

Zarządzenie nr 1/2013
Dyrektora Centrum Informacyjnego Lasów Państwowych
z dnia 2 stycznia 2013 roku

w sprawie: Regulaminu gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu
Świadczeń Socjalnych w Centrum Informacyjnym Lasów Państwowych

Znak sprawy: *D – 1022/01/2013*

Na podstawie §10 Regulaminu Organizacyjnego Centrum Informacyjnego Lasów Państwowych stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 1/2012 Dyrektora Centrum Informacyjnego LP z 19 kwietnia 2012 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego CILP (znak: D-102/01/2012) oraz na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (obwieszczenie Marszałka Sejmu RP z 24.04.2012 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o zakładowym funduszu socjalnym, poz. 592), w uzgodnieniu z reprezentantem pracowników, zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania Regulamin gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Centrum Informacyjnym Lasów Państwowych – załącznik nr 1.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 1/2010 Dyrektora Centrum Informacyjnego Lasów Państwowych z 19 kwietnia 2010 roku (znak: SK-1031/01/2010).

§ 3

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 roku.

Dyrektor Centrum Informacyjne
Lasów Państwowych


mgr Sławomir Trzaskowski

Warszawa, 2 stycznia 2013 roku

**REGULAMIN GOSPODAROWANIA
ZAKŁADOWYM FUNDUSZEM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH
W CENTRUM INFORMACYJNYM LASÓW PAŃSTWOWYCH**

§ 1

Zasady tworzenia i gospodarowania zakładowym funduszem świadczeń socjalnych regulują przepisy:

1. ustawa z 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r., poz.592 z późn. zm.)
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2009 r. nr 43, poz. 349).

§ 2

1. Regulamin określa osoby uprawnione do korzystania ze świadczeń i pomocy z Funduszu na cele, na które przeznaczają się środki Funduszu, oraz zasady i warunki przyznawania świadczeń i pomocy z Funduszu.
2. Fundusz tworzy się z corocznego odpisu podstawowego, na jednego zatrudnionego w wysokości 37,5% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzednim lub w drugim półroczu roku poprzedniego, jeżeli przeciętne wynagrodzenie z tego okresu stanowiło kwotę wyższą.
3. Fundusz podlega zwiększeniu o odsetki od środków Funduszu zgromadzonych na rachunku bankowym.
4. Fundusz przeznaczony jest na finansowanie świadczeń socjalnych dla pracowników i osób uprawnionych.

§ 3

1. Uprawnionymi do korzystania z usług i świadczeń finansowanych z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych są:
 - a) pracownicy zatrudnieni bez względu na wymiar czasu pracy na podstawie umowy o pracę na czas określony i nieokreślony,
 - b) pracownicy przebywający na urlopach wychowawczych,



- c) emeryci i renciści - byli pracownicy Centrum,
 - d) członkowie rodzin osób uprawnionych.
2. Przyznanie świadczeń ma charakter fakultatywny i uzależnione jest od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu.

§ 4

Za członków rodziny osób uprawnionych do korzystania z Funduszu uważa się:

- 1) pozostające na utrzymaniu i wychowaniu dzieci własne, dzieci przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, dzieci współmałżonków, także pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej, wnuki i rodzeństwo w wieku do lat 16,
- 2) osoby wymienione w pkt. 1), w stosunku do których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności – bez względu na wiek,
- 3) współmałżonków, w tym także pozostających w zatrudnieniu.

§ 5

- 1. W CILP powołuje się Komisję Socjalną Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, zwaną dalej „Komisją”.
- 2. W skład Komisji wchodzi:
 - a) Agnieszka Kuchta – przewodniczący,
 - b) Iwona Ostrowska – członek,
 - c) Renata Dobrzyńska – członek, reprezentant pracowników CILP.

§ 6

- 1. Dyrektor CILP na wniosek Komisji, o której mowa w § 5, ust. 1, zatwierdza do 30 kwietnia każdego roku kalendarzowego plan wydatków kwoty Funduszu na finansowanie działalności socjalnej, przygotowany przez Zespół ds. Księgowości i Kadr.
- 2. Podstawę do przyznania świadczeń z Funduszu stanowi wniosek osoby uprawnionej wraz z zaświadczeniem o wysokości dochodu w przeliczeniu na jednego członka rodziny.
- 3. Decyzje o przyznaniu pomocy materialnej, o której mowa w § 7 pkt 6 regulaminu, podejmuje dyrektor CILP na podstawie protokołu z posiedzenia Komisji.
- 4. Decyzja Dyrektora CILP jest ostateczna.



§ 7

Kwotę wydzieloną na działalność socjalną przeznacza się na:

1. Dofinansowanie wypoczynku pracownika.
2. Dofinansowanie wypoczynku dzieci i młodzieży w formie kolonii, obozów lub „białych” i „zielonych” szkół.
3. Dofinansowanie działalności kulturalno-oświatowej.
4. Dofinansowanie działalności rekreacyjno-sportowej (organizowanie wycieczek, zakup abonamentów na zajęcia sportowe i rekreacyjne itp.).
5. Organizację spotkań okolicznościowych pracowników.
6. Udzielanie pomocy materialnej w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych (śmierć, ciężka choroba, kradzież, pożar itp.).

§ 8

1. Pracownik ma prawo do dofinansowania wypoczynku raz w roku, po wykorzystaniu 14 kolejnych dni kalendarzowych urlopu wypoczynkowego.
2. Podstawą wypłaty dofinansowania do wypoczynku pracownika jest złożenie „Wniosku o przyznanie dopłaty do wypoczynku organizowanego we własnym zakresie” (załącznik nr 1 do Regulaminu).
3. Wysokość dofinansowania uzależniona jest od sytuacji materialnej pracownika określanej indywidualnie na podstawie zeznania o wysokości osiągniętego miesięcznego dochodu w poprzednim roku podatkowym (PIT-36, PIT-37) w przeliczeniu na jednego członka rodziny (przychód pomniejszony o wysokość składek na ubezpieczenie społeczne i podatek).
4. Wysokość dofinansowania wypoczynku określona jest w tabeli dopłat z ZFŚS do wypoczynku zorganizowanego we własnym zakresie „Wczasy pod gruszą” (tabela nr 1 załącznik nr 2 do Regulaminu).

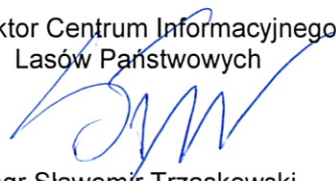
§ 9

1. Prawo do dofinansowania wypoczynku dzieci i młodzieży przysługuje raz w roku, na każde dziecko uczęszczające do szkoły w wieku od lat 6 do ukończenia 16 roku życia.
2. Podstawą do dofinansowania wypoczynku dzieci i młodzieży jest dokument (rachunek, faktura), potwierdzający wysokość poniesionych kosztów.
3. Wysokość refundacji ustalana jest corocznie w planie wydatków Funduszu.
4. Wysokość refundacji uzależniona jest od liczby posiadanych dzieci (tabela nr 2 załącznik nr 2 do Regulaminu).

§ 10

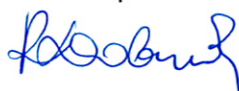
Dofinansowanie działalności kulturalno-oświatowej oraz dofinansowanie działalności rekreacyjno-sportowej uzależnione jest od sytuacji materialnej pracownika (tabela nr 3 załącznik nr 2 do Regulaminu).

Dyrektor Centrum Informacyjnego
Lasów Państwowych



mgr Sławomir Trzaskowski

Przedstawiciel pracowników CILP



mgr Renata Dobrzyńska

Warszawa, 2 stycznia 2013 roku

Warszawa, r.

.....
Imię i nazwisko pracownika

.....
Zespół / Stanowisko

**Wniosek o przyznanie dofinansowania
do wypoczynku organizowanego we własnym zakresie**

Proszę o przyznanie mi świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

W załączeniu przekazuję kopię wniosku o urlop wypoczynkowy od do 20..... roku, obejmującego dni kalendarzowych.

Oświadczam, że dochód przypadający na osobę w rodzinie, o którym mowa w §8 Regulaminu gospodarowania Środkami ZFŚS mieści się w grupie świadczenia.

.....
podpis pracownika



Tabela nr 1

Wysokość dofinansowania z ZFŚS do wypoczynku zorganizowanego we własnym zakresie „Wczasy pod gruszą”:

I grupa	Dochód miesięczny na osobę w rodzinie do 3 000 zł	75% odpisu podstawowego
II grupa	Dochód miesięczny na osobę w rodzinie powyżej 3 000 zł	70% odpisu podstawowego

Tabela nr 2

Wysokość dofinansowania z ZFŚS do wypoczynku dzieci:

I grupa	3 i więcej dzieci	80% odpisu podstawowego
II grupa	2 dzieci	75% odpisu podstawowego
III grupa	1 dziecko	65% odpisu podstawowego

Tabela nr 3

Wysokość dofinansowania z ZFŚS do działalności kulturalno-oświatowej oraz działalności rekreacyjno-sportowej:

I grupa	Dochód miesięczny na osobę w rodzinie do 3 000 zł	45% odpisu podstawowego
II grupa	Dochód miesięczny na osobę w rodzinie powyżej 3 000 zł	40% odpisu podstawowego