/w adres, przy czym liczy się data i godzina wpływu oferty.
2. Termin składania ofert (data i godzina) zostanie wskazany w obwieszczeniu o przetargu.

§ 8

Odrzucenie oferty

1. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:
 - a) oferent nie spełnił wymagań określonych w niniejszym Regulaminie § 4,5, 6,7,
 - b) złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.
2. Oferty złożone po terminie zwracane będą bez rozpatrzenia.

§ 9

Unieważnienie postępowania

Komisja Przetargowa zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

§ 10

Ceny ofertowe

Ceny ofertowe są cenami brutto.

§ 11

Wadium

1. Wadium ustala się w wysokości 10% ceny wywoławczej sprzedawanych środków trwałych.
2. Wadium należy wpłacać gotówką/ przelewem na konto BOŚ Bank nr 71 1540 1072 2001 5010 6050 0001 tytułem: „Wadium- sprzedaż (nazwa środka trwałego)”.

3. Uiszczenie wadium należy dokonać w takim terminie aby środki wadium były zaksięgowane na koncie bankowym RDLP przed terminem (data i godzina) składania ofert.
4. Wadium oferenta, którego oferta została przyjęta zostanie zarachowane na poczet ceny nabycia.
5. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte zostanie im zwrócone bezpośrednio po rozstrzygnięciu przetargu, przelewem bankowym na nr konta bankowego, wskazanego przez oferenta w jego Formularzu ofertowym.
6. Wadium przepada na rzecz RDLP Olsztyn jeżeli:
 - a) oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy,
 - b) żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje ceny nabycia równej co najmniej cenie wywoławczej.

§ 12

Miejsce i termin przetargu

1. Przetarg odbędzie się w siedzibie RDLP Olsztyn.
2. Termin przetargu zostanie wyznaczony tak, aby między datą obwieszczenia o przetargu a przetargiem upłynęło co najmniej 14 dni.
3. Termin przetargu (data i godzina) zostanie wskazany w obwieszczeniu o przetargu.

§ 13

Otwarcie i ocena ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi bez udziału oferentów.
2. Wybór oferty nastąpi w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty otwarcia ofert.
3. Wybrana zostanie oferta o najwyższej oferowanej cenie nabycia oraz spełniająca warunki zawarte w § 4, 5, 6,7.
4. W przypadku, gdy kilku oferentów zaoferuje tę samą cenę nabycia, Komisja Przetargowa kontynuuje przetarg między tymi oferentami i wzywa oferentów do złożenia nowej pisemnej oferty cenowej i podaje termin jej złożenia.
5. O wyniku przetargu wszyscy oferenci zostaną powiadomi pisemnie niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.
6. Nabywca, którego oferta została wybrana, zostanie dodatkowo powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia pisemnej umowy.

§14

Umowa sprzedaży

1. W terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu należy zawrzeć pisemną umowę sprzedaży, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
2. Nabywca obowiązany jest zapłacić cenę nabycia najpóźniej w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy sprzedaży i odbioru faktury VAT, przelewem na konto BOŚ Bank nr 71 1540 1072 2001 5010 6050 0001 tytułem: „Faktura VAT nr ...”

§15

Wydanie przedmiotu sprzedaży

1. Nabywca obowiązany jest odebrać zakupiony środek trwały na koszt własny.
2. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi po otrzymaniu zapłaty, w miejscu i terminie ustalonym telefonicznie lub emailem, nie dłuższym niż 7 dni od dnia zapłaty, po pokwitowaniu odbioru środka trwałego przez Nabywcę.

§16

Środki odwoławcze

Oferentom biorącym udział w przetargu nie przysługują środki odwoławcze.

Złączniki:

1. *Opis środków trwałych przeznaczonych do sprzedaży w formie przetargu nieograniczonego pisemnego- wzór.*
2. *Obwieszczenie o przetargu – wzór.*
3. *Formularz ofertowy- wzór.*
4. *Umowa sprzedaży- wzór*

DYREKTOR
Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych
w Olsztynie

mgr inż. Małgorzata Błyskun

Załącznik Nr 1

do Regulaminu sprzedaży
środków trwałych w formie
przetargu nieograniczonego
pisemnego w RDLP Olsztyn
z dn.08.02.2016r.

Wzór

Środek trwały

przeznaczony do sprzedaży w formie przetargu nieograniczonego pisemnego

1. Nazwa środka trwałego:
2. Stan techniczny:
3. Opis szczegółowy:
4. Dokumentacja fotograficzna

Wzór

OBWIESZCZENIE
o przetargu nieograniczonym pisemnym
na sprzedaż ... (nazwa środka trwałego)

Sprzedawca: Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Olsztynie

10-959 Olsztyn, ul. Kościuszki 46/48

NIP: 739-000-19-26

Prowadzący przetarg: jw.

1. Przedmiot sprzedaży: (nazwa i opis środka trwałego)
2. Miejsce i termin oględzin przedmiotu przetargu: (adres) po wcześniejszym kontakcie telefonicznym pod nr w dniach od (data) do..... (data) w godzinach od 8:00 do 14:00.
3. Cena wywoławcza brutto: zł
4. Wadium: zł , należy wpłacić do RDLP do dnia..... do godz. na rachunek bankowy (BOŚ) 71 1540 1072 2001 5010 6050 0001. Terminem wpłaty jest data (dzień i godzina) wpływu środków na konto RDLP.
7. Wadium oferenta, którego oferta została przyjęta zostanie zarachowane na poczet ceny nabycia. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte zostanie im zwrócone bezpośrednio po rozstrzygnięciu przetargu.
8. Wadium przepada na rzecz RDLP Olsztyn jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje ceny nabycia równej co najmniej cenie wywoławczej.
5. Termin składania ofert: ... (data) ... (godz.).
Oferty należy składać na Formularzu ofertowym RDLP Olsztyn.
6. Otwarcie ofert: ... (data) ... (godz.)
7. Szczegółowe informacje o zasadach przeprowadzenia przetargu zawarte są w Regulaminie sprzedaży, dostępnym w siedzibie RDLP Olsztyn lub na stronie internetowej http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_olsztyn w zakładce „Wystąpienia, komunikaty i ogłoszenia”.
Pliki do pobrania: Regulamin sprzedaży, Opis środka trwałego, Formularz ofertowy, Zdjęcia przedmiotu przetargu.
8. Osoby do kontaktu:..... nr pok. nr tel. w godz. od 8:00 do 14:00.

**SPRZEDAWCA ZASTRZEGA SOBIE PRAWO ODSTĄPIENIA OD PRZETARGU W KAŻDYM
CZASIE BEZ PODAWANIA PRZYCZYNY**

Załącznik Nr 3

Wzór

do Regulaminu sprzedaży
 środków trwałych w formie
 przetargu nieograniczonego
 pisemnego w RDLP Olsztyn
 z dn.08.02.2016r

.....
 (Miejscowość i data)

.....
 (Nazwa Oferenta)

.....
 (Adres Oferenta)

NIP:

tel. kontaktowy :

e-mail :

FORMULARZ OFERTOWY

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych
 w Olsztynie

10-959 Olsztyn, ul. Kościuszki 46/48

1. Oferta cenowa

Lp.	Nazwa środka trwałego	Cena wywoławcza brutto [zł]	Wadium [zł]	Cena oferowana brutto [zł]
1	2	3	4	5
1.				
2.				

- Oświadczam, że zapoznałem/-am się z Regulaminem sprzedaży w/w środków trwałych i akceptuję warunki w nim zawarte.
- W przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia pisemnej umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Sprzedawcę oraz do odbioru środka trwałego na koszt własny.
- W przypadku odstąpienia przeze mnie od zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Sprzedawcę nie będę zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
- Oferta wraz z załącznikami została złożona nastronach (kartkach), kolejno ponumerowanych od nr ... do nr
- W przypadku gdy moja oferta nie zostanie wybrana, zwrotu wadium proszę dokonać na następujący nr konta bankowego:

Wykaz załączników do oferty:

- dowód uiszczenia wadium
- zaakceptowany wzór umowy sprzedaży
-

.....
 (podpis Oferenta)

Wzór

do Regulaminu sprzedaży
środków trwałych w formie
przetargu nieograniczonego
pisemnego w RDLP Olsztyn
z dn.08.02.2016r

UMOWA SPRZEDAŻY
środka trwałego (środków trwałych)

Zawarta w dniu..... 2016 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa- Regionalną Dyрекcją Lasów Państwowych w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie przy ul. Kościuszki 46/48 , reprezentowaną przez
zwaną dalej **Sprzedawcą**

a

.....
.....
zwanym/zwaną dalej **Nabywcą**

§1

W wyniku postępowania przetargowego na zbycie środka trwałego, prowadzonego zgodnie z Regulaminem Sprzedawcy, Sprzedawca zbywa a Nabywca kupuje używany środek trwały określony w § 2.

§2

Sprzedawca oświadcza, że jest jedynym właścicielem środka trwałego tj:
..... (nazwa i opis)

§3

Sprzedawca oświadcza, że opisany wyżej środek trwały wolny jest od jakichkolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich i nie jest przedmiotem postępowania bądź zabezpieczeń.

§4

Sprzedawca zbywa, a Nabywca kupuje opisany środek trwały za kwotę ofertową brutto zł (słownie:.....)

§5

Nabywca oświadcza, że dokładnie zapoznał się ze stanem technicznym kupowanego środka trwałego i nabywa go w takim stanie technicznym, w jakim aktualnie się on znajduje i z tego tytułu nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń.

§6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Nabywca:

Sprzedawca: