

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że;

- a/.posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,
- b/.stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na stanowisku referenta ds. pracowniczych (umowa na zastępstwo),
- c/.wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez PGL LP Nadleśnictwo Prudnik w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko referenta ds. pracowniczych (na zastępstwo) zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2019r., poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) jednocześnie oświadczam, że składając dokumenty w procesie rekrutacji zapoznałam/-em się z informacją o ochronie danych osobowych oraz przysługujących prawach z tym związanych znajdującą się na stronie internetowej Nadleśnictwa Prudnik w zakładce RODO,
- d/. zapoznałem/am się z regulaminem rekrutacji zewnętrznej na wolne stanowiska pracy w Nadleśnictwie Prudnik,
- e/. posiadam umiejętność obsługi programów komputerowych Word, Excel, Power Point, Outlook oraz urządzeń biurowych.

.....
(podpis składającego oświadczenie)