



OGŁOSZENIE

Nadleśniczy Nadleśnictwa Złoczew ogłasza nabór na stanowisko podleśniczego w Leśnictwie Orły

I. Nazwa i adres Nadleśnictwa:

Lasy Państwowe Nadleśnictwo Złoczew
ul. Parkowa 12, 98-270 Złoczew
telefon: 43 820 22 05
e-mail: zloczew@lodz.lasy.gov.pl

II. Wymagania niezbędne:

1. W naborze mogą uczestniczyć jedynie pracownicy zatrudnieni w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, jak również osoby, z którymi pracodawca Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe rozwiązał stosunek pracy (poza rozwiązaniem umowy o pracę z winy pracownika) po 02 kwietnia 2020 roku,
2. wykształcenie minimum średnie leśne,
3. minimum 9 miesięcy stażu pracy,
4. spełnienie warunków do zatrudnienia w Służbie Leśnej, o których mowa w art.45 ust.2 pkt 3 i 8 Ustawy o lasach z 28 września 1991 roku (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.1463),

Spełnienie powyższych wymogów należy potwierdzić złożeniem dokumentów obligatoryjnych wskazanych w pkt. VI.

III. Kwalifikacje dodatkowe:

1. wykształcenie wyższe leśne,
2. znajomość obsługi rejestratora leśniczego i „biurka leśniczego”,
3. znajomość Systemu Informatycznego Lasów Państwowych (SILP),
4. posiadanie prawa jazdy kat. „B”,
5. inne dodatkowe uprawnienia, szkolenia, kwalifikacje.

IV. Ramowy zakres zadań:

Wykonywanie wszelkich czynności techniczno-gospodarczych, administracyjnych i ochronnych związanych z realizacją zadań ustalonych dla leśnictwa, a w szczególności z zakresu zagospodarowania i użytkowania lasu. Wykonywanie poleceń i wskazówek leśniczego, zastępowanie leśniczego podczas jego nieobecności, prowadzenie działań w zakresie edukacji leśnej społeczeństwa.

V. Warunki pracy:

1. zatrudnienie na pełny etat, na czas określony 1 roku z możliwością zawarcia kolejnej umowy na czas nieokreślony;
2. od kandydata/teki oczekujemy:
 - wysokiej kultury osobistej,
 - odpowiedzialności i rzetelności,



- dyspozycyjności i dużej motywacji do pracy,
- umiejętności pracy w warunkach stresu i pod presją czasu,
- dobrej organizacji pracy.

VI. Wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń:

dokumenty obligatoryjne:

1. CV oraz list motywacyjny, wraz z danymi adresowymi (telefon, e-mail) opatrzone czytelnym podpisem kandydata,
2. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
3. kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu albo aktualnej umowy o pracę,
4. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach i posiadanych uprawnieniach,
5. oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska,
6. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełni praw publicznych i obywatelskich oraz o niekaralności sądowej za przestępstwa z chęci zysku lub z innych niskich pobudek,
7. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na wolne stanowisko zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
8. oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie obowiązków w wymiarze jednego etatu,
9. oświadczenie, że kandydat zapoznał się z treścią aktualnego zarządzenia w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy w Nadleśnictwie Złoczew,
10. klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na wolne stanowisko pracy w Nadleśnictwie Złoczew (zał. 2)

Oświadczenia zawarte w podpunktach 5 – 9 należy złożyć zgodnie ze wzorem zawartym w niniejszym ogłoszeniu (zał. 1)

dokumenty dodatkowe:

1. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia, ukończenie studiów podyplomowych, szkoleń itp.,
2. kserokopia prawa jazdy.

Kandydaci zaproszeni na egzamin kwalifikacyjny zobowiązani są do okazania oryginałów dokumentów.

Dokumenty sporządzone przez kandydata powinny być czytelnie podpisane. W przypadku braku podpisu – oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.



VII. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie Nadleśnictwa Złoczew, ul. Parkowa 12, 98-270 Złoczew, w terminie do dnia 12 listopada 2020 roku, do godz. 15.00, w zaklejonach kopertach z dopiskiem: „Nabór na stanowisko podleśniczego w Nadleśnictwie Złoczew”, a w lewym górnym rogu koperty należy zamieścić imię i nazwisko oraz adres korespondencyjny kandydata,
2. dokumenty aplikacyjne przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane (nie wezmą udziału w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym),
3. w przypadku przesłania dokumentów pocztą decyduje data i godzina wpływu dokumentów do sekretariatu Nadleśnictwa Złoczew,
4. aplikacje złożone po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane nadawcy,
5. o wynikach kwalifikacji do kolejnych etapów postępowania wszyscy kandydaci zostaną poinformowani pocztą elektroniczną na wskazany adres,
6. do udzielania informacji w sprawie naboru upoważnione jest stanowisko ds. pracowniczych – nr telefonu: 882 074 802.

VIII. Informacja o etapach naboru:

Nabór przeprowadzony zostanie na podstawie oceny merytorycznej złożonych dokumentów i rozmowy kwalifikacyjnej w formie egzaminu praktycznego z wybranymi kandydatami.

IX. Zakres zagadnień niezbędnych do rozmowy kwalifikacyjnej:

1. ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.1463),
2. Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego,
3. zasady hodowli lasu, a w szczególności zasady wykonywania cięć pielęgnacyjnych w drzewostanach,
4. zagadnienia z ochrony lasu i ochrony p.poż,
5. znajomość wad drewna i klasyfikacji KJW,
6. zagadnienia dotyczące ochrony przyrody oraz zasady i kryteria certyfikacji PEFC oraz FSC,
7. podstawy szkółkarstwa,
8. obsługa rejestratora leśniczego i „biurka leśniczego”.

Dodatkowe informacje:

1. Dokumenty kandydata, który został wyłoniony podczas rekrutacji dołączone są do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów przechowywane są przez okres dwóch tygodni od dnia zakończenia rekrutacji, po tym okresie dokumenty te są komisyjnie zniszczone.
2. Nadleśnictwo nie zwraca uczestnikom kosztów związanych z naborem.
3. Nadleśnictwo nie zapewnia mieszkania służbowego.



4. Nadleśniczy Nadleśnictwa Złoczew zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym etapie, bez podania przyczyny.

Z poważaniem

mgr inż. Edward Janusz

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Złoczew

/podpisano elektronicznie/