

Zarządzenie Nr 6./2016

Nadleśniczego Nadleśnictwa Wejherowo

z dnia 15.01.2016

w sprawie realizacji i dokumentowania informacji o pracach badawczych własnych i zewnętrznych, projektach innowacyjnych i doświadczalnych - realizowanych na terenie Nadleśnictwa Wejherowo

(N.0210.1. 6 .2016)

§1

Wprowadzam do stosowania zasady postępowania związane z realizacją i dokumentowaniem prac i projektów badawczych, innowacyjnych i doświadczalnych własnych oraz projektów badawczych zleconych przez jednostki nadrzędne, związanych z leśnictwem a realizowanych na terenie Nadleśnictwa Wejherowo.

§2

Słownik pojęć:

- **Prace badawcze** – należy przez to rozumieć prace badawcze zlecone przez jednostki nadrzędne LP. Zgodnie z przepisami ustawy o lasach Dyrektor Generalny Lasów Państwowych ma wyłączne prawo zlecania i finansowania badań naukowych. Dyrektorzy regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych mogą zlecać i finansować jedynie ekspertyzy ważne dla gospodarki leśnej w jej lokalnych uwarunkowaniach do kwoty 50 tys. zł. Kierownicy jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych mogą uczestniczyć w procesie tworzenia tematyki badawczej przez zgłaszanie swoich propozycji i ich zakresu we wniosku adresowanym do Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych.

- **Prace innowacyjne i doświadczalne** – należy przez to rozumieć projekty własne lub realizowane z innymi partnerami w celu badania technologii produkcji, skuteczności metod i racjonalnego gospodarowania zasobami naturalnymi. Obszar poruszanych zagadnień obejmuje wszystkie dyscypliny leśne tj. hodowlę, ekologię, fizjologię, entomologię, fitopatologię i genetykę, a także inwentaryzację, urządzenie i użytkowanie lasu oraz związane z lasem i leśnictwem aspekty ekonomiczne, polityczne i społeczne.

§3

1. Dokumentem potwierdzającym realizację prac badawczych zleconych przez jednostki nadrzędne jest właściwe pismo przewodnie i/ lub inna dokumentacja oficjalnie przesłana do nadleśnictwa.
2. W celu realizacji i dokumentowania prac innowacyjnych i doświadczalnych własnych lub prowadzonych w partnerstwie należy sporządzić Opis projektu realizowanego w jednostce wg następującego schematu:

A. INFORMACJE OGÓLNE

- 1). Tytuł projektu
- 2). Dyscyplina gospodarki leśnej lub inna dziedzina (wymienić)
- 3). Planowany okres realizacji projektu
- 4). Osoba/Zespół osób realizujących projekt, ze wskazaniem kierownika projektu

B. OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO:

1). Cel projektu

(jaki problem powinien zostać rozwiązany, co jest jego istotą, dokładna charakterystyka efektu końcowego).

2). Znaczenie projektu

(uzasadnienie podjęcia tego projektu badawczego, wskazanie praktycznych zastosowań lub rozwiązań i przewidziane efekty z ich zastosowania – wymenić jakie).

3). Metodyka projektu

4). Obecny stan wiedzy związanej z tematem badań

(jaki nowy wkład wniesie rozwiązanie lub wyjaśnienie założonego celu badawczego do dotychczasowego stanu wiedzy lub do praktyki).

4). Lokalizacja projektu

(oddział, pododdział, leśnictwo)

5). Forma udokumentowania wyników badań

(sposób przedstawienia wykonanych badań, opis uzyskanych wyników badań oraz zakładanego końcowego efektu badawczego – sprawozdania, instrukcje, wytyczne, ekspertyza, opinia, artykuł prasowy itd.)

C. WDROŻENIE

1). Zatwierdzenie/ Nie zatwierdzenie projektu (podpis nadleśniczego, data)

3. Właściwe pismo przewodnie i Opis projektu stanowiąc będą podstawę do wydania **Decyzji Nadleśniczego**, określającej imię i nazwisko pracownika merytorycznego lub zespołu osób odpowiedzialnych za realizację, gromadzenie dokumentacji i inne elementy projektu.
4. Dla każdego projektu należy zaprowadzić odrębną teczkę zgodnie z obowiązującą Instrukcją kancelaryjną.
5. Każdorazowo i bezzwłocznie po sporządzeniu Opisu projektu i wydaniu Decyzji Nadleśniczego pracownik merytoryczny przekaże kopie ww. dokumentów pracownikowi ds. LKP w celu prowadzenia rejestru projektów realizowanych na terenie nadleśnictwa.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują:

- leśniczowie
- Dział Gospodarki Leśnej
- Inżynierowie Nadzoru
- Zastępca Nadleśniczego
- Sekretarz



NADLEŚNIOZY
Janusz Mikoś