

Zarządzenie nr 30 / 2019

Nadleśniczego Nadleśnictwa Wejherowo

z dnia 04.09.2019 r.

w sprawie funkcjonowania Ośrodka Rehabilitacji Ptaków Drapieżnych w leśnictwie Sobieńczyce.

(N.0210.1.30.2019)

Na podstawie art. 35 ust.1 Ustawy o lasach z dnia 28 września 1991r. oraz w oparciu o §22 ust.3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, ustalam co następuje:

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§1.

Ośrodek Rehabilitacji Ptaków Drapieżnych (ORPD) przy Leśnictwie Sobieńczyce funkcjonuje na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, a działa na podstawie zezwolenia GDOŚ nr DOPobiz-4202-3-667/10/jr z dnia 18 marca 2010 r. zwanego dalej zezwoleniem.

§2.

Regulamin funkcjonowania ORPD, zwany dalej Regulaminem, określa organizację wewnętrzną ośrodka i zakres procesu rehabilitacji.

Rozdział II. Organizacja wewnętrzna.

§3.

Ośrodek Rehabilitacji Ptaków Drapieżnych zwany dalej ośrodkiem zlokalizowany jest na terenie osady leśnictwa Sobieńczyce, oddział 45, gmina Krokowa. Zadania określone dla ośrodka w zezwoleniu realizuje podleśniczy leśnictwa Sobieńczyce zwany dalej opiekunem lub inny pracownik wskazany przez zastępcę nadleśniczego lub inżyniera nadzoru.

§4.

Nadzór nad działalnością ośrodka sprawuje zastępca nadleśniczego przy pomocy inżyniera nadzoru. Wykonanie zadań związanych ze sprawozdawczością ciąży na specjalście ds. ochrony lasu w dziale gospodarki leśnej.

§5

Nadleśnictwo Wejherowo, jako podmiot prowadzący ośrodek, zawiera umowę z lekarzem weterynarii w celu weterynaryjnego wsparcia procesu rehabilitacji. Lekarz weterynarii i opiekun współpracują w celu przywrócenia ptaka objętego rehabilitacją do stanu zdrowia umożliwiającego mu samodzielne funkcjonowanie bez pomocy ludzi.

§6.

Nadleśnictwo prowadzi następującą dokumentację ORPD:

1. Przedkładanie rocznych sprawozdań z prowadzenia ośrodka do GDOŚ.
2. Dokumentacja weterynaryjna.
3. Zaopatrzenie ośrodka.
4. Prowadzenie ewidencji przyjętych ptaków (zał. nr 1).
5. Ewidencjonowanie przeprowadzonych kontroli przez uprawnione podmioty.
6. Planowanie finansowo - rzeczowe.

§7.

Obowiązki opiekuna ośrodka:

1. Opiekun ptaków powinien nadzorować funkcjonowanie ośrodka, dbać o infrastrukturę, dezynfekcję, czystość i stan techniczny pomieszczeń (wolier i pomieszczeń towarzyszących), zamawianie karmy, środków dezynfekujących i środków utrzymania czystości oraz podręcznego wyposażenia ośrodka.
2. Opiekun powinien dążyć do osiągnięcia najwyższych standardów dobrostanu zwierząt. Należy dołożyć starań w celu otrzymywania bieżących informacji, metod rehabilitacji i opieki oraz aktualnych regulacji prawnych.
3. Opiekun powinien przestrzegać zasad bezpieczeństwa własnego i osób współpracujących jako nadrzędnych w trakcie pracy z ptakami objętymi zezwoleniem.
4. Opiekun prowadzi ewidencję przyjęć ptaków wg powierzonego wzoru oraz gromadzi dokumentację weterynaryjną.
5. Opiekun jest odpowiedzialny za właściwy dobór karmy, odpowiednią porę i częstotliwość karmienia (w tym pojenia), a także o umożliwienie ptakom dokonywania innych czynności życiowych (kąpiel, odpoczynek itp.)
6. Opiekun jest zobowiązany okazać ptaka lekarzowi weterynarii niezwłocznie po przyjęciu go do ośrodka oraz prosić o pomoc gdy wymaga tego stan zdrowia powierzonych ptaków. Wykonuje wszystkie zalecone przez lekarza weterynarii czynności i sposoby postępowania.
7. Decyzję o sposobie leczenia i ewentualnej eutanazji podejmuje lekarz weterynarii potwierdzając to wpisem w ewidencję przyjętych ptaków w ośrodku.
8. Decyzję o przekazaniu ptaka innemu podmiotowi podejmuje zastępca nadleśniczego lub nadleśniczy po zasięgnięciu opinii lekarza weterynarii.

9. Zwierzęta zdolne do wypuszczenia na wolność powinny być uwolnione w warunkach uwzględniających biologię gatunku. Zwierzęta niezdolne do wypuszczenia na wolność należy przekazać do innych ośrodków zgodnie z procedurą zawartą w zezwoleniu GDOŚ na funkcjonowanie ośrodka.
10. Fakt uwolnienia ptaka powinien być odnotowany w ewidencji przyjętych ptaków, wraz z opisem sposobu wolnienia oraz reakcji ptaków na proces uwolnienia.
11. Fakt poddania ptaka eutanazji powinien być wpisany do ewidencji przyjętych ptaków wraz data i godziną dokonania zabiegu.
12. Opiekun ośrodka wykonuje wszystkie polecenia Inspekcji Weterynaryjnej.

§8.

Wytoczne opieki:

1. Przyjęcie ptaka,
2. Zebranie wywiadu od osoby przekazującej zwierzę,
3. Zapis informacji,
4. Ewidencja, dokumentacja oraz fotografia nowego pacjenta.
5. Szybka ocena stanu zdrowia,
6. Zapewnienie miejsca do odpoczynku.
7. Powiadomienie i wezwanie lekarza weterynarii
8. Ocena stanu odżywienia i utrzymania,
9. Ważenie (o ile to możliwe)
10. Powiadomienie zastępcy nadleśniczego i inżyniera nadzoru o przyjęciu ptaka.

§9

Rehabilitacja:

1. Kontrola wagi (o ile to możliwe),
2. Codzienna pielęgnacja, odpowiednie żywienie,
3. Czynności zlecone przez lekarzem weterynarii,
4. Zapewnienie wygodnego, odpowiedniego środowiska, minimalizując kontakt z człowiekiem.

§10

Warunki przed uwolnieniem:

1. Umieszczenie w wolieryze umożliwiającej lot,
2. Kontrola wagi (o ile to możliwe) i kondycji ogólnej,
3. Zapewnienie codziennej pielęgnacji, odpowiedniego żywienia, wprowadzając żywienie zbliżone do naturalnego, ewentualne ćwiczenia odpowiednie do gatunku,
4. Przedstawienie do oceny możliwości uwolnienia lekarzowi weterynarii.

§11

Uwolnienie:

1. Następuje po pozytywnej decyzji lekarza weterynarii i poinformowaniu zastępcy nadleśniczego i inżyniera nadzoru,
2. Zapewnienie odpowiedniego i bezpiecznego transportu w przypadku uwolnienia po za terenem ośrodka,
3. Obrączkowanie ptaka przez upoważnioną osobę mającą zgodę zastępcy nadleśniczego lub inżyniera nadzoru,
4. Wybranie odpowiedniej pory/okresu roku (migracje, sezon rozrodczy itp.),
5. Wybranie odpowiedniej pory dnia,
6. Dokumentacja wypuszczenia w tym fotografia i/lub video.

§12

W razie wątpliwości, zagrożenia lub sytuacji niestandardowych należy kontaktować się z zastępcą nadleśniczego lub inżynierem nadzoru.



NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa
Wejherowo
Jacek Szulc

Otrzymują:

1. Z-ca Nadleśniczego
2. Inżynierowie Nadzoru
3. Specjalista ds. ochrony lasu
4. Leśnictwo Sobieńczyce

Załącznik nr 1

Lp.	Data, godzina przyjęcia do Ośrodka	Gatunek/ liczba osobników	Przekazujący	Opis stanu zdrowotnego i zachowania osobników (sporządza opiekun Ośrodka)	Opis stanu zdrowotnego i zachowania ptaka (sporządza weterynarz)	Zalecenia weterynaryjne	Data, godzina opuszczenia Ośrodka

NADLEŚNICZY
 Nadleśniczość
 Wąjszyce
 Jacek Szulc



