

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:213240-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Piszczac: Roboty budowlane  
2021/S 084-213240**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Roboty budowlane**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Chotyłów

Adres pocztowy: Chotyłów, ul. Piszczacka 31

Miejscowość: Piszczac

Kod NUTS: PL811 Bialski

Kod pocztowy: 21-530

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Agnieszka Niewczas

E-mail: [chotylow@lublin.lasy.gov.pl](mailto:chotylow@lublin.lasy.gov.pl)

Tel.: +48 833778216

Faks: +48 833778385

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <https://chotylow.lublin.lasy.gov.pl/>

Adres profilu nabywcy: [https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp\\_lublin/nadl\\_chotylow/zamowienia\\_publiczne](https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_lublin/nadl_chotylow/zamowienia_publiczne)

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp\\_lublin/nadl\\_chotylow/zamowienia\\_publiczne](https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_lublin/nadl_chotylow/zamowienia_publiczne)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Środowisko

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

„Zaprojektowanie i budowa wieży ppoż. w Nadleśnictwie Chotyłów, leśnictwo Dobryń w formule zaprojektuj i wybuduj”

Numer referencyjny: SA.270.11.2021

**II.1.2) Główny kod CPV**

45000000 Roboty budowlane

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Roboty budowlane

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest „Zaprojektowanie i budowa wieży ppoż. w Nadleśnictwie Chotyłów, leśnictwo Dobryń w formule zaprojektuj i wybuduj”. Adres obiektu budowlanego: Leśnictwo Dobryń, 21-550 Terespol (działka nr ewid. 406, obręb ewidencyjny Kobyłany, gmina Terespol). W ramach zamówienia przyszły Wykonawca zobowiązany będzie zrealizować zamówienie w następującym zakresie – zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym (PF-U) będącym zał. nr 2 do SWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 357 000.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71320000 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  
44212200 Wieże, maszty kratowe, półmaszty i słupy stalowe

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL811 Białski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Adres obiektu budowlanego: Leśnictwo Dobryń, 21-550 Terespol (działka nr ewid. 406, obręb ewidencyjny Kobyłany, gmina Terespol).

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest „Zaprojektowanie i budowa wieży ppoż. w Nadleśnictwie Chotyłów, Leśnictwo Dobryń w formule zaprojektuj i wybuduj”.
  - 2) Adres obiektu budowlanego: Leśnictwo Dobryń, 21-550 Terespol (działka nr ewid. 406, obręb ewidencyjny Kobyłany, gmina Terespol).
  - 3) W ramach zamówienia przyszły Wykonawca zobowiązany będzie zrealizować zamówienie w następującym zakresie – zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym (PF-U) będącym zał. nr 2 do SWZ.
  - 4) Branża budowlano-konstrukcyjna
    - a) przed sporządzeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę Wykonawca dokona uzgodnienia projektu budowlanego z Zamawiającym;
    - b) wydanie warunków zabudowy dla nowo planowanej budowy wieży – złożenie wniosku o wydanie warunków zabudowy i ich uzyskanie;
    - c) wykonanie mapy do celów projektowych obejmującej swym zakresem wszystkie elementy planowanej do wykonania budowy masztu wraz z zagospodarowaniem terenu i z towarzyszącą infrastrukturą teletechniczną (mapa dla nowo projektowanej wieży);
    - d) opracowanie dokumentacji geotechnicznej zgodnie z rozporządzeniem sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych (Dz.U. z 2012 r., poz. 463 z późn. zmianami) (badania gruntu, opinia, projekt geotechniczny);
    - e) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej (projekt budowlany) niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę dla budowy nowego obiektu – wieży ppoż. zgodnie z ogólnymi wytycznymi wskazanymi w punkcie 3 (PF-U);
    - f) opracowanie projektu zagospodarowania terenu uwzględniającego wykonanie ogrodzenia zgodnie z wytycznymi wskazanymi w punkcie 3 (PF-U);
    - g) sporządzenie / opracowanie innych wymaganych przepisami uzgodnień, opracowań i załączników dla skompletowania i przedłożenia do właściwego organu w celu wydania pozwolenia na budowę;
    - h) sporządzenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę dla planowanej budowy wieży i uzyskanie pozwolenia na budowę;
    - i) opracowanie projektu wykonawczego;
    - j) wybudowanie wieży na podstawie opracowanego wcześniej i uzgodnionego z Inwestorem projektu budowlanego. Wieża winna być wykonana w standardzie i z uwzględnieniem wytycznych wskazanych w punkcie 3 (PF-U);
    - k) wykonanie zagospodarowania terenu zgodnie z opracowanym projektem zagospodarowania;
    - l) wykonanie ogrodzenia wieży zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w punkcie 3 (PF-U);
    - m) sporządzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej po zakończeniu budowy (w tym m.in. protokół z badań i pomiarów instalacji odgromowej, opracowanie operatu geodezyjnego z pomiarów pionowości i kąta skręcenia trzonu wieży, opracowanie protokołu z dokręcenia połączeń śrubowych, atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności materiałów użytych do wykonania prac, itp.);
    - n) pozyskanie pozwolenia na użytkowanie dla nowo wybudowanego obiektu zgodnie z wytycznymi i wskazaniami zawartymi w ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę;
    - o) uporządkowanie terenu po zakończeniu wszelkich robót budowlanych, w tym także utylizacja powstałych w trakcie robót – odpadów;
    - p) inwentaryzacja powykonawcza – wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i zgłoszenie jej do Wydziału Geodezji, Katastru i Nieruchomości – we właściwym starostwie.
- Okres obowiązywania zamówienia podany w punkcie II.2.7 jest szacunkowy. Początek realizacji zamówienia nastąpi od dnia zawarcia umowy. Pozostałe szczegóły zamówienia opisane zostały w SWZ.

#### II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 357 000.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/07/2021

Koniec: 31/10/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Numer identyfikacyjny projektu: POIS.02.01.00-0007/16-00

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Szczegóły w SWZ.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp (w związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla robót budowlanych 20 000 000 EUR przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1–5 i 7–10 Pzp. Na okoliczność spełnienia warunków udziału złożą stosowne oświadczenia i dokumenty wskazane w SWZ.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełnienia warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku dot. zdolności ekonomicznej. Warunek w odniesieniu do sytuacji finansowej, zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 100 000,00 PLN.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał następujące:

– min. 2 roboty budowlane polegające na wybudowaniu wieży stalowej o konstrukcji kratowej, o wysokościach min. 40 m każda,

– min. 2 dokumentacje projektowe wieży stalowej o konstrukcji kratowej, o wysokościach min. 40 m każda.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli powyższe doświadczenie Wykonawca nabył w ramach umów obejmujących oddzielnie zaprojektowanie i wybudowanie obiektów, bądź w ramach umów w formule zaprojektuj i wybuduj – w dowolnej konfiguracji.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Realizacja umowy trwać będzie od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2021 r. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić formalności określonych w dziale XVII SWZ. Realizacja zamówienia odbywać się będzie zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SWZ.

#### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Opis**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

#### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

#### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

### IV.2) **Informacje administracyjne**

#### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 01/06/2021

Czas lokalny: 10:00

#### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

#### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

#### IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 28/08/2021

#### IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 01/06/2021

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowywania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia w terminie – otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu.

## **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

### VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne  
Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 06-676  
Państwo: Polska  
Tel.: +48 224587840  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zd. drugie Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
Tel.: +48 224587803  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <http://www.uzo.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
27/04/2021