



ZARZĄDZENIE NR 53/2015

Nadleśniczego Nadleśnictwa Maskulińskie

z dnia 31 grudnia 2015 r.

Zn. spr.: NK.0210.53.2015

w sprawie:

wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Nadleśnictwa Maskulińskie.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 o lasach (Dz. U. z 2014 r., poz. 1153) oraz § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., w sprawie nadania Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe oraz zarządzenia nr 90 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Nadleśnictwa Maskulińskie z siedzibą w Rucianem - Nidzie wprowadzonym zarządzeniem Nr 33/2015 Nadleśniczego Nadleśnictwa Maskulińskie z dnia 10 lipca 2015r. Zn.spr.:NK.0210.33.2015 wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 9 po pkt. 21 dodaje się pkt. 21 a, który otrzymuje brzmienie:

21 a. W zakresie Polityki Komunikacyjnej – rzecznika prasowego w nadleśnictwie.

1. Wdraża oraz realizuje „Politykę komunikacyjną LP”.
2. Współpracuje na bieżąco z rzecznikiem prasowym RDLP w Białymstoku m.in. przekazując mu informacje o istotnych dla realizacji „Polityki komunikacyjnej LP” wydarzeniach lub działaniach w nadleśnictwie.
3. W uzgodnieniu z Nadleśniczym planuje w cyklu rocznym główne działania komunikacyjne nadleśnictwa i informacje o nich przekazuje rzecznikowi prasowemu RDLP.

4. Zbiera, przygotowuje i prezentuje w kontaktach z mediami i innymi interesariuszami informacje, oficjalne stanowiska i komunikaty w imieniu nadleśniczego.
5. Monitoruje i analizuje informacje, zdarzenia i zjawiska pojawiające się w otoczeniu nadleśnictwa, dotyczące i mające wpływ na funkcjonowanie lub wizerunek swojej jednostki, RDLP lub całych LP oraz przedstawia wnioski i propozycje adekwatnych działań komunikacyjnych nadleśniczemu.
6. Nawiązuje i utrzymuje stałe kontakty z przedstawicielami grup docelowych na szczeblu lokalnym.
7. Przygotowuje lub akceptuje przygotowane przez innych informacje i komunikaty publikowane na stronie internetowej nadleśnictwa.
8. Prowadzi lub nadzoruje prowadzenie oficjalnych kanałów nadleśnictwa w mediach społecznościowych.

2) W § 37 po pkt.1 dodaje się pkt.1 a, który otrzymuje brzmienie:

- 1a. Obsługę Nadleśnictwa w zakresie polityki bezpieczeństwa i ochrony danych zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych osobowych prowadzi firma zewnętrzna na podstawie umowy cywilno-prawnej.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



NADLEŚNICZY

Hubert Dąbderowicz

ADWOKAT
Sebastian Woźniak