

## ZARZĄDZENIE nr 12/2019

### Nadleśniczego Nadleśnictwa Wejherowo

z dnia 26.02.2019 r.

w sprawie określenia zasad organizowania imprez na terenach leśnych pozostających w zarządzie Nadleśnictwa Wejherowo (N.0210.1.12.2019)

Na podstawie § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. oraz art. 29 ust. 4 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2129), zarządza się, co następuje:

#### § 1

W związku z koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa użytkowników terenów leśnych pozostających w zarządzie Nadleśnictwa Wejherowo, wprowadza się w życie „Regulamin określający tryb postępowania przy organizowaniu imprez na gruntach leśnych będących w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Wejherowo”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

#### § 2

Imprezy o charakterze masowym organizowane w lesie podlegają takim samym zasadom jak imprezy sportowe oraz mogą wymagać spełnienia warunków określonych w ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1870).

#### § 3

Nadleśniczy na gruntach będących w zarządzie PGL LP Nadleśnictwa Wejherowo może okresowo wyłączać określone obszary lasu z możliwości organizacji imprez.

#### § 4

Zgody na zorganizowanie imprezy, wydane przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia, zachowują ważność na dotychczasowych zasadach.

#### § 5

Wnioski złożone przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia rozpatrywane będą na podstawie przepisów objętych niniejszym zarządzeniem.

#### § 6

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 marca 2019 r.

#### Otrzymują:

Zastępca Nadleśniczego  
Inżynierowie Nadzoru  
Główna Księgowa  
Dział Gospodarki Leśnej  
Leśnictwa - wszystkie



NADLEŚNICZY  
Nadleśnictwa  
Wejherowo



**Regulamin określający tryb postępowania przy organizowaniu imprez na gruntach leśnych będących w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Wejherowo**

1. Osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej zainteresowana organizacją imprezy na gruntach leśnych, znajdujących się w zarządzie Nadleśnictwa Wejherowo, składa pisemny wniosek, co najmniej na 30 dni przed planowanym terminem imprezy (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu). We wniosku należy podać następujące informacje dotyczące:

- a. nazwy organizatora imprezy;
- b. nazwy i miejsca imprezy;
- c. terminu i czasu trwania imprezy;
- d. przewidywanej liczby uczestników;
- e. osoby odpowiedzialnej za porządek w dniu imprezy, wraz z telefonem kontaktowym;
- f. numeru konta bankowego w celu zwrotu kaucji;
- g. szczegółowych uwarunkowań organizacyjnych (np. w sprawach dotyczących: ustawienia nośników reklamowych, bram, przenośnych toalet itp.);
- h. przebiegu trasy imprezy, a w przypadku imprez na orientację obszaru z umiejscowieniem punktów kontrolnych, przygotowany w formie elektronicznej, w postaci plików graficznych (np. .gpx, .kml, .shp) i przesłany elektronicznie na adres nadleśnictwa: [wejherowo@gdansk.lasy.gov.pl](mailto:wejherowo@gdansk.lasy.gov.pl) lub w formie papierowej wykonany na podkładzie mapy pobranej ze strony: [www.bdl.lasy.gov.pl/portal/mapy](http://www.bdl.lasy.gov.pl/portal/mapy) - jako załącznik do wniosku.

2. Pracownik nadleśnictwa merytorycznie odpowiedzialny za udostępnienie lasu dla turystyki i rekreacji przy udziale właściwych terenowo leśniczych i inżyniera nadzoru, analizuje złożony wniosek.

3. Do zadań leśniczego przy udziale inżyniera nadzoru należy:

- 1) ocena ewentualnych zagrożeń dla obiektów oraz gatunków podlegających ochronie z tytułu ustawy o ochronie przyrody;
- 2) ocena położenia imprezy względem obszarów wyłączonych (na podstawie ustawy o lasach i ograniczeń wskazanych przez nadleśniczego);
- 3) sprawdzenie stanu uporządkowania lasu po zakończeniu imprezy, nie później niż z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

4. Do zadań pracownika merytorycznego należy:

- 1) analiza pod kątem ochrony przyrody – czy miejsce imprezy lub trasa przebiegają przez lub w bezpośrednim sąsiedztwie obszarów chronionych lub innych miejsc o cennych walorach przyrodniczych i kulturowych (według ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody);
- 2) prowadzenie dokumentacji;
- 3) koordynacja imprez na terenie nadleśnictwa.



5. W przypadku, gdy na ten sam termin i na tę samą lokalizację wpłynie więcej niż jeden wniosek o wyrażenie zgody na organizację imprezy, Nadleśnictwo Wejherowo będzie rozpatrywało wnioski w kolejności, zgodnie z datą złożenia.

6. Rozpatrzenie wniosku o wyrażenie zgody na przeprowadzenie imprezy na terenie leśnym będącym w zarządzie Nadleśnictwa Wejherowo nastąpi w terminie 30 dni od dnia jego złożenia przez organizatora wraz z kompletem wymaganych dokumentów.

7. W przypadku gdy planowana liczba uczestników nie przekracza 100 osób – wydawana jest pisemna zgoda na organizację imprezy, natomiast w przypadku większej niż 100 osób planowanej liczby uczestników – pisemna zgoda wydawana jest w formie umowy lub porozumienia z organizatorem imprezy na zasadach opisanych w pkt. 8 (wzory umowy i porozumienia stanowią odpowiednio: załączniki nr 2 i nr 3 do niniejszego regulaminu).

8. Umowa zawarta zostanie z podmiotami, dla których organizacja i przeprowadzenie imprezy pozostaje w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, zaś porozumienie zawarte zostanie z podmiotami, dla których organizacja i prowadzenie imprezy nie pozostaje w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, przy czym podstawą do ustalenia tego faktu, będzie wpis we właściwej ewidencji (CEIDG, KRS).

9. Najpóźniej w dniu wydania pisemnej zgody na organizację imprezy lub podpisania umowy bądź porozumienia, o których mowa w pkt 8. organizator zobowiązany jest dostarczyć:

- a. dowód wpłacenia kaucji, o której mowa w pkt 22,
- b. zgodę Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku – w przypadku, gdy trasa imprezy rekreacyjno-sportowej prowadzi przez drogi lub inne obszary będące w granicach rezerwatów przyrody (art. 15 ust. 1 pkt 27 ustawy z 16.04.2004 r. o ochronie przyrody),
- c. regulamin uczestnictwa w imprezie (jeżeli dotyczy),
- d. wypis z właściwego rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub KRS (jeżeli dotyczy),
- e. w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej (jeżeli dotyczy).

10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Nadleśnictwo Wejherowo może żądać dostarczenia dowodu zawarcia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej bądź następstw nieszczęśliwych wypadków.

11. Złożenie kompletu wymaganych dokumentów i otrzymanie pisemnej zgody na przeprowadzenie imprezy albo zaakceptowanie przez wnioskodawcę zapisów przedłożonej umowy bądź porozumienia stanowi podstawę do organizacji imprezy.

12. Zgodnie z ustawą z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2129 ze zm.) zabrania się organizowania w lesie imprez motocyklowych oraz samochodowych.

13. Stałym zakazem wstępu, zgodnie z ustawą z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2129), objęte są:

- a. uprawy leśne do 4 metrów wysokości;
- b. powierzchnie doświadczalne i drzewostany nasienne;
- c. ostoje zwierząt;
- d. źródła rzek i potoków;
- e. obszary zagrożone erozją.



14. Organizator imprezy zobowiązany jest do poinformowania wszystkich uczestników o zakazach wynikających z art. 30 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2129), a także o liście potencjalnych zagrożeń w lesie (stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu).

15. W uzasadnionych przypadkach Nadleśnictwo Wejherowo może odmówić wyrażenia zgody na organizację imprezy, w szczególności, gdy wniosek będzie zawierał braki, złożony zostanie z naruszeniem terminów określonych w pkt. 1, gdy organizacja imprezy zagrażać będzie bezpieczeństwu lub będzie niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa, a także w przypadku gdy w terminie zamierzonej imprezy zaplanowane jest polowanie zbiorowe (zgodnie z przedstawionym przez koła łowieckie planem polowań zbiorowych w danym sezonie łowieckim). Odmowa wydania zgody na przeprowadzenie imprezy zostanie uzasadniona na piśmie i zostanie przekazana wnioskodawcy.

16. Nadleśnictwo Wejherowo ma prawo odwołać zgodę bez zachowania terminu, przerwać imprezę w trakcie jej trwania lub zmienić jej trasę na każdym etapie jej przebiegu, w szczególności w przypadku zaistnienia nieprzewidywalnych okoliczności zagrażających bezpieczeństwu uczestników imprezy, drzewostanu, gruntów lub infrastruktury technicznej należącej do Nadleśnictwa Wejherowo lub będącej w jego zarządzie (np. pożar, wichura).

17. Upoważniony pracownik Nadleśnictwa Wejherowo może kontrolować przebieg imprezy na każdym jej etapie i w przypadku naruszenia warunków udzielonej zgody albo umowy/porozumienia lub ogólnie obowiązujących przepisów prawa ma prawo przerwać imprezę lub zmienić jej lokalizację

18. Za bezpieczeństwo uczestników imprezy, w związku z imprezą, oraz ewentualne szkody, powstałe w związku z organizowaną imprezą, wyrządzone mieniu będącemu w zarządzie Nadleśnictwa Wejherowo, odpowiada organizator imprezy.

19. Nadleśnictwo Wejherowo ustala zryczałtowaną opłatę za udostępnienie gruntów znajdujących się w zarządzie Nadleśnictwa Wejherowo dla organizatorów, dla których organizacja imprezy pozostaje w związku z ich działalnością gospodarczą. Wysokość opłaty jest uzależniona od deklarowanej liczby uczestników i wynosi:

- a. do 100 osób – opłata w wysokości 200 zł,
- b. powyżej 100 osób – opłata w wysokości 500 zł

płatna przelewem na rachunek bankowy Nadleśnictwa Wejherowo w terminie 7 dni od otrzymania wystawionej przez Nadleśnictwo Wejherowo faktury VAT.

20. Nadleśnictwo Wejherowo zastrzega sobie prawo do odrębnego ustalenia wysokości opłaty lub odstąpienia od opłaty w uzasadnionych przypadkach.

21. W celu zabezpieczenia przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu, umowy bądź porozumienia, organizator zobowiązany jest do wpłacenia kaucji, na rachunek bankowy Nadleśnictwa Wejherowo, w wysokości:

- a) 500,00 zł – dla imprezy do 100 osób,
- b) 1 000,00 zł – dla imprezy powyżej 100 osób.

22. Organizator imprezy jest odpowiedzialny za uprzątnięcie i przywrócenie do poprzedniego stanu terenu, na którym odbywała się impreza (z wyłączeniem sytuacji, za które odpowiadają osoby trzecie niezwiązane z imprezą), w terminie 5 dni roboczych od dnia jej zakończenia. Podstawą zwrotu kaucji jest protokół zwrotnego przekazania terenu Nadleśnictwu Wejherowo.





23. Nadleśnictwo Wejherowo ma prawo do zatrzymania kaucji w przypadku nieuprzątnięcia i nieprzywrócenia do poprzedniego stanu terenu, na którym odbywała się impreza lub naruszenia innych warunków niniejszego regulaminu, umowy lub porozumienia.

24. Niestosowanie się przez organizatora imprezy do wymogów określonych w niniejszym regulaminie, umowie lub porozumieniu może skutkować odmową wydania stosownej zgody w przyszłości.

25. W przypadku sprzeczności pomiędzy treścią umowy (porozumienia) a niniejszym regulaminem, wiążąca będzie treść umowy (porozumienia).

26. Przy wydawaniu zgody na organizację imprezy na gruntach nadleśnictwa uwzględnia się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 28.02.1991 r. o lasach (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2129).

Załącznikami do niniejszego regulaminu są:

Załącznik nr 1 – formularz wniosku,

Załącznik nr 2- wzór umowy,

Załącznik nr 3 – wzór porozumienia,

Załącznik nr 4 – lista zagrożeń.

NADLEŚNICZY  
Nadleśnictwa  
Wejherowo  
Tadek Szulc





Wejherowo , dnia.....

.....  
Imię i nazwisko lub nazwa organizatora

.....  
Adres

.....  
Numer telefonu

**Nadleśnictwo Wejherowo  
ul. Sobieskiego 247 B  
84 – 200 Wejherowo**

### WNIOSEK

o wyrażenie zgody na przeprowadzenie imprezy na terenie leśnym będącym w zarządzie  
Nadleśnictwa Wejherowo

1. Organizator imprezy:

a) imię i nazwisko lub nazwa

.....

b) adres

.....

c) e-mail, nr telefonu

.....

2. Nazwa imprezy i rodzaj (np. mtb, bieg, marsz na orientację, maraton rowerowy itp.):

.....

3. Termin imprezy:

a) data imprezy.....

b) godzina rozpoczęcia i zakończenia imprezy .....

4. Deklarowana liczba uczestników imprezy: .....



5. Osoba odpowiedzialna za sprawy przeciwpożarowe i bezpieczeństwo podczas imprezy (imię i nazwisko oraz tel. kontaktowy)

.....

6. Numer konta bankowego do zwrotu kaucji:

.....

7. Oświadczam, że zapoznałem się z „Regulaminem określającym tryb postępowania przy organizowaniu imprez na gruntach leśnych będących w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Wejherowo” i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

**8. Do wniosku załączam:**

- a) mapę z zaznaczonym przebiegiem trasy imprezy (lub w przypadku imprez na orientację- zaznaczonym obszarem rozstawienia punktów kontrolnych), przygotowanym w formie elektronicznej, w postaci plików graficznych (np. .gpx, .kml, .shp) i przesłany elektronicznie na adres nadleśnictwa: [wejherowo@gdansk.lasy.gov.pl](mailto:wejherowo@gdansk.lasy.gov.pl) lub w formie papierowej wykonany na podkładzie mapy pobranej ze strony: [www.bdl.lasy.gov.pl/portal/mapy](http://www.bdl.lasy.gov.pl/portal/mapy) - jako załącznik do wniosku.
- b) wypis z właściwego rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stowarzyszeń lub KRS (jeżeli dotyczy),
- c) regulamin imprezy (jeżeli dotyczy),
- d) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej (w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej).

.....

(czytelny podpis organizatora imprezy)

**POUCZENIE:**

1. Wniosek należy złożyć w terminie **minimum na 30 dni** przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy.
2. W przypadku gdy liczba uczestników nie przekracza 100 osób – wydawana jest **pisemna zgoda** na organizację imprezy, natomiast w przypadku większej niż 100 osób liczby uczestników- pisemna zgoda wydawana jest w formie **umowy lub porozumienia** z organizatorem imprezy.
3. Przed wydaniem pisemnej zgody albo podpisaniem umowy /porozumienia organizator zobowiązany jest dostarczyć:
  - a. dowód wpłacenia kaucji, o której mowa w pkt. 22 *Regulaminu określającego tryb postępowania przy organizowaniu imprez na gruntach leśnych będących w zarządzie PGL LP Nadleśnictwo Wejherowo* (na konto nadleśnictwa: 19 2030 0045 1110 0000 0013 6630 w tytule przelewu wpisując: Kaucja za imprezę „nazwa i data imprezy”),
  - b. regulamin uczestnictwa w imprezie (jeżeli dotyczy),
  - c. wypis z właściwego rejestru CEIDG, stowarzyszeń lub KRS (jeżeli dotyczy),
  - d. w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej - oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej (jeżeli dotyczy).
4. Złożenie kompletu wymaganych dokumentów i zaakceptowanie przez wnioskodawcę zapisów regulaminu, przedłożonej umowy/porozumienia stanowi podstawę do organizacji imprezy.



## UMOWA UDOSTĘPNIENIA TERENU - wzór

zn. spr.: .....

zawarta w dniu ..... r. w Wejherowie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Wejherowo, ul. Sobieskiego 247B, NIP: 588-000-80-82, reprezentowanym przez:

Nadleśniczego – Jacka Szulca

zwanym w dalszej części umowy **Nadleśnictwem**

a

.....,

reprezentowanym przez.....

zwanym w dalszej części **Organizatorem**

o następującej treści:

### § 1

1. Nadleśnictwo oświadcza, że na podstawie art. 4 ust. 1 i art. 35 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2129) jest zarządcą stanowiących własność Skarbu Państwa gruntów wchodzących w skład obrębu leśnego ....., leśnictw:....., zwanych dalej „udostępnionym terenem”.
2. Nadleśnictwo wyraża zgodę na wejście Organizatora na grunty wymienione w ust. 1, a Organizator przyjmuje prawo do ich używania w celu przeprowadzenia imprezy ....., liczba uczestników: ....., zgodnie z trasą określoną na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w terminie .....

### § 2

Organizator oświadcza, że zapoznał się z udostępnionym terenem i nie wnosi co do niego zastrzeżeń.

### § 3

1. Organizator jest odpowiedzialny za uprzątnięcie i przywrócenie do stanu poprzedniego udostępnionego terenu, na którym odbywała się impreza....., w terminie pięciu dni roboczych od dnia jej zakończenia i poinformowanie o tym fakcie leśniczego leśnictwa ..... (tel. ...., mail: .....).
2. Protokolarne przekazanie zwrotne terenu nastąpi w formie pisemnej, w dniu uzgodnionym przez Organizatora z leśniczym, nie później niż siódmego dnia roboczego od zakończenia imprezy.

### § 4

Z tytułu udostępnienia gruntu Organizator zobowiązuje się do uiszczenia jednorazowej opłaty w wysokości ..... zł brutto (słownie złotych: .....) na rachunek bankowy Nadleśnictwa Wejherowo: 19 2030 0045 1110 0000 0013 6630, w ciągu 14 dni od wystawienia przez Nadleśnictwo faktury VAT.

### § 5

1. W celu zabezpieczenia przestrzegania warunków umowy, Organizator wpłaci kaucję w wysokości..... zł na rachunek bankowy Nadleśnictwa, w tytule przelewu wpisując: „Kaucja za imprezę „nazwa imprezy” i data imprezy”.
2. Nadleśnictwo ma prawo do zatrzymania kaucji w przypadku naruszenia warunków umowy.





3. Kaucja, o której mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, zostanie zwrócona Organizatorowi na rachunek bankowy: ....., niezwłocznie po terminowym podpisaniu protokołu przekazania terenu Nadleśnictwu.

## § 6

### 1. Organizator dostarczył Nadleśnictwu:

- 1) dowód wpłacenia kaucji, o której mowa w § 5 ust. 1;
  - 2) zgodę Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku w przypadku, gdy trasa imprezy rekreacyjno-sportowej prowadzi przez drogi lub inne tereny będące w granicach rezerwatów przyrody;
  - 3) wypis z właściwego rejestru: Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub KRS;
  - 4) w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej
- które stanowią integralną część niniejszej umowy.

### 2. Organizator zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom i obserwatorom imprezy oraz oznaczenia trasy w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób trzecich;
- 2) zapoznania się z informacją o zagrożeniach występujących w lesie i przekazania jej wszystkim uczestnikom imprezy (lista zagrożeń stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy);
- 3) niedopuszczania do zanieczyszczenia lasu i sąsiadujących gruntów leśnych oraz doprowadzenia przedmiotu porozumienia do stanu pierwotnego;
- 4) korzystania z przedmiotu umowy w sposób nienaruszający drzewostanu, a także niedopuszczający do zanieczyszczenia dróg (zabronione jest stosowanie farb, gwoździ, zszywek oraz innych metalowych elementów w celu umieszczenia oznakowania na drzewach lub drogach);
- 5) zapewnienia powszechnego dostępu do dróg leśnych (w szczególności niezastawiania szlabanów i dojazdów do osad leśnych) oraz obiektów turystycznych;
- 6) umieszczenia nazwy Organizatora lub imprezy na rozwieszanych w lesie oznaczeniach – trasa musi zostać oznaczona na 2 dni przed imprezą;
- 7) poinformowania uczestników, że impreza odbywa się na gruntach zarządzanych przez Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Wejherowo;
- 8) posiadania ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z organizacją imprez;
- 9) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów przeciwpożarowych oraz dotyczących ochrony przyrody i ustawy o lasach.

## § 7

1. Nadleśnictwo nie odpowiada za szkody wyrządzone Organizatorowi lub uczestnikom imprezy, a także osobom uczestniczącym w imprezie w innym charakterze, spowodowane działaniem siły wyższej, w szczególności dotyczy to wiatrołomów i śniegołomów oraz innych nadzwyczajnych zdarzeń.
2. Nadleśnictwo nie odpowiada za szkody osobowe i majątkowe wyrządzone przez osoby trzecie uczestnikom imprezy, a także wyrządzone osobom trzecim przez uczestników lub organizatorów imprezy.

## § 8



1. Organizator ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w drzewostanie, infrastrukturze leśnej itp. oraz za zanieczyszczenie gruntu, będące następstwem korzystania przez Organizatora i uczestników imprezy z przedmiotu umowy.
2. Organizator ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z organizowaną imprezą.

#### **§ 9**

Nadleśnictwu przysługuje prawo do przeprowadzenia kontroli w każdym czasie odnośnie stanu gruntu i roślinności, przestrzegania warunków niniejszej umowy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej.

#### **§ 10**

Organizator poinformuje uczestników imprezy o konieczności zaparkowania pojazdów w miejscach oznakowanych przez Nadleśnictwo. W przypadku zaparkowania pojazdów poza miejscami wyznaczonymi, kierowcy mogą ponieść odpowiedzialność za popełnione wykroczenie.

#### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w tym ustawy o lasach oraz Kodeksu cywilnego.

#### **§ 12**

Organizator oświadcza, że znana jest mu treść Regulaminu ... oraz jego załączników, wprowadzonego zarządzeniem nr ... i akceptuje ich postanowienia oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

#### **§ 13**

Jakiegokolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 14**

Spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Nadleśnictwa.

#### **§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**NADLEŚNICTWO**

**ORGANIZATOR**



## POROZUMIENIE W SPRAWIE BEZPŁATNEGO WEJŚCIA NA TEREN

**Zn. spr.: ZG.715.....**

zawarte w dniu ..... 2019 r. w Wejherowie

pomiędzy Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe - Nadleśnictwem Wejherowo z siedzibą w Wejherowie (84-200) przy ul. Sobieskiego 247B, NIP: 588-000-80-82, reprezentowanym przez:

Jacka Szulca - Nadleśniczego Nadleśnictwa Wejherowo  
zwanym w dalszej części porozumienia **Nadleśnictwem**  
a

.....  
zwanym w dalszej części **Organizatorem**  
o następującej treści:

### § 1.

1. Nadleśnictwo oświadcza, że na podstawie art. 4 ust. 1 i art. 35 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn.: Dz.U. z 2017r., poz. 788 z późn. zm.) jest zarządcą stanowiących własność Skarbu Państwa gruntów wchodzących w skład obrębu leśnego ....., leśnictwa .....
2. Nadleśnictwo wyraża zgodę na wejście Organizatora na grunty wymienione w ust. 1. Organizator uprawniony jest do używania gruntów w celu przeprowadzenia imprezy sportowej pn." ....., zgodnie z trasą zawodów (załącznik nr 1) w terminie ..... (zwana dalej „imprezą”).
3. Protokolarne przekazanie terenu, w formie pisemnej, nastąpi w dniu ....., o godzinie 8:00, w kancelarii leśnictwa ....., przy udziale przedstawiciela Nadleśnictwa-leśniczego leśnictwa .....
4. Wyrażenie zgody na wejście na teren Nadleśnictwa nie obejmuje uprawnień do pobierania pożytków naturalnych.
5. Zawarcie niniejszego porozumienia następuje na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy o lasach.

### § 2.

1. Organizator jest odpowiedzialny za uprzątnięcie i przywrócenie do stanu poprzedniego terenu, na którym odbywała się impreza (z wyłączeniem sytuacji, za które odpowiadają osoby trzecie niezwiązane z imprezą), w terminie 7 dni od dnia jej zakończenia.
2. Protokolarne przekazanie zwrotne terenu, w formie pisemnej, nastąpi w dniu ....., o godzinie 8:00, w kancelarii leśnictwa ....., przy udziale przedstawiciela Nadleśnictwa- leśniczego leśnictwa .....

### § 3.

1. Organizator dostarczył Nadleśnictwu:
  - a. regulamin uczestnictwa w imprezie.
  - b. mapę z przebiegiem trasy
2. Organizator zobowiązany jest do:



- a. zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom i obserwatorom imprezy oraz oznaczenia trasy zawodów w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób trzecich;
- b. zapoznania się z informacją o zagrożeniach występujących w lesie i przekazania jej wszystkim uczestnikom imprezy (lista zagrożeń stanowi załącznik nr 2 do niniejszego porozumienia);
- c. niedopuszczania do zanieczyszczenia lasu i sąsiadujących gruntów leśnych oraz doprowadzenia przedmiotu porozumienia do stanu pierwotnego, z tym zastrzeżeniem, że nie dotyczy to działań osób trzecich niezwiązanych z imprezą;
- d. korzystania z przedmiotu porozumienia w sposób nienaruszający drzewostanu;
- e. zapewnienia powszechnego dostępu do dróg leśnych (w szczególności niezastawiania szlabanów i dojazdów do osad leśnych) oraz obiektów turystycznych;
- f. zapewnienia zaplecza parkingowego dla wszystkich uczestników imprezy;
- g. umieszczenia nazwy Organizatora i Nadleśnictwa Wejherowo na rozwieszanych w lesie oznaczeniach oraz innych materiałach promocyjnych
- h. poinformowania uczestników, że impreza odbywa się na gruntach zarządzanych przez Nadleśnictwo;
- i. umożliwienia umieszczenia materiałów promocyjnych Nadleśnictwa Wejherowo (banery, flagi, postery, ulotki) podczas organizowanej imprezy, w miejscach uzgodnionych z Organizatorem;
- j. przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, w szczególności stosowania się do postanowień art. 30 ust. 3 ustawy o lasach;
- k. poinformowania uczestników o zakazach wynikających z art. 30 ustawy o lasach, a także o potencjalnych zagrożeniach w lesie;
- l. przestrzegania zakazu wstępu do lasu obejmującego: uprawy leśne do 4 m wysokości, powierzchnie doświadczone i drzewostany nasienne, ostoje zwierząt, źródlika rzek i potoków, obszary zagrożone erozją.
- m. nie korzystania na udostępnionym gruncie z pojazdów motocyklowych, samochodowych i typu quad.

#### **§ 4.**

1. Nadleśnictwo nie odpowiada za szkody wyrządzone Organizatorowi lub uczestnikom imprezy, a także osobom uczestniczącym w imprezie w innym charakterze, w szczególności dotyczy to wiatrołomów i innych nadzwyczajnych zdarzeń.
2. Nadleśnictwo nie odpowiada za szkody osobowe i majątkowe wyrządzone przez osoby trzecie uczestnikom imprezy, a także wyrządzone osobom trzecim przez uczestników lub organizatorów imprezy.
3. Organizator ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w drzewostanie oraz spowodowane zanieczyszczeniem gruntu będące następstwem korzystania przez Organizatora oraz uczestników imprezy z przedmiotu porozumienia.

#### **§ 5.**

1. Nadleśnictwu przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli w każdym czasie odnośnie stanu gruntu i roślinności, przestrzegania warunków niniejszego porozumienia oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej.
2. Nadleśnictwo ma prawo odwołać zgodę bez zachowania terminu lub przerwać imprezę w trakcie jej trwania, w przypadku zaistnienia nieprzewidywalnych okoliczności zagrażających





bezpieczeństwu uczestników imprezy, drzewostanu, gruntów lub infrastruktury technicznej należącej do Nadleśnictwa lub będącej w jego zarządzie.

#### § 6.

1. Organizator uiszcza karę umowną w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych) za:
  - a. niewywiązanie się z obowiązku uprzątnięcia terenów leśnych, na których odbywała się impreza, w terminie 7 dni od daty jej zakończenia,
  - b. niedotrzymanie terminu protokolarnego przekazania zwrotnego terenu Nadleśnictwu.
2. Nadleśnictwo zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych.
3. W przypadku zaparkowania pojazdów przez uczestników imprezy poza miejscami wyznaczonymi, kierowcy poniosą odpowiedzialność za popełnione wykroczenie.

#### § 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 8.

Jakiegokolwiek zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9.

Spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszego porozumienia podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Nadleśnictwa.

#### § 10.

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**NADLEŚNICTWO:**

**ORGANIZATOR:**



**Wykaz zagrożeń występujących na terenie, na którym realizowana jest Umowa/Porozumienie**

**LISTA ZAGROŻEŃ**

1. Zagrożenia wynikające od możliwych pożarów lasu.
2. Zagrożenia związane z pracą środków transportowych oraz z transportowanym materiałem.
3. Zagrożenia związane z pracą w pobliżu dróg i innych szlaków komunikacyjnych.
4. Zagrożenia wynikające z trudnych warunków terenowych (wywroty, złomy, wąwozy, stoki, bagna, itp.).
5. Zagrożenia związane z pracą w pobliżu budynków, urządzeń i linii energetycznych oraz innych budowli.
6. Zagrożenia związane z upadkiem przedmiotów z wysokości (np. złomy, okiści, konary, gałęzie itp.).
7. Zagrożenia w miejscach składowania i magazynowania drewna i załadunku drewna.
8. Zagrożenia od niekorzystnych warunków atmosferycznych.
9. Zagrożenie od szkodliwych czynników chemicznych (środki chemiczne stosowane w lasach, siatki ochronne, feromony itp.).
10. Zagrożenie od alergenów występujących w środowisku leśnym.
11. Zagrożenie od czynników biologicznych. (kleszcze, komary, meszki itp.)
12. Zagrożenia pogryzieniem przez zwierzęta.
13. Zagrożenia wynikające z obecności osób postronnych.
14. Zagrożenia ze strony materiałów wybuchowych i innych przedmiotów niebezpiecznych (niewypały, niewybuchy).
15. Zagrożenia osuwisk wynikające z pracy na terenie pokopalnianym po eksploatacji kopalni kruszyw naturalnych (piasku, żwiru, torfu i innych).
16. Zagrożenia utonięcia (bagna, cieki wodne, zalane doły po wykrotach itp.).
17. Inne zagrożenia

