

ZARZĄDZENIE Nr 5/2014
Nadleśniczego Nadleśnictwa Komańcza
z dnia 05.05.2014 r.

w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, usługi i dostawy, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

(znak sprawy: N-270-1/14)

Działając na podstawie art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. 2011 Nr 12 Poz. 59 ze zm.), § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Wprowadzam do stosowania w Nadleśnictwie Komańcza zasady udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, usługi i dostawy, zwane w treści Zarządzenia „zamówieniem”, których wartość szacunkowa w skali roku nie przekracza równowartości w złotych kwoty 30 000 euro.
2. Do ustalenia równowartości kwoty 30 000 euro każdorazowo należy stosować aktualne Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, wydane na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, obowiązujące w okresie udzielania zamówienia.

§ 2.

1. Przy ustaleniu wartości szacunkowej zamówienia w sposób szczegółowy należy stosować zasady wynikające z Rozdziału 2 ustawy Pzp.
2. Ustalenia wartości szacunkowej zamówienia dokonuje pracownik merytoryczny odpowiedzialny za realizację danego zamówienia.
3. Przy ustalaniu wartości zamówienia pracownik może skorzystać z pomocy specjalisty danej branży.
4. Dokonując podziału zamówienia na roboty budowlane, usługi i dostawy stosuje się odpowiednio definicje zawarte w art. 2 pkt 2, 8 i 10 ustawy Pzp.

§ 3.

1. Ustalona szacunkowa wartość zamówienia o wartości stanowiącej równowartość kwoty **od 10 000 zł do kwoty stanowiącej równowartość 30 000 euro** podlega zatwierdzeniu przez Nadleśniczego. Do zatwierdzenia wartości zamówienia pracownik merytoryczny przedkłada wniosek zawierający co najmniej (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia):
 - a) znak sprawy tj. *dział* – nr 2717 (tzn. „Zamówienia zwolnione ze stosowania Prawa zamówień publicznych na podstawie art. 4”) – *kolejny nr zamówienia prowadzonego przez pracownika merytorycznego odpowiedzialnego za realizację zamówienia/dwie ostatnie cyfry roku np.: DZ-2717-1/14*;
 - b) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (ilościowo-jakościowy);
 - c) kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV);

- d) termin realizacji/wykonania zamówienia;
 - e) wartość zamówienia obliczona zgodnie z art. 32-35 ustawy Pzp;
 - f) wskazanie osoby, która dokonała ustalenia wartości zamówienia wraz z datą, kiedy wartość ta została ustalona – przykładowe wyliczenia;
 - g) opinię Głównego Księgowego w zakresie, o którym mowa w ust. 2.
2. Wniosek o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa powyżej, pod względem ujęcia w planie finansowo – gospodarczym Nadleśnictwa i mieszczenia się w kwocie zaplanowanej na jego realizację oraz możliwości finansowych realizacji zamówienia opiniuje Główny Księgowy.
 3. W przypadku udzielania zamówień usług, dostaw i robót budowlanych **do kwoty 10 000 zł** nie stosuje się procedur określonych w § 3 ust. 1 tzn. nie ma konieczności sporządzania wniosku, nie mniej jednak wymaga to wcześniejszego uzgodnienia z Nadleśniczym.
 4. W przypadkach wymagających natychmiastowej realizacji zamówienia np. awaria, klęska, pożar, do wyboru Wykonawcy dostaw, usług, robót budowlanych bez względu na wartość zamówienia **do kwoty 30 000 euro** nie stosuje się procedur określonych w § 3 ust. 1 i § 4.
 5. W uzasadnionych przypadkach wyboru Wykonawcy można dokonać z wolnej ręki tzn. udzielić Zamówienia wybranemu Wykonawcy, po uzyskaniu zgody Nadleśniczego.

§ 4.

1. Wyboru Wykonawcy zamówienia dokonuje się w sposób zapewniający konkurencyjność i rzetelność wykonania zamówienia.
2. Wyboru Wykonawcy usług, dostaw i robót budowlanych o wartości **ponad 30 000 zł** dokonuje się w „trybie konkurencyjnym”.
3. Trybem konkurencyjnym jest:
 - a) **rozeznanie rynku**, które polega na wyborze Wykonawcy na podstawie porównania ofert zamieszczonych na stronach internetowych lub wyborze najkorzystniejszej oferty złożonej w odpowiedzi na zapytanie ofertowe skierowane do co najmniej dwóch Wykonawców (wzór zapytania ofertowego stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia; wzór oferty stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia)
 - b) **przetarg nieograniczony**, który polega na dotarciu do jak największej liczby oferentów poprzez publiczne ogłoszenie o zamówieniu (np. na stronie internetowej, tablicy ogłoszeń, w prasie, etc.).
4. Dokumenty potwierdzające dokonanie rozeznania rynku mogą przyjąć formę pisma, wydruku listu elektronicznego, wydruku ze strony internetowej przedstawiającej oferty lub informacje handlowe (zawierające datę wydruku), oferty lub informacje handlowe przesyłane przez wykonawców z własnej inicjatywy. Notatki z przeprowadzonych rozmów telefonicznych z potencjalnymi Wykonawcami nie mogą zostać uznane jako rozeznanie rynku.

§ 5.

1. Z Wykonawcami robót budowlanych **bez względu na ich wartość** zawiera się pisemną umowę.
2. Z Wykonawcami usług i dostaw, umowy zawiera się, gdy ich wartość wynosi **co najmniej 10 000 zł**, można zawrzeć przy wartości zamówienia poniżej 10 000 zł

jeżeli wymaga tego zabezpieczenie roszczeń z tytułu należytego wykonania umowy, gwarancji, rękojmi.

3. Pracownik prowadzący postępowanie przygotowuje projekt umowy i przed jej podpisaniem przez Nadleśniczego, przedstawia go Radcy Prawnemu celem uzyskania akceptacji treści umowy pod względem formalno – prawnym.
4. Potwierdzeniem dostaw – zakupów i usług z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, o wartości **poniżej 10 000 zł** powinna być faktura wystawiona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Z czynności udzielenia zamówienia w trybach konkurencyjnych sporządza się protokół (wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia). Załącznikami do protokołu są oferty złożone przez Wykonawców lub wydrukowane ze stron internetowych, ogłoszenia, zapytania ofertowe, korespondencja z Wykonawcami.
6. Cała dokumentacja z postępowania o zamówienie przechowywana jest u pracownika merytorycznego, który odpowiedzialny jest za jej realizację oraz archiwizację.

§ 6.

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można stosować inne wymierne kryteria, jeżeli wynika to ze specyfiki danego zamówienia, w szczególności takie jak: jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, serwis, termin wykonania zamówienia. Najkorzystniejszą ofertą jest oferta z najniższą ceną lub oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
2. Osoba prowadząca postępowanie wnioskuje do Nadleśniczego o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, przedstawiając protokół, o którym mowa w § 5 ust. 5.

§ 7.

1. Każda umowa podlega rejestracji w „Rejestrze umów zwolnionych ze stosowania przepisów ustawy na podstawie art. 4”, prowadzonym przez Koordynatora zamówień publicznych. Koordynator zamówień publicznych nadaje numer umowie zachowując kolejność według daty zawarcia umowy.
2. Pracownik merytoryczny prowadzący zamówienie, wprowadza umowę do SILP – moduł Planowanie – Umowy - zamówienia publ., wraz z prawidłowym kodem zwolnienia na podstawie art. 4 ustawy Pzp.
3. **Do umów zawieranych w sprawach o zamówienia do kwoty stanowiącej równowartości w złotych 30 000 euro stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.**

§ 8.

W sprawach związanych z obiegiem dokumentów, kontrolą zamówień, trybem wyboru wykonawcy, rozliczeń, a nie uregulowanych niniejszym Zarządzeniem stosuje się postanowienia Regulaminu organizacyjnego, Regulaminu kontroli i Instrukcji kancelaryjnej obowiązującej w Nadleśnictwie Komańcza.

§ 9.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 05.05.2014 r. i ma zastosowanie do wyboru Wykonawców na dostawy, roboty budowlane i usługi zlecane po tym dniu.
2. Z dniem wejścia w życie zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr 9/2012 z dnia 31.12.2012 r. w sprawie zasad wyboru Wykonawców na roboty budowlane, usługi i dostawy, których wartość szacunkowa nie przekracza równowartości kwoty 14 000 euro, zn. spr.: N-270-1/12.
3. Załącznikami do Zarządzenia są:
 1. Wzór wniosku o udzielenie zamówienia
 2. Wzór zapytania ofertowego
 3. Wzór oferty
 4. Wzór protokołu

Oryginał podpisał:
NADLEŚNICZY
mgr inż. Piotr Łański

Otrzymują:

1. a/a
2. Zastępca Nadleśniczego
3. Główny Księgowy
4. Sekretarz
5. St. Specjalista ds. pracowniczych
6. Inżynierowie Nadzoru
7. Dział Gospodarki Leśnej
8. Dział Finansowo-Księgowy
9. Dział Administracyjno-Gospodarczy