

Zarządzenie nr 8/2014
Nadleśniczego Nadleśnictwa Nowy Targ

9/14

z dnia 16 kwietnia 2014 r.
w sprawie wprowadzenia „Regulaminu zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych wartości 30 000 euro”

N-271-1/14

Na podstawie art. 35 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. 1991 Nr 101, poz. 444, tj. Dz.U. 2011 Nr 12, poz. 59 z zm.), oraz § 22 ust 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, nadany przez Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa Zarządzeniem Nr 50 z dnia 18 maja 1994 r. w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (Dz.U. Nr 134, poz. 692), w związku z art. 1 ust 1 ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 r. poz. 423), zarządzam, co następuje.

§ 1.

Wprowadzam „Regulamin zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych wartości 30000 euro”, o których mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), (dalej zwany regulaminem), stanowiący załącznik numer 1 (jeden) do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych do zapoznania podległych pracowników z wprowadzonym regulaminem.
2. Zobowiązuję wszystkich pracowników do przestrzegania zasad określonych w regulaminie.
3. Nadzór nad prawidłową realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Sekretarzowi Nadleśnictwa Nowy Targ.

§ 3.

Uchylam w całości:

1. Zarządzenie Nadleśniczego Nadleśnictwa Nowy Targ numer 17 (siedemnaście) z dnia 21 września 2004 r. w sprawie postępowania w Nadleśnictwa Nowy Targ dotyczącego Prawa Zamówień Publicznych.
2. Aneks nr 1 (jeden) z dnia 17 lipca 2007 r. do Zarządzenia Nadleśniczego Nadleśnictwa Nowy Targ numer 17 (siedemnaście) z dnia 21 września 2004 r. w sprawie postępowania w Nadleśnictwa Nowy Targ dotyczącego Prawa Zamówień Publicznych.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania.

Załącznik: regulamin

Do wiadomości:-komórki org. Nadleśnictwa

- leśnictwa

- a/a

NADLEŚNICZY

mgr inż. Roman Latoń

Regulamin zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych wartości 30 000 euro

§ 1.

Zamówienia publiczne w Nadleśnictwie Nowy Targ, zwanym dalej „Nadleśnictwem” o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 (trzydzieści tysięcy) euro lub dla których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych realizowane są na zasadach określonych następującymi przepisami:

1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm), zwanej dalej „Pzp”,
2. ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. 1991 Nr 101, poz. 444, tj. Dz.U. 2011 Nr 12, poz. 59 z zm.),
3. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (Dz.U. Nr 134, poz. 692),
4. statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, nadany przez Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa Zarządzeniem Nr 50 z dnia 18 maja 1994 r.,
5. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych z dnia 23 grudnia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1692),
6. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym z dnia 28 stycznia 2010 r. (Dz.U. Nr 12, poz. 68).

§ 2.

1. Zamówienia, których wartość szacunkowa nie przekracza równowartości kwoty 30000 euro, dokonywane są z pominięciem trybów postępowania określonych w Pzp.
2. Wydatki ponoszone w ramach zamówień, o których mowa w ust. 1, powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem należytej staranności i uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
3. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie z zachowaniem zasad:
 - a. pisemności,
 - b. jawności,
 - c. uczciwej konkurencji,
 - d. równego traktowania Wykonawców.

4. Zamawiający powierza wykonywanie związanych z tym czynności osobom zapewniającym bezstronność i obiektywizm.
5. Zarządzenia nie stosuje się do zamówień, których przedmiotem są:
 - a. dostawy wody za pomocą sieci wodociągowej lub odprowadzenia ścieków do sieci kanalizacyjnej,
 - b. dostawy energii elektrycznej z sieci elektroenergetycznej,
 - c. dostawy gazu z sieci gazowej,
 - d. dostawy ciepła z sieci ciepłowniczej,
 - e. powszechne usługi pocztowe,
 - f. usługi przesyłowe energii elektrycznej, ciepła i paliw gazowych, w sytuacji, gdy na rynku lokalnym działa tylko jeden wykonawca prowadzący powyższe usługi /dostawy,
 - g. usługi dotyczące eksploatacji i usuwania awarii samochodów służbowych poza granicami miasta,
 - h. usługi związane z opłatami za autostrady i parkingi,
 - i. usługi, dostawy realizowane w ramach delegacji służbowych,
 - j. usługi szkoleniowe pracowników,
 - k. usługi, dostawy realizowane w ramach wniosku o zaliczkę,
 - l. usługi, dostawy realizowane w ramach płatności kartą,
 - m. dostawy związane z wydatkami okolicznościowymi(np. zakup kwiatów, wieńców itp.),
 - n. usługi i prace zlecane osobom fizycznym w ramach zawieranych umów zleceń, umów o dzieło,
 - o. zamówienia, których wartość szacunkowa nie przekracza równowartości kwoty 5000 zł.

§ 3.

1. Zamówienia, których wartość szacunkowa netto nie przekracza w skali roku równowartości kwoty 30000 euro (ustalona zgodnie z przepisami art. 32 i 34 Pzp, dokonuje się na podstawie procedur określonych niniejszym Regulaminem.
2. Zamówienia nie mogą dotyczyć dostaw, usług powtarzających się okresowo, a wartość których w skali roku przekracza 30000 euro.
3. Przy ustalaniu wartości szacunkowej danego zamówienia należy w sposób szczególny przestrzegać przepisów ustawy dotyczących zakazu dzielenia zamówień na części oraz zaniżania ich wartości w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.
4. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone przez pracownika dokonującego wyceny z należytą starannością.

§ 4.

1. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu zobowiązane są zapewnić bezstronność i obiektywizm.
2. Przy zamówieniach o wartości od 5000 zł do równowartości 14000 euro należy dokonać analizy rynku poprzez sprawdzenie cen, u co najmniej 2 wykonawców.
3. Procedurę przeprowadza się telefonicznie, pocztą elektroniczną, faksem lub poprzez przegląd cen z portali www, udzielając zamówienie wykonawcy świadczącemu dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia.
4. Przy zamówieniach o równowartości od 14000 euro do 30000 euro należy dokonać analizy rynku poprzez zaproszenie do składania ofert, co najmniej 3 wykonawców, a informacje o takich postępowaniach należy umieszczać na stronie www.Nadleśnictwa.
5. Zaproszenie do składania ofert odbywa się w drodze zapytania ofertowego, kierowanego do wykonawców w formie pisemnej, ustnej lub elektronicznej, z podaniem terminu składania ofert.
6. Obowiązek dokonania analiz, o których mowa w ust. 2 i 5, nie dotyczy przypadków, gdy dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę z przyczyn o obiektywnym charakterze.
7. W razie awarii wymagającej natychmiastowego dokonania naprawy, jeśli wartość usługi nie przekracza 30000 euro, dopuszcza się odstępianie od obowiązku dokonania analiz, o których mowa w ust. 2 i 5, oraz od zawarcia umowy w formie pisemnej. W takim przypadku usunięcie awarii następuje na podstawie pisemnego zlecenia.
8. Z przeprowadzonej analizy, o których mowa w ust. 2 i 5, pracownik sporządza notkę służbową, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
9. Notatka służbowa, o której mowa w ust. 8, stanowi dla dysponenta środków budżetowych podstawę do sporządzenia zamówienia lub umowy.

§ 5.

1. Dokumentację z przeprowadzonego postępowania przechowuje pracownik merytorycznie odpowiedzialny za udzielone zamówienie na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Przy zamówieniach o równowartości od 14000 euro do 30000 euro, czynności związane z przygotowaniem, przeprowadzeniem i udzieleniem zamówienia obejmują w szczególności:
 - a. sporządzenie wniosku o wszczęcie postępowania, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia;
 - b. opracowanie i przesłanie zapytania ofertowego, do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców. Wzory zaproszenia oraz oferty określają załączniki Nr 3 i 3a do niniejszego regulaminu,
 - c. zebranie ofert,

- d. sporządzenie protokołu z postępowania, którego wzór określa załącznik Nr 4 do niniejszego Zarządzenia,
 - e. dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Pracownik Zamawiającego dokonując oceny złożonych ofert składa oświadczenie w sprawie bezstronności. Wzór oświadczenia określa załącznik Nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 6.

- 1. Wprowadza się ewidencję wartości dostaw, usług i robot budowlanych do 30000 euro.
- 2. Ewidencję prowadzi się w systemie SILP.
- 3. Za prowadzenie ewidencji wskazanej w ust. 1 odpowiedzialny jest dział finansowo-księgowy.

NADLEŚNICZY

[Signature]
mgr inż. Roman Latoń

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym
ADWOKAT
data _____ podpis _____
Zbigniew Magdij

NOTATKA SŁUŻBOWA
z rozeznania rynku o udzielenie zamówienia i oszacowania wartości
zamówienia na

.....
/ określić przedmiot zamówienia /

1. dokonałem/łam rozeznania rynku i oszacowania wartości zamówienia u następujących wykonawców:
 - a.cena netto.....zł, cena bruttozł, (nr tel./faksu/e-mail.....),
 - b.cena netto.....zł, cena bruttozł, (nr tel./faksu/e-mail.....),
 - c.cena netto.....zł, cena bruttozł, (nr tel./faksu/e-mail.....),
2. Cenę ustaliłem/łam..... (np. podczas rozmowy tel., uzyskałem/łam cennik drogą faksową, e-mailem /wydruk ze strony internetowej, pisemnie).
3. W związku z powyższymi ustaleniami oszacowano wartość zamówienia z należytą starannością na kwotę netto:, co stanowi równowartośćeuro (1 euro =zł.).
4. Proponuję wykonanie usługi, zakupu dostawy, roboty budowlanej* u Wykonawcyza cenę netto.....zł, cenę brutto.....zł. (należy podać uzasadnienie pominięcia procedury, o której mowa wyżej – wypełnić tylko w przypadku jednego wykonawcy).

Zatwierdzam:

.....

(podpis kierownika jednostki)

Data

.....
(podpis pracownika)

Wniosek z dnia

o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia o wartości przekraczającej wyrażonej w złotych kwotę 14000 euro netto , a nieprzekraczającej w złotych kwoty netto 30000 euro.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

.....
/ określić przedmiot zamówienia/

2. Przedmiot zamówienia:

- a. rodzaj zamówienia: dostawa, usługa, robota budowlana*,
- b. termin realizacji zamówienia :wymagany/ pożądan*,
- c. opis przedmiotu zamówienia.

Należy podać cechy techniczne jakościowe przedmiotu zamówienia:

- a. **dostawy*** - np. ilość, rodzaj towaru, miejsce, warunki dostarczenia, sposób dostarczenia, (jednorazowo, sukcesywnie, wg bieżących potrzeb, określić etapy),
- b. **usługi*** - szczegółowy opis sposobu świadczenia usługi ,czynności jakie mają być wykonane w ramach zamówienia,
- c. **roboty budowlane*** - rodzaj, zakres, lokalizacja, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia należy dołączyć na oddzielnej kartce (dołączyć np. kosztorys inwestorski, przedmiar robót).

3. Osoba przygotowująca dokumentację:

4. Informacja o postępowaniu:

- a. należy podać całkowitą wartość uwzględniając okres umowy, a przy zamówieniach dłuższych niż jeden rok, podać wartość roczną i całej umowy
- b. sposób wyceny przygotowano na podstawie :
 - i. cen rynkowych przedmiotu zamówienia (podać źródło)*,
 - ii. analizy wydatków z ubiegłego roku*,
 - iii. wysokości wydatków planowanych w budżecie na dany cel*,
 - iv. odniesieniu do cen dostawy/usługi świadczonej w poprzednim zamówieniu i zwiększeniu go o wskaźnik inflacji*,
 - v. kosztorysu inwestorskiego*.

5. Imię i nazwisko osoby szacującej przedmiot zamówienia oraz data oszacowania

6. Kryteria jakimi będzie kierował się zamawiający przy wyborze (wskazuje osoba przygotowująca wniosek) :
- a. cena,
 - b. termin realizacji,
 - c. inne.
7. Maksymalna kwota (brutto) jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia:zł (słownie:)

.....
(podpis pracownika)

Zatwierdzam: (podpis kierownika jednostki) Data
--

.....
(nazwa podmiotu, do którego kierowane jest zaproszenie)

.....
(pełna nazwa zamawiającego)

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ NA ZADANIE PN.:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

.....
.....
.....

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

3. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryterium: (cena – 100 %, jeżeli będą miały zastosowanie inne kryteria , to należy je podać).

4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- a. formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr,
- b. oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru* - zał. nr,
- c. zaparaflowany wzór umowy* – zał. nr,

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- a. wartość dostawy* /usługi*/roboty budowlanej* określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b. obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
- c. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę, dostawę, robotę budowlaną* jest obowiązująca przez okres ważności umowy * i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

6. Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymagane warunki.

7. Miejsce i termin złożenia oferty :

- a. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia, do godz.

8. Miejsce i termin otwarcia oferty:

- a. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu r. , o godz. w siedzibie Zamawiającego

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

10. Informacje dotyczące zawierania umowy.

- a. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.*

.....

(data i podpis zamawiającego)

Załącznik numer 3a
do Regulaminu zamówień publicznych o
wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej
w złotych wartości 30000 euro

Pieczęć wykonawcy

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

.....

1. Oferuję wykonanie usługi/dostawy/roboty budowlanej* będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto.....zł , (słownie:),
podatek Vat%, tj.....zł, (słownie:.....),
brutto:.....zł,(słownie:.....).

2. Termin realizacjir.
3. Oświadczamy, że zawarte w „Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach*. (jeśli przygotowany był projekt umowy).
4. Załącznikami do oferty są:

.....
.....
.....

.....
(data, podpis i pieczęć Wykonawcy)

Protokół
z postępowania o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 30000
euro
zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych

1. Opis przedmiotu zamówienia:

.....

2. Ustalenia wartości zamówienia dokonano na podstawie*:

- 1) średnich cen rynkowych przedmiotu zamówienia,
- 2) analizy wydatków z ubiegłego roku lub poprzednich 12 miesięcy,
- 3) kosztorysu inwestorskiego.

3. Ustalenia wartości zamówienia, o której mowa wyżej, dokonał:

.....

[dane pracownika]

4. Wykaz wykonawców, których zaproszono do udziału w rozpoznaniu cenowym:

.....

5. Wykaz wykonawców, którzy złożyli oferty:

.....

6. W wyniku przeprowadzonego postępowania wybrano ofertę:

.....

[nazwa i siedziba firmy]

7. Uzasadnienie wyboru i inne istotne z punktu widzenia prowadzonego
postępowania informacje:

.....

8. Dokumentację

sporządził:.....

[dane pracownika]

Zatwierdzam:

.....

(podpis kierownika jednostki)

Data

.....

(podpis osoby sporządzającej dokumentację)

Załącznik numer 5
do Regulaminu zamówień publicznych o
wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej
w złotych wartości 30000 euro

OŚWIADCZENIE

Oświadczenie dotyczy postępowania o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 30000 euro zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych pt:

POUCZENIE: Oświadczenie jest składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.)

oświadczam, że:

- 1) nie zachodzi żadna z okoliczności określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczących wyłączenia pracownika oraz organu, które skutkują wyłączeniem mnie z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 30000 euro zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
- 2) nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem któregokolwiek z podmiotów wymienionych w protokole w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 30000 euro zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

w tym, że:

- a) z podmiotem/osobą
 - nie łączy lub nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa do drugiego stopnia,
 - nie jestem lub nie byłem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- b) nie jestem i w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie byłem związany stosunkiem pracy z podmiotami wymienionymi w protokole w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 30000 euro zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
- c) nie świadczę i w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie świadczyłem pracy na podstawie stosunków cywilnoprawnych dla podmiotów wymienionych w protokole w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 30000 euro zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
- d) nie jestem i w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie byłem członkiem organów zarządzających i nadzorczych wymienionych w protokole w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 30000 euro zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
- e) nie jestem i w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie byłem współnikiem, udziałowcem lub akcjonariuszem podmiotów wymienionych w protokole w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 30000 euro zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
(podpis pracownika)