

DK-091-7/09
Symb. akt 53101

Białystok, dnia 01.09.2009 r.

1534
REGIONALNA DYREKCJA
Lasów Państwowych
w Białymstoku, ul. Lipowa 51
tel. 620-471, telefaks 620-578
SEKRETARIAT

- 2 WRZ. 2009

Regionalna Dyrekcja
Lasów Państwowych w Białymstoku
ul. Lipowa 51
15-950 Białystok

(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. Q1002-K047-Ws01/2009

DB, DK

DO - proszę anulować

sygnali

WYSTĄPIENIE

Na podstawie art. 33 ust. 1 pkt. 2, w związku z art. 11 pkt. 8, ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. Nr 89, poz. 589) po przeprowadzeniu kontroli w dniu(ach): 19-08-2009

wnoszę o:

1. Opisanie i ponumerowanie dokumentów zawartych w aktach osobowych zatrudnionych w 2009r. pracowników

Podstawa prawna:

- §6.3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 ze zmianami oraz z 2006 r. Nr 125, poz. 869).

2. W wystawianych świadectwach pracy wykazywanie przysługującego pracownikowi urlopu wypoczynkowego za okres zatrudnienia roku kalendarzowego w którym nastąpiło rozwiązanie, lub ustanie stosunku pracy.

Podstawa prawna:

- art.97 §2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33),
- §1.1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie szczegółowej treści świadectwa pracy oraz sposobu i trybu jego wydawania i prostowania (Dz. U. Nr 60, poz. 282 ze zmianami oraz z 2003 r. Nr 230, poz. 2289).

O terminie i sposobie wykonania ujętych w wystąpieniu wniosków należy zawiadomić inspektora pracy kierującego niniejsze wystąpienie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 36 ust. 2 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy adresat, do którego skierowano wystąpienie, jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu zawiadomić inspektora pracy o terminie i sposobie wykonania realizacji wniosków pokontrolnych.

[PB]

NADINSPEKTOR PRACY

mgr Piotr Broniewicz

(podpis i pieczęć inspektora pracy)