

Znak: ZG-2710-3/14

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 134.000 €.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Mircze z siedzibą w Mirczu ul. Hrubieszowska 55
tel: +4884 6519002, fax: +4884 6519074,
e-mail: nadleśnictwo.mircze@lublin.lasy.gov.pl, adres internetowy:
www.lublin.lasy.gov.pl/mircze, NIP: 919-000-21-95, REGON: 950015003

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 5 ust. 1 i ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp).

2. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (UPEE) w dniu 18.11.2014 oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, wywieszane na tablicy ogłoszeń i zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 19.11.2014.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac dotyczących gospodarki leśnej /usług leśnictwa/, objętych planem finansowo gospodarczym na 2015 r. Prace dotyczą następujących zakresów: pozyskania i zrywki drewna, usuwania podszytu, melioracji agrotechnicznych, hodowli i ochrony lasu (w tym zabezpieczenia upraw przez wznoszenie ogrodzeń), szkółkarstwa, zbioru nasion, gospodarki łowieckiej oraz napraw i konserwacji leśnych szlaków komunikacyjnych oraz usług transportowo-spedycyjnych.

2. Rozmiar przedmiotu zamówienia przedstawia się następująco:

- a/ pozyskanie drewna - 33851 m³,
- b/ zrywkę drewna – 30 000 m³,
- c/ melioracje agrotechniczne – 42,82 ha,
- d/ odnowienia – 73,50 ha,
- e/ zabezpieczanie upraw przez wznoszenie ogrodzeń - 14,74 ha
- f/ spedycję drewna 2100 m³,

3. Kod CPV: 77200000-2 ,77211100-3, 77210000-5, 77211200-4, 77211400-6, 77211600-8, 77231600-4, 77211500-7, 77230000-1, 772310000-8, 77231200-0, 45342000-6, 60100000-5.

4. Rozmiar przedmiotu zamówienia określony jest szacunkowo i mimo określenia go przez zamawiającego w maksymalnej wielkości, w toku wykonywania usługi może wystąpić konieczność zwiększenia rozmiaru niektórych elementów realizowanego zamówienia w grupie czynności, aby spełnić pełny zakres prac opisanych w przedmiocie zamówienia.

Faktycznie pozyskana ilość drewna może odbiegać od oszacowanej na pniu (obowiązująca metoda szacowania dopuszcza odchyłkę na/+/ i na/-/). Wynikająca konieczność stosowania zamiany lokalizacji realizacji zadań z uwagi na koniunkturę rynkową, bądź z uwagi na czynniki gospodarcze również może prowadzić do odstępstw w zakresie wielkości realizowanego zamówienia od wstępnie zakładanego. Zamawiający przyjmuje, że zwiększenie rozmiaru zadań nie może spowodować przekroczenia maksymalnej wartości zamówienia, którą ustala się w wysokości **120%** ceny ofertowej.

Środki finansowe na sfinansowanie zwiększonego zakresu zamówienia pochodzić będą z ponadplanowych przychodów uzyskanych ze sprzedaży drewna.

5. Z uwagi na to, że zamawiający przedstawił przedmiot zamówienia w możliwie maksymalnej wielkości, w uzasadnionych przypadkach przewiduje możliwość redukcji przedmiotu zamówienia o **50 %**. Zamawiający w przypadku, gdy zaistnieją okoliczności redukcji przedmiotu zamówienia, powiadomi wykonawców.

6. Zakres prac objętych niniejszym zamówieniem powinien być wykonany w sposób zgodny z zasadami szczegółowo określonymi w :

- Zasadach hodowli lasu – wprowadzonych zarządzeniem nr 53 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21.11.2011 r.,
- Instrukcji ochrony lasu – wprowadzonej zarządzeniem nr 57 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 22.11.2011 r.,
- Instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu podstawowych prac z zakresu gospodarki leśnej – wprowadzonej zarządzeniem nr 36 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20.04.2012 r.,
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 24.08.2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U. z 2006 r. nr 161, poz.1141),
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 22.03.2006 r. w sprawie szczegółowych zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego (Dz. U. z 2006 r. nr 58, poz. 405 z późn. zm.),
- „Instrukcji ochrony przeciwpożarowej lasu” – wprowadzonej zarządzeniem nr 54 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21.11.2011 r.,
- Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. nr 109 , poz. 719).
- Zasadach, kryteriach i standardach zrównoważonej gospodarki leśnej FSC, PEFC (www.fsc.pl , www.pefc-polska.pl).

7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia jest podzielny, dlatego zostało wyodrębnionych 9 części zamówienia /pakietów/. Szczegółowe opisy poszczególnych części zamówienia ze wskazaniem rodzaju usług, wielkości (zakresu) i lokalizacji, a także sposobu wykonania zawierają załączniki od **nr 1 do 9** SIWZ

2. Najmniejszą częścią zamówienia jest całkowity zakres prac opisany w kolejno ponumerowanych załącznikach odnoszących się do poszczególnych części. Zamawiający nie dopuszcza dalszego podziału zamówienia.

V . INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość, udzielania zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% maksymalnej wartości zamówienia i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień (czynności opisane w przedmiocie zamówienia – o tych samych kodach CPV) w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia dotychczasowemu wykonawcy. Zamawiający przewiduje, że zamówienie uzupełniające będzie udzielane w częściach (kilkakrotnie).

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia będzie realizowany po zawarciu umowy sukcesywnie przez cały rok 2015 na każdorazowe zlecenie właściwego terytorialnie leśniczego lub innego upoważnionego pracownika.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O wykonanie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy

- 1) nie podlegają wykluczenia z postępowania z powodu warunków określonych w art. 24 ust.1 i ust. 2 Pzp z dnia 29.01.2004 r.,
- 2) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp z dnia 29.01.2004 r. dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu spełnienia ww. warunków zostanie sprecyzowany do ust.1 pkt 1) oraz do ust. 1 pkt 2 lit. b), c) i d). Do pozostałych warunków określonych w ust.1 pkt 2 zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny z wyjątkiem części nr 9 tj. spedycji drewna, w stosunku do której zostanie sformułowany opis sposobu spełniania warunku z ust. 1 pkt 1.

Opis sposobu oceny minimalnych warunków, które muszą spełnić wykonawcy uczestniczący w przetargu.	Dokumenty i oświadczenia do dokonania oceny spełnienia opisu warunków udziału w postępowaniu.
1	2
Wykonawcy ubiegający się o zamówienie powinni wykazać, że	
1) brak jest podstaw do wykluczenia ich z postępowania z powodu okoliczności wskazanych w art. 24 ust.1 Pzp	1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, 2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

	<p>3. zaświadczenia o opłacaniu podatków, 4. zaświadczenie o opłacaniu składek ZUS lub KRUS, 5. informacje z KRK w zakresie określonym w: - art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, - art. 24 ust.1 pkt 9 Pzp, - art. 24 ust.1 pkt 10 – 11 Pzp. 6. Wykonawcy ubiegający się o 9 część zamówienia (spedycję drewna) winni dołączyć kopię licencji na wykonywanie transportu drogowego.</p>
<p>2) wykonali, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, <u>w stosunku do jednej części zamówienia</u> co najmniej dwie usługi związane bezpośrednio z prowadzeniem gospodarki leśnej, o wartości nie mniejszej niż :</p> <ul style="list-style-type: none"> - po 250.000 zł dla każdej z części nr 1, 2, oraz części nr 4, - po 200.000 zł dla każdej z części nr 3, 5 i nr 7, - 100 000 zł dla części nr 6, - 350.000 dla części nr 8. <p>Dla części nr 9 wymaga się doświadczenia związanego z działalnością spedycyjną, zawierającą elementy spedycji drewna o wartości co najmniej 35.000 zł.</p> <p>Przedstawione doświadczenie z zakresu prowadzenia gospodarki leśnej oraz z zakresu spedycji musi być jednocześnie odpowiednio potwierdzone, że zostało wykonane należycie.</p> <p>Za usługi związane bezpośrednio z prowadzeniem gospodarki drewnem przyjmuje się usługi obejmujące swoim zakresem minimum pozyskanie drewna i zrywkę drewna.</p>	<p>1. wykaz wykonanych głównych usług, 2. dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.</p>
<p>3) dysponują zespołem roboczym, co najmniej:</p> <p>2 (dwoma) osobami posiadającymi kwalifikacje do ścinki drzew stojących pilarkami – wymagane ukończenie kursu zawodowego uprawniającego do pracy pilarkami przy pozyskaniu</p>	<p>1. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia ,</p>

<p>drewna; a w stosunku do części nr 8 dodatkowo osobą przeszkoloną w zakresie stosowania środków ochrony roślin,</p> <ul style="list-style-type: none"> • W stosunku do części dla części nr 9 dotyczącej usług transportowo – spedycyjnych dysponują co najmniej dwoma osobami, które mają ukończony kurs na prawo jazdy minimum kategorii CE 	
<p>4) dysponują, w podanej minimalnej ilości, co najmniej niżej wymienionym narzędziami i urządzeniami technicznymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 pilarką na 2 000 m³ przy pozyskaniu drewna, - 1 ciągnikiem zrywkowym o mocy minimum 18 KW na 2,5 tys. m³, przystosowanym do zrywki drewna stosowego wraz z przyczepą samozaładowczą oraz 1 ciągnikiem zrywkowym specjalistycznym lub przystosowanym do zrywki półpodwieszanej, na każde 5 tys. m³ drewna (dotyczy części zamówienia, gdzie występuje zrywka drewna dłużycowego. <p>Dotyczy części, w których występuje pozyskanie i zrywka drewna.</p> <p>W stosunku do części nr 9 dotyczącej usług transportowo – spedycyjnych wykonawcy powinni dysponować: 1 samochodem wywozowym ładowności minimum 10 T, przystosowanym do wywozu drewna stosowego w ilości, co najmniej 1 (jeden) samochód na każde 1,5 tys m³ drewna stosowego planowanego do spedycji.</p>	<p>1. wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń, dostępnych wykonawcy usług.</p>
<p>5) do część nr 9 zamówienia muszą posiadać uprawnienia do wykonywania działalności transportowej.</p>	<p>1. kopia licencji na wykonywanie transportu drogowego.</p>
<p>6) dysponują środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w stosunku do jednej części zamówienia, w wysokości:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dla części nr 1,2 i 4 - po 45 000 zł, 	<p>1. informacja z banku lub ze spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej.</p>

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- dla części nr 3, 5 i 7 – po 35 000 zł,- dla części nr 6 – 20 000 zł.- dla części nr 8 – 50 000 zł- dla części nr 9 – 10 000 zł | |
|---|--|

3. Wykonawca ubiegający się o dwie i więcej części zamówienia musi warunki opisane powyżej (dotyczące art. 22. ust.1 Pzp) spełniać łącznie, czyli przedstawić zwielokrotnioną ich ilość, stosownie do ilości części i ich rozmiaru, o które się ubiega (ani sprzęt, ani osoby, ani środki finansowe nie mogą się powtarzać w stosunku do żadnej z części, o które się ubiega). W stosunku do doświadczenia, w przypadku ubiegania się o więcej części zamówienia, wykonawca może wykazać się wykonaniem, co najmniej dwóch usług o rozmiarze wynikającym z sumowania rozmiaru warunku każdej z tych części, bądź udokumentowaniem spełnienia warunku oddzielnie dla każdej z części, o które się ubiega (również doświadczenie nie może się powtarzać w stosunku do żadnej z części).

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub środkach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, sytuacje opisane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp nie mogą dotyczyć żadnego z nich, natomiast warunki z art. 22 ust. 1 Pzp mogą spełniać łącznie.

7. Warunki opisane powyżej ust.1 i opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia opisany w ust. 2 mają na celu zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia.

8. Zamawiający dokona oceny tych warunków na podstawie dokumentów przypisanych w tabeli, do każdego z warunków oraz innych dowodów uzyskanych przez zamawiającego w toku postępowania.

9. Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkuje wykluczeniem wykonawcy i odrzuceniem jego oferty.

10. Jeżeli wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia:

- a złoży oddzielną ofertę na każdą część zamówienia, to zamawiający będzie oceniał spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do każdej części zamówienia oddzielnie,

- a złoży łączną ofertę na te części (jeden druk oferty wypełniony na wybrane kolejno części zamówienia), to zamawiający będzie oceniał spełnianie warunków udziału w postępowaniu łącznie dla wszystkich części. Zgodnie z ust.3 (powyżej) powinny to być usługi o rozmiarze odpowiadającym zsumowanemu warunkowi z zakresu doświadczenia lub usługi odpowiadające kolejno, co najmniej warunkowi doświadczenia dla każdej z części, o które ubiega się wykonawca. Sumowanie rozmiaru opisu warunków będzie zastosowane do pozostałych warunków udziału w postępowaniu sformułowanych w stosunku do jednej części zamówienia. Wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu w stosunku do wszystkich części, o które się ubiega, podlega wykluczeniu.

11. Zamawiający wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy:

1) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonali lub nienależycie wykonali zamówienie,

2) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w niniejszym postępowaniu.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Zamawiający w celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków z art. 22 ust.1 Pzp, wymaga złożenia następujących dokumentów:

1)) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także o podstawie dysponowania tymi osobami - na formularzu zał. nr 6;

2) wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – z tego okresu, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane - na formularzu zał. nr 5;

3) dowody potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należycie tj. poświadczenie zamawiającego na rzecz, którego usługi zostały wykonane, a gdy z uzasadnionych przyczyn o charakterze obiektywnym wykonawca nie może uzyskać takiego poświadczenia – oświadczenie wykonawcy,

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie w pkt 2 powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca taki nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

4) wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych, dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - na formularzu zał. nr 7

5) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej wymaganego przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnienie opisanego warunku finansowego.

W przypadku, gdy złożony przez wykonawcę dokument zawierał będzie dane w innych walutach niż określono to w treści SIWZ, zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania kurs danej waluty nie był ogłaszany przez NBP, obowiązuje kurs ogłoszony bezpośrednio przed wszczęciem postępowania.

Tabele kursów walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:
<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm/>

6) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (dotyczy wymogów z art. 22 ust.1 Pzp) – na formularzu zał. nr 3.

7) Wykonawca korzystający z wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub środków finansowych innych podmiotów zobowiązany jest do złożenia pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem.

Pisemne zobowiązanie może przybrać formę jednej z umów nazwanych, o których mowa w kodeksie cywilnym, umowy nienazwanej jak również oświadczenia woli podmiotu trzeciego.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ,

2) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust., 1 pkt 4-8 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określony w art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1- na formularzu zał. nr 8.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 - 11 ustawy Pzp mieszkają poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania tych osób dotyczący ich niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 - 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich dokumentów – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w ust.2 :

1) w pkt.1, 2, 3 i 5 składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2) w pkt 4 i 6 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz pkt 10 i 11 ustawy.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt.1) lit a) i lit b) i ust. 4 pkt 2 oraz ust. 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1) lit c, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

7. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8. W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 3 oraz dokumenty z ust.2 łącznie z oświadczeniem o

braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 - zał. nr 8 oraz informację z ust. 10 – składa każdy wykonawca oddzielnie.

9. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków z działu VII ust.1 pkt 2 polega na zdolnościach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, zamawiający wymaga, aby podmioty te przedstawiły dokumenty wymienione w ust. 2 lub odpowiednio w ust. 3 i 4 niniejszego działu. Dodatkowo w celu udokumentowania niepodleganie wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust 2 pkt 5 wykonawca przedłoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 10 do SIWZ.

10. Wykonawcy ubiegający się o 9 część zamówienia winni dołączyć kopię licencji na wykonywanie usług transportu drogowego.

11. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy nie złożą wymaganych oświadczeń i dokumentów na okoliczność spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia, w wymaganym przez siebie terminie.

12. Złożone na wezwanie zamawiającego dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Zapytania, wyjaśnienia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna. Odwołanie przesłane faksem lub pocztą elektroniczną musi być potwierdzone na piśmie.

2. Jeżeli wykonawca lub zamawiający przekaze informację faksem lub drogą elektroniczną to na żądanie strony jest zobowiązany do potwierdzenia faktu ich otrzymania. Obowiązek potwierdzenia otrzymania faksu lub poczty elektronicznej następuje jedynie na żądanie strony.

Z uwagi na powszechność SPAM'u w poczcie internetowej, nadawca zobowiązany jest zadbać we własnym interesie, aby korespondencja dotarła do odbiorcy.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający zakłada, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub poczty elektronicznej, podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma. Ciężar zapewnienia sprawnej obsługi własnych urządzeń, wskazanych przez wykonawcę do korespondencji, spoczywa na wykonawcy.

4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że pytanie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedź zostanie udzielona nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.

5. Od momentu wszczęcia postępowania zamawiający będzie się porozumiewał z wykonawcami poprzez stronę internetową, na której zamieszczona jest SIWZ przekazując następujące informacje:

- treść zapytań i wyjaśnień przekazanych wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania,
- zmiany w treści SIWZ - w uzasadnionych przypadkach,
- zmiany w treści ogłoszenia – w uzasadnionych przypadkach,
- informację z zebrania z wykonawcami,
- treść odwołań dotyczącą ogłoszenia i SIWZ (kopia odwołań) .

6. Wykonawcom, którzy wystąpią o wydanie SIWZ informacje zawarte powyżej w ust. 5, zamawiający przekaże niezwłocznie, w imiennej korespondencji, niezależnie od tego, że są one opublikowane na stronie internetowej.

7. Zamawiający na wniosek wykonawcy przekaże SIWZ w terminie 5 dni od daty otrzymania wniosku. Przekazanie SIWZ następuje w sposób wskazany przez wykonawcę i uzależnione jest od wcześniejszego uiszczenia opłaty za jej wydanie w kwocie 10,00 zł. (słownie: dziesięć złotych). Opłata może być dokonana w kasie lub na rachunek bankowy Nadleśnictwa BGŻ 48 2030 0045 1110 0000 0281 7770
Wykonawca do wniosku o wydanie SIWZ załącza dokument opłaty.

8. Zamawiający przewiduje organizację zebrania wykonawców w dniu **24.11 2014 r. o godz. 9⁰⁰** w pok. nr 1 (świetlica) w siedzibie zamawiającego.

9. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan/i/ Krzysztof Krupa pok. Nr 2 w godzinach: **7⁰⁰ – 15⁰⁰** .

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Oferta, dla każdej części zamówienia, powinna być zabezpieczona wadium w wysokości:

- dla części nr 1, 2 i 4 - 4 500,00 (słownie: cztery tysiące pięćset) zł,
- dla części nr 3, 5 i 7 - 3 500,00 (słownie: trzy tysiące pięćset) zł,
- dla części nr 6 - 1 500,00 (słownie: jeden tysiąc pięćset) zł, -
- dla części nr 8 - 6 000,00 (słownie: sześć tysięcy t) zł,
- dla części nr 9 - 800,00 (słownie: osiemset) zł,

2. Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r nr 42, poz. 275, z późn. zmianami).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy zamawiającego w banku **BGŻ 48 2030 0045 1110 0000 0281 7770**

z dopiskiem na blankiecie przelewu - wykonanie usług dotyczących gospodarki leśnej /usług leśnictwa/, objętych planem finansowo gospodarczym na 2015 r. - część

.... Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym zamawiającego.

5. Wadium wniesione w pozostałych formach, należy w oryginale złożyć w pokoju nr 11 w siedzibie zamawiającego (kasa) lub załączyć do oferty, w sposób, który pozwoli bez zdekompletowania oferty zwrócić oryginał dokumentu wykonawcy. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób czytelny umożliwiający jego identyfikację (np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

6. Dowód potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty. Oferta niezabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona.

7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem ust. 11 poniżej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Ponadto Zamawiający zwróci wadium na wniosek wykonawcy, który przed upływem terminu składania ofert wycofał ofertę.

10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- 2) sprawi, że zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie.

11. Zamawiający również zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia, nie złoży z przyczyn leżących po jego stronie, dokumentów i oświadczeń na okoliczność spełnienia warunków udziału w postępowaniu, pełnomocnictw, informacji o przynależności do grupy kapitałowej lub nie wyrazi zgody na poprawienie innej omyłki, polegającej na niezgodności treści oferty ze SIWZ niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, co spowodowuje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez tego wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Zamawiający zażąda, w wyznaczonym przez siebie terminie, ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust.7 powyżej, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.

2. Zamawiający zastrzega, że może raz przedłużyć termin związania ofertą, o maksymalnie 60 dni. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający zwróci się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

3. Niezależnie od tego wykonawca może samodzielnie dokonać przedłużenia terminu związania ofertą.

4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenia dotyczyć będzie jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na jedną lub więcej części zamówienia.

2. Jeżeli wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia może złożyć oddzielną ofertę na każdą z części zamówienia, lub łączną ofertę na wszystkie części zamówienia, o które się ubiega (na jednym druku).

3. W przypadku, gdy wykonawca składa łączną ofertę na więcej niż na jedną część zamówienia, zobowiązany jest podać cenę ofertową dla każdej części zamówienia oddzielnie. Zaoferowanie przez wykonawcę ceny łącznej za wybrane przez siebie części zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

4. Wykonawcy przynależący do samej grupy kapitałowej mogą złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami.

5. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie pisemnej.

6. Oferta powinna być sporządzona przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 2 wraz ze szczegółowym formularzem kosztorysowym (oddzielny dla każdej części zamówienia) – załącznik nr 13, w języku polskim i napisana pismem maszynowym lub czytelnym ręcznym.

7. Do oferty należy załączyć:

- a) oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII SIWZ – potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
- b) formularz ceny ofertowej,
- c) dokumenty umożliwiające ustalenie pełnego składu urzędujących władz wykonawcy oraz prawnej reprezentacji wykonawcy, o ile te dokumenty nie mieszczą się katalogu dokumentów potwierdzającym warunki udziału w postępowaniu np. umowa spółki czy inny dokument regulujący zasady reprezentacji danego podmiotu gospodarczego.
- d) w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika – stosowne pełnomocnictwo w oryginale, lub kopię poświadczoną przez notariusza,
- e) dowód wniesienia wadium.

8. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów (dotyczy to także pełnomocnictwa) składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy

złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.

9. Oferta, a także wszystkie załączniki do oferty sporządzane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z danymi ujawnionymi w Krajowym Rejestrze Sądowym – rejestrze przedsiębiorców albo centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym dokumencie regulującym zasady reprezentacji danego podmiotu gospodarczego.

10. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i innych dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczętą.

11. Jeżeli wykonawca nie złoży pełnomocnictwa lub złoży wadliwe pełnomocnictwo zostanie przez zamawiającego wezwany do uzupełnienia powyższego dokumentu w wyznaczonym przez zamawiającego terminie.

12. Uzupełnione pełnomocnictwo musi potwierdzać udzielenie go najpóźniej w terminie składania ofert.

13. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii..

14. Dokumenty powinny być złożone bądź w formie oryginału, bądź w formie kopii poświadczonych za zgodność przez wykonawcę lub osoby przez niego upoważnione. Wszystkie oświadczenia wykonawcy powinny być złożone w formie oryginału. Dokumenty podmiotów trzecich udostępniających zasoby, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, za zgodność z oryginałem potwierdzają te podmioty.

15. Zaleca się, aby strony oferty były ponumerowane i parafowane przez wykonawcę lub osoby przez niego upoważnione.

16. Ewentualne poprawki naniesione na ofercie powinny być czytelne i opatrzone podpisem wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej oraz datą naniesienia poprawki.

17. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

18. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

19. Wskazany jest, aby wszystkie strony oferty były złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie jakiegokolwiek kartki.

20. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art.11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), które wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania powinny być załączone do oferty oddzielnie i opatrzone napisem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. **Zastrzegając informacje wykonawca ma obowiązek wykazać, iż rzeczywiście mają one charakter tajemnicy przedsiębiorstwa.**

21. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi wykonawca.

22. Wykonawca jeden egzemplarz oferty wraz z załącznikami umieści nieprzejrzystej kopercie lub opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

23. Koperta powinna być ostemplowana pieczęcią wykonawcy i zaadresowana do zamawiającego /Lasy Państwowe Nadleśnictwo Mircze, ul. Hrubieszowska 55 oraz opatrzona opisem „**Oferta przetargowa na wykonanie usług dotyczących gospodarki leśnej /usług leśnictwa/ objętych planem finansowo gospodarczym na 2015 r. część...** - nie otwierać przed godz. 10¹⁵ dnia 9.12 2014 r.

24. Złożone oferty mogą być zmienione lub wycofane przed ostatecznym upływem terminu ich składania. Wniosek o zmianę lub wycofanie oferty powinien być złożony w jednym egzemplarzu w formie pisemnej w kopercie zaadresowanej i oznakowanej jak w ust. 22 powyżej z dopiskiem „**Zmiana oferty na wykonanie usług dotyczących gospodarki leśnej /usług leśnictwa/ objętych planem finansowo gospodarczym na 2015 r. część...**” lub „**Wycofanie oferty na wykonanie usług dotyczących gospodarki leśnej /usług leśnictwa/ objętych planem finansowo gospodarczym na 2015 r. część...**”.

25. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub nieprawidłowego zamknięcia koperty zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

26. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie:

1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika i składają pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie, do pełnienia funkcji pełnomocnika (Lidera - partnera wiodącego). Z treści pełnomocnictwa będzie wynikał zakres umocowania i równocześnie będzie ono potwierdzeniem solidarnej odpowiedzialności podmiotów za realizację przedmiotu zamówienia. Do SIWZ został dołączony, do ewentualnego wykorzystania, wzór zał. nr 9. Pełnomocnictwo musi być zgodne z umową konsorcjum. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

2) Wszystkie dokumenty oferty wspólnej, z wyjątkiem oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz informacji o przynależności do grupy kapitałowej podpisuje pełnomocnik.

3) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz informacja o przynależności do grupy kapitałowej mogą być podpisane osobiście przez wykonawcę lub w imieniu wykonawcy przez pełnomocnika, jeżeli ten w posiadanym pełnomocnictwie został upoważniony do wykonywania tej czynności. Zwraca się uwagę, że złożenie oświadczeń sformułowanych w liczbie mnogiej i podpisanych przez wszystkich wykonawców bądź przez pełnomocnika (Lidera konsorcjum), w imieniu całego konsorcjum, nie będzie spełniało wymogu art. 44 Pzp, ponieważ prawu cywilnemu nie jest znane składanie oświadczeń wspólnych.

4) Na dokumentach wspólnych dotyczących konsorcjum nie należy używać pieczęci własnych firm wchodzących w skład konsorcjum. Wyłącznie na dokumentach dotyczących konkretnych firm mogą być używane ich własne pieczęcie (np. na oświadczeniach).

Pełnomocnicy podpisujący ofertę wspólną nie powinni używać pieczęci imiennych związanych z własną firmą, gdyż w tym postępowaniu występują wyłącznie jako reprezentanci ustaleny przez te podmioty (pełnomocnicy). Podpis pełnomocnika na ofercie, dla jego ważności, powinien być identyczny z przyjętym przez niego w pełnomocnictwie, nie musi być opatrzony żadną pieczęcią, jeżeli jest czytelny. Tylko w przypadku, gdy pełnomocnikiem (Liderem konsorcjum) została ustalona firma dopuszczalne jest stosowanie pieczęci własnej tej firmy, ale **z dopiskiem „Lider konsorcjum”**.

Z opisu oferty musi jednoznacznie wynikać, że jest to oferta wspólna.

5) Wspólnicy spółki cywilnej będą traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną.

6) Wszelka korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem (Liderem).

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 9.12.2014r. godz. 10⁰⁰** w siedzibie zamawiającego pok. nr .. sekretariat

2. Wykonawca, na życzenie, otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.

3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **9.12.2014 r. o godz. 10¹⁵** w świetlicy zamawiającego pok. nr 1

4. Otwarcie ofert zostanie poprzedzone podaniem przez zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania, a następnie zbadaniem nienaruszalności kopert z ofertami i terminu ich złożenia.

5. Podczas otwarcia ofert zostaną podane:

- nazwa i adres wykonawcy,
- cena,
- termin wykonania zamówienia,
- warunki płatności.

6. Formalną przyczyną nieważności oferty będzie: wpłynięcie oferty po terminie lub nieterminowe wniesienie wadium.

7. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę o złożeniu przez niego oferty po terminie, zaś zwróci tę ofertę, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cenę należy podać cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług (VAT).

2. Szczegółowe wyliczenie ceny oferty powinno wynikać z załączonego formularza cenowego oferty – załącznik nr .. .

Ilości zadania w poszczególnych pozycjach formularza cenowego, nie są ostateczne, zostały podane po to, aby dać wykonawcom wspólną podstawę dla sporządzenia ofert.

3. Podstawą dla wykonawcy przy obliczaniu ceny winna być jego kalkulacja własna wynikająca z własnego rachunku ekonomicznego i z ewentualnie dokonanej wizji lokalnej przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca określi szczegółowo ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu cenowym, z uwagi na to, że obowiązkową formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie kosztorysowe.

5. Wszystkie wartości, określone w formularzu, oraz ostateczna cena oferty winny być podane z dokładnością do jednego grosza.

6. Brak wypełnienia i określenia wartości jakiegokolwiek pozycji formularza cenowego spowoduje odrzucenie oferty.

7. Wprowadzanie przez wykonawcę zmian ilościowych w zadaniach rzeczowych określonych przez zamawiającego w poszczególnych pozycjach formularza cenowego, spowoduje odrzucenie oferty, z wyjątkiem sytuacji, w których taką zmianę można zakwalifikować do innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

8. Nie dopuszcza się stosowania opustów zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty. Opusty cenowe oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.

9. Wszystkie ceny jednostkowe netto, określone przez wykonawcę, zostaną ustalone na okres ważności umowy.

10. W niniejszym postępowaniu do:

- usług leśnych należy zastosować 8 % podatek VAT, z wyjątkiem grodzienia upraw - do tej czynności należy zastosować 23 % VAT,
- usług spedycyjnych należy zastosować 23% VAT,
- usług utrzymania i konserwacji leśnych dróg gruntowych 23 % VAT.

XV. POPRAWIANIE OMYŁEK.

1. Zamawiający poprawi w ofercie;

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

2. Wyjaśnienie pojęć:

1) Oczywistą omyłką pisarską będzie widoczna, niezamierzona niedokładność, błąd pisarski lub inna usterka w tekście. Omyłka to niezgodność z zamierzonym celem, niewłaściwe użycie wyrazu, mylna pisownia lub opuszczenie jakiegoś wyrazu.

2) Oczywistą omyłką rachunkową jest widoczna omyłka w obliczeniu ceny polegająca na błędnym przeprowadzeniu rachunków na liczbach i uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego w przypadku:

- mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar,
- mnożenia cen netto w poszczególnych pozycjach formularza cenowego i stawki podatku VAT,
- sumowania wartości w poszczególnych pozycjach i kolumnach formularza cenowego.

3) Inna omyłka polegająca na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty to drobne różnice w ilościowym zakresie rzeczowym

powodujące ostateczne zmiany w treści oferty nieprzekraczające 0,5 % wartości szacunkowej zamówienia a także inny niezamierzony błąd, uchybienie, niedopatrzenie, opuszczenie - niebędące świadomym pominięciem określonych w SIWZ wymogów. Omyłki muszą mieć taki charakter, by czynności ich poprawy mógł dokonać zamawiający samodzielnie, bez udziału w tej czynności wykonawcy.

3. W przypadkach opisanych powyżej zamawiający dokona poprawienia omyłki przez wpisanie właściwego wyrazu, wpisanie prawidłowej kwoty wynikającej z mnożenia lub sumowania lub innego zapisu. Jeżeli w wyniku poprawiania omyłek rachunkowych przez zamawiającego powstaną konsekwencje dla dalszych obliczeń, to zamawiający skoryguje dalsze obliczenia i dokona korekty kwoty podatku VAT ze względu na prawidłowe ustalenie ceny netto oraz skoryguje cenę brutto oferty.

Poprawie mogą podlegać tylko wyniki tych działań.

Zastosowanie przez wykonawcę nieprawidłowej stawki podatku VAT do obliczenia ceny zostanie zakwalifikowane jako błąd w obliczeniu ceny, który nie może być poprawiony przez zamawiającego z wyjątkiem sytuacji, w których ten błąd można zakwalifikować do innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

4. Niezwłocznie po dokonaniu poprawek zamawiający powiadomi o powyższym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności treści oferty ze SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, powinien ustosunkować się do zaproponowanych poprawek.

6. Pisemne oświadczenie wykonawcy o braku zgody na wprowadzenie zaproponowanej poprawki z ust. 5 spowoduje odrzucenie oferty, a w przypadku gdyby ten brak zgody powodował niemożliwość wybrania tej oferty jako najkorzystniejszej - również zatrzymanie wadium.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami tj.:

- cena ofertowa – z wagą 90 %.
- potencjał kadrowy o kwalifikacjach leśnych – z wagą 10%

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który uzyska najwyższą ocenę w 100 punktowej skali.

3. W kryterium cena zamawiający dokona oceny ofert dla każdej części zamówienia oddzielnie.

4. W kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,90$$

5. Również w kryterium potencjał kadrowy o kwalifikacjach leśnych ocena dokonana będzie dla każdej części zamówienia oddzielnie.

6. W kryterium potencjał kadrowy o kwalifikacjach leśnych wykonawcy będzie zastosowany następujący wzór:

łączna ilość osób z wykształceniem leśnym (średnim i wyższym) wykazanych w zał. nr 6,
wykazanych w ocenianej ofercie

----- x 100 pkt x 0,10
najwyższa (z pośród wszystkich ofert) ilość osób z wykształceniem leśnym (średnim i wyższym)
wykazanych w zał. nr 6.

7. Kryterium potencjał kadrowy o kwalifikacjach leśnych, oparte jest na właściwościach wykonawcy i wprowadzono je na podstawie art. 5, ust. 1 ustawy Pzp, na które zamawiający powołał się w dziale II ust.1 niniejszej SIWZ.

8. W kryterium „potencjał kadrowy o kwalifikacjach leśnych” zamawiający będzie oceniał **własny** potencjał kadrowy wykonawcy ze średnim i wyższym wykształceniem leśnym, na podstawie załącznika nr 6, w którym należy podać wykształcenie pracowników. Zamawiający informuje, że ocenie będą podlegały maksymalnie dwie osoby dla każdej części zamówienia oddzielnie. Ewentualna wyższa liczba pracowników ze średnim i wyższym wykształceniem nie będzie miała wpływu na ocenę punkową.

9. Po tak obliczonej ilości punktów zostanie ustalona kolejność ofert.

10. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści SIWZ.

11. W przypadku, gdy złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku VAT w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVII. FORMALNOŚCI, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.

2. W zawiadomieniu zostaną podane następujące informacje:

- 1) nazwa firmy i adres wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firm), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oraz punktację łączną,
- 2) nazwa i adres wykonawców, których oferty zostały odrzucone z uzasadnieniem faktycznym i prawnym odrzucenia oferty,
- 3) nazwa i adres wykonawców wykluczonych z postępowania z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
- 4) o terminie po upływie, którego umowa w sprawie zamówienia będzie mogła być zawarta.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, informacja z ust. 2 pkt 1) zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń.

4. Wybranemu wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

6. W przypadku, gdy najkorzystniejszą ofertą będzie oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, zamawiający przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne, może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

7. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia prowadzonej działalności w zakresie usług będących przedmiotem zamówienia w wysokości, co najmniej: 100.000 zł w stosunku do części od nr 1 do nr 7 (dla każdej części zamówienia), 150.000 zł w stosunku do części nr 8 oraz 20.000 zł w stosunku do części nr 9.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie każdy wykonawca musi być ubezpieczony przynajmniej do wysokości proporcjonalnej do udziału w realizacji zamówienia. Polisa ubezpieczeniowa, w przypadku konsorcjum, powinna obejmować wszystkich konsorcjantów lub każdego z uczestników konsorcjum oddzielnie. Ubezpieczenie jednego z konsorcjantów nie obejmuje pozostałych.

Wykonawca przedstawi zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej, obejmującej okres wykonywania prac, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Brak dokumentu ubezpieczenia OC przed zawarciem umowy traktowany będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy z winy wykonawcy.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. WZÓR UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE.

1. Wszystkie postanowienia umowy zawiera wzór stanowiący załącznik nr 11 do niniejszej SIWZ. Niektóre postanowienia zawarte we wzorze umowy mogą być pominięte, uzupełnione lub zastąpione w zależności od obiektywnych uwarunkowań i specyfiki konkretnej części zamówienia. We wzorze umowy są one odpowiednio oznaczone.

2. Umowa pod rygorem nieważności wymaga zachowania formy pisemnej.

3. Zapisy umowy nie podlegają negocjacjom i nie mogą być zmieniane lub uzupełniane z wyjątkiem wskazanych w ust. 4 poniżej, a także w innych postanowieniach niniejszej SIWZ.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany lokalizacji wykonywanych zadań,
- w uzasadnionych przypadkach całkowitej lub częściowej rezygnacji z wykonawstwa jednego lub kilku zakresów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, wówczas nie będzie miał zastosowania wskaźnik redukcji określony w dziale III 1 ust. 5,
- wprowadzania nieistotnych zmian do niniejszej umowy, korzystnych dla zamawiającego, których na dzień ogłoszenia przetargu nie przewidział, a dotyczących każdego jej postanowienia, tj. takich zmian, które nie wpłynęłyby na krąg podmiotów

ubiegających się o zamówienie publiczne bądź na wynik samego postępowania o to zamówienie,

- zmiany wynagrodzenia w przypadku:

- ustawowej zmiany stawki podatku VAT,

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Tymi środkami ochrony prawnej są: odwołanie i skarga do sądu.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

5. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia i postanowień SIWZ,
- 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec innych czynności niż wyżej wymienione.

6. Izba rozpatruje odwołanie w terminie 15 dni od dnia doręczenia Prezesowi Izby.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu, która może być wniesiona w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze postępowanie nie było poprzedzone dialogiem technicznym.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza stosowania przy rozliczeniach walut obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje podpisania umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje wprowadzania wymagań zawartych w art. 29 ust. 4 pkt 1 Pzp.

7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

8. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz do sporządzania jego kopii i odpisów w trakcie prowadzonego postępowania, a od momentu publicznego otwarcia ofert również do treści ofert, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

9. Zainteresowani udostępnieniem dokumentacji powinni złożyć pisemny wniosek ze wskazaniem dokumentów, z którymi chcą się zapoznać.

Zamawiający:

- wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- wyznaczy członka komisji, w obecności, którego dokumenty będą udostępniane,
- na wniosek wykonawcy umożliwi kopiowanie dokumentów za odpłatnością (1 zł za stronę),

Udostępnianie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w czasie godzin pracy.

Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu.

10. Niezależnie od powyższego, na pisemny wniosek wykonawcy, zamawiający, zgodnie z wyborem wykonawcy prześle pisemną kopię protokołu drogą pocztową, faksem lub drogą elektroniczną.

11. Jeżeli w wyniku udostępniania protokołu lub załączników, zamawiający będzie musiał ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcania protokołu, to koszty te pokrywa wykonawca.

załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia
2. wzór oferty,
3. wzór oświadczenie wykonawcy o spełnieniu, warunków udziału w postępowaniu,
4. wzór formularza cenowego
5. wzór wykazu wykonanych głównych usług,
6. wzór wykazu osób uczestniczących, w realizacji przedmiotu zamówienia,
7. wzór wykazu dostępnych narzędzi i urządzeń,

8. wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczeniu z postępowania.
9. wzór pełnomocnictwa ,
10. wzór informacji dotyczącej przynależności do grupy kapitałowej,
11. wzór umowy dla usług leśnych.
12. wzór umowy dzierżawy.
13. szczegółowe formularze kosztorysowe dla poszczególnych części zamówienia.

Krzysztof Krupa

(SIWZ sporządził)

/podpis nieczytelny/

Mircze, dnia 12.11.2014 r.

NADLEŚNICZY

Mgr inż. Antoni Michalczuk

/podpis nieczytelny/

.....
(pieczęć wykonawcy)

....., dnia20.. r.

dotyczy zamówienia nr

Nadleśnictwo Mircze
ul. Hrubieszowska 55
22-530 Mircze

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym z dnia2013r. na **wykonanie usług dotyczących gospodarki leśnej /usług leśnictwa/ objętych planem finansowo gospodarczym na w 2014 r** składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie usługi będącej podstawowym przedmiotem zamówienia łącznie za cenę – (wartość brutto) zł (słownie: złotych), w tym: VAT: zł (słownie: złotych).

w tym:

Część nr 1

za cenę – (wartość brutto) zł (słownie: złotych), w tym: VAT: zł (słownie: złotych), zgodnie z załączonym formularzem cenowym,

Część nr 2

za cenę – (wartość brutto) zł (słownie: złotych), w tym: VAT: zł (słownie: złotych), zgodnie z załączonym formularzem cenowym.

Część nr 3

za cenę – (wartość brutto) zł (słownie: złotych), w tym: VAT: zł (słownie: złotych), zgodnie z załączonym formularzem cenowym

Część nr 4

za cenę – (wartość brutto) zł (słownie: złotych), w tym: VAT: zł (słownie: złotych), zgodnie z załączonym formularzem cenowym

Część nr 5

za cenę – (wartość brutto) zł (słownie: złotych), w tym: VAT: zł (słownie: złotych), zgodnie z załączonym formularzem cenowym

Część nr 6

za cenę – (wartość brutto) zł (słownie:
..... złotych), w tym: VAT: zł (słownie:
..... złotych), zgodnie z załączonym
formularzem cenowym

Część nr 7

za cenę – (wartość brutto) zł (słownie:
..... złotych), w tym: VAT: zł (słownie:
..... złotych), zgodnie z załączonym
formularzem cenowym

Część nr 8

za cenę – (wartość brutto) zł (słownie:
..... złotych), w tym: VAT: zł (słownie:
..... złotych), zgodnie z załączonym
formularzem cenowym

Część nr 9

za cenę – (wartość brutto) zł (słownie:
..... złotych), w tym: VAT: zł (słownie:
..... złotych), zgodnie z załączonym

Ceny jednostkowe netto określone w ofercie pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), to od chwili zmiany, podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto, bez konieczności zmiany umowy.

2. Usługę stanowiącą przedmiot zamówienia będziemy realizowali sukcesywnie przez cały 2014 r. po zleceniu przez właściwego terytorialnie leśniczego lub innego upoważnionego pracownika.

3. Oświadczamy, że:

- a. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń,
- b. otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- c. akceptujemy warunki płatności, zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy tj. co miesięcznie, przelewem w ciągu 14 dni od daty dostarczenia faktury,
- d. następujące prace :..... zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcy .

4. Uważamy się za związanego niniejszą ofertą przez okres 60 dni.

5. Wadium w kwocie zł.. zł zostało wniesione w dniu
.....w formie

6. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

7. Pełnomocnikiem w przypadku składania oferty wspólnej do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy jest.....

8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:.....

fax:..... e-mail.....

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Do oferty załączamy:

- 1.formularz ceny ofertowej – str.....,
- 2.pełnomocnictwo*,
3. odpis z rejestru* / wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej*,
4. informację z Krajowego Rejestru Karnego z art.24 ust.1 pkt 4-8,
5. informację z Krajowego Rejestru Karnego z art.24 ust.1 pkt 9*,
6. informację z Krajowego Rejestru Karnego z art. 24 ust.1 pkt 10 i 11.
7. wykaz dostępnych narzędzi i urządzeń – str.....,
8. wykaz osób, które będą realizować zamówienie – str,
9. wykaz wykonanych głównych usług -,
10. dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.
11. informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej
- 12.zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o opłacaniu podatków - szt,
13. zaświadczenie z ZUS lub KRUS o opłacaniu składek – szt -,
14. dowód wniesienia wadium,
15. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – szt,
16. oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – szt,
- 17.informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej – szt –
- 18.....

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

.....
pieczęć firmy

dotyczy zamówienia nr

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ubiegając się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego przez Nadleśnictwo Mircze na **wykonanie usług dotyczących gospodarki leśnej /usług leśnictwa/ objętych planem finansowo gospodarczym na 2015 r.** oświadczam, jako Wykonawca, /będący jednocześnie członkiem Konsorcjum /*będący współnikiem spółki cywilnej/*, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia 20.... r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**niepotrzebne skreślić*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

dotyczy zamówienia nr..... części nr

WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH USŁUG

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **wykonanie usług dotyczących gospodarki leśnej /usług leśnictwa/ objętych planem finansowo gospodarczym na 2015 r.** przedstawiam następujące główne usługi, wykonane w okresie ostatnich trzech lat .

Podmiot na rzecz, którego usługi zostały wykonane	Rodzaj usług	Data wykonania usług	Wartość usług brutto w zł (PLN)*	Uwagi

* Wykonawcy, którzy realizowali zamówienia w innych walutach, powinni dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu walut, wyliczanego i ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na dzień zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia.

W załączeniu przekazuję dowody potwierdzające należyte wykonanie głównych usług szt.....

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

..... , dnia 20... r.

.....
(pieczęć wykonawcy)

dotyczy zamówienia nr część.....

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **wykonanie usług dotyczących gospodarki leśnej /usług leśnictwa/ objętych planem finansowo gospodarczym na 2015 r.** informuję, że w realizacji zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby - wg. poniższego wykazu:

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje (ukończone kursy zawodowe)	Podstawa dysponowania osobą
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

..... , dnia20.. ..r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)

dotyczy zamówienia nr

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PZP.**

Ubiegając się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego przez Nadleśnictwo na **wykonanie usług dotyczących gospodarki leśnej /usług leśnictwa/ objętych planem finansowo gospodarczym na 2015 r.** oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie, jako Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków z art. 24 ust. 1 Pzp.

....., dnia20.. r

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Nazwa konsorcjum , dnia20..r.
 dotyczy zamówienia nr część.....

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu:

1.
 (nazwa wykonawcy i adres)
2.
3.

ubiegających się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażających niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907) zwanych łącznie „Wykonawcami”, ustanawiamy z siedzibą w pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust.2 Prawa Zamówień Publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców, jak również każdego z nich z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Nadleśnictwo w trybie przetargu nieograniczonego „**wykonanie usług dotyczących gospodarki leśnej /usług leśnictwa/ objętych planem finansowo gospodarczym na 2015 r**” (dalej zwanego Postępowaniem).

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności umocowanie do:

- a) podpisania i złożenia w imieniu Wykonawców oferty,
- a) składania w imieniu Wykonawców w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z postępowaniem, w tym zadawania pytań, składania wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz innych dokumentów składanych przez Wykonawców w związku z postępowaniem,
- b) wnoszenia w imieniu Wykonawców przysługujących im w postępowaniu środków ochrony prawnej jak również złożenia oświadczenia o przyłączeniu do odwołania po jednej ze stron,
- c) wnoszenia w imieniu Wykonawców pism procesowych w postępowaniu przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz Sądem Okręgowym,

- d) reprezentowania Wykonawców na posiedzeniu i na rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz przed Sądem Okręgowym,
- e) podpisania w imieniu Wykonawców umowy z Zamawiającym.
- f)

Pełnomocnictwo niniejsze zostaje udzielone na czas nieokreślony i pozostaje ważne i skuteczne do chwili jego odwołania, które nie może nastąpić przed:

- zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego będącego przedmiotem postępowania (lub)
- ostatecznym zakończeniem postępowania względem Wykonawców, [tj. przed ziszczeniem się któregokolwiek z wyżej wymienionych zdarzeń].

Pełnomocnik jest niniejszym uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw, do samodzielnego działania w imieniu Wykonawców we wskazanym wyżej zakresie.

Podpisy zgodnie zasadami reprezentacji

1.....

2.....

3.....

.....
(podpis pełnomocnika)

.....
/pieczęć wykonawcy/

dotyczy zamówienia nr

INFORMACJA

dotycząca przynależności do grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp

Pełna nazwa i adres (siedziba) Wykonawcy:

.....
.....
.....
1. Niniejszym oświadczam, że należę do grupy kapitałowej, zgodnie z niżej zamieszczonym wykazem.*

Wykaz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp.		
Lp.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej	Adres (siedziba) podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej

2. Informacja Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej*
Na podstawie art.26 ust.2d ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz.331 z późn.zm.)

Miejscowość:

Data:.....

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 11

Umowa nr/.....

W dniu w pomiędzy, działającym w imieniu i na rzecz Skarbu Państwa, Nadleśniczym Nadleśnictwa

.....
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a
firmą /Konsorcjum/* z siedzibą w, będącą podatnikiem VAT posiadającą NIP o numerze* i regon o numerze* reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” została zawarta niniejsza umowa, która jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy „Prawo zamówień publicznych” oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym.

W skład Konsorcjum wchodzi:*

- 1.....
- 2.....
- 3.....

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadania gospodarcze **dotyczące gospodarki leśnej /usług leśnictwa/ objętych planem finansowo gospodarczym na 2015 r.** z zakresu pozyskania i zrywki drewna, usuwania podszytu, melioracji agrotechnicznych, hodowli i ochrony lasu, szkółkarstwa, zbioru nasion, spedycji drewna*, ujęte w złożonej ofercie stanowiącej załącznik nr..... do niniejszej umowy.

2. Wielkości zadań gospodarczych ujęte w złożonej ofercie są wielkościami szacunkowymi i nie mogą być traktowane jako ostateczne. W toku wykonywania usługi może wystąpić konieczność zwiększenia rozmiaru niektórych elementów realizowanego zamówienia, aby spełnić pełny zakres prac opisanych w przedmiocie zamówienia. Ustala się, że zwiększenie rozmiaru zadań nie może spowodować przekroczenia maksymalnej wartości zamówienia w wysokości 120% ceny ofertowej brutto.

3. Strony ustalają, że dopuszczają 50% redukcję zadań przewidzianych do wykonania.

4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę z wyprzedzeniem, co najmniej 15 dniowym, o zaistnieniu sytuacji z ust. 2 lub z ust. 3

5. Prace wymienione w załączniku nr będą wykonane zgodnie z zobowiązaniami określonymi w ofercie i obowiązującymi przepisami oraz zasadami szczegółowo określonymi w :

- Zasadach hodowli lasu – wprowadzonych zarządzeniem nr 53 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21.11.2011 r.,
- Instrukcji ochrony lasu – wprowadzonej zarządzeniem nr 57 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 22.11.2011 r.,

- Instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu podstawowych prac z zakresu gospodarki leśnej – wprowadzonej zarządzeniem nr 36 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20.04.2012 r.,
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 24.08.2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U. nr 161, poz.1141),
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 22.03.2006 r. w sprawie szczegółowych zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego (Dz. U. nr 58, poz. 405 z późn. zm.),
- „Instrukcji ochrony przeciwpożarowej lasu” – wprowadzonej zarządzeniem nr 54 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21.11.2011 r,
- Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r w sprawie Ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. nr 109 , poz. 719).
- Zasadach, kryteriach i standardach zrównoważonej gospodarki leśnej FSC, PEFC (www.fsc.pl , www.pefc-polska.pl).

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z powyższymi regulacjami i są one dla niego w pełni zrozumiałe.

18. Wykonawca, także oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz wszelkie wymagania Zamawiającego zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

19. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z jej treścią, nie wnosi do nich niej zastrzeżeń i uznaje ją za podstawę do realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) lojalne i uczciwe wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy oraz ścisła współpraca z Zamawiającym w zakresie należytego jej wykonywania;
- 2) należyta realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz z obowiązującymi przepisami i zasadami wskazanymi w § 1 ust. 5; Jeżeli zamówienie wykonywane jest wspólnie przez kilku Wykonawców, odpowiedzialność za należyłą realizację zamówienia spoczywa solidarnie na wszystkich Wykonawcach;
- 3) realizacja usług przez posiadających odpowiednie kwalifikacje pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych usług;
- 4) zapewnienie realizacji usług wyłącznie przez osoby posiadające stosowne zaświadczenia lekarskie uprawniające do wykonywania prac objętych niniejszą umową;
- 5) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy;
- 6) przestrzeganie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, w szczególności przestrzeganie technologii wykonania prac zgodnie ze złożoną ofertą;
- 7) realizując usługę Wykonawca w szczególności przestrzegać musi zakazu:
 - a) **pozostawiania na powierzchni roboczej drzew zawieszonych,
 - b) blokowania przejezdności dróg;
- 8) przestrzeganie przepisów ppoż. w trakcie wykonywania usług, w tym także do czynnego udziału w gaszeniu ewentualnych pożarów;

- 9) wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach;
- 10) zrealizowanie w pełni postanowień niniejszej umowy;
- 11) zgłaszanie rozpoczęcia i zakończenia każdego etapu usług przedstawicielowi Zamawiającego;
- 12) po wykonaniu prac na każdej powierzchni, przed jej opuszczeniem uporządkowanie terenu i oczyszczenie miejsca pracy z wszelkiego typu odpadów;
- 13) doprowadzenie do należytego stanu w razie korzystania - dróg, urządzeń i obiektów, które Wykonawca naruszył w celu realizacji przedmiotu zamówienia;
- 14) odpowiedzialność za bezpieczną organizację pracy, oraz za szkody wyrządzane osobom trzecim z tytułu wykonywania przedmiotowych usług. W przypadku wykonania prac niezgodnie z obowiązującą technologią Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną wyrządzoną takim działaniem;
- 15) ubezpieczenia prowadzonej działalności w zakresie usług będących przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej zł. Kopia polisy ubezpieczeniowej, obejmującej okres wykonywania umowy, stanowi załącznik do niniejszej umowy; Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia prowadzonej działalności w powyższym zakresie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy – umowa ubezpieczenia zostanie rozwiązana lub wygaśnie z uwagi na upływ czasu – Wykonawca bezzwłocznie doprowadzi do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia, a jej kopię dostarczy natychmiast Zamawiającemu.

2. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących zasad, przepisów, instrukcji technicznych i wymogów **ochrony środowiska** w zakresie stosowanych technologii przy wykonywaniu zleconych usług.

3. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełnia warunków udziału w postępowaniu, korzystał z potencjału podmiotu trzeciego, a podmiot ten będzie realizował część zamówienia, jako podwykonawca to, gdy nastąpi zmiana albo rezygnacja z tego podwykonawcy to Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że zaproponowany inny podwykonawca lub też Wykonawca samodzielnie - spełniają ten warunek stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

4. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) Wystawianie cząstkowych zleceń na wykonanie usług;
- b) Udzielenie Wykonawcy bieżących informacji dotyczących realizowanych usług;
- c) Zapewnienie odbioru wykonanych usług w terminach określonych w umowie;
- d) Stała współpraca z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy będzie należało określenie tych sfer, kiedy takie współdziałanie będzie konieczne;
- e) Oznaczenie powierzchni leśnych, na których wykonywane będą prace niebezpieczne dla życia i zdrowia;
- f) Wskazanie i oznakowanie szlaków zrywkowych;
- g) Wskazanie miejsc lokalizacji mygieł i stosów drewna;
- h) Wskazanie stanowisk roślin chronionych;
- i) Regulowanie płatności wynikających z wystawianych faktur, na zasadach określonych w § 3 i § 9 niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony ustalają za wykonanie podstawowej wartości przedmiotu zamówienia cenę brutto w wysokościzł (słownie:)
..... w tym VAT (słownie
..... równej cenie przedstawionej
w ofercie [dalej : „wynagrodzenie”]..

2. Określone wyżej wynagrodzenie odpowiada zakresowi prac przedstawionemu w formularzu ceny ofertowej, który stanowi załącznik do SIWZ i jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Powyższe wynagrodzenie zawiera koszty związane z wszelkimi pracami przygotowawczymi, organizacyjnymi, odbioru prac, utrzymania zaplecza i porządkowymi oraz innymi wynikającymi z niniejszej umowy.

3. Rozliczanie za wykonane prace z Wykonawcą /** poszczególnymi Wykonawcami wchodzącymi w skład Konsorcjum/* Liderem Konsorcjum/** będzie się odbywało w okresach miesięcznych, a wyliczenie ich wartości wynagrodzenia będzie przedstawiało się następująco:

- ceny jednostkowe dla poszczególnych czynności będą przyjmowane z formularza ceny ofertowej, zaś ilości z protokołów odbioru prac przyjętych przez miejscowego leśniczego i zaakceptowanych przez Nadleśniczego.

W przypadku, gdy do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia, niezbędne będzie zwiększenie rozmiaru zadania, określonego w poszczególnych pozycjach formularza cenowego, wypłata wynagrodzenia będzie następowała w oparciu o stawki z formularza ceny ofertowej.

4. W związku z § 1 ust.2 niniejszej umowy ustala się, że maksymalna wartość zamówienia w wysokości 120% ceny ofertowej brutto i wynosi zł (słownie :).

5. Strony przyjmują zasadę, że ceny jednostkowe netto pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy, a należny podatek od towarów i usług (VAT) naliczony zostanie do ceny netto zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury.

6. Strony przewidują możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, których wartość nie przekroczy 50% wartości określonej powyżej w ust. 4.

7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmianom w przypadku:

- 1) odstąpienia od umowy w części dotyczącej 2016 r,
- 2) rezygnacji z wykonawstwa części usług w maksymalnej wielkości wynikającej ze wskazanej redukcji w § 1 ust.3 powyżej,
- 3) całkowitej lub częściowej rezygnacji z wykonawstwa jednego lub kilku zakresów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia – zgodnie z § 5 poniżej,
- 4) wykonywania usług na zmienionych adresach leśnych zgodnie z zastrzeżeniem § 5 niniejszej umowy,
- 5) wykonywania usług opisanych na adresach leśnych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, w zwiększonym rozmiarze, jednak nie w większym zakresie niż wskazany w § 1 ust.2,
- 6) ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Od chwili zmiany, podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto, bez konieczności zmiany umowy,

§4

1. Jeżeli zostanie zastosowana redukcja zakresu zadań do wykonania, to zmniejszenie wynagrodzenia będzie obliczone w oparciu o stawki jednostkowe wymienione w ofercie z uwzględnieniem ilości rzeczywiście wykonanych prac.

2. W przypadkach, o których mowa powyżej w § 3 ust. 8 pkt 1-4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za rzeczywiście wykonaną część umowy.

§ 5

Dopuszcza się możliwość:

- zmiany lokalizacji wykonywanych zadań,
- w uzasadnionych przypadkach całkowitej lub częściowej rezygnacji z wykonawstwa jednego lub kilku zakresów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, a wówczas nie będzie miał zastosowania wskaźnik redukcji określony w § 1 ust. 3,
- wprowadzenia nieistotnych zmian do niniejszej umowy, korzystnych dla Zamawiającego, których na dzień ogłoszenia przetargu nie przewidział, a dotyczących każdego jej postanowienia, tj. takich zmian, które nie wpłynęłyby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie publiczne, bądź na wynik samego postępowania o to zamówienie.

§ 6

1. Usługi objęte umową zostaną wykonane sukcesywnie w ciągu 2015 r. po zleceniu przez właściwego terytorialnie leśniczego lub innego upoważnionego pracownika.

2. Szczegółowe terminy oraz kolejność wykonania poszczególnych prac podanych w formularzu cenowym oferty określone zostaną w zleceniu do wykonania sporządzonym przez leśniczego lub osobę upoważnioną przez Nadleśniczego.

3. Terminy wykonania poszczególnych prac określone w zleceniu nie mogą wykraczać poza daty określone w ust. 1 i 2, mają też uwzględniać realny czas niezbędny do ich wykonania i nie mogą być przekazane Wykonawcy w terminie krótszym niż 3 dni przed wymaganym terminem rozpoczęcia wykonania zadania.

4. Termin realizacji zamówienia wskazany w ust. 2 w powiązaniu z ust. 3 może ulec zmianie w przypadku:

- przerw w realizacji, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
- przerw w realizacji usług w przypadku odkrycia niewypałów, niewybuchów, a także odkryć archeologicznych.

5. W przypadku udzielania zamówień uzupełniających, terminy ich wykonania zostaną uzgodnione przez strony w odrębnej umowie.

§ 7**

Zamawiający stawia do dyspozycji wykonawcy sprzęt i narzędzia szkółkarskie (dotyczy 8 części zamówienia), które mogą być wykorzystane wyłącznie w szkółkach Nadleśnictwa Mircze.

W przypadku powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy, jakichkolwiek rzeczy ruchomych niezbędnych dla należytego wykonania niniejszej umowy Strony określają następujące zasady korzystania z tych rzeczy :

a) Każdorazowo dany przedmiot zostanie przekazany Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, wskazującego okres korzystania z rzeczy oraz inne szczegółowe warunki jej korzystania, o ile znajdą zastosowanie w danej sytuacji.

- b) Wszelkie koszty związane z korzystaniem z rzeczy ponosi Wykonawca, w tym koszty jej ubezpieczenia; w szczególności Wykonawca ponosi koszty utrzymania rzeczy tak, aby zachować ją w stanie niepogorszonym oraz jest zobowiązany do nakładów koniecznych na taką rzecz. Wykonawca nie może domagać się od Zamawiającego ponoszenia nakładów, w tym także niezbędnych dla utrzymania rzeczy w stanie zdatnym do umówionego użytku przez czas trwania umowy. Koszty te obciążają wyłącznie Wykonawcę.
- c) Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia mogące wystąpić podczas używania rzeczy i jest obowiązany dokonywać koniecznych napraw celem wykluczenia możliwości powstawania wypadków i szkód. Wykonawca jest obowiązany ubezpieczyć na swój koszt wykorzystywaną rzecz w zakresie odpowiedzialności cywilnej przez cały okres jej używania.
- d) Wykonawca jest odpowiedzialny za przypadkową utratę lub uszkodzenie rzeczy, jeżeli używa jej w sposób sprzeczny z umową albo z jej właściwościami lub z przeznaczeniem, w tym także w przypadku, gdy bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca powierza rzecz innej osobie do używania.
- e) Jeżeli Wykonawca używa rzecz w sposób sprzeczny z umową, z jej właściwościami lub jej przeznaczeniem lub/i jeżeli powierza rzecz innej osobie, nie mając na to pisemnej zgody Zamawiającego - Zamawiający może żądać zwrotu rzeczy w każdej chwili.
- f) Wykonawca obowiązany jest zwrócić rzecz Zamawiającemu w stanie niepogorszonym w każdym czasie, na żądanie Zamawiającego. Odbiór rzeczy odbywa się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 8

1. W przypadku wykonywania usług z materiałów powierzonych przez nadleśnictwo (np. materiał do wznoszenia grodzień zabezpieczających przed zwierzyną, kruszywo do remontów dróg itp.) winien się rozliczyć z powierzonych materiałów niezwłocznie po zakończeniu usług, gdzie materiały te były wykorzystywane.
2. Bezpośredni nadzór nad zużyciem i właściwym wykorzystaniem powierzonych materiałów sprawuje leśniczy lub inna osoba upoważniona przez nadleśniczego.
3. Ostatecznego rozliczenia z powierzonych materiałów dokonuje leśniczy, który zleca wykonanie usługi.

§ 9

1. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru wykonanych usług ustnie właściwemu terytorialnie leśniczemu lub innemu upoważnionemu pracownikowi..
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.
4. Odbiór ilościowo-jakościowy wykonanych usług dokonywany będzie przez leśniczego lub inną upoważnioną osobę i Wykonawcę na druku protokołu odbioru

prac. Protokół odbioru prac jest podstawą do wystawienia faktury za usługę wykonaną przez Wykonawcę.

§ 10

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty jej doręczenia do siedziby Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie każdorazowo podpisany przez obie Strony protokół odbioru wykonanych prac niezawierający w swojej treści uwag ze strony Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na wskazany w treści faktury jego rachunek bankowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że datą zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą tego wynagrodzenia.

§ 11

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw, roszczeń, wierzytelności lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
2. Zgodnie z treścią złożonej oferty część usługi w zakresie będzie realizowana z udziałem Podwykonawcy/ów.
3. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do terminowej regulacji zobowiązań wobec Podwykonawców,
5. Zmiana Podwykonawców może być dokonana w sytuacji:
 - a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonania powierzonych prac;
 - b) na wniosek Wykonawcy w przypadku:
 - nienależytego wykonywania powierzonych prac,
 - innych obiektywnych okoliczności niezależnych od Wykonawcy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość współpracy Wykonawcy z Podwykonawcą, nawet wówczas, gdy Wykonawca w ofercie nie przewidywał powierzenia wykonania prac Podwykonawcy. Dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania zadania, może się odbywać wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

§ 12

1. Jeśli Wykonawca opóźni się z rozpoczęciem lub zakończeniem prac objętych umową tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby zakończył je w terminie Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy z winy Wykonawcy jeszcze przed planowym terminem ukończenia prac objętych umową.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w wypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu prac w stosunku do terminów określonych w zleceniu, o którym mowa w § 6 ust. 2. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający złoży Wykonawcy w terminie 30 dni od upływu terminu wykonania prac określonego w zleceniu.
3. Jeśli Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi normami albo sprzecznie z umową, Zamawiający wezwie go do zmiany sposobu

wykonania wyznaczając odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie prac innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy (art. 636 § 1 k.c.).

4. W wypadkach wyżej określonych Zamawiający może według swego wyboru odstąpić od umowy w całości lub w części niewykonanej.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy również w innych wypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 20% wartości (brutto) danego zlecenia, w razie niewykonania zadania w terminie określonym w tym zleceniu. W razie niepełnego lub nienależytego wykonania kara umowna dotyczy niewykonanej lub nienależycie wykonanej części zlecenia.

2. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w trakcie realizacji zamówienia, wysokość kary będzie dotyczyła 10% wynagrodzenia pozostającego do wypłaty.

3.** W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci kary umowne:

1) w zakresie pozyskania drewna:

- za wadliwe przygotowanie drewna (np. niezgodne z normą, wadliwe okrzesanie, wyrobienie S2 niezgodnie z wymiarami) – za każdy m³ wadliwie przygotowanego surowca 5% średniej ceny uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego zamówienie (art. 4 ust.4 ustawy z dnia 30.10.2002 r. o podatku leśnym) – zwanej dalej „średnią ceną drewna”, po upływie terminu wyznaczonego na poprawienie przygotowania drewna (presortowanie, właściwe okrzesanie itp),

- za wyjęcie drzew niewyznaczonych do ścinki – za każde drzewo wycięte niewyznaczone do ścinki - 50% „średniej ceny drewna” w II klasie wieku, a za starsze 100% tej ceny,

- za wadliwą technikę ścinki pilarkami – za każdą pozycję cięć ze stopniem wadliwych pni pow. 20% – 500 % „średniej ceny drewna”, nie więcej jednak niż 10 % wartości usługi pozyskania drewna na pozycji, której uchybienia dotyczą.

2) za uszkodzenie drzew stojących w drzewostanie objętym usługą lub w najbliższym sąsiedztwie w ilości przekraczającej:

- 15 szt./ha w rębniach,

- 30 szt./ha w trzebieżach późnych,

- 45 szt./ha w trzebieżach wczesnych,

- 60 szt./ha w czyszczeniach późnych,

w wysokości 50% „średniej ceny drewna za każde uszkodzone drzewo powyżej ilości drzew wyżej wskazanych. Przez uszkodzenie rozumie się w szczególności: zderzenie kory na fragmencie drzewa i odsłonięcie łyka, miazgi lub drewna drzewa stojącego na powierzchni ponad 20 cm²

Przekroczenie liczby uszkodzonych drzew w 100% na 1 ha, będzie podstawą do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

3) za niestosowanie olejów biodegradowalnych w elementach tnących pilarek i maszyn – za każdy ujawniony przypadek 100% „średniej ceny drewna”,

4) za każdorazowy brak zestawów środków pomocowych w nagłych 150% „średniej ceny drewna

- 5) za poruszanie się pojazdami poza wyznaczonymi szlakami operacyjnymi i zrywkowymi lub doprowadzenie do utraty przejezdności technicznej z pozostawieniem kolein o głębokości pow. 60 cm - za każdy mb - 75% „średniej ceny drewna”, nie więcej niż udokumentowane koszty odtworzenia linii przejazdowej,
 - 6) za uszkodzenie odnowień – za każdy 1 ha uszkodzonej powierzchni – 1000 do 2000% „średniej ceny drewna”, nie więcej niż koszt odtworzenia uprawy,
 - 7) za pracę bez wymaganych środków ochrony indywidualnej – za każdy przypadek 50% „średniej ceny drewna”.
 - 8) za realizację zamówienia przez osoby niezgłoszone Zamawiającemu – za każdy przypadek - 200% „średniej ceny drewna”,
 - 9) za realizację zamówienia niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (np. opieranie mygieł o stojące drzewa itp.) – do 20% wartości brutto zleconych prac.
- 5.** Pozostawienie przez Wykonawcę odpadów i śmieci na powierzchniach objętych zamówieniem daje Zamawiającemu prawo do naliczenia kar umownych w wysokości 500 zł po każdym bezskutecznym wezwaniu do uprzątnięcia śmieci. Naliczenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uprzątnięcia śmieci.
- 6.** W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca nie może powodować uszkodzeń roślin chronionych wskazanych przez Zamawiającego. Za uszkodzenie stanowisk roślin chronionych Wykonawca ponosi sankcje karne określone w art. 127 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 16 .04 .2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz.627 ze zmian.).
- 7.** Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługujących Wykonawcy.
- 8.** Jeżeli Zamawiający opóźni się w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia to Wykonawca będzie uprawniony do naliczania odsetek ustawowych.
- 9.** Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego w przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją wszystkich strat.
- 10.** Do kar umownych nie nalicza się podatku VAT.
- 11.** Strony za obopólnym porozumieniem mogą odstąpić od naliczania kar umownych.

§ 14

W przypadku, gdy Wykonawca naruszy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości uzasadniającej odstąpienie.

§ 15

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§16

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie umowy w całości lub w części spowodowane siłą wyższą, za którą uważa się wydarzenia, które w chwili podpisania umowy nie mogą być przez strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności przez nich niezależne.

2. Za okoliczność siły wyższej uznaje się okoliczności o charakterze zewnętrznym, mające nadzwyczajny charakter, niedające się przewidzieć, oraz którym nie można zapobiec. W szczególności są to zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych (np. powodzie, huragany, pożary, trzęsienia ziemi itp.) lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (np. wojna, stan wyjątkowy, ogłoszenie stanu klęski żywiołowej). Za siłę wyższą uważa się także zakaz dalszego prowadzenia prac wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego lub administracyjnego.

§ 17

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca i Zamawiający deklarują, że podejmą wysiłki w dobrej wierze, aby spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy, zostały rozwiązane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji. W przypadku, gdy negocjacje mające na celu polubowne rozwiązanie sporu skończą się niepowodzeniem – właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Wszelkie oświadczenia woli Stron wysyłane będą listami poleconymi na adresy Stron wskazane we wstępie do niniejszej umowy. W przypadku zmiany tych adresów – Strony zobowiązane są powiadomić się wzajemnie o dokonanej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia – przesyłka wysyłana na adres wskazany we wstępie do niniejszej umowy uważana będzie za skutecznie doręczoną w dacie widniejącej na potwierdzeniu nadania przesyłki poleconej.

§ 20

Integralną część umowy stanowi oferta z formularzem cenowym oraz opis przedmiotu zamówienia i odpis polisy ubezpieczeniowej.

§ 21

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta i formularz cenowy.
3. Kopia polisy ubezpieczeniowej.

** niepotrzebne skreślić*

***możliwość usunięcia z uwagi na specyfikę części zamówienia*

UMOWA DZIERŻAWY

Zawarta w dniu w pomiędzy Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem z siedzibą:, ul., reprezentowanym przez Nadleśniczego – zwanym w dalszej treści umowy „Wydzierżawiającym”, a firmą z siedzibą w reprezentowaną przez: - zwaną w dalszej treści umowy „Dzierżawcą”

o następującej treści

§ 1

1. Wydierżawiający oświadcza, że jest właścicielem niżej wymienionego sprzętu i oddaje Dzierżawcy sprzęt do używania i pobierania pożytków w związku z prowadzoną przez Dzierżawcę działalnością gospodarczą, połączoną z wykonywaniem usług leśnych w 2015 r. w Nadleśnictwie Mircze

Lp.	Nazwa maszyny lub urządzenia	Nr inwentarzowy	

2. Wydanie przedmiotu umowy dzierżawy nastąpi w dniu..... na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego.

§ 2

1. Umowa dzierżawy zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia do dnia
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, lub w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
3. Wydierżawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku używania sprzętu niezgodnie z przeznaczeniem, a także stwierdzenia niewykonywania obowiązków wynikających z umowy.

4. W momencie odstąpienia od umowy podstawowej na wykonanie usług leśnych w Nadleśnictwie Mircze w roku 2015 niniejsza umowa ulega rozwiązaniu.

§ 3

1. Zamawiający wydzierżawi sprzęt i narzędzia szkółkarskie wymienione w § 1 pkt. 1 wyłącznie do wykorzystania na szkółkach Nadleśnictwa Mircze w związku z realizacją zamówienia publicznego.
2. Sprzęt i w/w narzędzia zostaną wydzierżawione nieodpłatnie.
3. Dzierżawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie zużytej siły roboczej i czynnika ludzkiego związanego z obsługą postawionych do dyspozycji narzędzi i sprzętu.

§ 4

1. Dzierżawca powinien wykonywać swoje prawo zgodnie z wymaganiami prawidłowej gospodarki i nie może zmieniać przeznaczenia przedmiotu dzierżawy bez zgody Wydzierżawiającego.
2. Dzierżawca ma obowiązek dokonywania napraw i konserwacji niezbędnych do zachowania przedmiotu umowy w stanie niepogorszonym.
3. Dzierżawca ponosi wszelkie koszty i ryzyko związane z posiadaniem przedmiotu dzierżawy.
4. Dzierżawca nie może bez zgody Wydzierżawiającego oddać przedmiotu umowy dzierżawy osobie trzeciej do bezpłatnego używania, ani go poddzierżawiać.

§ 5

1. Po zakończeniu dzierżawy, Dzierżawca zobowiązany jest zwrócić przedmiot dzierżawy w stanie niepogorszonym.
2. W przypadku zużycia części roboczych np.: noży, lemieszy itp. wynikającego z normalnej eksploatacji, Dzierżawca jest zobowiązany wymienić je na nowe lub zregenerować.
3. Konserwacja i bieżące naprawy dzierżawionego sprzętu leżą po stronie dzierżawcy.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu miejsca siedziby Wydzierżawiającego.

§ 7

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem – jeden egzemplarz dla Dzierżawcy, a dwa egzemplarze dla Wyzierżawiającego.

WYDZIERŻAWIAJACY

DZIERŻAWCA