

**Regulamin organizacyjny
Ośrodka Edukacji Leśnej „Leśnik”
w Zakopanem**

Regulamin ustala :

- rodzaj prowadzonej działalności;
- szczegółowy tryb pracy Ośrodka;

I. Rodzaj prowadzonej działalności.

§ 1.

Ośrodek Edukacji Leśnej „Leśnik” w Zakopanem jest wewnętrzną jednostką organizacyjną Nadleśnictwa Nowy Targ prowadzącą działalność edukacyjną, jako działalność podstawową oraz szkoleniowo-wypoczynkową w ramach działalności socjalno-bytowej.

§ 2.

1. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Sekretarz Nadleśnictwa, który prowadzi również sprawy związane z remontami, inwestycjami, zakupami, administrowaniem środków trwałych i wyposażenia Ośrodka.
2. Pozostałe działy Nadleśnictwa sprawują nadzór wyłącznie w zakresie ich właściwości merytorycznej.
3. Zadania związane z działalnością edukacyjną i szkoleniowo-wypoczynkową Ośrodka realizuje w wymiarze 1/3 etatu, Pan mgr inż. Jan Szpernoga – zatrudniony na stanowisku starszego specjalisty Służby Leśnej.
4. Usługi gastronomiczne prowadzone są przez podmiot zewnętrzny, przy pełnej odpowiedzialności za świadczone usługi, zgodnie z podpisaną z Nadleśnictwem Nowy Targ umową.

§ 3.

Ośrodek prowadzi następujące rodzaje działalności:

1. Działalność edukacyjna, jako działalność podstawowa, w tym:
 - Prowadzenie działalności edukacyjnej na potrzeby nadleśnictwa Nowy Targ,
 - Prowadzenie szkoleń i warsztatów dla liderów edukacji leśnej z nadleśnictwem Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krakowie,
 - Organizowanie spotkań dla liderów edukacji Lasów Państwowych,



- Organizowanie imprez o charakterze konferencyjno-wystawienniczym, wytyczających trendy w edukacji leśnej,
 - Udostępnianie Ośrodka na potrzeby edukacji i promocji Lasów Państwowych, a także organizacji szkoleń i warsztatów w tym zakresie,
 - Organizowanie wystaw i innych imprez promujących leśnictwo i ochronę przyrody,
 - Prowadzenie „zielonych szkół” oraz jednodniowych wycieczek do lasu dla młodzieży szkolnej,
 - Współpraca z władzami samorządowymi i innymi instytucjami o zasięgu regionalnym i lokalnym w zakresie organizowania imprez o charakterze ekologicznym wspólnie z Tatrzańskim Parkiem Narodowym,
2. Działalność szkoleniowa i wypoczynkowa w ramach działalności socjalno-bytowej, w tym:
- Udostępnianie Sali wykładowej i części noclegowej Ośrodka na potrzeby szkoleń organizowanych przez jednostki i zakłady PGL Lasy Państwowe,
 - Wynajmowanie Sali wykładowej i części noclegowej na szkolenia, spotkania, konferencje organizowane przez podmioty zewnętrzne,

II. Tryb pracy Ośrodka Edukacji Leśnej „Leśnik”.

§ 4.

1. Rezerwacja miejsc w Ośrodku prowadzona jest przez starszego specjalistę Służby Leśnej Jana Szpernogę. Może być dokonana po uwzględnieniu w pierwszej kolejności potrzeb jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych. Rezerwacja możliwa jest również przez formularz dostępny na stronie internetowej ośrodka w zakładce Rezerwacja online.
2. Rezerwacja zamówionych miejsc jest potwierdzana na piśmie z podaniem warunków korzystania z usługi i wielkości wpłaconej zaliczki.

§ 5.

1. Wielkość zaliczki ustala się w wysokości 15 zł za każdy dzień planowanego pobytu.
2. Rezygnacja z pobytu w terminach jak niżej powoduje:
 - 3 tygodnie przed ustalonym terminem - zwrot zaliczki
 - 2 tygodnie przed ustalonym terminem - przepadek zaliczki w 50%
 - 1 tydzień przed ustalonym terminem - przepadek zaliczki w 100%

Warunki płatności i korzystania z Ośrodka określa cennik usług zatwierdzany przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Nowy Targ, stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 6.

1. Zamawiający wnosi zapłatę za zamówione usługi w dniu rozpoczęcia pobytu, tylko w sporadycznych przypadkach najpóźniej w dniu zakończenia pobytu.
2. Zapłata za pobyt może być dokonana zarówno gotówką do kasy ośrodka jak i bezgotówkowo, przy użyciu terminala płatniczego.

3. W przypadku rezygnacji z części pobytu, zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia 30% wartości zamówionej, a nie zrealizowanej usługi.

§ 7.

1. Ustala się dla wszystkich podmiotów możliwość uzyskania upustów przy zakupie usług noclegowych zgodnie z ustalonym cennikiem korzystania z pokoi.

§ 8.

1. Kalkulacje cen na świadczone przez Ośrodek usługi oraz narzuty i marże za dodatkowe usługi związane z organizacją wypoczynku grupowego (organizacja biletów na imprezy, muzyki góralskiej, kuligi i.t.p.) opracowuje starszy specjalista Służby Leśnej Jan Szpernoga.
2. Ośrodek pracuje w systemie ciągłym. W przypadku urlopu starszego specjalisty Służby Leśnej Jana Szpernogi, zastępstwo organizuje Nadleśniczy.

§ 9.

Fakturowanie usług odbywa się przy zastosowaniu programu SAGE Symfonia – Finanse i księgowość. System ten jest niezależny od Systemu Informatycznego Lasów Państwowych i wszystkie faktury księgowane są w SILP ręcznie w dziale finansowo – księgowym.

§ 10.

Regulamin pobytu gości w Ośrodku Edukacji Leśnej „Leśnik” w Zakopanem, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu organizacyjnego Ośrodka.

§ 11.

Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 12.

Traci moc Regulamin organizacyjny Ośrodka Edukacji Leśnej „Leśnik” w Zakopanem wraz z zał. nr 1 cennik usług wprowadzony Zarządzeniem Nr 12/2013 Nadleśniczego Nadleśnictwa Nowy Targ z dnia 12.09.2013 r.

W załączeniu:

1. Regulamin pobytu gości

NADLEŚNICZY

Roman Latoń

REGULAMIN
pobytu gości i wczasowiczów w Ośrodku Edukacji Leśnej „Leśnik”
w Zakopanem

I. Organizacja ośrodka


1. Ośrodek Edukacji Leśnej „Leśnik” w Zakopanem jest wewnętrzną jednostką organizacyjną Nadleśnictwa Nowy Targ.
2. Nadleśnictwo prowadzi w OEL „Leśnik” działalność edukacyjną i szkoleniowo - wypoczynkową, a usługi gastronomiczne wybrana w przetargu firma usługowa.
3. Za ośrodek odpowiada administrator, starszy specjalista Służby Leśnej Pan mgr inż. Jan Szpernoga, który prowadzi rezerwację i przydział pokoi oraz rozlicza pobyty.

II. Prawa i obowiązki gości ośrodka.

1. Zamawiający usługi noclegowe uprzejmie proszony jest do korzystania z conajmniej 1 posiłku dziennie na osobę.
2. Płatności za usługi odbywają się zgodnie z cennikiem z tym, że goście ośrodka mają możliwość korzystania z upustów cenowych .
Upusty te można negocjować indywidualnie z administratorem ośrodka w zakresie usług noclegowych oraz z właścicielem firmy gastronomicznej w zakresie wyżywienia (np. posiłki dla dzieci o zmniejszonej wielkości porcji).
3. Gość przybywający do pokoju powinien zapoznać się z niniejszym regulaminem, instrukcją p.poż., oraz sprawdzić stan i ilość wyposażenia (wg. wywieszki). Wszelkie nieprawidłowości powinny być niezwłocznie zgłoszone administratorowi.
Opuszczając pokój gość powinien fakt ten zgłosić administratorowi celem przekazania pokoju i jego wyposażenia.
4. Za zniszczone mienie jak również za stwierdzone braki w wyposażeniu pokoju, odpowiada materialnie gość, któremu pokój został przekazany.
5. Zabrania się przebywania na terenie ośrodka osobom nieupoważnionym, oprócz osób odwiedzających gości, oraz pozostawiania niezamkniętych drzwi wejściowych.
6. Cisza nocna obowiązuje od godz. 22.00 do godz. 6.00, przez co uszanujemy możliwość wypoczynku współwczasowiczów.
7. Przywóz zwierząt np. psów musi być uzgodniony z administratorem.
8. Zabrania się dzieciom urządzenia głośnych zabaw na korytarzach. Rodzice powinni dopilnować, aby dzieci nie niszczyły substancji budynku m.in. przez pisanie i malowanie na ścianach i meblach.
9. Zabrania się korzystania w pokojach z własnych dodatkowych urządzeń elektrycznych.
10. Narty, sanki oraz inny sprzęt sportowy prosimy przechowywać w pomieszczeniu piwnicy wskazanym przez administratora, lub w pokojach, nie pozostawiając cennych rzeczy bez opieki.
11. Goście ośrodka mogą korzystać z sauny, sali kominkowej, miejsca ogniskowego oraz sprzętu sportowego w porozumieniu z administratorem, również co do płatności.
12. Książka wniosków znajduje się u administratora ośrodka.
13. Nadleśniczy przyjmuje w sprawach ośrodka w każdy czwartek w godz. 7.00 – 11.00 lub telefonicznie codziennie w godz. 7.00 – 9.00.

Goście nie podporządkowujący się powyższemu regulaminowi oraz zakłócający spokój mogą być w skrajnych przypadkach usunięci z ośrodka.

Życzymy miłego wypoczynku

Darz Bór
NADLEŚNICZY

Roman Latoń

