



Druhny i druhowie zainteresowani dzierżawą gruntu z przeznaczeniem pod obóz harcerski.

Aby od Nadleśnictwa Kościerzyna wydzierżawić grunt z przeznaczeniem pod obóz harcerski należy spełnić określone warunki:

1. Złożyć pisemną rezerwację pocztą tradycyjną bądź elektroniczną (skan pisma)
2. Czekać na potwierdzenie rezerwacji, maksymalnie tydzień od wpływu pisma z prośbą o rezerwację.
3. Niezwłocznie wyznaczyć kompetentną osobę odpowiedzialną za kontakty z Nadleśnictwem , podać numer telefonu oraz mail wyznaczonej osoby.
Należy również podać dane osoby, która podpisywać będzie umowę dzierżawy.
4. Zaznajomić się z informacjami dotyczącymi wybranych miejsc obozowych :
lokalizacja, powierzchnia, cena wydzierżawienia netto/brutto za miesiąc, dane dostępne są w BIP Nadleśnictwa a dokładnie
http://bip.lasy.gov.pl/editor-mode/pl/bip/dg/rdlp_gdansk/nadl_koscierzyna/komunikaty_i_ogloszenia
5. Na adres wskazany jako adres do kontaktu Nadleśnictwo prześle tekst umowy do ewentualnej weryfikacji.
6. Na 60 dni przed planowanym przyjazdem na miejsce obozowe należy złożyć do Nadleśnictwa zapotrzebowanie na drewno niezbędne do tworzenia infrastruktury obozowej.

Ułatwi to współpracę obu stronom !



7. Dla organizacji z terenu województwa Pomorskiego podpisanie umowy odbywać się będzie wyłącznie w siedzibie Nadleśnictwa. Dzień podpisania umowy ustalić telefonicznie.

W dniu podpisania umowy należy dokonać opłaty za dzierżawę terenu w kasie Nadleśnictwa.

Warunkiem podpisania umowy jest dostarczenie do nadleśnictwa kopii Potwierdzenia Wpływu Deklaracji na zagospodarowanie odpadów komunalnych.

UWAGA

- w celu podpisania umowy do siedziby Nadleśnictwa powinna przyjechać osoba upoważniona do podpisania umowy !

8. Dla organizacji z siedzibą poza woj. Pomorskim, jeśli nie ma możliwości osobistego przybycia do Nadleśnictwa w celu podpisania umowy, zostanie ona przesłana na adres mailowy. Należy ją wydrukować w dwóch egzemplarzach , podpisać i przesłać obydwie egzemplarze pocztą tradycyjną na adres Nadleśnictwa.

Po otrzymaniu umowy przez Nadleśnictwo zostanie ona podpisana przez nadleśniczego. W dniu podpisania umowy przez Nadleśniczego zostanie wystawiona faktura za wdzierżawienie terenu. Należność wynikającą z faktury należy przelać na konto bankowe Nadleśnictwa w ciągu 21 dni od daty wystawienia faktury (**dane do przelewu znajdują się w treści umowy**).

Podobnie jak w w/w przypadku warunkiem podpisania umowy jest dostarczenie do nadleśnictwa kopii Potwierdzenia Wpływu Deklaracji na zagospodarowanie odpadów komunalnych. Kopie należy przesłać pocztą tradycyjną wraz z papierową formą umowy.

UWAGA

- nie wypełniać pola przeznaczonego na wpisanie daty, zostanie ono uzupełnione w dniu podpisania umowy przez nadleśniczego.

9. Przed przystąpieniem do **jakichkolwiek** działań na wydzierżawionym terenie należy skontaktować się z właściwym terytorialnie leśniczym (kontakt podany będzie przy okazji wysyłki potwierdzenia rezerwacji) w celu przekazania terenu (podpisanie PROTOKÓŁU przekazania).
Podjęcie jakichkolwiek prac na dzierżawionym terenie bez wiedzy administracji Lasów Państwowych skutkować będzie zerwaniem umowy oraz koniecznością opuszczenia terenu.
10. Poinformować właściwego terytorialnie leśniczego o terminie zakończenia obozu w celu zwrotnego przekazania terenu .

Ze strony Nadleśnictwa Kościerzyna osobą odpowiedzialną za wszelkie sprawy związane z organizacją oraz wydzierżawianiem miejsc obozowych jest:

Maciej Piankowski

tel. 694 493 315

mail: maciej.piankowski@gdansk.lasy.gov.pl