

ZARZĄDZENIE Nr 15/2021
Nadleśniczego Nadleśnictwa Pisz
z dnia 15.03.2021
zmieniające Zarządzenie Nr 12/2019 Nadleśniczego Nadleśnictwa Pisz z dnia
08 lutego 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego
Nadleśnictwa Pisz

znak : NK.0210.1.2021

Na podstawie art. 35 ust.1 pkt 2 Ustawy z dnia 28.09.1991 r. o lasach (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz.1463), § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18.05.1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych Nr 90 z dnia 12.12.2012 r. w sprawie ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa, zarządzam co następuje:

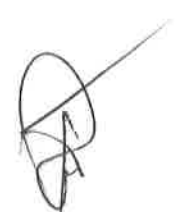
§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 12/2019 Nadleśniczego Nadleśnictwa Pisz z dnia 08 lutego 2019 r. wprowadza się następujące zmiany :

1. § 2 otrzymuje brzmienie :

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **Lasach Państwowych lub LP** – należy przez to rozumieć Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe w rozumieniu ustawy o lasach.
- 2) **Ustawie o lasach** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 września 1991 r. o lasach (ze zm.).
- 3) **Statucie PGL LP**– należy przez to rozumieć Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe.
- 4) **PZUP dla Pracowników PGL LP** – należy przez to rozumieć Ponadzakładowy Układ Zbiorowy Pracy dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, zawarty dnia 29 stycznia 1998 r. (ze zm.).
- 5) **DGLP** – należy przez to rozumieć Dyрекcję Generalną Lasów Państwowych w Warszawie.
- 6) **RDLP** – należy przez to rozumieć Regionalną Dyрекcję Lasów Państwowych w Białymstoku.
- 7) **Nadleśnictwie** – należy przez to rozumieć Nadleśnictwo Pisz z siedzibą w Pisz.
- 8) **Komendancie** - należy rozumieć starszego strażnika leśnego pełniącego funkcję Komendanta Straży Leśnej.
- 9) **Komórce organizacyjnej nadleśnictwa** - należy przez to rozumieć dział lub samodzielne stanowisko pracy.
- 10) **BIP LP** – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej LP.
- 11) **FSC** - należy przez to rozumieć system certyfikacji według organizacji FSC.
- 12) **PEFC** - należy przez to rozumieć system certyfikacji według organizacji PEFC.
- 13) **LAN** – należy przez to rozumieć wewnętrzną sieć komputerową nadleśnictwa, realizującą połączenia między komputerami.
- 14) **LMN** – należy przez to rozumieć Leśną Mapę Numeryczną.
- 15) **LKP** – należy przez to rozumieć Leśny Kompleks Promocyjny „Lasy Mazurskie”
- 16) **KCIK** – należy przez to rozumieć Krajowe Centrum Informacji Kryminalnej,
- 17) **SILP** – należy przez to rozumieć System Informatyczny Lasów Państwowych.
- 18) **SIWZ** – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
- 19) **WEB SILP** – należy przez to rozumieć system raportowania bazy SILP.



- 20) **SIP** – należy przez to rozumieć System Informacji Przestrzennej w LP
- 21) **SWIP** – należy przez to rozumieć System Wewnętrznej Informacji Prawnej
- 22) **WAN** – należy przez to rozumieć rozległą sieć informatyczną LP, realizującą połączenia z Internetem, portalami Lasów Państwowych i komputerami jednostek organizacyjnych.
- 23) **OHZ** – należy rozumieć Ośrodek Hodowli Zwierzyny.
- 24) **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- 25) **Ochronie danych osobowych** – należy przez to rozumieć ochronę wszelkich przetwarzanych informacji dotyczących osób fizycznych.
- 26) **Oświadczeniu woli** - należy przez to rozumieć każde z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, zachowanie wyrażone przez Nadleśniczego lub przez inne osoby działające w jego imieniu w ramach dokonywanych czynności prawnych, które w sposób ostateczny i zgodny z prawem ujawniają zamiar (wolę) Nadleśniczego Nadleśnictwa Pisz lub osób działających w jego imieniu.
- 27) **WPA**- należy przez to rozumieć Wewnętrzną Procedurę Antymobbingową w PGL LP.
- 28) **Regulaminie organizacyjnym** – należy przez to rozumieć Regulamin organizacyjny Nadleśnictwa Pisz.
- 29) **Tajemnicy przedsiębiorstwa** – oznacza nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 30) **Systemie EZD lub EZD** - należy przez to rozumieć system elektronicznego zarządzania dokumentacją.
- 31) **Administrator EZD** – pracownik nadleśnictwa odpowiedzialny za administrację bazy danych EZD
- 32) **Koordinator EZD** – pracownik odpowiedzialny za wdrażanie oraz funkcjonowanie EZD w nadleśnictwie.
- 33) **Udodo** - należy przez to rozumieć ustawę dotyczącą ochrony danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości.

2. W § 15 :

- zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie :

„2. Od 1 marca 2021 r. w Nadleśnictwie Pisz czynności kancelaryjne wykonywane są w systemie EZD, który jest podstawowym systemem kancelaryjnym dokumentującym przebieg załatwiania i rozstrzygania spraw.

- zmienia się ust. 3, który otrzymuje brzmienie :

„3. Podstawowe zasady postępowania z dokumentacją i wykonywania czynności kancelaryjnych określone są w uregulowaniach wewnętrznych Nadleśnictwa Pisz.”

- zmienia się ust. 4, który otrzymuje brzmienie :

„4. Czynności kancelaryjne w tym między innymi : przyjmowanie, dekretowanie, przekazywanie, prowadzenie spraw, akceptowanie, podpisywanie udostępnianie pism i dokumentów, wykonywane są w systemie elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD)”.

- po ust. 4 dodaje się ust. 5 o treści :

„5. Szczegółowe zasady i tryb wykonywania czynności kancelaryjnych określa Instrukcja kancelaryjna oraz Instrukcja w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego/ składnicy akt.”

3. W § 22 ust. 2 dodaje się pkt 20 o treści :

„20) nadzoruje przestrzeganie oraz właściwe stosowanie Instrukcji kancelaryjnej oraz prawidłowość i terminowość wykonywania czynności kancelaryjnych w systemie EZD”.

4. W § 23 ust. 3 :
- zmienia się pkt 11, który otrzymuje brzmienie :
„11) realizacja zadań wynikających z administrowania SILP, BIP NDL, SWIP, EZD oraz zarządzanie pozostałymi zasobami informatycznymi nadleśnictwa”
 - dodaje się pkt 20 o brzmieniu :
„20) wykonywanie czynności kancelaryjnych w systemie EZD, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną PGL LP oraz uregulowaniami wewnętrznymi Nadleśnictwa Pisz”
5. W § 24 ust. 1 dodaje się pkt 17 o treści :
„17) nadzoruje przestrzeganie oraz właściwe stosowanie Instrukcji kancelaryjnej oraz prawidłowość i terminowość wykonywania czynności kancelaryjnych w systemie EZD”.
6. W § 25 ust. 3 dodaje się pkt 18 o treści:
„18) wykonywanie czynności kancelaryjnych w systemie EZD, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną PGL LP oraz uregulowaniami wewnętrznymi Nadleśnictwa Pisz”
7. W § 26 ust. 1:
- dodaje się pkt 18 o treści :
„18) koordynuje funkcjonowanie systemu EZD w nadleśnictwie”.
 - dodaje się pkt 19 o treści :
„ 19) nadzoruje przestrzeganie oraz właściwe stosowanie Instrukcji kancelaryjnej oraz prawidłowość i terminowość wykonywania czynności kancelaryjnych w systemie EZD”.
9. W § 27 ust. 3 dodaje się pkt 20 o treści :
„20) wykonywanie czynności kancelaryjnych w systemie EZD, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną PGL LP oraz uregulowaniami wewnętrznymi Nadleśnictwa Pisz”
10. W § 28 dodaje się ust. 11¹ o treści :
„11¹ Pracownicy Posterunku Straży leśnej wykonują czynności kancelaryjne w systemie EZD, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną PGL LP oraz uregulowaniami wewnętrznymi Nadleśnictwa Pisz.”
11. W § 29 dodaje się ust. 9 o treści :
„9. Inżynierowie nadzoru wykonują czynności kancelaryjne w systemie EZD, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną PGL LP oraz uregulowaniami wewnętrznymi Nadleśnictwa Pisz.”
12. W § 30 ust.2 dodaje się pkt 19 o treści:
„19) wykonuje czynności kancelaryjne w systemie EZD, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną PGL LP oraz uregulowaniami wewnętrznymi Nadleśnictwa Pisz”

§ 2

W pozostałym zakresie Regulamin Organizacyjny pozostaje bez zmian.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Pisz
Robert Trąbka

